

IESNIEGUMS

Studiju virziena "Sociālā labklājība" novērtēšana

Studiju virziens	<i>Sociālā labklājība</i>
Augstākās izglītības iestāde	<i>Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "BALTIJAS STARPTAUTISKĀ AKADĒMIJA"</i>
Reģistrācijas kods	<i>3343800009</i>
Juridiskā adrese	<i>LOMONOSOVA IELA 4, LATGALES PRIEKŠPILSĒTA, RĪGA, LV-1003</i>
Tālrunis	<i>67100626</i>
E-pasts	<i>info@bsa.edu.lv</i>



Pašnovērtējuma ziņojums

Studiju virziens "Sociālā labklājība"

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "BALTIJAS STARPTAUTISKĀ AKADĒMIJA"

Pašnovērtējuma ziņojums	2
Studiju virziena informācija	4
1. Informācija par augstskolu/ koledžu	4
2.1. Studiju virziena pārvaldība	20
2.2. Iekšējās kvalitātes nodrošināšanas sistēmas efektivitāte	34
2.3. Studiju virziena resursi un nodrošinājums	43
2.4. Zinātniskā pētniecība un mākslinieciskā jaunrade	64
2.5. Sadarbība un internacionalizācija	74
2.6. Iepriekšējās novērtēšanas procedūrās saņemto rekomendāciju ieviešana	82
Pielikumi	85
Citi pielikumi	86
Sociālais darbs (47762)	88
Studiju programmas informācija	91
3.1. Studiju programmas raksturojošie rādītāji	91
3.2. Studiju saturs un īstenošana	100
3.3. Studiju programmas resursi un nodrošinājums	109
3.4. Mācībspēki	112
Pielikumi	117
Sociālais darbs (42762)	118
Studiju programmas informācija	121
3.1. Studiju programmas raksturojošie rādītāji	121
3.2. Studiju saturs un īstenošana	128
3.3. Studiju programmas resursi un nodrošinājums	137
3.4. Mācībspēki	140
Pielikumi	146

1. Informācija par augstskolu/ koledžu

1.1. Pamatinformācija par augstskolu/ koledžu un tās stratēģiskajiem attīstības virzieniem.

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Baltijas Starptautiskā akadēmija" (turpmāk BSA) dibināta 1992. gada kā Baltijas Krievu institūts. 2006. gadā institūts tika pārdēvēts par Baltijas Starptautiskā akadēmiju (turpmāk tekstā - BSA).

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Baltijas Starptautiskā akadēmija” reģistrēta komercreģistrā (Pielikums Nr.1), izglītības iestāžu reģistrā (Pielikums Nr.2) un zinātnisko institūciju reģistrā (Pielikums Nr.3), ir akreditēta augstākās izglītības iestāde (Pielikums Nr.4), kas nodrošina augstāko izglītību, pamatojoties uz Latvijas Republikas Satversmi, Izglītības likumu, Augstskolu likumu, likumu "Par zinātnisko darbību", citiem tiesību aktiem un augstskolas Satversmi, kurā noteikti akadēmijas darbības mērķi, uzdevumi un pamatprincipi, kā arī kompetences un darbības formas.

Baltijas Starptautiskā akadēmija ir Privāto augstskolu asociācijas biedre un ir viena no 8 privātajām augstskolām Latvijā, kas ieņem ievērojamu vietu augstākajā izglītībā telpā. Privātās augstskolas Latvijā ir ieguvušas iedzīvotāju lielu uzticību, katru gadu piedāvājot iespējas studijām visos Latvijas reģionos un visos studiju līmeņos, ieskaitot studijas doktorantūrās. Plašais studiju programmu klāsts, interesantais un praktiskajai dzīvei noderīgais studiju saturs, labā materiālā bāze un moderna pasniegšanas metodika, pieaugošās starptautiskās sadarbības iespējas un vēl daudzi citi faktori ir veicinājuši privāto augstskolu attīstību un nodrošinās to izaugsmi. Privāto augstskolu asociācijas pārstāvji ir deleģēti Augstākās Izglītības padomē, kā arī citās institūcijās, kas ir saistītas ar augstākās izglītības aktuālo jautājumu risināšanu.

Baltijas Starptautiskā akadēmija ir Latvijas Koledžu asociācijas biedre, kas apvieno 26 biedrus, kuru mērķis ir veicināt koledžu un augstskolu, kas īsteno 1. līmeņa profesionālās augstākās izglītības programmas, attīstību un pilnveidošanos, to darbības efektivitātes paaugstināšanu. Baltijas Starptautiskā akadēmijas rektors ir Latvijas Rektoru padomes loceklis, kas apvieno visu Latvijas augstākās izglītības iestāžu rektorus, kas apvienojoties kopīgā padomē pilnveido un attīsta augstāko izglītību Latvijā un iesaistās Eiropas kopīgajā izglītības telpā, piedaloties Eiropas Universitāšu asociācijā. 2006. gada Baltijas Starptautiskā akadēmija ir Sociālā darba skolu starptautiskā asociācijas dalībniece.

Baltijas Starptautiskā akadēmija ir Latvijas augstākās izglītības telpā funkcionējoša augstākās izglītības iestāde, kas balstoties uz augstskolas prestižu Latvijas sabiedrībā, augsti kvalificētu personālu, modernām tehnoloģijām un attīstīto materiāli-tehnisko bāzi, nodrošina radoši domājošu cilvēku ilgtspējīgu izglītošanu.

2012. gadā sabiedrībai ar ierobežotu atbildību "Baltijas Starptautiskā akadēmija" un sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Baltijas Psiholoģijas un menedžmenta augstskola" (BPMA) reorganizācijas rezultātā pievienoja sabiedrību ar ierobežotu atbildību "Grāmatvedības un finanšu koledža" (GFK) nopirka (BSA 50% un BPMA 50%).

2014./2015. akadēmiskajā gadā Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Baltijas Psiholoģijas un menedžmenta augstskola", Uzņēmuma reģistra. reģ.Nr. 40003261174, tika reorganizēta, pamatojoties uz LR Uzņēmuma reģistra 2015. gada 15. janvāra lēmumu Nr. 6-12/4928, "Par reorganizācijas ierakstīšanu komercreģistrā". Reorganizācijas procesa rezultātā Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Baltijas Psiholoģijas un menedžmenta augstskola" (BPMA) tika reorganizēta un apvienota, pievienojot Sabiedrībai ar ierobežotu atbildību "Baltijas Starptautiskā akadēmija". Pirms

apvienošanās abas augstskolas rūpīgi izvērtēja savu stratēģisko specializāciju, kā arī izveidoja detalizētu apvienošanās plānu un izvērtēja apvienošanās vērtību.

Reorganizācijas rezultātā tika izveidota spēcīga, kvalitatīvāka un modernāka infrastruktūra, akadēmiskie resursi, stiprināta iekšējā pārvaldība un resursu vadība, kā arī apvienoja un papildināja īstenojamos studiju virzienus un studiju programmas.

Tabula 1.1.1.

Studiju virzieni pēc reorganizācijas pēc 2015. gadā

Nr. p.k.	Baltijas Psiholoģijas un menedžmenta augstskola studiju virzieni:	Baltijas Starptautiskā akadēmija studiju virzieni:
1.	Psiholoģija	
2.	Sociālā labklājība	
3.	Ekonomika	Ekonomika
4.		Māksla
5.		Tiesību zinātne
6.		Tulkošana
7.		Informācijas un komunikācijas zinātnes
8.		Informācijas tehnoloģija, datortehnika, elektronika, telekomunikācijas, datorvadība un datorzinātne
9.		Socioloģija, politoloģija un antropoloģija
10.		Vadība, administrēšana un nekustamo īpašumu pārvaldība
11.		Viesnīcu un restorānu serviss, tūrisma un atpūtas organizācija

Pamatojoties uz kvalitatīvajiem un kvantitatīvajiem rādītājiem studiju virziens "Informācijas tehnoloģija, datortehnika, elektronika, telekomunikācijas, datorvadība un datorzinātne" 2017. gadā tika slēgts un studiju virziens "Informācijas un komunikācijas zinātnes" slēgts 2021. gadā.

Tabula 1.1.2.

BSA studiju virzienu dinamika 2013.-2022. gadam (skaits)

Akadēmiskais gads	Studiju virzienu skaits
2022./2023. akad. gads	9

2014./2015. akad. gads	11
2013./2014. akad. gads	9

BSA nodrošina augstāko izglītību četros studiju līmeņos 2022./2023. akadēmiskajā gadā.

Tabula 1.1.3.

Studiju programmu skaits līmeņos 2022./2023. akad.gadā.

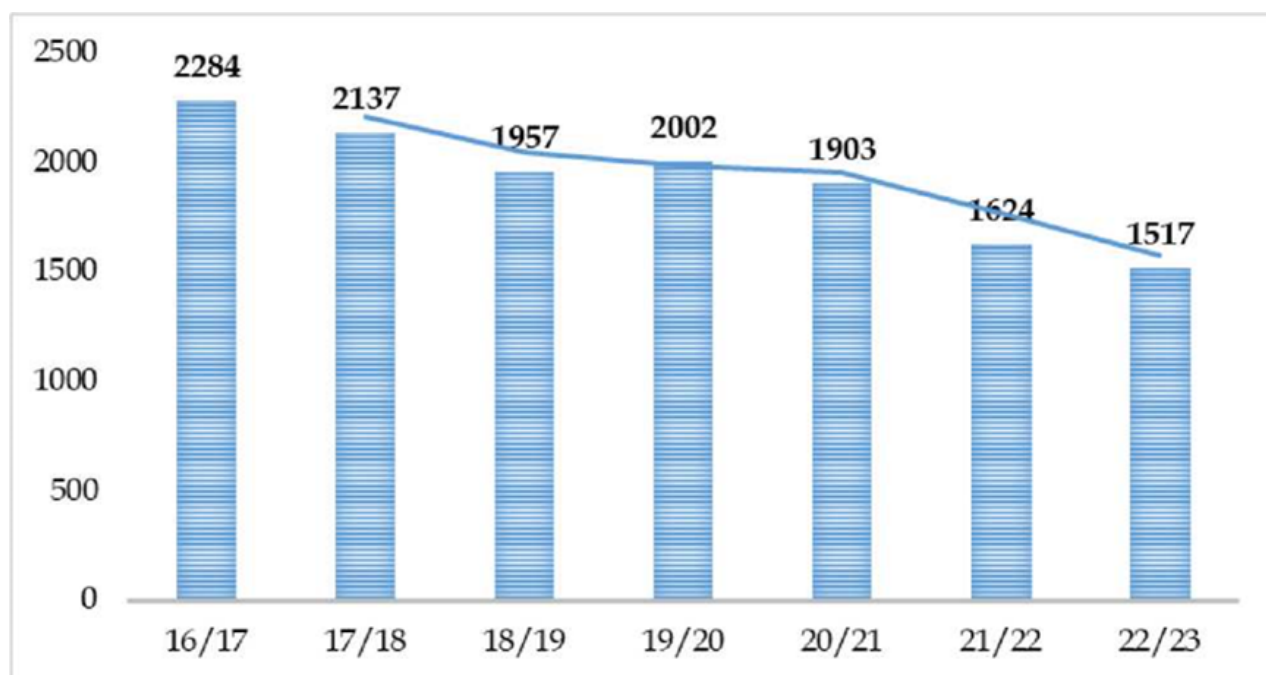
EKI līmenis	Studiju programmu veids	Programmu skaits
8. līmenis	Doktora studiju programmas	2
7. līmenis	Maģistra (otrā cikla) studiju programmas	9
6. līmenis	Bakalaura (pirmā cikla) studiju programma	10
5. līmenis	Pirmā līmeņa (īsā cikla) studiju programma	3

BSA uz 2022. gada decembrī akreditēto studiju virzienu un programmu saraksts (pielikums Nr.5) īsteno 9 studiju virzienus un 24 studiju programmas.

BSA vadība, administrācija, filiāļu vadītāji, kā arī studiju virzienu vadītāji un studiju programmu vadītāji analizē studentu skaita dinamiku, lai sekmētu studiju virzienu tālāko attīstību. Analizēti tiek arī kopīgās Latvijas augstākās izglītības attīstības un pilnveides tendences.

Tabula 1.1.4.

Studentu skaita dinamika 2016./2017. līdz 2022./2023.



Tabula 1.1.5.

Studentu skaita dinamika studiju vietās 2016./2017. līdz 2022./2023.

	16/17	17/18	18/19	19/20	20/21	21/22	22/23
Daugavpils (DA)	275	292	251	253	310	259	240
Jēkabpils (JK)	108	111	104	117	111	56	18
Liepāja (LI)	101	94	71	83	78	80	85
Rēzekne (RE)	74	60	48	49	38	4	3
Rīga (RI)	1522	1400	1335	1332	1226	1176	1150
Smiltene (SM)	30	31	19	24	19	1	0
Ventspils (VE)	34	28	22	22	17	0	0
Jelgava (JL)	140	121	107	122	104	50	18
Kopā	2284	2137	1957	2002	1903	1624	1517

Studentu skaits Rīgā (RI), Jelgavā (JL), Jēkabpilī (JK), Daugavpilī (DA), Rēzeknē (RE), Smiltēnē (SM), Liepājā (LI) un Ventspilī (VE).

BSA no 2016./2017. akad.gada līdz 2022./2023. akad.gadam ir vērojams studentu skaita samazinājums, kas ir akadēmijā kopumā.

Tabula 1.1.6.

Studentu skaita dinamika studiju virzienos 2016./2017. līdz 2022./2023.

Studiju virziens	16/17	17/18	18/19	19/20	20/21	21/22	22/23
Tiesību zinātne	596	586	491	507	452	297	298
Vadība, administrēšana un nekustamo īpašumu pārvaldība	362	355	323	359	347	308	242
Ekonomika	169	152	147	148	137	108	99
Mākslas	209	180	141	141	135	117	110

Viesnīcu un restorānu serviss, tūrisma un atpūtas organizācija	255	211	216	198	196	188	142
Tulkošana	90	64	49	49	42	38	39
Socioloģija, politoloģija un antropoloģija	16	17	13	14	24	37	38
Psiholoģija	200	224	222	225	236	266	289
Sociālā labklājība	307	271	291	297	299	259	260
Informācijas tehnoloģija, datortehnika, elektronika, telekomunikācijas, datorvadība un datorzinātne	6	0	virziens slēgts				
Informācijas un komunikācijas zinātnes	74	77	64	64	35	6	virziens slēgts

Pozitīva dinamika ir novērojama studiju virzienā "Sociālā labklājība", kas demonstrē stabilu studentu skaitu. Neskatoties uz studentu skaita samazināšanu akadēmijā kopumā pēdējos gados, BSA izdevās saglabāt pozitīvu bilanci. Kā svarīgs pozitīvs moments jāatzīmē, BSA nepalielināja studiju maksas tarifus un saglabāja sociālā atbalsta politiku studentiem, izmantojot atlaižu sistēmu un piedāvājot studiju un studējošos kredītus. Akadēmijas pamatdarbības finansiālie rādītāji ir cieši saistīti ar studējošo veiktajām iemaksām.

Sabiedrības ar ierobežotu atbildību "Baltijas Starptautiskā akadēmijas" pamatdarbības veidi saskaņā ar saimniecisko darbību statistiskā klasifikācija NACE klasifikatoru.

Tabula 1.1.7.

Pamatdarbības veidi

Augstākā izglītība, kas nav akadēmiskā	NACE kods 85.41
Akadēmiskā augstākā izglītība	NACE kods 85.42
Mazumtirdzniecība nespecializētajos veikalos	NACE kods 47.19
Nekustamā īpašuma izīrēšana	NACE kods 68.20

Privāto augstskolu finanšu resursus veido privātie līdzekļi, kā arī citi ienākumi, ko akadēmija gūst,

veicot darbību.

Tabula 1.1.8

BSA finanšu resursu pārvaldība atbilstoši Augstskolu likumam

„Augstskolu likums” 77. pants Augstskolu finanšu resursi	BSA finanšu resursi
Augstskolas finansē to dibinātāji	BSA finansē dibinātāji: Staņislavs Buka, Valerijs Ņikiforovs, Inta Buka, Ņikita Ņikiforovs
Augstskolas dibinātājs nodrošina augstskolas nepārtrauktai darbībai, arī dibinātāja noteikto uzdevumu veikšanai, nepieciešamos finanšu līdzekļus un to izlietošanas kontroli.	BSA dibinātājs nodrošina akadēmijas nepārtrauktu darbību, arī dibinātāja noteikto uzdevumu veikšanai, nepieciešamos finanšu līdzekļus un to izlietošanas kontroli
Augstskolu finanšu resursus veido pamatbudžeta līdzekļi, kā arī citi ienākumi, ko augstskolas gūst, veicot darbību savās satversmēs noteikto mērķu realizācijai	BSA finanšu resursus veido pamatbudžeta līdzekļi, kā arī citi ienākumi, ko akadēmija gūst, veicot darbību savās BSA satversmēs noteikto mērķu realizācijai
Augstskolai ir tiesības saņemt un izmantot banku, citu kredītiestāžu, kā arī organizāciju un fizisko personu ziedojumus un dāvinājumus	BSA izmanto likumā noteiktās tiesības saņemt un izmantot banku, citu kredītiestāžu, kā arī organizāciju un fizisko personu ziedojumus un dāvinājumus
Augstskolai ir tiesības saņemt un izmantot banku un citu kredītiestāžu kredītus	BSA savas darbības laikā nav izmantojusi banku un kredītiestāžu kredītus. BSA izmanto studiju un studējošo kreditēšanas iespējas
Augstskolas finanšu resursu struktūru nosaka augstskolas senāts	Akadēmijas finanšu resursu struktūru nosaka BSA Senāts
Par budžeta izpildi rektors sniedz ikgadēju pārskatu senātam, augstskolas dibinātājam	Akadēmijas finanšu resursu struktūru nosaka BSA Senāts

BSA ir vienots budžets. Budžeta veidošanas principus un kopējo finansējuma sadalījumu akadēmijas funkciju veikšanai nosaka BSA dibinātāji un apstiprina BSA Senāts. Par budžeta izpildi rektors sniedz ikgadēju pārskatu senātam un akadēmijas dibinātājiem.

BSA budžets sekmē:

- akadēmijas, kā vienotas institūcijas attīstību, struktūrvienību sadarbību un atbildību par akadēmiskā darba rezultātiem;
- optimālas studiju programmu struktūras (lekciju, semināru, praktisko nodarbību, grupu vai individuālo nodarbību) izveidi;
- harmonisku darba uzdevumu sadalījumu personālām, kurā noteiktās proporcijās ir reprezentēts gan studiju un studiju metodiskais, gan pētnieciskais, gan organizatoriskais darbs.

BSA budžets tiek veidots dialogā starp dibinātājiem un BSA vadību. Par budžeta un tajā plānoto uzdevumu izpildi attiecīgie administrācijas pārstāvji ir personiski atbildīgi.

BSA Studējošo pašpārvalde tiek finansēta no centralizētajiem līdzekļiem atbilstoši Augstskolu likuma 53. pantam un iekļauj gan 1/200 daļu.

BSA ieņēmumus veido sekojošie galvenie finansējuma avoti:

- ieņēmumi studijām (studējošo studiju maksa un citi pakalpojumi, saistītie ar izglītojošo procesu);

- ieņēmumi zinātniskai darbībai (projektu finansēšana no valsts budžeta, ienākumi no zinātniskajiem darbiem, ES struktūrfondu līdzekļi un pārējie ieņēmumi);
- pārējie ieņēmumi (Latvijas un starptautisko projektu līdzekļi, ieņēmumi no izīrēšanas, grāmatu pārdošanas, dažādus kursus organizēšanas, u.c). (Pielikums Nr.6 BSA ieņēmumi).

Finanšu resursus, ko fiziskās un juridiskās personas piešķir atsevišķu mērķprogrammu un pasākumu finansēšanai, Akadēmija nodod tieši tai struktūrvienībai, fiziskajai vai juridiskajai personai, kas īsteno šo programmu vai pasākumu.

BSA apvieno daudzveidīgu studiju, zinātniski - pētniecisku un inovatīvu darbību, lai sniegtu Latvijas sabiedrībai starptautiski atzītu augstāko izglītību, attīstītu zinātņi, stiprinātu dažādu kultūru sakaru tradīcijas. BSA sekmīga darbība ir iekļauta Latvijas augstākās izglītības un zinātnes sistēmā, visas sabiedrības ilgtspējīgā attīstībā, uz zināšanām balstītas ekonomikas un sociālās sfēras veidošanā, Latvijas kā pilntiesīga partnera attīstībā ES vienotā telpā. Iekļaujoties ES, Latvija izvēlas uz zināšanām balstītas sabiedrības modeli, kurā augstākā izglītība un pētniecība ir neatņemams sabiedrības elements un starptautiski atzīta, nozīmīga valsts tēla sastāvdaļa. Akadēmija ir institūcija, kas gan īsteno akadēmiskas un profesionālas studiju programmas, gan nodarbojas ar zinātņi un pētniecību, tādēļ augstākās izglītības finanses veido ne vien studiju finansējums, bet arī ieņēmumi zinātņei (Pielikums Nr.7 BSA izdevumi zinātņei).

Proporcionāli ieņēmumiem tiek plānoti izdevumi. BSA budžeta prioritātes akadēmiskās pamatdarbības jomā ir:

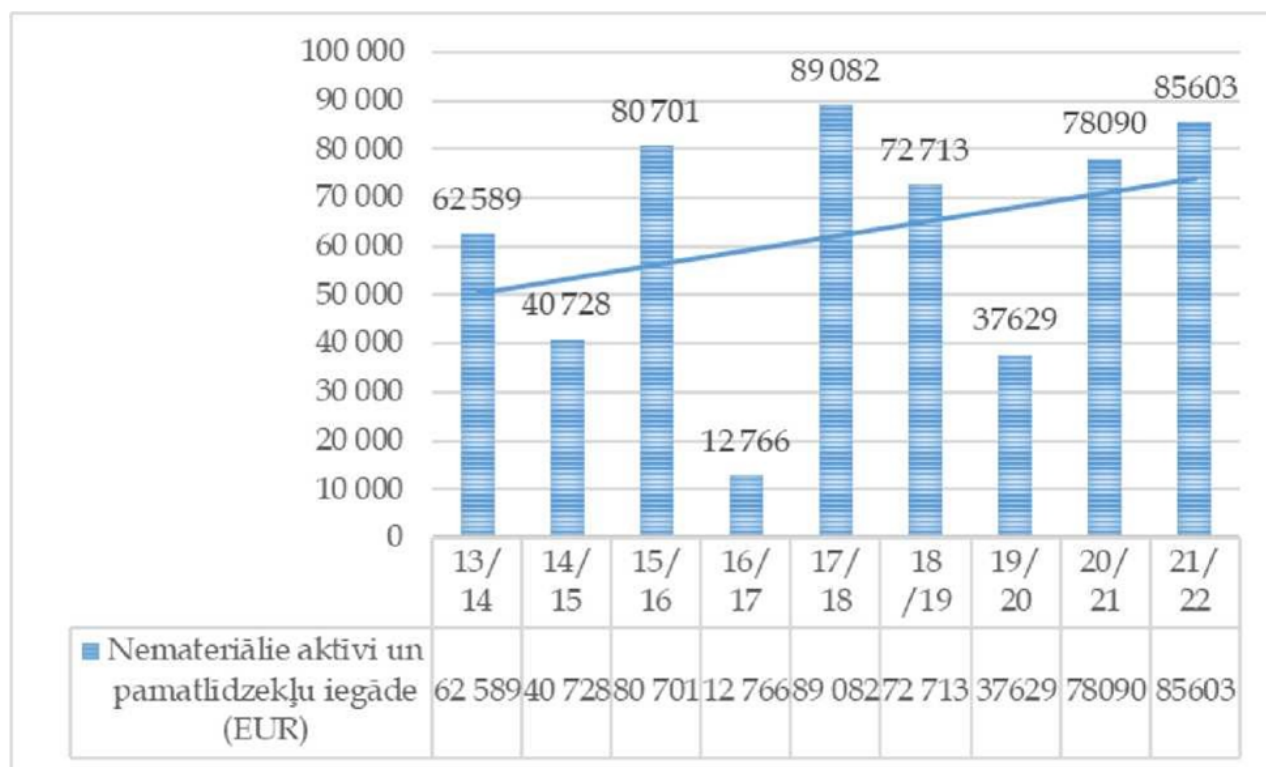
- atbalsts studiju programmu attīstībai un struktūras optimizēšanai, šiem procesiem nepieciešamās infrastruktūras izveide;
- maģistrantūras un doktorantūras studiju efektivitātes paaugstināšana;
- akadēmiskā personāla atbalsts un atjaunināšana (apmācība maģistrantūrā un doktorantūrā);
- zinātnisko pētījumu atbalsts. (Pielikums Nr.7 BSA izdevumi zinātņei).

Darba samaksas sistēma un sociālā atbalsta programma sekmē akadēmiski spēcīga mācībspēku kodola veidošanos visos studiju virzienos, vienlaikus nodrošinot iespējas piesaistīt jaunus mācībspēkus. Tā stimulē BSA personāla aktivitāti, piesaistot līdzekļus gan pētījumu projektu, gan mācību maksas līdzekļu veidā ar nosacījumu, ka tiek saglabāta piedāvājamā pakalpojumu kvalitāte un akadēmiskā godīguma un ētikas principi. Piesaistītajam mācībspēkiem tiek apmaksāts padarītais darbs atbilstoši kvalifikācijai un kvalitātei.

Otrā lielākā izdevumu pozīcija augstskolās ir preces un pakalpojumi, kas vidēji veido 18 - 20 % no kopējiem izdevumiem (Skat. pielikums Nr.8 BSA izdevumi). Akadēmija pieder nekustāmie īpašumi un zeme Rīgā, Jelgavā, Liepājā, Rēzeknē, Daugavpilī un Ventspilī, tāpēc liela daļa ir komunālie izdevumi un ēku uzturēšanai.

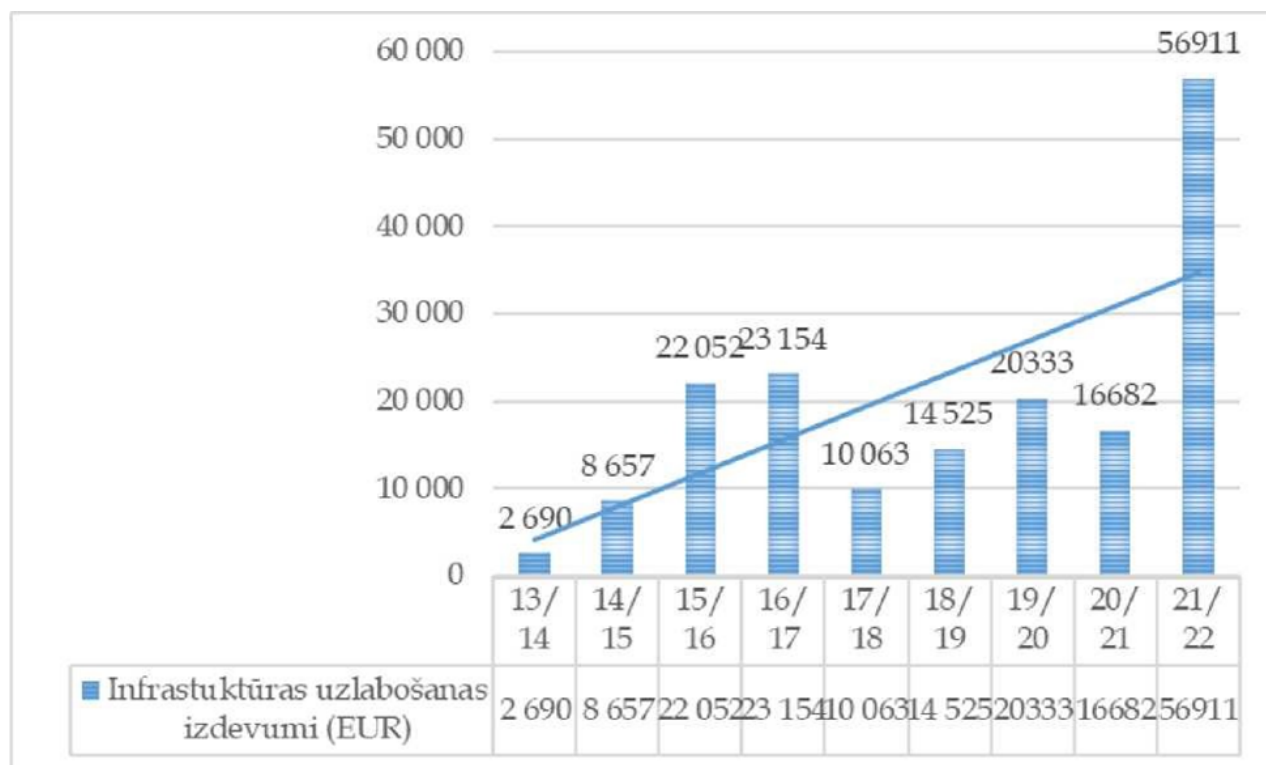
Tabula Nr.1.1.9.

Nemateriālie aktīvi un pamatlīdzekļu iegāde



Tabula 1.1.10.

Infrastruktūras uzlabošanas izdevumi (EUR)



BSA katru gadu saņem zvērināta revidenta finansiālo pārskatu, kas apliecina akadēmijas finansiālā stāvokļa stabilitāti, kas tiek raksturots ar augstiem finanšu rādītājiem. SIA "Baltijas Starptautiskā akadēmijas" valde statūtu noteiktajā kārtībā peļņas daļu izmanto materiāltehniskā nodrošinājuma attīstībai.

Balstoties uz Eiropas un pasaules pieredzi profesionālās un akadēmiskās augstākās izglītības jomā, tiek sekmēta cilvēkkapitāla attīstība gan ekonomiskā, gan individuālā aspektā un sabiedrības līmenī kopumā.

BSA notiek sistēmiska studiju kvalitātes procesu pilnveide, lai nodrošinot Eiropas Savienības prasībām atbilstošu akadēmisko un augstāko profesionālo izglītību Latvijas un Eiropas tautsaimniecībai raksturīgajās nozarēs. Izstrādājot BSA studiju kvalitātes nodrošināšanas sistēmu, kā arī izstrādājot attīstības un plānošanas dokumentus, akadēmijas vadība analizē starptautiskās, nacionālās dimensijas ietekmējošos faktorus, normatīvo regulējumu augstākās izglītības nozarē un attīstības tendences, kā arī sadarbības partneru un darba tirgus prasības līdzīgi tas tiek veikts katrā studiju virzienā, ko īsteno Baltijas Starptautiskā akadēmija.

Pamatojoties uz "Augstskolu likuma" 3. panta. Augstskolu tipi un stratēģiskā specializācija BSA valde 2021. gada 24. augustā pieņēma lēmumu, ka SIA "Baltijas Starptautiskā akadēmija" atbilst: **lietišķo zinātņu augstskola.**

SIA "Baltijas Starptautiskā akadēmija" dibinātāju sapulcē 2022. gada 27. aprīlī noteikt SIA "Baltijas Starptautiskās akadēmijas" sākotnējo stratēģisko specializāciju, kurā BSA specializējas akadēmiskajā un zinātniskajā darbā nozaru grupu "Sociālas zinātnes", tajā, iekļaujot BSA īstenojamās studiju virzienus "Viesnīcu un restorānu serviss, tūrisma un atpūtas organizācija" un "Sociālā labklājība". Stratēģiskā specializācija kalpo par pamatu augstskolas stratēģiskās attīstības plānošanai, nosakot primāri attīstāmās zinātnes nozares un studiju virzienus. Apstiprināta SIA Baltijas Starptautiskā akadēmija 2022. gada 30. maijā dibinātāju kopsapulcē Lietišķo zinātņu augstskolas "Baltijas Starptautiskā akadēmija" Satversme.

BSA ir autonoma augstākās izglītības un zinātnes institūcija ar pašpārvaldes tiesībām. BSA īsteno akadēmiskas un profesionālas studiju programmas, kā arī veic zinātnisko darbību un nodarbojas ar māksliniecisko jaunradi. BSA darbojas saskaņā ar Latvijas Republikas Satversmi, Izglītības likumu, Augstskolu likumu, Zinātniskās darbības likumu, citiem normatīvajiem aktiem un BSA Satversmi.

BSA misija: nodrošināt augsti kvalificētu, konkurētspējīgu, uz nepārtrauktu pašpilnveidi, ilgtermiņa un ilgtspējīgu sabiedrības, Latvijas un pasaules tautsaimniecības attīstību vērstu speciālistu sagatavošanu, sniedzot kvalitatīvu, starptautiski atzītu augstāko izglītību un izglītības pakalpojumus, kas balstīti uz integrāciju ar Latvijas un pasaules ekonomiskajām un izglītības kopienām, zinātnei un pētniecību.

BSA darbības mērķi, uzdevumi, pamatvirzieni un pamatprincipi.

BSA darbības galvenais **mērķis:**

1. nodrošināt studējošajiem Latvijas un starptautiskajā darba tirgū konkurētspējīgu augstāko izglītību un kvalifikāciju atbilstoši mūsdienu starptautiskajām prasībām, attīstīt studiju un mūžizglītības programmas, attīstīt zinātnei un sekmēt izglītības procesā iesaistīto personu izaugsmi.
2. veikt lietišķos pētījumus, nodrošināt zināšanu pārneši attiecīgās tautsaimniecības nozarēs.

BSA **uzdevumi:**

1. nodrošināt akadēmiskā personāla un studējošo akadēmisko brīvību;
2. izstrādāt un īstenot bakalaura, maģistra un doktora studiju programmas, mūžizglītības programmas;
3. nodrošināt studiju un zinātniski pētnieciska darba nedalāmību ar inovācijām un mūžizglītības procesiem, sadarbojoties ar attiecīgām tautsaimniecības nozaru uzņēmumiem un organizācijām;
4. izkopt un attīstīt zinātnei, mākslu un valsts valodu.
5. īstenot savu iekšējās kvalitātes nodrošināšanas sistēmu.
6. informēt sabiedrību un piedāvāt tai iegūtās zinātniskās, mākslinieciskās un profesionālās atziņas, metodes un pētījumu rezultātus.

BSA galvenie darbības **pamatvirzieni**:

1. studiju programmu īstenošana bakalaura, maģistra un doktora grāda, profesionālās kvalifikācijas I un II līmeņa vai profesionālās kvalifikācijas un profesionālā grāda iegūšanai;
2. zinātniski pētnieciskais darbs, kas ietver zinātni, pētniecību, zināšanu pārnesi, inovācijas, sadarbību ar attiecīgām tautsaimniecības nozaru uzņēmumiem un organizācijām;
3. zinātnisko, kultūras un sporta pasākumu organizēšana;
4. jaunatnes sociālās un radošās aktivitātes stimulēšana;
5. starptautisko sakaru un sadarbības attīstība izglītības, zinātnes un kultūras jomā.

Realizējot savus mērķus un uzdevumus, BSA ievēro šādus **pamatprincipus**:

1. BSA dibinātāja izvirzīto un Augstskolu likumam atbilstošo uzdevumu īstenošanas veidu un formu brīva izvēle;
2. akadēmiskā personāla un studējošo akadēmiskā brīvība, ja tas nav pretrunā ar citu personu tiesībām, BSA Satversmi un normatīvajiem aktiem;
3. varas un atbildības sadale starp valsts institūcijām un BSA, kā arī starp BSA dibinātāju un tās lēmēj institūcijām;
4. demokrātisms un institucionāla autonomija;
5. studiju un pētniecības darba nedalāmība;
6. zinātniskā viedokļa un pētījumu rezultātu brīva paušana (publicēšana) bez cenzūras, ja šī brīvība nav pretrunā ar ētikas normām, citu personu tiesībām un normatīvajiem aktiem.

APSTIPRINĀTA 2022.gada 24.augustā BSA Senāta sēdē protokols Nr.154 [Baltijas Starptautiskās akadēmijas darbības un attīstības stratēģija 2022. - 2025.g.](#)

Baltijas Starptautiskās akadēmijas misija: Baltijas Starptautiskā akadēmija ir mūsdienīga augstākās izglītības mācību iestāde, kurā galvenā vērtība ir cilvēks un kura nodrošina pētniecībā balstītu, kvalitatīvu augstāko izglītību. BSA tiecas nodrošināt Latvijas tautsaimniecībai un sabiedrībai starptautiski konkurētspējīgu augstas kvalitātes zinātnisko pētniecību, augstāko izglītību, tehnoloģiju pārnesi un inovāciju.

Baltijas Starptautiskās akadēmijas vīzija: BSA garantē studējošajiem iespēju iegūt kvalitatīvu augstāko izglītību, attīstīt profesionālās kompetences, kas sniedz augstu pievienoto vērtību.

BSA virsmērķis un mērķi 2025. gadam

Virsmērķis ir nodrošināt zināšanās, profesionālās kompetencēs un pētniecībā balstītas augstākās profesionālās un akadēmiskās izglītības attīstību Latvijā, pilnveidojot BSA ilgtspējīgu un līdzsvarotu attīstību virzoties uz Eiropā integrētas universitātes statusu. Augstskolas pazīmes ir visu līmeņu (īsā cikla, bakalaura, maģistra, doktora) studijas virzienos, studijās integrēta pētniecība, ko raksturo regulārs personāla kvalifikācijas pieaugums, aizstāvēt promocijas darbus un sasniegt vismaz 65% akadēmiskā personāla ar doktora grādu, augsts pētniecības finansējuma un projektu īpatsvars budžeta, savu zinātnes žurnālu izveidošana.

Līdz 2025. gadam BSA paredzēts veikt sagatavošanās darbus, lai atbilstu zinātniskās universitātes statusam arī Latvijas likumdošanas izpratnē.

BSA mērķi 2025. gadam.

Lai sasniegtu definēto virsmērķi un nākotnes vīziju, BSA izvirza savstarpēji saistītus un sinerģiskus mērķus:

1. mērķis: Konkurētspējīgu studiju virzienu attīstība, paaugstinot studiju kvalitāti atbilstoši Latvijas valsts, reģionu un pilsētu vajadzībām un darba tirgus prognozēm.
2. mērķis: Zinātnes un pētniecības integrācija visos studiju virzienos un zinātnes izcilības un

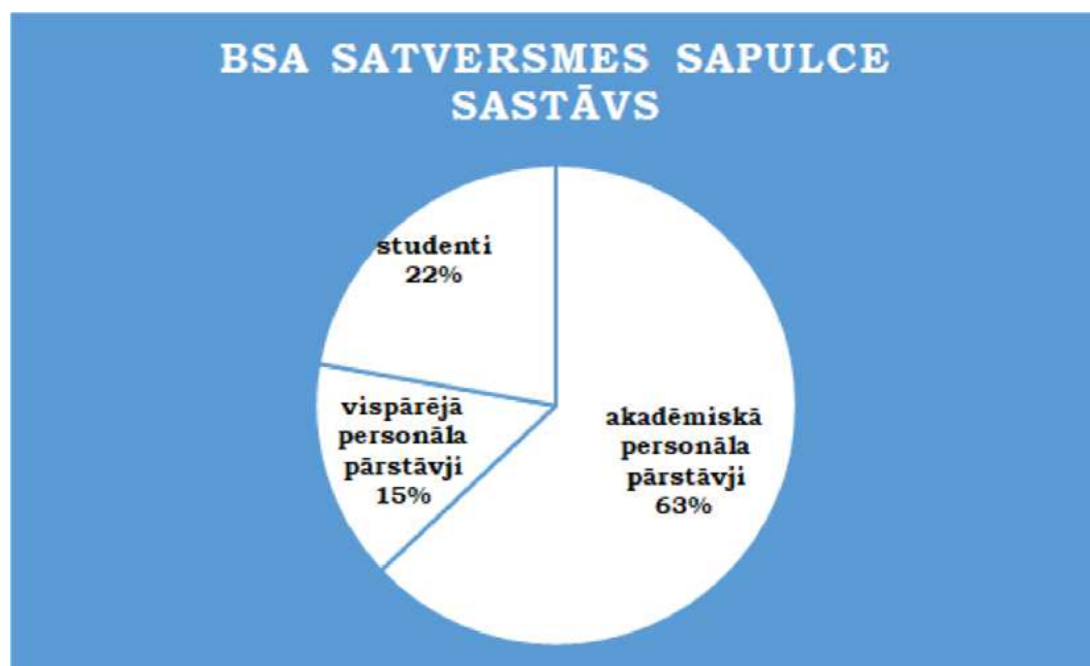
starptautiskās konkurētspējas nodrošināšana prioritārajās pētniecības jomās: iesaistīšanās starptautiskos projektos, studējošo un docētāju mobilitātes, zinātniskās darbības veicināšanai, doktorantūras tālāka attīstība.

3. mērķis: Mūžizglītības nozīmes izglītībā nostiprināšana un piedāvājuma nodrošināšana atbilstoši valsts un reģionu iedzīvotāju vajadzībām, darba tirgus pieprasījuma monitorings, izglītības iestāžu sadarbība mūžizglītības programmu piedāvājumā.
4. mērķis: Sadarbība ar ieinteresētajām pusēm, nacionāla un reģionāla līmeņa sadarbības stiprināšana, sadarbība ar uzņēmējiem kā absolventu nākamajiem darba devējiem, sadarbības nodrošināšana ar citām Latvijas augstskolām, zinātnes centriem.
5. mērķis: BSA starptautiskās darbības dimensijas stabilizēšana un paplašināšana visas darbības jomās: atbilstošu piedāvājumu veidošana ārvalstu studējošo piesaistei, viesprofesoru un viespētnieku piesaiste, iesaiste starptautiskajās organizācijās, sadarbība ar ārvalstu augstskolām, zinātniskajiem institūtiem, uzņēmumiem, iesaiste starptautisku projektu realizēšanā.
6. mērķis: Cilvēkresursu attīstība BSA, lai nodrošinātu akadēmiskā un administratīvā personāla kvalitātes celšanu, palielinot personāla ar doktora grādu skaitu, veicinot pieredzes nodošanu jaunajiem zinātniekiem, attīstot doktorantūru.
7. mērķis: BSA kapacitātes palielināšana un finansiālās efektivitātes nodrošināšana, pilnveidojot resursu vadību, ieviešot rezultātu pārvaldīšanu, attīstot BSA infrastruktūru.

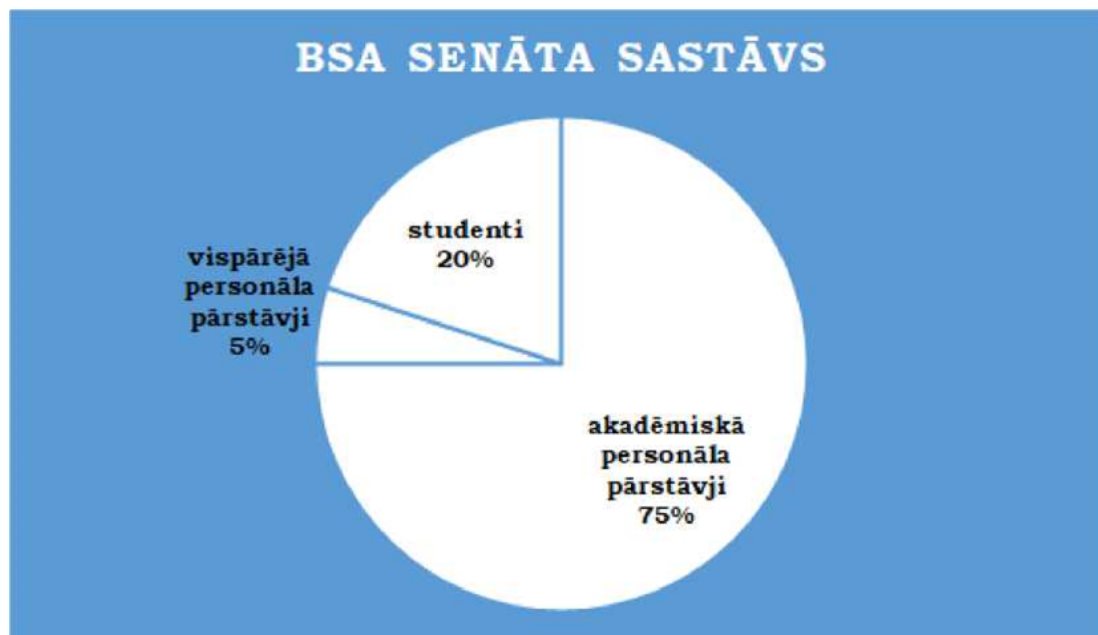
1.2. Augstskolas/ koledžas pārvaldības struktūras, galveno lēmumu pieņemšanā iesaistīto institūciju, to sastāva (procentuāli pēc piederības, piemēram, akadēmiskais personāls, administrācijas pārstāvji, studējošie) un šo institūciju pilnvaru raksturojums.

BSA darbību reglamentē likums "[Baltijas Starptautiskās akadēmijas Satversmi](#)", [Augstskolu likums](#) un citi ārējie un [iekšējie normatīvie dokumenti](#). BSA lēmēj institūcijas: Satversmes sapulce, Senāts, rektors. Minētajos normatīvajos dokumentos ir noteiktas katras institūcijas pilnvaras un pienākumi.

BSA Satversmes sapulce 27 locekļi, kas sastāv 17 akadēmiskā personāla pārstāvji, 4 vispārējā personāla pārstāvji un 6 studenti.



BSA Senāta sastāvā ir 20 senatori, no kuriem 15 ir akadēmiskā personāla, 4 studenti un 1 vispārējā augstskolas personāla pārstāvis.



Studentu parlaments BSA nodrošina demokrātijas principu īstenošanu akadēmijas pārvaldē. Studentu parlaments darbojas kā tilts starp studentiem un akadēmijas administrāciju. BSA studentu parlamenta sastāvu veido dažādu studiju programmu studenti, kas organizē akadēmijas aktivitātes un studentu dzīvi, kā arī pārstāv studējošo intereses studiju programmu un studiju virzienu padomēs, kā arī izvirza pārstāvjus BSA lēmēj institūcijās.

Baltijas Starptautiskās akadēmijas organizatoriskajā struktūrshēmā notiek regulāra organizatorisko procesu pilnveide:

- samazinot struktūrvienību fragmentāciju un funkciju un amatu pārklāšanos, stiprinot to profilēšanos, finansiālo stabilitāti un autonomiju; nodrošināt koleģiālo pārvaldības institūciju un personiskās atbildības līdzsvarošanu;
- palielinot pārvaldības procesu efektivitāti un produktivitāti, pārskatāmību un caurspīdīgumu, kā arī ārejo ieinteresēto pušu mērķtiecīga iesaiste dažādu institucionālo līmeņu pārvaldībā ar skaidri
- noteiktām funkcijām, pienākumiem un tiesībām;
- sekmējot, akadēmijas pamatuzdevumu (studiju procesa nodrošināšana un pētniecība) līdzsvarotu izpildi, tajā skaitā studiju vietu pakalpojumu izmaksu novērtēšana.

1.3. Kvalitātes politikas īstenošanas mehānisma raksturojums un procedūras augstākās izglītības kvalitātes nodrošināšanai. Kvalitātes nodrošināšanas sistēmas izstrādē un pilnveidē iesaistīto pušu un to lomas raksturojums.

Baltijas Starptautiskās akadēmijas Studiju kvalitātes nodrošināšanas sistēma ir izstrādāta atbilstoši Eiropas izcilības modeli (EIM) un Eiropas asociācijas kvalitātes nodrošināšanai augstākajā izglītībā dokumentā Standarti un vadlīnijas kvalitātes nodrošināšanai Eiropas augstākās izglītības telpā 1.daļas Eiropas standarti un vadlīnijas iekšējai kvalitātes nodrošināšanai augstākās izglītības iestādēs iestrādātajām prasībām un aktualizēta (ESG-2015).

Studiju kvalitātes nodrošināšanas sistēmas veidošana ir BSA visu struktūrvienību un profesionālās rīcības hierarhijas saskaņota sakārtošana, kurā iesaistās viss akadēmijas personāls. Studiju kvalitātes nodrošināšanas sistēmas pilnveidošanas process ir nepārtraukts. Studiju kvalitātes nodrošināšanas sistēmā ir iekļauta kvalitātes politika, kuras izvirzītos mērķus īsteno visas struktūrvienības, to darbības kvalitāti pārbauda hierarhiski izveidotā pārvaldības sistēma (skatīt BSA organizatoriskā struktūrhēma https://bsa.edu.lv/wp-content/docs/BSAstruktura_2020_LV.pdf). Struktūrvienību darbības rezultātus analizē, izvērtē un pieņem lēmumus par darbības pilnveidi BSA Senāts.

BSA studiju kvalitātes nodrošināšanas sistēma tiek īsteno, balstoties uz **Lielbritānijas standartu Investors in Excellence**. Studiju kvalitātes nodrošināšanas sistēmā tiek izvērtēt ieguldījumi, procesi un rezultāti. Galvenajiem kritērijiem: līderība (vadība, administrācija), cilvēki (studenti, absolventi, akadēmiskais personāls, zinātnieki, vispārējais personāls), stratēģija un plānošana (BSA, struktūrvienību, studiju virzienu, studiju programmu), partnerība un resursi (prakses vadītāji, darba devēji, infrastruktūra, e-vidē), cilvēku rezultāti (studentu sasniegumi, akadēmiskā personāla, zinātnieku u.c.), iedzīvotāju/klientu rezultāti, sabiedrības rezultāti un galvenie darbības rezultāti. Akadēmija izmanto pašnovērtējuma modeli, apkopo "pierādījumus" - aptauju datus (studentu, absolventu, akadēmiskais personāls, struktūrvienību, prakses vadītāji, darba devēji), finansiālos rādītājus, mērījumus un citu informāciju, kas tiek apspoguļoti pārskatos un pašnovērtējuma ziņojumos.

Studiju kvalitātes vadītāju apstiprina BSA Senāts. Studiju kvalitātes vadītājs sadarbībā ar struktūrvienību vadītājiem identificē un dokumentē procesus. Lai nodrošinātu akadēmijas darbības kvalitāti, vadība ir veikusi virkni pasākumus, sekmējusi akadēmijas kopīgas kvalitātes politikas izstrādi, kā arī būtiskāku atsevišķu procesu politikas un mērķu izstrādi.

Ir izstrādātas un atbilstoši apstiprinātas:

- **Kvalitātes politika;**
- **Privātuma politika;**
- **Personāla politika;**
- **Internacionalizācijas politika.**

Studiju virzienu padomēs sastāvā ir studiju programmu vadītāji, akadēmiskais personāls, vispārējais personāls, studenti un stratēģiskie partneri - "pārmaiņu aģenti" (prakses vadītāji, darba devēji, nozares speciālisti). Studiju virziena padome izstrādā attiecīgā studiju virziena studiju programmu/as, veic virziena studiju programmu izvērtēšanu un īstenošanas analīzi, analizē studējošo mācību sasniegumus, analizē studiju virzienā iesaistītā akadēmiskā personāla darba kvalitāti/sniegumu, kā arī veicina zinātniskā darba integrāciju studiju programmās. Studiju programmu pilnveidei ņem vērā studiju virziena ikgadējo pašvērtējumu un akreditācijas ekspertu rekomendācijas.

1.4. Aizpildīt tabulu par augstskolas/ koledžas iekšējās kvalitātes nodrošināšanas sistēmas atbilstību Augstskolu likuma 5. punkta 2(1) daļā norādītajam, sniedzot pamatojumu, t.sk. iespējams norādīt uz atbilstošo pašnovērtējuma ziņojuma nodaļu, kurā sniegts pamatojums.

1.	Iedibināta politika un procedūras augstākās izglītības kvalitātes nodrošināšanai	Izstrādāta un ar BSA Senāta 07.10.2020. sēdes lēmumu, apstiprināta Baltijas Starptautiskās akadēmijas Studiju kvalitātes nodrošināšanas sistēma (SKNS) ir izstrādāta atbilstoši Eiropas asociācijas kvalitātes nodrošināšanai augstākajā izglītībā dokumentā Standarti un vadlīnijas kvalitātes nodrošināšanai Eiropas augstākās izglītības telpā 1.daļas Eiropas standarti un vadlīnijas iekšējai kvalitātes nodrošināšanai augstākās izglītības iestādēs iestrādātajām prasībām. Tā tiek uzturēta un attīstīta atbilstoši Lielbritānijas standartam Investors in Excellence, kas ir balstīts uz sabiedrības, akadēmijas personāla interešu izzināšanu un ievērošanu, partnerattiecībām, uz izpratni par kvalitātes pilnveidošanu, personāla izglītošanu un iesaistīšanu kvalitātes pilnveidošanas procesos BSA mērķu sasniegšanai. Lielbritānijas standartam Investors in Excellence, modeļa ieviešana, nodrošina iespēju BSA izglītības kvalitātes sistēmas darbības sistemātiskai pašnovērtēšanai, iegūstot informāciju gan par neatbilstībām, gan par akadēmijas būtiski uzlabojamajām darbībām. SKNS ir dokuments, kurais tiek aprakstīts BSA kvalitātes politika un mērķi, akadēmijas kvalitātes sistēma. SKNS ir iekļautas kvalitātes sistēmas procedūras, vai atsaucas uz tām un noteikta kvalitātes sistēmā lietojamās dokumentācijas struktūra. Akadēmija kvalitātes vadību īsteno, piemērojot Investors in Excellence modeli, kas balstīts uz klienta (studējošo) interešu izzināšanu un ievērošanu, partnerattiecībām ar studējošajiem, uz izpratni par kvalitātes pilnveidošanu, darbinieku izglītošanu un iesaistīšanu pilnveidošanās procesos, procesu vadību, balstoties uz faktiem, inovācijām, akadēmijas personāla (darbinieki, studējošie) interešu ievērošanu un konkrētu mērķu sasniegšanu. Kvalitātes vadību nodrošina atbildīgā persona, ko BSA Senāts apstiprina kvalitātes vadītāju, kurš ir atbildīgs par kvalitātes īstenošanu. Kvalitātes vadītājs sadarbībā ar struktūrvienību vadītājiem identificē un dokumentē procesus.
----	--	---

2.	Izstrādāts mehānisms augstskolas/ koledžas studiju programmu veidošanai, iekšējai apstiprināšanai, to darbības uzraudzīšanai un periodiskai pārbaudei	Izstrādāts un apstiprināts BSA Senātā, Studiju programmu izstrādāšanas, apstiprināšanas un grozījumi noteikumi Baltijas Starptautiskajā akadēmijā. https://bsa.edu.lv/docs/nolikums/Studiju_programmu_izstrade_09072020.pdf Nolikums reglamentē studiju programmu izstrādes un apstiprināšanas kārtību, studiju programmu struktūras, satura un pārvaldības principus profesionālajās bakalaura, profesionālajās un akadēmiskajās maģistra studijās. Studiju programmas apguves rezultātā profesionālās kvalifikācijas iegūšanas prasības. Doktora studiju programmu īstenošanu reglamentē BSA studiju nolikums, apstiprināts BSA Senātā. Ņemot vērā Ministru kabineta 11.12.2018. apstiprināto noteikumu Nr. 793 Augstskolu, koledžu un studiju virzienu akreditācijas noteikumi prasības, BSA par katru akreditēto studiju virzienu gatavo pašnovērtējuma ziņojumu, kuru katru akadēmisko gadu aktualizē, veicot tajā nepieciešamās izmaiņas.
3.	Izveidoti un publiskoti tādi studējošo sekmju vērtēšanas kritēriji, nosacījumi un procedūras, kas ļauj pārlicināties par paredzēto studiju rezultātu sasniegšanu	Izstrādāts un BSA Senātā apstiprināts Baltijas Starptautiskās akadēmijā studiju rezultātu vērtēšanas nolikums. Nolikuma saturs veidots saskaņā ar Augstskolu likuma 56. panta Studiju kurss 2.daļas Studiju kursa apraksts 5.punktu, kurā ir izvirzītas prasības noteikt studiju rezultātu vērtēšanas kritērijus, Ministru kabineta noteikumos Noteikumi par pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības valsts standartu, Noteikumi par otrā līmeņa profesionālās augstākās izglītības valsts standartu un Noteikumi par valsts akadēmiskās izglītības valsts standartu formulētajām prasībām, kas saistās ar programmas apguves vērtēšanas pamatprincipiem un vērtēšanas pamatformām. Studiju kursu pārbaudījumu organizēšanas un studējošo kompetences vērtēšanas kārtība piemērojama visu līmeņu studiju programmās reģistrētajiem pilna laika un nepilna laika studējošajiem. Studiju kursa apguvi vērtē atbilstoši studiju kursa aprakstā norādītajam saturam, vērtēšanas kritērijiem un prasībām. Izstrādāts un apstiprināts Nolikums par noslēguma darbu izstrādāšanu un aizstāvēšanu Baltijas Starptautiskajā akadēmijā BSA Senāta sēdē 23.05.2018., protokols Nr.134, BSA Valsts pārbaudījuma komisijas darbības Nolikumu apstiprināts 25.11.2014. BSA Senāta sēdē, protokols Nr. 118. Izstrādāts un BSA Senāta 23.10.2017. sēdē prot.Nr.131, apstiprināts Nolikums par Studējošo sekmju vērtēšanas kritēriji ir iestrādāti Studiju kursu aprakstos, kurus izstrādā attiecīgās studiju kursa docētājs, studiju kursa aprakstus saskaņo ar atbilstošās studiju programmu direktoru. Studiju kursa aprakstus apstiprina studiju virziena padome.

4.	Izveidota iekšējā kārtība un mehānismi akadēmiskā personāla kvalifikācijas un darba kvalitātes nodrošināšanai	Ilzstrādāts un BSA Senāta 23.10.2017. sēdē prot.Nr.131, apstiprināts Nolikums par Baltijas Starptautiskās akadēmijas akadēmiskajiem amatiem. Prasības studiju kursa aprakstam. Darba līgumi. BSA Senāta 23.10.2017. sēdē prot. Nr.131 apstiprināts Studiju virzienu padomes darbību.
5.	Nodrošināts, ka tiek vākta un analizēta informācija par studējošo sekmēm, absolventu nodarbinātību, studējošo apmierinātību ar studiju programmu, par akadēmiskā personāla darba efektivitāti, pieejamiem studiju līdzekļiem un to izmaksām, augstskolas darbības būtiskiem rādītājiem	Katra semestra beigās tiek vākta, analizēta un apkopota informācija par studējošo sekmēm (BSA Lietu nomenklatūrā ir ieviesti sekmju uzskaites dokumenti). Ilzstrādāts un apstiprināts BSA studiju rezultātu vērtēšanas nolikums, kurā ir aprakstīti sekmju uzskaites dokumenti un to noformēšanas kārtība. Studiju programmas vadītājs apkopo informācija par absolventu nodarbinātību, studiju programmu apguves noslēgumā studējošie ar BSA noslēdz sadarbības līgumu par nodarbinātības informācijas sniegšanu. Absolventi informāciju par nodarbinātības gaitām sniedz, izmantojot BSA mājaslapā iestrādāto aptaujas anketu. Informāciju par studējošo apmierinātību ar studiju programmu īstenošanu, par docētāju darba efektivitāti BSA saņem, izmantojot studējošo un absolventu aptaujas anketās sniegtās ziņas. Aptaujas anketas studējošie parasti aizpilda studiju kursa daļas vai studiju kursa apguves noslēgumā. Tiek lietotas individuālo nodarbību studiju kursu un lekciju/grupu nodarbību studiju kursu aptaujas anketas. Aptaujas rezultāti tiek izvērtēti atbilstoši studiju virzienu sēdēs, rezultāti tiek analizēti katra gada pašnovērtējumā, aptaujas rezultāti tiek ņemti vērā arī docētāju ievēlēšanai amatā, tieši viņu darbības vērtējuma procesos.
6.	Augstskolas vai koledžas, īstenojot kvalitātes nodrošināšanas sistēmas, garantē studiju virziena nepārtrauktu pilnveidi, attīstību un darbības efektivitāti	Studiju virziena pārvaldības procesu struktūrā kopumā tika definēti procesi, kas ir nepieciešami kvalitātes pārvaldības sistēmas izmantošanai. Pielikumā ir attēlota studiju virziena pārvaldības procesu struktūra, kurā ir atspoguļota procesu un atbilstošu izpildītāju savstarpējā saistība. Studiju virziena pārvaldības sistēmas procesi iedalās trīs grupās: 1) Pārvaldības procesi (V1 līdz V6): 2) Pamatdarbības izglītības procesi (no 2.1 līdz 2.5), 3) Resursu vadības procesi (R1 līdz R3): BSA darbības būtiskākie rādītāji tiek atspoguļoti katra gada studiju virzienu un studiju programmu pašnovērtēšanas ziņojumos, kuri ir pieejami internetā - BSA mājas lapā. Ik pēc sešiem gadiem studiju virzienu akreditācijas komisija iepazīstas ar BSA pašnovērtēšanas ziņojumiem un, pamatojoties uz sniegto informāciju, kā arī uz starptautisko ekspertu atzinumiem, tiek akreditēti studiju virzieni un studiju programmas.

2.1. Studiju virziena pārvaldība

2.1.1. Studiju virziena mērķi un to atbilstība augstskolas/ koledžas darbības jomai, stratēģiskās attīstības virzieniem, sabiedrības un tautsaimniecības attīstības vajadzībām. Studiju virziena un tajā iekļauto studiju programmu savstarpējās saistes novērtējums.

Sabiedrības ar ierobežotu atbildību "Baltijas Starptautiskās akadēmijas" (BSA) studiju virziena "Sociālā labklājība" (SL) darbība ir vērsta uz kvalitatīvas sociālā darba izglītības kopumu, kas nodrošina augstāko profesionālo izglītību trīs līmeņos, pamatojoties uz Latvijas Republikas Satversmi, [Izglītības likumu](#), [Augstskolu likumu](#), likumu "[Par zinātnisko darbību](#)", citiem LR normatīvajiem aktiem un [BSA Satversmi](#) un citiem normatīvajiem aktiem, kurā noteikti akadēmijas darbības mērķi, uzdevumi un pamatprincipi, kā arī kompetences un darbības formas.

Studiju virziena "Sociālā labklājība" studiju programmas

<i>LKI līmenis</i>	<i>Programmas nosaukums, kods, īstenošanas vieta</i>
7.līmenis	Profesionālās maģistra studiju programma "Sociālais darbs", kvalifikācija: vadošais sociālais darbinieks kods: 47 762 Īstenošanas vieta: Rīga.
6.līmenis	Profesionālā bakalaura studiju programma "Sociālais darbs" kods: 42 762, kvalifikācija: sociālais darbinieks. Īstenošanas vieta: Rīga, Daugavpils.

Studiju virziena "Sociālā labklājība" iekļautās studiju programmas, kas atbilst [Latvijas izglītības klasifikācijas](#) 7.izglītības tematiskā grupa "Veselības aprūpe un sociālā labklājība", 76.tematiskā joma "Sociālā labklājība", 762.programmu grupa "Sociālie pakalpojumi", kas atbilst Starptautiskā standartizētā izglītības klasifikācijai ([International Standard Classification of Education \(ISCED\)](#), 2013).

Noteikumi par Latvijas izglītības klasifikāciju

(Izdevējs: Ministru kabinets, Pieņemts: 13.06.2017., Stājās spēkā: 16.06.2017.)

<i>Trešais klasifikācijas līmenis</i>		<i>Ceturtais klasifikācijas līmenis</i>		<i>Piektais klasifikācijas līmenis</i>		<i>ISCED-F 2013</i>
Trešais koda cipars	Izglītības tematiskā grupa	Trešais un ceturtais koda cipars	Izglītības tematiskā joma	Trešais, ceturtais un piektais koda cipars	Izglītības programmu grupa	
7	Veselības aprūpe un sociālā labklājība	76	Sociālā labklājība	762	Sociālie pakalpojumi	0921; 0923

Studiju virziens "Sociālā labklājība" atbilst sociālo zinātņu zinātnes nozaru grupai, zinātnes nozare - socioloģija un sociālais darbs, kas iekļauj sevī zinātnes apakšnozres - sociālā politika un sociālā darba organizācija, kā arī citas socioloģijas un sociālā darba apakšnozares.

Noteikumi par Latvijas zinātnes nozaru grupām, zinātnes nozarēm un apakšnozarēm

(Izdevējs: Ministru kabinets, Pieņemts: 27.09.2022., Stājās spēkā: 30.09.2022.)

Nr. p.k.	<i>Zinātnes nozaru grupas</i>	<i>Zinātnes nozāres</i>	<i>Zinātnes apakšnozares</i>
5.	Sociālās zinātnes	5.4. Socioloģija un sociālais darbs	Teorētiskā demogrāfija Vēsturiskā demogrāfija Sociāli ekonomiskā demogrāfija Sociālā ekonomika Socioloģijas teorija un vēsture Lietišķā socioloģija Sociālā antropoloģija Sociālā politika un sociālā darba organizācija Kultūras un masu komunikāciju socioloģija Lauku socioloģija Organizāciju un sabiedriskās pārvaldes socioloģija Politikas socioloģija Reliģijas socioloģija Etnoloģija Vēsturiskā antropoloģija Citas socioloģijas un sociālā darba apakšnozares

Profesionāls sociālais darbs ir vērsts uz problēmu risināšanu un pārmaiņām, lai mazinātu vai novērstu sabiedrībā pastāvošo nevienlīdzību un atjaunotu sociālo taisnīgumu. Latvijā, līdzīgi kā visā pasaulē, pieaug vajadzība pēc kvalificētiem sociālā darba speciālistiem, kas spēj strādāt ar ģimenēm un atsevišķiem indivīdiem, kam ir multiples un ilgstošas problēmas, novērtēt problēmu cēloņus un piesaistīt piemērotākos pakalpojumus. Profesionālās kompetences, proti, sociālā darba speciālistu zināšanu, prasmju un iemaņu līmenis, kā arī nepietiekami sociālā darba jomas cilvēkresursi negatīvi ietekmē sociālo pakalpojumu sniegšanas kvalitāti, kā arī neveicina mūsdienīgu, sabiedrības mainīgajām vajadzībām atbilstošu sociālo pakalpojumu izveidi un attīstību.

Studiju virziena "Sociālā labklājība" attīstībai un pilnveidei tika analizēti starptautiskie, nacionālie, reģionālie, kā arī institucionālie plānošanas dokumenti, kas ir nozīmīgi studiju virziena un studiju programmu turpmākai attīstībai.

Starptautiskā līmeņa politikas plānošanas dokumenti:

Ņemot vērā ANO rezolūcijas "[Ilgtspējīgas attīstības programma 2030. gadam](#)" ilgtspējīgas attīstības mērķus realizējot studiju virzienu un studiju programmas nodrošināt iekļaujošu, taisnīgu un kvalitatīvu izglītību un veicināt mūžizglītības iespējas visiem paredzēt vienlīdzīgu pieeju kvalitatīvai augstākajai izglītībai neatkarīgi no dzimuma, vecuma un sociālā stāvokļa.

Analizējot Eiropas Komisijas ilgtermiņa politisko stratēģiju, kas ietver reformu programmu izaugsmei un nodarbinātībai "[Eiropa 2020: stratēģija gudrai, ilgtspējīgai un integrējošai izaugsmei](#)", kur izvirzītās pamatiniciatīvas norāda uz nepieciešamību uzlabot augstākās izglītības pieejamību, kvalitāti un augstākās izglītības iestāžu darbību, kas tiek sekmēt, īstenojot studiju virziena studiju programmas.

Covid-19 pandēmija ir radījusi vēl nepieredzētu spiedienu uz izglītības un mācību nozari, un pandēmijas dēļ ir notikusi plaša pāreja uz attālinātu un jaukta tipa mācīšanu un mācīšanos. Šī pāreja izglītības un mācību sistēmām un kopienām ir radījusi dažādus izaicinājumus un iespējas, atklājot digitālās plaissas un savienojamības nepilnību ietekmi dalībvalstīs, kā arī nevienlīdzību starp ienākumu grupām un starp pilsētu un laukiem, un vienlaikus arī parādot izglītības un mācību potenciālu noturības veidošanā un ilgtspējīgas un iekļaujošas izaugsmes veicināšanā.

Studiju virziens ilgtspējīgu mērķu definēšanā ietver ilgtspējīgas izaugsmes veicināšanu, būtības uzlabošanu un iekļaujošas sabiedrības veidošanu, kā arī "zaļu" resursu izmantošanu un digitālo kompetenču apguvi, ko nosaka pārskats "[Ceļā uz ilgtspējīgu Eiropu līdz 2030. gadam](#)".

Digitālā transformācija pieprasa padziļinātu digitālo prasmju izmantošanu pārejot uz e-pārvaldību, tāpēc studiju virziens ir iesaistīties kvalitatīvus un kvantitatīvus uzlabojumus ar digitālajām tehnoloģijām saistītajā izglītībā, atbalstu izglītības pedagoģisko metožu digitalizācijai, digitālo prasmju attīstīšanā studējošajiem, akadēmiskajam personālam, darba devējiem, sadarbības partneriem. Piecās svarīgās jomās: superdatošana, mākslīgais intelekts, kiberdrošība, padziļinātas digitālās prasmes, digitālo tehnoloģiju plaša izmantojuma nodrošināšana ekonomikā un sabiedrībā.

[Programma "Digitālā Eiropa"](#) (DIGITAL) un [Digitālās izglītības rīcības plāns 2021.-2027. gadam](#) piedāvā ilgtermiņa stratēģisku redzējumu kvalitatīvai, iekļaujošai un pieejamai Eiropas digitālajai izglītībai. Nostiprināt digitālās prasmes un kompetences, kas nepieciešamas digitalizācijas īstenošana.

[Eiropas sociālo tiesību pīlārs](#) (2019-2024) izsaka principus un tiesības, kas ir nepieciešami taisnīgiem un labi funkcionējošiem darba tirgiem un labklājības sistēmām 21. gadsimta Eiropā. Sociālajam dialogam ir galvenā loma sociālo tiesību stiprināšanā un ilgtspējīgas un iekļaujošas izaugsmes veicināšanā.

Ikvienam neatkarīgi no dzimuma, rases vai tautības, reliģijas vai ticības, invaliditātes, vecuma vai dzimumorientācijas ir tiesības uz vienādu attieksmi un iespējām tādās jomās kā nodarbinātība, sociālā aizsardzība, izglītība un piekļuve sabiedrībai pieejamām precēm un pakalpojumiem.

Studiju virziena un programmu mērķi ir balstīti uz Ģenerālajā asamblejā Starptautiskā Sociālo darbinieku federācija ([International Federation of Social Workers](#) (IFSW)) un Starptautiskā sociālā darba skolu asociācija ([The International Association Of Schools Of Social Work](#) (IASSW):2014. gada jūlijā apstiprināto "[Sociālā darba profesijas globālā definīciju](#)", "[Sociālā darba izglītības un profesionālās pilnveides globālie standartiem](#)" (2020) un "[Globālo ziņojumu par sociālā darba ētiskajiem principiem](#)", kas studiju virziena "Sociālā labklājība" studiju programmās veido izpratni par sociālā darba vēsturi, sabiedrības strukturālo neatbilstību, diskrimināciju, apspiešanu un sociālo, politisko, vides un ekonomisko taisnīguma trūkumu un ietekmi uz cilvēku attīstību visos līmeņos. Sociālā darba lomu politikas plānošanā, īstenošanā, izvērtēšanā un sociālo pārmaiņu procesos, sociālās labklājības politiku, pakalpojumiem un likumiem valsts, reģionālā un starptautiskā līmenī. Sociālā darba ieguldījums ilgtspējīga miera un tiesiskuma veicināšanā tajās kopienās, kuras ietekmē politiski un etniski konflikti vai vardarbība.

Pieaugošais kopīgu problēmu un izaicinājumu skaits ietekmē sociālā darba izglītību un praksi visā pasaulē arī Latvijā. Tas ietver pieaugošu nevienlīdzību, ko rada neoliberālā globalizācija, klimata pārmaiņas, cilvēku un dabas izraisītas katastrofas, ekonomiskā un politiskā korupcija un bruņoti konflikti, kari.

Latvijas tautsaimniecības un ekonomiskā attīstība, ienākumu pārdale nodokļu politikas ietvaros, pieejama veselības aprūpe un izglītība visā mūža garumā, mobilitātes iespējas un citi faktori ietekmē nabadzības mazināšanu un veicina sociālo iekļaušanu, kas tiešā veidā ietekmē studiju virziena "Sociālā labklājība" nākotnes vīziju.

Studiju virziena "Sociālā labklājība" un tajā iekļauto programmu attīstība, studējošo pētnieciskā un praktiskā ievirze problēmu risināšanā palīdz arī Latvijas izvirzītā mērķa „[Eiropa 2020](#)” realizācijas kontekstā, t.i. samazināt to cilvēku skaitu, kam draud nabadzība un sociālā atstumtība, kā arī nepieciešamību uzlabot augstākās izglītības pieejamību un kvalitāti.

Nacionālā līmenī hierarhiski augstākais attīstības plānošanas dokuments [Latvijas ilgtspējīgas attīstības stratēģijā līdz 2030.gadam](#), kas nosaka Latvijas ilgtermiņa attīstības redzējumu; galvenais plānošanas dokuments, kas iezīmē integrētu skatījumu valsts teritorijas līdzsvarotai un ilgtspējīgai attīstībai. Nepieciešama paradigmas maiņa izglītībā - pāreja uz efektīvu un elastīgu augstākās izglītības sistēmu, kurā izglītības iestāde apzinās līdzatbildību kvalitatīvas, darba tirgus prasībām

atbilstošas izglītības nodrošināšanā un tautsaimniecības attīstībā.

Studiju virziens veido sistemātisku sadarbību ar ārējiem partneriem, panākot izglītības atbilstību darba tirgus vajadzībām, kā arī pilnveido un attīstīt pieaugušo apmācību kā stabilu un sabiedrībai nepieciešamu darbības virzienu, īpaši veicinot prasmes saskatīt nepieciešamību pēc izglītošanās visa mūža garumā.

[Nacionālais attīstības plāns 2021.-2027.gadam](#) ir galvenais valsts vidēja termiņa attīstības plānošanas dokuments Latvijā, kas nosaka sociālās iekļaušanas mērķus tās plašākajā nozīmē un politikas pasākumu ietvaru. Definē nepieciešamās izmaiņas augstākajā izglītībā: izglītības kvalitātes uzlabošana, studiju vides modernizācija un digitalizācija, integrētās zinātnes principa iedzīvināšana, internacionalizācija, starptautiskas un starpnozaru sadarbības attīstīšana, pārvaldības uzlabošana, kvalitātes monitoringa sistēmas ieviešana. Augstskolām jāsagatavo kritiski domājoši, emocionāli intelligenti, digitāli prasmīgi speciālisti. Tehnoloģijas un digitalizācija sniedz iespējas jaunu nodarbinātības veidu attīstībai, piesaistot un noturot kvalificētus absolventus darba tirgum.

Vidēja termiņa politikas plānošanas dokuments izglītības nozarei [Par Izglītības attīstības pamatnostādņēm 2021.-2027.gadam](#). Pamatnostādņēm dots nosaukums "Nākotnes prasmes nākotnes sabiedrībai", uzsverot zināšanu izmantojamības un prasmju kā izglītības rezultāta nozīmīgumu, kā arī atsaucoties uz aktuālām reģionālām un globālām attīstības plānošanas iniciatīvām. Virsmērķis ir nodrošināt kvalitatīvas izglītības iespējas visiem Latvijas iedzīvotājiem, lai veicinātu viņu potenciāla attīstību un īstenošanu mūža garumā un lai veidotu viņu spēju mainīties un atbildīgi vadīt pastāvīgās pārmaiņas sabiedrībā un tautsaimniecībā. Izglītība ir būtiska indivīda un valsts attīstībai. Iekļaujoša izglītība un izglītības iespējas visā mūža garumā tieši korelē ar personas konkurētspēju darba tirgū, tās pakļautību nabadzības un sociālās atstumtības riskam, ienākumu līmeni. Augstākās izglītības kvalitāti veicina sadarbība ar industriju, sociālajiem partneriem un citām izglītības iestādēm Latvijas, Baltijas mērogā, kā arī globāli.

COVID-19 pandēmijas izraisītā krīze un sociālie un ekonomiskie izaicinājumi visās tautsaimniecības nozarēs radījuši nepieciešamību pēc inovatīviem risinājumiem negatīvo seku mazināšanai un jaunas attīstības iespējas, kā arī palielinājusi pieprasījumu pēc digitālajām kompetencēm un risinājumiem visās nozarēs.

Vidēja termiņa politikas plānošanas dokuments, kas definē zinātnes un tehnoloģiju attīstības politiku [Zinātnes, tehnoloģijas attīstības un inovācijas pamatnostādnes 2021.-2027.gadam](#), kur īpašu virzītājspēka lomu paredzot digitalizācijai, pētniecībai, tehnoloģiju attīstībai un inovācijai. Visu nozaru un jomu digitalizācijas ietvaros iekļaujošas pieejas un vienlīdzīgu iespēju nodrošināšanai visās profesijās būs nepieciešamas atbilstošas prasmes un dažādu tehnoloģiju pratība. To nodrošināšana visos izglītības līmeņos būs iespējama tikai tad, ja būs pieejams kompetents un augsts kvalificēts akadēmiskais personāls un moderna infrastruktūra, kas spēs nodrošināt arī atbilstošu pedagogu un speciālistu sagatavošanu un pārkvalificēšanos.

Administratīvi teritoriālās reformas īstenošanas efektivitāte tiešā veidā ietekmēs esošo sociālo pakalpojumu pārklājumu un sniegšanu. Vietējo pašvaldību kapacitāte, īpaši sociālo dienestu un sociālo pakalpojumu sniedzēju darba kvalitāte korelē ar pašvaldības iedzīvotājiem sniegtā atbalsta efektivitāti, iedzīvotāju iekļaušanu sabiedrībā un darba tirgū. [Reģionālās politikas pamatnostādnes 2021.-2027.gadam](#) iekļauj uzdevumus, lai nodrošinātu cilvēkkapitāla piesaisti reģionos, nodrošinātu pakalpojumus reģionos atbilstoši demogrāfijas izaicinājumiem, uzlabotu plānošanas reģionu un pašvaldību administrācijas darba efektivitāti un tml.

Zemas iedzīvotāju digitālās prasmes, ierobežota piekļuve infrastruktūrai var negatīvi ietekmēt gan viņu turpmākās nodarbinātības iespējas, gan piekļuvi pakalpojumiem un informācijai. Tāpat valsts pārvaldes un pakalpojumu sniegšanā iesaistīto speciālistu kompetence un digitālās prasmes ir

būtiski turpmākā tehnoloģiskās attīstības procesā. [Digitālās transformācijas pamatnostādņu 2021.-2027.gadam](#) paredz uzdevumus, lai attīstītu vienotus digitālus risinājumus un ieviestu jaunus efektīvus, sabiedrībai pieejamus pakalpojumus un infrastruktūru, attīstītu digitālās prasmes iedzīvotājiem, speciālistiem un pakalpojumu sniedzējiem.

Saliedētība, kā arī aktīva pilsoniskā sabiedrība ir viens no būtiskākajiem priekšnoteikumiem sociālekonomisko izaicinājumu pārvarēšanai piedāvāto risinājumu efektivitātei. Iedzīvotāju savstarpējā sadarbība un atbalsts ir nozīmīgs faktors arī sociālās aizsardzības un darba tirgus politikas iniciatīvu īstenošanā. [Saliedētas un pilsoniski aktīvas sabiedrības attīstības pamatnostādnēs 2021.-2027. gadam](#) izvirzīti uzdevumi, kas veicina iekļaujošu līdzdalību, tādējādi nodrošinot iespējas ikvienam interesentam iesaistīties valsts pārvaldībā un veidojot plašu sabiedrības pārstāvniecību visā tās dažādībā.

Iespēju radīšana visu jauniešu attīstībai un labklājībai, jauniešu iekļaušanās sabiedrībā un līdzdalība visās dzīvēs jomās veido pamatu viņu turpmākai darba dzīvei, karjeras izaugsmei un izglītības ieguvei. Uzdevumi, kas paredz veicināt izpratni par neformālās izglītības un ikdienas mācīšanās, t.sk. brīvprātīgā darba, nepieciešamību darba tirgum un patstāvīgai dzīvei nepieciešamo prasmju un iemaņu apguvē, uzlabot brīvprātīgā darba īstenošanas sistēmu, kā arī izveidot un attīstīt darba prakses atbalsta sistēmu jauniešiem, t.sk. jauniešiem NEET (Not in Education, Employment, or Training) situācijā, nodrošinot konsultatīvu atbalstu, mentoringu un darba prakses iespējas, ir paredzēti pamatnostādņu projektā "[Jaunatnes politikas pamatnostādnes 2021.-2027. gadam](#)".

[Sociālās aizsardzības un darba tirgus politikas pamatnostādnes 2021.-2027.gadam](#) vidējā un ilgtermiņā ietekmē gan globāli, gan lokāli izaicinājumi un sociāli ekonomiskās attīstības tendences. Viens no riskiem, kas būtiski ietekmē tautsaimniecības attīstību un iedzīvotājiem sniegto atbalstu īstermiņā un vidējā termiņā, ir saistīts ar COVID-19 pandēmijas izplatību un infekcijas ekspansijas apturēšanu. Izaicinājumi, kas saistīti ar pielāgošanos attālināta darba veikšanai, darba drošības un aizsardzības nodrošināšanu pandēmijas apstākļos, pakalpojumu sniegšanas transformāciju un digitalizāciju, ierobežojumiem dažādu jomu klātienes pakalpojumu sniegšanā, valsts un pašvaldību sniegtā materiālā atbalsta pārskatīšanu, bezdarba mazināšanu pandēmijas skartajās nozarēs, ietekmē visus pamatnostādnēs plānotos rīcības virzienus, publisko finanšu stāvokli un izdevumus valsts atbalstam.

Darba tirgus izmaiņas, ko rada straujā tehnoloģiskā un digitālā ekonomikas transformācija, ietekmē tautsaimniecības nozaru pārstrukturizāciju, jaunu nodarbinātības formu veidošanos, pieprasījumu pēc jaunām zināšanām un prasmēm, spējas elastīgi pielāgoties mainīgajiem darba tirgus apstākļiem. Līdztekus sarūkošajam darbaspēkam un augstam migrācijas līmenim Latvijā arvien aktuālāk kļūst maksimāli izmantot esošos cilvēkresursus, tajā skaitā aktīvās novecošanās kontekstā, kā arī lielāku uzmanību veltot ekonomiski neaktīvo iedzīvotāju iesaistei darba tirgū, radot apstākļus pēc iespējas iekļaujošākai nodarbinātībai atbilstoši cilvēku spējām un darbaspēju pakāpe.

Pieejas tiesiskumam neesamība, juridisko problēmu savlaicīga nerisināšana būtiski palielina sociālās atstumtības un nabadzības risku, ietekmē personas materiālo un fizisko stāvokli, kas savukārt ilgtermiņā var atstāt ietekmi uz veselību, nodarbinātību, ģimenes stabilitāti, izglītības iespējām bērniem, paaugstinot vardarbības riskus. Valsts ir atbildīga par tiesiskuma aizsardzību, stiprināšanu, uzturēšanu un pieeju tam. Lai uzlabotu sociālās atstumtības un nabadzības riskam pakļauto personu stāvokli, jo īpaši ir nepieciešams nodrošināt savlaicīgu pieeju tiesiskajiem instrumentiem viņu tiesību un pienākumu realizācijai un aizstāvībai, tādējādi jau preventīvi un nekavējoties iedarbojoties uz mazaizsargātās personu grupas aizsardzību un atbalstu.

Sieviešu un vīriešu sociālekonomiskā situācija mēdz būt atšķirīga - piemēram, jau ilgstoši Latvijas senioru vidū sieviešu ir pat divas reizes vairāk nekā vīriešu, līdz ar to ir pamatoti pastiprinātu uzmanību pievērst tieši vīriešu ikdienas paradumiem un attieksmei pret savu veselību. Dzimumu

līdztiesība ir fundamentāla sociāli atbildīgas valsts vērtība, bez kuras nav iespējams nodrošināt vidi, kurā ikvienam sabiedrības loceklim ir ne vien vienlīdzīgi pienākumi, tiesības un iespējas, bet arī vienlīdzīga pieeja resursiem un to izmantošanas iespējām.

Sabiedrības novecošanās un pieaugošais aprūpes pienākumu slogs un vajadzība pēc aprūpes pakalpojumiem pastiprina aprūpes pakalpojumu pieejamības un efektivitātes uzlabošanas nepieciešamību, īpaši pēc sabiedrībā balstītiem, inovatīviem pakalpojumiem personas dzīvesvietā. Ilgtermiņa aprūpes pakalpojumi (aprūpe veselības aprūpes iestādēs, aprūpes mājās pakalpojums, aprūpes sociālās aprūpes iestādēs) ir nepieciešami aizvien lielākam skaitam cilvēku.

Īstermiņa politikas plānošanas dokuments [Par Sociālo pakalpojumu pilnveidošanas un attīstības plānu 2022.-2024.gadam](#), kur rīcības ir divi virzieni "Moderna un pieejama sociālo pakalpojumu sistēma" un "Sociālo pakalpojumu jomas pārvaldības stiprināšana", kas cita starpā uzlabo iedzīvotāju iespējas dzīvot neatkarīgi un dzīvot sabiedrībā, iekļauties izglītībā un darba tirgū, kas iekļauj uzdevumus, kas vērsti uz konkrētām klientu mērķa grupām (ārpusģimenes aprūpē esošo bērni, bērni ar smagu diagnozi, bērni ar psihiskās veselības traucējumiem, bērni ar smagi un ļoti smagiem funkcionāliem traucējumiem, bērni ar autiskā spektra traucējumiem, bērni un pilngadīgas personas, kuras ir atkarīgas no apreibinošām vielām, paliatīvā aprūpē esoši bērni un viņu ģimenes, pusaudži un jaunieši ar uzvedības traucējumiem, bērniem un pilngadīgām personām ar funkcionāliem traucējumiem, pilngadīgām personām ar garīga rakstura traucējumiem, ģimenes ar bērnu ar invaliditāti, vecāka gadagājuma cilvēki, cilvēki ar demenci, un hroniski slimi un nedziedināmi cilvēki). Pilnveidošanas un attīstības plānā ir paredzēts stiprināt sociālā darba nozīmi un lomu citu saistīto nozaru vidū un sabiedrībā, sekmēt izpratni par sociālā darba profesiju un veicināt tās novērtēšanu sabiedrībā, nostiprināt sociālā darba profesiju tiesiskajā regulējumā, t.sk. jautājumu par sociālā darba specializācijām un reģistrēšanu vai sertificēšanu, sociālā darbinieka (neatkarīgi no prakses vietas) atzinuma ietekmi (statusu) citu institūciju speciālistu lēmumu pieņemšanā. Stiprināt profesionālo organizāciju [Latvijas Sociālo darbinieku biedrība, Latvijas Pašvaldību sociālo dienestu vadītāju apvienība](#) rīcībspēju sociālā darba profesijas profesionālā standarta uzturēšanā un celšanā un rīcībpolitikas attīstībā.

Nozīmīga loma plānā ir atvēlēta arī augstskolām, kur plānots. veidot valsts pasūtījumu sociālā darba speciālistu izglītības programmu saturam, pilnveidot sociālā darba speciālistu izglītības programmas (pirmā un otrā līmeņa augstākās izglītības, tālākizglītības programmas. Nodrošināt metodisku atbalstu, attīstīt specializācijas iespējas un veicināt profesionālās kompetences pilnveidi, tostarp izmantojot darba vidē balstītu mācību elementus, nodrošinot metodiku darbam ar dažādām klientu mērķa grupām ilgtspējīgu ieviešanu praksē un savlaicīgi integrējot reformu un citu izmaiņu un jauninājumu saturu papildu kompetenču un jaunu speciālistu sagatavošanā.

Izvērtēt un saskaņā ar darba tirgus pieprasījumu palielināt nepieciešamo no valsts budžeta finansēto studiju vietu skaitu studiju virziena "Sociālā labklājība" programmās valsts dibinātās augstākās izglītības iestādēs (tai skaitā, ģimenes asistentu, mentoru, sociālo rehabilitētāju un sociālo aprūpētāju izglītības programmās, kas ierobežo Baltijas Starptautiskās akadēmijas studiju virziena "Sociālā labklājība" iespējas piedalīties uz valsts budžeta finansējuma studiju vietām.

Sociālā darba izglītības attīstības jautājumu aktualizēšana un starpinstitucionāla politikas plānošana, kas paredz sadarbību ar Labklājības ministriju, Izglītības un zinātnes ministriju, Veselības ministriju un augstskolām. Starptautisku zinātnisko konferenču organizēšana par sociālā darba jomas jautājumiem, kas paredz izstrādāts sadarbības modelis augstskolu zinātnisko konferenču platformas koplietošanai, apvienojot iesaistīto pušu resursus, kā arī veicināt sociālā darba prakses pētniecību. Nodrošināt starptautiskās zinātniskās konferences zinātnisko rakstu publicēšana un izplatīšana un ieviest motivējošus pasākumus profesionālu akadēmiskā personāla piesaistei un sagatavošanai sociālā darba jomā.

Studiju virziens ir pārstāvēts [Labklājības ministrijas Sociālā darba speciālistu sadarbības padome](#) (SDSSP), kas ir konsultatīva institūcija, kura izveidota, lai veicinātu profesionāla sociālā darba attīstību, sociālā darba speciālistu izglītošanu un nodrošinājumu, tādējādi sekmējot sabiedrības pārstāvju iesaistīšanu sociālā darba politikas veidošanā.

Studiju virzienā esošā pirmā līmeņa (īsā cikla) profesionālās augstākās izglītības studiju programma nodrošina ātrāku kvalificētu speciālistu sagatavošanu darba tirgum. Tapāt šīs programma nodrošina arī mūžizglītības iespējas cilvēkiem, kuri vēlas mainīt profesiju vai pilnveidot savu kvalifikāciju.

Studiju virziena "Sociālā labklājība" profesionālā bakalaura un profesionālā maģistra studiju programmas ir pilnveidotas un tās atbilst jaunākajiem spēkā esošajiem profesijas standartiem [sociālais darbinieks](#) un [vadošais sociālais darbinieks](#).

Studiju virziena un studiju programmu attīstības pamatprincipi ir balstīti uz akadēmijas vērtībām un kopējo akadēmijas attīstības stratēģiju, kā arī, ievērojot normatīvo aktu prasības un nacionālajos un starptautiskajos politikas plānošanas dokumentos noteiktās prioritātes. Studiju virziena un studiju programmu realizācija notiek, par pamatu ņemot vairākas Eiropas Savienības un Latvijas pamatnostādnes, politikas plānošanas procesus, t.sk. Boloņas, augstākās izglītības jomā nākamajiem periodiem, kur studenti tiek uzskatīti par zināšanu sabiedrības veidošanas pamatu, tāpēc studentu viedokļu izziņāšana ir svarīga, lai novērtētu esošo augstākās izglītības procesu un veidotu tādu studiju virziena attīstību, kas vērsta uz efektīvāku un atbildīgāku studiju procesu.

Profesionālā bakalaura un maģistra studiju programmās studējošie veic pētījumus par sociālās labklājības nozares aktuālām tēmām, kā arī veic starpdisciplinārus pētījumus izstrādājot priekšlikumus to risināšanai gan pašvaldību sociālo pakalpojumu iestādēm, gan nevalstiskajam sektoram, gan citām institūcijām.

Studiju virziena „Sociālā labklājība” ir pozitīva pieredze no 2004.gada īstenojot studiju programmas un sadarbojoties ar reģionālajām pašvaldībām (Pielikums Nr.1, 2), kas sekmē izprast sociālās jomas vajadzības Latvijas reģionos, sadarbojoties ar darba devējiem, studentiem-praktiķiem un absolventiem-praktiķiem. Studiju virziena ietvaros tiek paplašināta sadarbība ar citām Latvijas, Eiropas un citu valstu augstskolām, kas veido gan starptautiskā sociālā darba izpratni, gan plašākas robežas sadarbībai, kā arī inovatīvu pieeju jaunu sociālā darba pētījumu un sasniegumu realizēšanai.

Studiju virziens tika realizēts Rīgā, Jelgavā, Jēkabpilī un Daugavpilī, bet pamatojoties uz BSA valdes lēmumu turpmāk tas **tiks īstenots Rīgā un Daugavpilī**.

2.1.2. Studiju virziena SVID analīze attiecībā uz izvirzītajiem mērķiem, ietverot skaidrojumus, kā augstskola/ koledža plāno novērst/ uzlabot vājās puses, izvairīties no draudiem, izmantot iespējas u.c. Vērtējums par studiju virziena attīstības plānu nākamajiem sešiem gadiem un attīstības plāna izstrādes procesu. Ja attīstības plāns nav izstrādāts vai mērķi/ uzdevumi noteikti īsākam laika periodam, sniegt informāciju par studiju virziena attīstības plāna izstrādi nākamajam periodam.

BSA Studiju virziens “Sociālā labklājība” īsteno divas studiju programmas – profesionālā bakalaura studiju programmu “Sociālais darbs” (kods 42 762) un profesionālā maģistra studiju programmu “Sociālais darbs” (kods 47 762).

Profesionāls sociālais darbs ir vērsts uz problēmu risināšanu un pārmaiņām, lai mazinātu vai

novērstu sabiedrībā pastāvošo nevienlīdzību un atjaunotu sociālo taisnīgumu. Latvijā, līdzīgi kā visā pasaulē, pieaug vajadzība pēc kvalificētiem sociālā darba speciālistiem, kas spēj strādāt ar ģimenēm un atsevišķiem indivīdiem.

Profesionālās kompetences, proti, sociālā darba speciālistu zināšanu, prasmju un iemaņu līmenis, kā arī nepietiekami sociālā darba jomas cilvēkresursi negatīvi ietekmē sociālo pakalpojumu sniegšanas kvalitāti, kā arī neveicina mūsdienīgu, sabiedrības mainīgajām vajadzībām atbilstošu sociālo pakalpojumu izveidi un attīstību.

Pamatojoties uz studiju virziena attīstības dokumentu izpildes izvērtējamo, kā arī ņemot vērā [Eiropas Komisijas ilgtermiņa politisko stratēģiju](#), Eiropas Augstākās izglītības telpas kvalifikācijas ietvarstruktūru, Latvijas ilgtermiņa attīstības stratēģiju „[Latvija 2030](#)” realizācijas kontekstā, t.i. samazināt to cilvēku skaitu, kam draud nabadzība un sociālā atstumtība, "[Globālo ziņojumu par sociālā darba ētiskajiem principiem](#)", kas studiju virziena "Sociālā labklājība" studiju programmās veido izpratni par sociālā darba vēsturi, [Reģionālās politikas pamatnostādnes 2021.-2027.gadam](#) iekļauj uzdevumus, lai nodrošinātu cilvēkkapitāla piesaisti reģionos, nodrošinātu pakalpojumus reģionos atbilstoši demogrāfijas izaicinājumiem, studiju virziena „Sociālā labklājība” stratēģiskās attīstības pamatā ir šādi mērķi:

1. Studiju virziena tālākā attīstība un studiju procesa kvalitātes nodrošināšana;
2. Akadēmiskā personāla pilnveide un kvalifikācijas celšana;
3. Akadēmiskā personāla un studentu zinātniski pētnieciskā kapacitātes attīstība;
4. Sadarbība ar darba devējiem, sadarbības partneriem Latvijā un ārvalstīs;
5. Studiju vides pilnveidošana un attīstība, materiāli tehniskās bāzes attīstība.

Minētās prioritātes regulāri tiek pārskatītas. Tās tiek argumentētas un iekļautas kopējā BSA attīstības stratēģijā. Pārskata periodā veikta ikgadējā SVID analīze, vērtējot programmas darbību studiju, pētniecības, zinātniskās darbības jomās, kā arī iekšējo un ārējo komunikāciju.

Studiju virziena Sociālā labklājība: SVID analīze pielikumā.

Pielikumā ir pievienots studiju virziena attīstības plāns.

Kā galvenās stiprās puses SVID analīzē BSA ir definējusi ilggadējo pieredzi dažāda līmeņa Sociālās labklājības virziena programmu izstrādē un īstenošanā, kvalificētu un profesionālu akadēmisko personālu, tai skaitā nozares profesionāļus, un to atbalstu studentiem visā studiju laikā, darba devēju aktīva līdzdalība studiju procesā, BSA nodrošinātā izglītība ir aktuāla, praktiski pielietojama un atbilst mūsdienu darba tirgus tendencēm un pieprasījumam ar konkurētspējīgu studiju maksu.

Kā galvenās vājās puses pie kurām būtu jāstrādā ir zema studentu motivācija turpināt studijas nākamajos studentu līmeņos, zema studentu mobilitāte un publicitātes aktivitāte un zems sociālā darba profesijas prestižs, lai uzlabotu vājās puses būtu nepieciešama sadarbība ar valsts un pašvaldību institūcijām, piem., Labklājības ministriju, kas regulāri organizē dažādas vasaras skolas un citas aktivitātes, kas raisītu interesi un papildus motivāciju studentiem, kā arī runāt par iespējām finansiāli motivēt studējošos sociālos darbiniekus valsts un pašvaldību līmenī, kā arī meklēt iespējas nodrošināt apmaksātas vietēja un starptautiska mēroga studiju prakses iespējas.

Pie iespējām var minēt regulāru sadarbību ar darba devējiem, kas tiek regulāri pilnveidota un attīstīta un arvien plašāka e-vides izmantošana studiju procesā, kas atvieglo darbu gan docētājiem, gan studentiem.

Galvenie draudi, no kuriem varētu izvairīties ir akadēmiskā personāla ar doktora grādu trūkums sociālā darba nozarē, noteikti ir jāmeklē iespējas piesaistīt ārzemju akadēmisko personālu.

Kā galvenās prioritātes studiju virziena “Sociālā labklājība” attīstības plānā ir studentu mobilitātes

stiprināšana, jo tās līmenis ir zems visā valstī, te viens no iespējamajiem risinājumiem varētu būt apmaksātas studiju prakses. Mācību metodiskās bāzes paplašināšana, ir jāmotivē docētāji sagatavot un publicēt metodiskos materiālus un mācību grāmatas, kā arī regulāri papildināt bibliotēkas krājumus ar jaunāko nozares literatūru, kas nenoliedzami atvieglotu studiju procesu. Ļoti svarīga ir vietēja un starptautiska mēroga sadarbība ar darba devējiem, profesionālajām asociācijām un augstskolām, kas realizē Sociālās labklājības virzienu, pasniedzēju un studentu mobilitāte un vieslektoru piesaistīšana. Kā arī pilnveidot mācību procesa e-vidi un digitālo tehnoloģiju izmantošanu studiju procesā.

2.1.3. Studiju virziena un tam atbilstošo studiju programmu vadības (pārvaldības) struktūra, tās efektivitātes analīze un novērtējums, tajā skaitā studiju virziena vadītāja un studiju programmu vadītāju loma, atbildības un sadarbības ar citiem studiju programmu vadītājiem, augstskolas/ koledžas administratīvā un tehniskā personāla studiju virziena ietvaros sniegtā atbalsta novērtējums.

Studiju virziena Padome, kas veido virziena attīstības stratēģiju, misiju, vīziju, mērķus un uzdevumus, kontrolē to izpildi, plāno studiju un metodisko darbu. Studiju virziena Padomes sastāvu ievēlē BSA Senāts uz trim gadiem. Studiju virziena Padomes skaitliskais sastāvs ir atkarīgs no studiju programmu skaita. Padomes sastāvā ietilpst studiju virziena vai programmu direktori, vadošais akadēmiskais personāls, studējošo pārstāvji un darba devēju vai profesionālo asociāciju pārstāvji. Studiju virziena Padomes darbā var iesaistīt ekspertus, praktiskās darbības jomas speciālistus u.c. Studiju virziena Padome ir koleģiāla vadības institūcija, kas pārrauga virziena un programmu īstenošanu un kuras darbības mērķis ir sekmēt studiju programmu realizēšanu, formulēto mērķus un uzdevumus kā arī sekot to izpildei, kā arī veicināt virziena studiju programmu darbības kvalitātes paaugstināšanu.

Studiju programmu panākumi ir atkarīgi no dažādu akadēmijas struktūru ciešas sadarbības.

Informācija par studiju programmas īstenošanā iesaistītajām struktūrvienībām un nepieciešamo palīgpersonālu.

Nr. p.k.	Amats	Uzdevumi
1.	Studiju daļas vadītājs	Docētāju plānotās un faktiskās slodzes uzskaitē. Dokumentu apstrāde, apkopošana un uzskaitē atbilstoši BSA iekšējās kārtības un lietvedības prasībām. Studiju procesa plānošana
2.	Studiju informācijas centra operatore (SIC)	Komunikācija ar studējošiem un akadēmisko personālu, informācijas sniegšana par studiju procesa norisi, iesniegumu pieņemšana
3.	Studiju programma (dekanāts)	Studentu dokumentācijas un studiju rezultātu uzskaitījums, informatīvo dokumentu sagatavošana, komunikācijas ar grupu vecākajiem, programmas dokumentācijas organizēšana
4.	Bibliotekārs	Darbs ar bibliotēkas fonda resursiem (grāmatas, periodika, datu bāzes) un to pieejamību studentiem
5.	IT speciālists	Datorlietotāju atbalsts

Katra struktūra ir ļoti svarīga kvalitatīvai programmu īstenošanai. Palīgpersonālu studiju programmas īstenošanā var iedalīt trīs grupās:

1. **grupa** - struktūras, kas nodrošina mācību procesu. Tās ir tādas struktūras kā: uzņemšanas komisija, kas nodrošina studentu uzņemšanu, dokumentu noformēšanu, sadarbību ar skolām, atvērto durvju dienu organizēšanu; mācību daļa, kas nodrošina mācību procesu īstenošanu; grāmatvedība, kas ir atbildīga par finanšu jautājumiem; bibliotēka, kurā studenti tiek nodrošināti ar mācību un periodisko literatūru un pieeju datu bāzēm; analītiskā nodaļa - nodrošina datu bāzes uzturēšanu un pilnveidošanu, kā arī apstrādā pētījumu rezultātus; IT nodaļa, kas nodrošina mājaslapas un datoru sistēmu uzturēšanu; grāmatu kioska darbinieki nodrošina studentus ar iespēju iegādāties mācību literatūru un kancelejas piederumus.
2. **grupa** - struktūras, kas nodrošina mijiedarbību starp studentiem un pasniedzējiem, veicina starptautisko sakaru attīstību, nodrošina studentiem papildu iespējas studijām ārpus studiju programmas. Tas ir Studentu parlaments, Erasmus programmas nodaļa un svešvalodu centri.
3. **grupa** - saistīta ar virziena "Sociālā labklājība" studiju programmu īstenošanu. Šī grupa iekļauj: studiju programmu direktorus; studiju virziena Padomi, kas iekļauj pasniedzējus, darba devējus, studentus un maģistrantus.

Studiju procesa operatīvas vadības un mācību procesa kontroles, studentu un pasniedzēju zinātniskās darbības kontroles funkciju veic programmas vadītājs. Programmas direktors sastāda semestra darba plānus, koordinē darbu ar citām struktūrvienībām: BSA filiālēm, grāmatvedību, studiju daļu, informācijas, tehnoloģisko un analītisko vienību, BSA rektoru un prorektoriem, sagatavo gada pārskatus. Programmas direktoru kontrolē BSA rektors un prorektori.

Studiju programma (dekanāts): sagatavo dokumentāciju, kontrolē studiju saraksta sastādīšanu un tā izpildi, noformē arhīva materiālus, nodrošina informācijas apriti starp BSA struktūrvienībām, nodod studentiem informāciju personiski, caur e-pastu vai grupas kopējo e-pastu, ka arī saziņai izmanto mājas lapu un Facebook.

Programmas direktora pieņemšanas laiku un programmas direktora darba laiku nosaka ar rektora rīkojumu. Studentu līdzdalību programmas pārvaldē nodrošina dalība Studiju virziena Padomē, studiju kursa vecāko sapulcēs, Studentu Parlamentā, BSA lēmējinstītūcijās - Satversmē, Senātā, kas nodrošina efektīvu studiju virziena un studiju programmu mērķu sasniegšanu, ievērojot demokrātijas un savstarpējas uzticēšanās principus. Studentu ieteikumi un rekomendācijas, lai uzlabotu studiju procesu, tiek iegūti anketēšanas veidā (2 reizes gadā). Anketēšanas rezultātus izsniedz analītiskā nodaļa, tie apspriesti Studiju virziena Padomē un BSA Senātā.

Studiju kvalitāti kontrolē ar atklātām lekcijām, studentu anketēšanas palīdzību, docētāju reitinga sastādīšanu un pasniedzēju ievēlēšanu amatā konkursa kārtībā. Studentu zināšanu kontrole: 2 reizes gadā tiek veikti analītiskie pārskati par eksāmenu, ieskaitu, kursa darbu aizstāvēšanu un prakses atskaišu rezultātiem. Studentu līdzdalību programmas pārvaldē nodrošina dalība Studiju virziena Padomē, kursa vecāko sapulcēs, Studentu Parlamentā, BSA Senātā.

Metodisko darbu kontrolē un koriģē BSA Studiju-metodiskā Padome. Darba rezultātus (pašnovērtējums) apspriež Studiju virziena Padome un apstiprina BSA Senāts. Studiju virziena "Sociālā labklājība" pārvaldības procesu struktūrā kopumā tika definēti procesi, kas ir nepieciešami kvalitātes pārvaldības sistēmas izmantošanai.

*Pielikumā **Studiju virziena pārvaldības struktūra** ir attēlota studiju virziena "Sociālā labklājība" pārvaldības procesu struktūra, kurā ir atspoguļota procesu un atbilstošo izpildītāju savstarpējā saistība.*

Studiju virziena pārvaldības sistēmas procesi iedalās trīs grupās:

1) Pārvaldības procesi (V):

- Stratēģijas izstrāde un monitorings (V1),
- Cilvēkresursu vadība (V2),
- Finanšu vadība (V3),
- Dokumentu pārvaldība (V4),
- Sadarbība ar ieinteresētajām pusēm (V5),
- Pārvaldības sistēmas iekšējais audits (V6).

2) Pamatdarbības izglītības procesi:

2.1. Studiju programmu izstrādē un pilnveidošana

- Studiju virzienu attīstības plānošana. Programmu izstrāde un pilnveidošana;
- Studiju programmu kvalitātes kontrole. SV un SP pašnovērtējums;
- Rezultātu monitorings. Studējošo, absolventu, darba devēju apmierinātība.

2.2. Studiju procesu vadība

- Studējošo uzņemšana un to dokumentu vadība;
- Studiju procesa plānošana un vadība;
- Prakses organizēšana un vadība;
- Studiju procesa īstenošana un monitorings;
- Studentu iesniegumu un sūdzību izskatīšana;
- Studiju noslēgums. Absolvēšana.

2.4. Zinātniskie procesi

- Zinātniski pētniecisku projektu izstrāde un vadība;
- Konferenču organizēšana;
- Izdevumu sagatavošana. Žurnālu izdošana.

2.5. Internacionalizācijas procesi

- Mobilitātes programmas

3) Resursu vadības procesi (R):

- Elektroniskās informācijas un IT resursu vadīšana (R1);
- Bibliotēkas vadības procesi (R2),
- Materiāli tehniskās bāzes nodrošināšana (R3),

2.1.4. Studējošo uzņemšanas prasību un sistēmas raksturojums un novērtējums, cita starpā norādot, kas nosaka studējošo uzņemšanas kārtību un prasības. Novērtēt studiju perioda, profesionālās pieredzes, iepriekš iegūtās formālās un neformālās izglītības atzīšanas iespējas studiju virziena ietvaros, sniegt konkrētus procedūru piemērošanas piemērus.

Uzsākot studijas, studējošajiem ir atbilstošas zināšanas, prasmes un kompetences, lai sasniegtu plānotos studiju rezultātus. Abiturientu uzņemšana Akadēmijā notiek saskaņā ar BSA Senāta apstiprināto Nolikumu – [“Uzņemšanas noteikumi un imatrikulācijas kārtība Baltijas Starptautiskajā Akadēmijā”](#). Lai organizētu studentu uzņemšanu akadēmijā, ar BSA rektora vai filiāļu vadītāju rīkojumu kārtējam studiju gadam tiek izveidota uzņemšanas komisija. Studējošo uzņemšanas sākuma termiņus pilna laika studiju programmās pirmajā gadā pēc vidusskolas beigšanas nosaka

Latvijas Republikas Ministru Kabinets. Ņemot vērā Latvijas Republikas Ministru Kabineta noteikumus, rektors izdod rīkojumu par abiturientu uzņemšanas akadēmijā konkrētiem sākuma un beigu termiņiem pilna un nepilna laika programmās pirmajam studiju semestrim. Informācija par uzņemšanas komisijā noslēgtajiem līgumiem elektroniskā veidā tiek nodota Akadēmijas grāmatvedībai un studiju daļai. Pēc tam, kad ir pārbaudīta katrā līgumā apmaksas noteikumu izpildīšana, grāmatvedība nodod katras nokomplektētās lietas datus studiju daļai. Studiju daļa uz šīs informācijas pamata noformē rīkojumu par imatrikulāciju un nodod to parakstīšanai akadēmijas rektoram.

Studējošo, kas vēlas turpināt studijas Akadēmijā vēlākos studiju posmos, profesionālās pieredzes, iepriekš iegūtās formālās un neformālās izglītības atzīšana notiek saskaņā ar 2004.gada 16.novembra Ministru kabineta noteikumiem Nr.932 "[Studiju uzsākšanas kārtība vēlākos studiju posmos](#)", 2018.gada 14. augusta Ministru kabineta noteikumiem Nr.505 "[Ārpus formālās izglītības apgūto vai profesionālajā pieredzē iegūto kompetenču un iepriekšējā izglītībā sasniegtu studiju rezultātu atzīšanas noteikumi](#)" un BSA Senātā apstiprināto Nolikumu - "[Par ārpus formālās izglītības vai profesionālajā pieredzē iegūto kompetenču un iepriekšējā izglītībā sasniegtu studiju rezultātu atzīšanas kārtību BSA](#)".

Persona, kura vēlas, lai tiktu atzīti tās iepriekšējā izglītībā vai profesionālajā pieredzē sasniegtie studiju rezultāti, iesniedz BSA iesniegumu par sasniegtu studiju rezultātu atzīšanu. Persona iesniegumam pievieno dokumentus, kas apliecina iepriekšējā izglītībā vai profesionālajā pieredzē sasniegtos studiju rezultātus. Lēmumu par iepriekšējā izglītībā vai profesionālajā pieredzē sasniegtu studiju rezultātu atzīšanu pieņem komisija. Komisija mēneša laikā pēc iesnieguma saņemšanas izskata to un pieņem lēmumu par iepriekšējā izglītībā vai profesionālajā pieredzē sasniegtu studiju rezultātu atzīšanu vai par atteikumu atzīt sasniegtos studiju rezultātus. Lēmumu nosuta iesniedzējam. Komisija ir tiesīga pārbaudīt sniegtās informācijas un ziņu atbilstību faktiskajiem apstākļiem. Ja nepieciešams, komisija var noteikt pārbaudījumus iepriekšējā izglītībā vai profesionālajā pieredzē sasniegtu studiju rezultātu novērtēšanai.

Reflektantu uzņemšana pamatstudiju pilna un nepilna laika programmās notiek atklātā un vienlīdzīgā konkursa kārtībā, pamatojoties uz *centralizēto eksāmenu rezultātiem*. Reflektante A.M. ir ieguvusi vidējo izglītību Latvijas Republikā, viņa iesniedza vidusskolas atestātu un Centralizēto eksāmenu sertifikātu trīs priekšmetos. Saskaņā ar BSA Uzņemšanas Noteikumiem Centralizēto eksāmenu līmeņiem (vismaz 2 priekšmetos) ir jābūt no A līdz E (ieskaitot), vai sākot ar 2013.gadu, procentuālajam vērtējumam, kas atbilst esošajām līmeņu robežām katram konkrētajām mācību priekšmetam. Reflektantei A.M. Centralizēto eksāmenu līmenis bija pietiekams: latviešu valodā – 59% (atbilst C līmenim), angļu valodā – 33% (atbilst E līmenim), matemātikā – 28% (atbilst D līmenim).

Uzņemšanas komisija, iepazīstinoties ar iesniegtiem dokumentiem, pieņēma lēmumu par reflektantes uzņemšanu II līmeņa profesionālās augstākās izglītības studiju programmas 1.kursa 1.semestrī, par ko bija paziņots reflektantei. Uz komisijas lēmuma pamatā ar A.M. bija noslēgts studiju līgums.

2017./2018. st. gadā studējošais I.Z. vērsās BSA Uzņemšanas komisijā, lai iestātos 2.līmeņa profesionālās augstākās izglītības studiju programmas vēlākā studiju posmā. Tā kā kandidāts iesniedza akadēmisku izziņu no iepriekšējās studiju vietas, tās kopija bija sniegta studiju programmas direktorei, kura, izpētot iegūto akadēmisko izziņu un salīdzinot tajā norādītos priekšmetus ar studiju programmas studiju plāna priekšmetiem pēc nosaukumiem un kredītpunktiem, sagatavoja pārskaitīšanas veidlapas projektu un ziņoja studiju rezultātu atzīšanas komisijai par salīdzināšanas rezultātiem. Komisija noklausoties programmas direktori un iepazīstinoties ar iesniegtiem dokumentiem, pieņēma lēmumu par iepriekšējā izglītībā sasniegtu

studiju rezultātu atzīšanu un kandidāta uzņemšanu studiju programmas 2. kursa 3. semestrī, par ko bija paziņots kandidātam. Uz komisijas lēmuma pamatā tika sagatavota pārskaitīšanas veidlapa, kuru parakstīja studiju programmas direktore, un uz kuras pamatā ar I.Z. bija noslēgts studiju līgums.

2.1.5. Studējošo sasniegumu vērtēšanā izmantoto metožu un procedūru novērtējums, principi, kā tās tiek izvēlētas, kā tiek analizēta novērtēšanas metožu un procedūru atbilstība studiju programmu mērķu sasniegšanai un studējošo vajadzībām.

Katrā studiju kursā noteiktās profesionālās zināšanas, prasmes un attieksmes un kompetences tiek novērtētas ar dažādiem pārbaudījumiem ievērojot studentcentrētas izglītības principus, kas ir:

- akadēmiskais personāls pārzina pārbaudes un eksaminācijas metodes, kas ir attiecīgajā studiju kursā vispiemērotākās;
- studējošie, uzsākot attiecīgu studiju kursu, tiek informēti par vērtēšanas kritērijiem un metodēm;
- vērtēšana ir konsekventa, taisnīga un piemērota visiem studentiem un tiek īstenota ar BSA apstiprinātām procedūrām;
- vērtēšana sniedz studējošiem iespēju parādīt, kādā mērā tie ir sasnieguši sagaidāmos mācīšanās rezultātus. Studējošie saņem atgriezenisko saiti un padomus studiju procesā.

Visi studiju programmā paredzētie studiju kursi tiek īstenoti atbilstoši studiju kursu aprakstiem, kuros noteikta arī attiecīgā kursa vērtēšanas sistēma, ievērojot BSA vienoto vērtēšanas sistēmu, ko reglamentē **Baltijas Starptautiskās akadēmijā studiju rezultātu vērtēšanas nolikums**, kas veidota balstoties uz 2001.gada 20.martā LR MK noteikumiem Nr.141 „**Noteikumi par pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības valsts standartu**” un 2014.gada 26.augusta LR MK noteikumiem Nr.512 „**Noteikumi par otrā līmeņa profesionālās augstākās izglītības valsts standartu**”

Studiju rezultātus BSA vērtē pēc šādiem kritērijiem:

- kvalitatīvais vērtējums - atzīme 10 ballu sistēmā;
- kvantitatīvais vērtējums – kredītpunktu skaits atbilstoši studiju kursa apjomam un nozīmīgumam. Studiju sasniegumu vērtēšana tiek veikta 10 ballu skalā, vadoties pēc šādiem kritērijiem:
 - iegūto zināšanu apjoms un kvalitāte;
 - iegūtās prasmes un iemaņas;
 - attieksme pret studijām;
 - studiju sasniegumu attīstības dinamika.

Studiju programmu apguves vērtēšanas pamatprincipi:

Vērtēšanas atklātības un skaidrības princips – studiju kursu aprakstos ir noteikts obligātais studiju kursa saturs, ietverot pamatprasības studenta sasniegumiem un studiju rezultātiem;

Vērtējuma obligātuma princips:

- studentiem jāiegūst vērtējums visos studiju programmas studijuursos;
- studentiem ir jāiegūst vērtējums visos studiju darbos, praksē un diplomdarbā studiju programmā. Studējošais var aizstāvēt diplomdarbu tikai tad, kad ir apgūts viss programmas saturs.

Vērtējuma noteikšanai izmantoto veidu dažādības princips – studiju sasniegumu vērtēšanā izmanto rakstiskas, mutiskas, praktiskas un kombinētas pārbaudes, individuālo un grupas sasniegumu vērtēšanu un dažādus pārbaudes darbus - kontroldarbus, prezentācijas, aizstāvēšanas, ieskaites, projektu darbus, eksāmenus, grupu darbus, gadījumu analīze u.c.. Studiju kursa apguve ir sekmīga, ja programmā noteiktās prasības ir izpildītas līdz pārbaudījuma perioda beigām, izņemot gadījumus, kad saņemts pārbaudījuma kārtošanas termiņa pagarinājums.

Vērtējuma atbilstības princips – noslēguma darbā tiek dota iespēja apliecināt savas zināšanas, prasmes, iemaņas visiem studiju sasniegumu vērtēšanas līmeņiem atbilstošos uzdevumos, jautājumos, piemēros un studiju situācijās. Noslēguma darba organizācija nodrošina adekvātu un objektīvu vērtējumu.

Vērtējuma pārskatīšanas iespēju princips - akadēmija nosaka kārtību iegūtā vērtējuma pārskatīšanai. BSA Studiju nolikuma, kas tiek apstiprināts Senātā, ir noteikts – ja studējošais vēlas uzlabot savu gala atzīmi, viņam ir jāvienojas ar attiecīgo akadēmisko personālu un studiju programmas direktoru par laiku, jāsaņem no attiecīgās studiju programmas sekretāra noteiktas formas norīkojums atbilstoši papildus maksas pakalpojumu cenrādim.

BSA studiju un zināšanu novērtēšanas metodes ir objektīvas un tiek konsekventi ievērotas. Ikvienas pārbaudes apjoms atbilst attiecīgā studiju kursa programmas saturam un Profesiju standartos noteiktām prasmju un zināšanu prasībām.

Studijas balstās uz studējošā patstāvību, vienlaikus nodrošinot akadēmiskā personāla vadību, un atbalstu. Katra studiju krusa aprakstā ir norādīts studējošo patstāvīgā darba apjoms un saturs, kā arī tā vērtēšanas metodes. BSA e-vidē tiek publiskoti katra studiju kursa vērtēšanas prasības, kritēriji un metodes atzīmju izlikšanai katram studiju kursam, kā arī vērtējumu skaidrojums.

2.1.6. Akadēmiskā godīguma principu un to ievērošanas mehānismu, kā arī iesaistīto pušu informēšanas veidu raksturojums un novērtējums. Norādīt izmantotos pretplaģiāta rīkus, sniedzot rīku un mehānismu piemērošanas piemērus.

2016.gadā Eiropas Savienība ieviesa Vispārējo datu aizsardzības regulu, un no 2018.gada 25.maija tai piekrita visas dalībvalstis. Šis tiesību akts nosaka privātpersonu, uzņēmumu, institūciju pienākumus un tiesības attiecībā uz privāto datu glabāšanu, uzturēšanu, izmantošanu un aizsardzību, piemēram, saistībā ar izglītību un pētniecību to piemēro personas "datiem, kas attiecas uz cilvēkiem, rakstiem vai pētniecības pieteikumiem, kas iesniegti zinātniskajai recenzēšanai, ierakstiem personāla lietās, tiesvedību saistībā ar izmeklēšanu, kā arī uz īpašumdatiem".

Baltijas Starptautiskās akadēmijas [Privātuma politika](#) (Apstiprināts BSA Senāta sēdē 23.10.2019, protokols 140); lektējie datu apstrādes aizsardzības noteikumi Baltijas Starptautiskā akadēmijā.

Izstrādājot BSA Akadēmiskā godīguma un ētikas kodeksa principus un prasības, balstījāmies uz Latvijas Republikas likumus: "Augstskolu likums", un likums "Par zinātnisko darbību" un "Autortiesību likums", BSA darba grupa izmantoja J.Buholca pētījumu *Plaģiāts akadēmiskā vidē*, kā arī Erasmus+ projekta Eiropas līmeņa tīkls akadēmiskā godīguma veicināšanai izveidotās "Akadēmiskā godīguma vispārējās vadlīnijas". BSA izstrādāts ["Akadēmiskā godīguma un ētikas kodekss"](#) (Apstiprināts BSA Senāta sēdē 14.02.2019, protokols Nr.137).

Akadēmiskā godīguma un ētikas kodeksam Baltijas Starptautiskajā akadēmijā ir mērķis stiprināt

akadēmisko kultūru un godīgumu BSA akadēmiskajā vidē, skaidrot akadēmiskā godīguma jēdzienu un ar to saistīto rīcību, definēt galvenās procedūras akadēmiskā godīguma pārkāpumu izskatīšanā. Akadēmiskā godīguma principi ir objektivitāte, atbildība, savstarpēja cieņa un uzticēšanās, tie izslēdz maldināšanu un krāpšanos.

Akadēmiskā godīguma un ētikas kodekss atbalsta BSA studējošo, akadēmiskā personāla un darbinieku ētikas kodeksā paustos principus un BSA vērtības. Negodīga akadēmiskā rīcība ceļ neslavu BSA vārdam un reputācijai, grauj vērtības un mazina konkurētspēju. Skaidrojot akadēmisko godīgumu un ar to saistīto rīcību, uzskaitīti biežāk sastopamie akadēmiskā godīguma principu pārkāpumi akadēmiskajā vidē un BSA personāla pienākumi akadēmiskā negodīguma novēršanai.

Ar akadēmiskā godīguma principiem, to ievērošanu studiju laikā, kā arī neievērošanas gadījumā sankcijām, BSA studējošos iepazīstina jau studiju procesa sākumā. Šos principus studentiem, uzsākot studiju kursa apguvi, skaidro arī mācībspēki. Par akadēmisko godīgumu, par pārkāpumu atklāšanas metodēm tiek izglītoti arī mācībspēki, zinātnieki un vispārējais personāls.

Darbības, kuras vērstas uz studiju procesa sasaisti ar akadēmiskā godīguma principiem:

- studenti katra studiju kursa beigās aizpilda docētāju darba un studiju kursu satura novērtējuma anketas, kuras tiek analizētas un ņemtas vērā, plānojot studiju darbu nākotnē, lai uzlabotu docētāju darba kvalitāti;
- studiju kursa gala vērtējums sastāv no vairākām daļām – apmeklējuma, aktivitātes nodarbībās, patstāvīgajiem darbiem, starppārbaudījumiem; eksāmena atzīme veido tikai 10-25 % no gala atzīmes;
- stingri tiek ievēroti rakstisko darbu noteiktie iesniegšanas laiki un netiek pieņemti darbi pēc norādītā termiņa;
- ir izstrādāts nolikums par studiju rezultātu vērtēšanas, kārtību, rezultātu atspoguļošanu, apelācijas iespējām;

Nodrošināta akadēmiskā integritāte, BSA Studiju metodiskā padomei sadarbībā ar studējošo pašpārvaldi vairākkārt diskutējot un izvērtējot plaģiātisma jautājumus studiju procesā t.sk., pētniecībā, kas rezultējies normatīvo aktu uzlabošanā, veicot grozījumus BSA metodiskajos norādījumos akadēmisko darbu izstrādei.

Norādījumi par akadēmiskā godīguma pārkāpumu izskatīšanu un plaģiāta veidiem veidoti saskaņā ar BSA apstiprināto Akadēmiskā godīguma un ētikas kodeksu. Tie paredzēti studentu, zinātnieku, mācībspēku un vispārējā personāla lietošanai. Ja kāda studenta darbā tiek konstatētas plaģiātisma pazīmes, mācībspēks raksta iesniegumu studiju programmas vadītājam. Tiek uzklauts paša studenta viedoklis – viņš tiek aicināts uz studiju virziena padomes sēdi, kurā viņam jāsniedz paskaidrojums. Rezultātā studentam tiek izteikts aizrādījums, un konkrētais rakstu darbs ir jāpārstrādā. Smagāki un atkārtoti plaģiātisma gadījumi tiek izskatīti prorektora un rektora līmenī, kad studentam jau draud izslēgšana no akadēmijas. Taču BSA ļoti reti ir gadījumi, kad kāds students atkārtoti veidotu plaģiātu – ar skaidrojošo darbu un pirmo aizrādījumu studiju virziena padomes sēdē parasti ir pietiekoši.

Studējošajiem, iesniedzot pētnieciskos darbus (bakalaura, maģistra) ar savu parakstu ir jāapliecina, ka darbs nav viltojums vai plaģiāts. Ar savu parakstu to apliecina arī darba zinātniskais vadītājs. Ar akadēmisko personālu attiecīgie jautājumi tiek risināti koleģiālo institūciju apspriedēs.

2.2. Iekšējās kvalitātes nodrošināšanas sistēmas efektivitāte

2.2.1. Iekšējās kvalitātes nodrošināšanas sistēmas efektivitātes novērtējums studiju virziena ietvaros, sniegt piemērus konkrētām darbībām, kas nodrošina studiju programmu mērķu un rezultātu sasniegšanu, nepārtrauktu studiju virziena un tam atbilstošo studiju programmu pilnveidi, attīstību un darbības efektivitāti.

Studiju virziena īstenošanas vadība ir efektīva studiju virziena mērķu sasniegšanai, tā ir demokrātiska, ar skaidri noteiktiem administratīvā personāla, akadēmiskā personāla un studējošo pienākumiem un atbildību, iesaistot darba devējus.

Studiju virzienā ietverto studiju programmu satura analīze un atbilstības novērtējums nozares attīstības vajadzībām, kā arī nozarei nepieciešamajām profesionālajām kompetencēm. Priekšlikumu izstrāde un ieviešana inovatīvām mācību metodēm un praksei, kas studiju procesā sekmē integrāciju ar pētniecību, veicina starpdisciplināritāti, un tādu studiju kursu, prakses un mācību metožu īstenošanu, kas tiešā veidā attīsta studentu inovācijas kompetences (kritisko domāšanu, un citas pamata un caurviju kompetences, kā arī to novērtēšanas sistēmas pilnveide). Studiju virziena attīstībai tiek analizētas attīstības tendences globālās, nacionālās, studiju virziena īstenošanas iespējas un atbilstība BSA stratēģijai un kopīgajai vīzijai.

Studiju virziena padomes galvenās funkcijas ir izstrādāt attiecīgā virziena studiju programmu/as, veikt virziena studiju programmu izvērtēšanu un īstenošanas analīzi, analizēt studējošo mācību sasniegumus, analizēt studiju virzienā iesaistītā akadēmiskā personāla darba kvalitāti/sniegumu, kā arī veicināt zinātniskā darba integrāciju studiju programmā. Studiju virzienā ietverto studiju programmu struktūras un satura analīze un priekšlikumi to pārstrukturizācijai un konsolidācijai, tajā skaitā paredzot studiju programmu satura harmonizāciju starp akadēmijā īstenotajām profesionālās augstākās izglītības studiju programmām un atbilstošām akadēmijā īstenotajām bakalaura līmeņa studiju programmām. Studiju virziena padome izstrādā nozares studiju programmu attīstības stratēģiju, izvērtē un iesniedz apstiprināšanai studiju virzienu padomē visu līmeņu jaunu studiju programmu pieteikumus, ikgadējos studiju programmu pašnovērtējumu, izmaiņas studiju programmās.

BSA Studiju virziena “Sociālā labklājība” Studiju virzienu padomes nolikums (apstiprināts 11.12.2013., Senāta lēmums Nr. 112) paredz, ka studiju virziena padome ir koleģiāla vadības institūcija, kas pārzina vienai zinātnes nozarei atbilstošās visu līmeņu akadēmiskās, profesionālās studiju programmas.

Eiropas standartos un vadlīnijās ir uzsvērtā nepieciešamība augstākās izglītības iestādēs ieviest iekšējo kvalitātes pārvaldības sistēmu.

BSA studiju kvalitātes nodrošināšanas sistēma ir Akadēmijas pārvaldības sistēmas (APS) centrālā sastāvdaļa. Tā ir vienota sistēma, kura attiecās uz visiem studiju virzieniem un programmām, un visām struktūrvienībām, iekļaujot filiāles. Vispārējā Akadēmijas pārvaldības sistēmā ir iekļauti:

- Akadēmijas politikas attiecībā uz kvalitāti, personālu, privātumu un internacionalizāciju, vērtības. Izcilības pieeja, balstīta uz starptautiski atzītu Britu standartu Investors in Excellence.
- Pārvaldības, izglītības vadības (pamatdarbības) un resursu nodrošināšanas procesi.

Uz filiālēm attiecās visi pamatdarbības, jeb izglītības vadības procesi, un darbinieki ar tiem ir iepazīstināti. Detalizēti skatīties dokumentu “BSA studiju kvalitātes nodrošināšanas sistēma” pielikumā.

Akadēmijas pārvaldības sistēmas pamatā (līdzīgi ISO 9001 standartam) ir nepārtrauktas

pilnveidošanas process balstīts uz kvalitātes guru, Edvarda Deminga apli PLĀNO – DARI – PĀRBAUDI – RĪKOJIES. Taču Akadēmija ir apņēmusies iet tālāk izcilības virzienā un pēc veiksmīgi veiktā pašnovērtējuma, kurā piedalījās 23 vadošie speciālisti, tai skaitā no filiālēm, saņēma Committed to Investor in Excellence sertifikātu (Lielbritānija) (pielikumā).

2.2.2. Studiju programmu izstrādes un pārskatīšanas sistēmas un procesu analīze un novērtējums, sniedzot piemērus studiju programmu pārskatīšanas procesam, mērķiem, regularitātei un iesaistītajām pusēm, to atbildībai. Ja pārskata periodā studiju virzienā tikušas izstrādātas jaunas studiju programmas, raksturot to izveides procesu (t.sk. studiju programmu apstiprināšanas procesu).

Studiju programmu izveides un pārskatīšanas process ir noteikts noteikumos “[Studiju programmu izstrādāšanas, apstiprināšanas un grozījumi noteikumi Baltijas Starptautiskajā akadēmijā](#)”, kas nosaka BSA procedūru kopumā:

- Studiju programmu izstrāde;
- Studiju plānu izstrāde;
- Studiju kursu pamatdokumentu izstrāde;
- Studiju pamatdokumentu uzturēšana.

Gan jaunas studiju programmas, gan arī to grozījumi tiek apstiprināti BSA Senātā. Programmu pārskatīšana notiek gan pēc iesaistīto pušu: studējošo, absolventu, mācībspēku, prakses vadītāju, ieteikumiem, ka arī starptautisko un nacionālo ekspertu un auditoru ieteikumiem, kā arī darba devēju un profesionālo organizāciju ieteikumiem, vienmēr ņemot vērā nozares aktuālās vajadzības. Skatīt pielikumu Studiju programmas pilnveide.

Studiju programmu direktori sadarbojas ar nozarē esošajiem darba devējiem, kā arī Latvijas un ārvalstu augstskolām/koledžām Studiju programmas satura koordinēšanas un pieredzes apmaiņas jautājumos. Regulāri tiek veiktas nozares darba devēju aptaujas, lai noskaidrotu, kādas mūsdienu darba tirgus prasības.

Studiju programmu pārskatīšanas mērķi:

1. Nodrošināt kvalitatīvu un LR normatīvajiem aktiem atbilstošu augstākās izglītības studiju satura apguvi;
2. Nodrošināt studējošajiem un mācībspēkiem ērtu, saprotamu un pieejamu mācību procesu;
3. Pilnveidot mācībspēku pedagoģiskās kompetences sekmīgam darbam, tajā skaitā e-vidē;
4. Veicināt programmas finansiālo stabilitāti ilgtermiņā.

2.2.2.1. tabulā atspoguļots, kā tiek nodrošināta atgriezeniskā saite no programmas pārskatīšanā un pilnveidē iesaistītajām pusēm un mehānisms t.i. metodes un instrumenti, kā arī biežums, kā šī atgriezeniskā saite tiek nodrošināta:

2.2.2.1. tabula

Atgriezeniskās saites iegūšanas un sniegšanas mehānisms

<u>Iesaistītā puse</u>	<u>Metodes un instrumenti atgriezeniskās saites īstenošanai</u>	<u>Atgriezeniskās saites īstenošanas biežums</u>

Darbs ar studējošiem	Studentu pašpārvaldes sapulces /protokoli	Vismaz divas reizes gadā
	Studējošo pārstāvji akadēmijas lēmēj institūcijās	Atbilstoši BSA ikgadējiem darba plāniem
	Studējošo novērtējums studiju kursa realizācijai Moodle vidē – aptauja	Reizi semestrī
	Vērtējums pēc kvalifikācijas darbu un prakšu aizstāvēšanas – pārrunas	Pēc katra studiju kursa realizācijas
	Ikdienas e-komunikācijas ar studiju programmas koordinatoru – sarakste	Reizi semestrī
	Mācību snieguma vērtējums nodarbībās un ārpus nodarbību saskarsmē	Ik dienu
	Pētnieciskās darbības vērtējums	Atbilstoši mācību procesam
Darbs ar darba devējiem	Sadarbība ar darba devējiem par studējošo prakses īstenošanu, ieteikumi par prakšu nolikumu pilnveidi, apgūstamo kompetenču nepieciešamību, kvalifikācijas darbu temati - līgumi un darbs prakses īstenošanās	Reizi semestrī
	Darba devēju aptauja - rezultāti	Reizi gadā
	Darba devēju pārstāvju darbs Padomē studiju virzienu un studiju programmu ekspertēšanā un pilnveidē, jaunas programmas izveidošanā, ieteikumi par jaunu mācībspēku piesaisti - sēžu protokoli	Vismaz divas reizes gadā
	Darba devēju pārstāvniecība noslēguma darbu aizstāvēšanas komisijās - jauni temati	Reizi gadā
	Vieslekciju un radošo darbnīcu organizēšana	Atbilstoši mācību procesam
Darbs ar absolventiem	Sadarbība ar absolventiem par studējošo prakses īstenošanu - līgumi un darbs prakses īstenošanās	Reizi semestrī
	Absolventu aptauja - rezultāti	Reizi gadā
	Labāko absolventu pārstāvniecība noslēguma darbu aizstāvēšanas komisijās - jauni temati	Reizi gadā
	Studiju turpinājums augstākā studiju posmā	Pēc nepieciešamības
	Vieslekciju un radošo darbnīcu organizēšana	Atbilstoši mācību procesam

Par priekšlikumu tiek uzskatīts viena vai vairāku BSA studējošo vai darbinieku izteikts priekšlikums, kādas BSA darbības, procesa vai kārtības pilnveidošanai.

2.2.3. Studējošo sūdzību un priekšlikumu iesniegšanas procedūras un/ vai sistēmas (izņemot studējošo aptauju veikšanu) raksturojums. Norādīt, vai un kādā veidā studējošajiem ir pieejama informācija par iespējām iesniegt sūdzības un priekšlikumus, kādā veidā tiek paziņots par sūdzību un priekšlikumu izskatīšanas rezultātiem un veiktajiem uzlabojumiem studiju virzienā vai atbilstošajās studiju programmās, sniegt piemērus.

Priekšlikumu un sūdzību izskatīšanas procedūras nepieciešamību nosaka BSA Studiju kvalitātes vadības sistēma, kas ir balstīta uz **Lielbritānijas standartu Investors in Excellence** modeli, kas palīdz akadēmijai nepārtraukti pilnveidot visas galvenās darbības jomas.

BSA kvalitātes politika nosaka, ka BSA attīsta un realizē studiju programmas un pētniecības darbu, aktīvi sadarbojoties ar ieinteresētajām un ņemot vērā šo pušu vēlmes un vajadzības. Lai realizētu kvalitātes politiku, BSA nepārtraukti strādā pie studiju kvalitātes vadības sistēmas, studiju procesa un pētniecības darba pilnveidošanas.

Studiju programmu pilnveidei ņem vērā studentu, absolventu, darba devēju un personālā aptaujas, mācībspēku un prakses vadītāju ieteikumus studiju programmas pilnveidei, ka arī studiju programmas un virziena ikgadējo pašvērtējums un akreditācijas ekspertu rekomendācijas ieviešanai.

BSA Studiju kvalitātes vadības pamatprincipiem ir:

- ieinteresēto pušu iesaiste universitātes produktu, pakalpojumu un procesu pilnveidē;
- uz pozitīvu sadarbību vērsta pieeja.

Priekšlikumu un sūdzību izskatīšanas procedūras ieviešanas nepieciešamību nosaka arī Eiropas Kvalitātes vadības fonda izcilības modelis:

- Uzturēt kvalitātes vadības sistēmu un tās atbilstību starptautiskā standarta prasībām, nodrošinot nepārtrauktu pilnveidošanās procesu;
- Nodrošināt visu ieinteresēto pušu apmierinātības līmeņa nepārtrauktu paaugstināšanu. Katrai BSA struktūrvienībai jānodrošina ieguldījums BSA Studiju kvalitātes vadības sistēmas mērķu sasniegšanā.

Priekšlikumu un sūdzību izskatīšanas procedūra attiecas uz:

- studiju procesa kvalitāti;
- infrastruktūras un materiāltehnisko nodrošinājumu kvalitāti;
- metodiskā un informatīvā nodrošinājuma kvalitāti;
- apkalpošanas (funkcionālo) kvalitāti.

Sūdzību izskatīšanas procedūra neattiecas uz studējošā sūdzību par:

- pārbaudījuma/ studiju noslēguma darba vērtējumu,
- studiju procesa organizāciju un norisi,
- studiju maksu,
- eksmatrikulāciju.

Priekšlikumu un sūdzību procedūra neparedz ierosinājumu un sūdzību izskatīšanu, kas:

- jau ir skatīta un lēmums jau ir pieņemts;
- ir anonīma;
- ir bez pamatojuma un maldinoša;
- nav skaidri izteikta;
- ir vērsta uz kompensācijas pieprasījumu;
- ir attiecināma uz kopējo BSA darbību, bezdarbību, procesu vai kārtību.

Priekšlikumu un sūdzību var iesniegt BSA:

- studējošais,
- studējošo grupa,

- akadēmiskais un administratīvais personāls,
- kā arī personāla grupa vai struktūrvienība.

Priekšlikumu un sūdzību var iesniegt mutiski vai papīra formātā, aizpildot Iesnieguma veidlapu, kas pieejama BSA Studiju informācijas centrā (SIC), BSA filiālēs un BSA mājaslapā.

Prasības priekšlikuma un sūdzības veidlapas aizpildīšanai:

- Veidlapa jāaizpilda salasāmi;
- Doma jāizsaka skaidri, pilnos teikumos.
- Jāaizpilda visas veidlapas sadaļas, pretējā gadījumā priekšlikums vai sūdzība netiks ņemta vērā;
- Anonīms ierosinājums un sūdzība netiek izskatīta;
- Veidlapa paredzēta viena ierosinājuma vai sūdzības iesniegšanai.

Priekšlikuma un sūdzības iesniegšanas veidi:

- ierosinājumu vai sūdzību papīra formātā var iesniegt personiski ierosinājuma/sūdzības saņēmējam;
- BSA Studiju informācijas centrā (SIC), BSA filiālēs vai aizpildīto veidlapu ieskanētā veidā sūtīt uz e-pastu: info@bsa.edu.lv

Visi saņemtie priekšlikumi un sūdzības tiek reģistrētas BSA priekšlikumu un sūdzību reģistrā, priekšlikumu/ sūdzības saņēmējs nozīmē atbildīgo personu par saņemto priekšlikumu vai sūdzību, balstoties uz ierosinājuma vai sūdzības saturu. BSA ierosinājumu un sūdzību reģistrs tiek kārtots elektroniskā veidā.

Atbildīgā persona pēc priekšlikuma saņemšanas izskata to 10 darba dienu laikā un sniedz informāciju priekšlikuma saņēmējam par priekšlikuma iespējamo realizācijas plānu vai par pamatotu atteikumu priekšlikumu īstenot. Priekšlikuma saņēmējs pieņemto lēmumu reģistrē BSA priekšlikumu un sūdzību reģistrā, informē priekšlikuma iesniedzēju par pieņemto lēmumu un izdara atbilstošo atzīmi priekšlikuma veidlapā.

Par saņemto sūdzību sūdzības saņēmējs ziņo BSA darbiniekam, kurš ir atbildīgs par attiecīgā procesa norisi vai par radušās situācijas risinājumu, kā arī sūdzībā minētajām personām. Ja sūdzību iespējams atrisināt nekavējoties, bet ne ilgāk kā piecu darba dienu laikā, bez dziļākas izpētes, ar vai bez BSA personāla iesaistes, tad par sūdzības risinājumu var uzskatīt:

- mutisku vienošanos,
- atvairošanos,
- problēmsituācijas izskaidrošanu sūdzības ierosinātajam klātienē vai attālināti (elektroniski vai telefonsarunā).

Sūdzības saņēmējs pieņemto risinājumu reģistrē „BSA priekšlikumu un sūdzību reģistrā” un izdara attiecīgo atzīmi Priekšlikuma veidlapā. Ja sūdzības izskatīšanai ir nepieciešams laiks un padziļināta izpēte, sūdzības saņēmējs trīs darba dienu laikā par to informē sūdzības iesniedzēju un sūdzību iesniedz BSA darbiniekam, kurš ir atbildīgs par attiecīgā procesa norisi vai par radušās situācijas risinājumu. Pēc sūdzības saņemšanas atbildīgais BSA darbinieks kopā ar citām iesaistītajām pusēm (ja tādas ir) meklē risinājumus un apspriež sūdzības risināšanas plānu. Izvērtējot sūdzības raksturu un seku nozīmīgumu, atbildīgais par sūdzības risinājumu var pieprasīt rakstiskus paskaidrojumus no sūdzībā minētajām personām, pilnīgai situācijas noskaidrošanai.

Sūdzības saņēmējs vai atbildīgais par sūdzības risinājumu, pieņemto lēmumu elektroniski nosūta sūdzības iesniedzējam 30 dienu laikā no sūdzības reģistrācijas dienas BSA ierosinājumu un sūdzību reģistrā.

Sūdzības saņēmējs risinājumu reģistrē BSA ierosinājumu un sūdzību reģistrā, izdara attiecīgo atzīmi Priekšlikuma un sūdzības veidlapā, analizē procesu (-us), kuru nepieciešams uzlabot un injicē nepieciešamo izmaiņu izskatīšanu un pieņemšanu attiecīgā BSA institūcijā (Studiju virziena padomē, Studiju metodiskajā padomē u.c.). Ja priekšlikuma un sūdzības iesniedzējs nevēlas, lai priekšlikuma un sūdzības minētie fakti tiktu izpausti, viņš to norāda iesniegumā. Ja iesniegumā nav ietverta norāde par aizliegumu izpaust tajā minētos faktus, akadēmija tos ir tiesīga izpaust, ievērojot normatīvo aktu prasības.

Piemēram, 2020./2021. studiju gadā tika konstatēts, ka viens docētājs neisniedza skaidru informāciju par viena studiju kursa patstāvīga darba uzdevumu. Studenti griežas pie programmas vadītāja lai atrisināt problēmu. Ar šo docētāju veiktās pārrunas, lai novērstu situāciju atkārtošanas nākotnē. Vēl viens piemērs, kad rakstiski vērsās studenti no filiāles, ir tas, ka pasniedzēji nesavlaicīgi izliek atzīmes par nokārtotiem priekšmetiem. Ar filiāles studentiem akadēmijas vadība sarīkoja attālinātu moodle sanākumi. Uz sanākumi tika uzaicināti arī studenti no citām grupām, lai uzklautu arī viņu viedokli par šo un citām problēmām. Studējošie pozitīvi novērtē noformālo veidu problēmu risināšanai un iespēju ikdienas darbā ievērot arī sociālā darba ētikas kodeksu.

2.2.4. Informācija par augstskolas/ koledžas izveidoto statistikas datu apkopošanas mehānismu, norādīt, kādi dati un cik regulāri tiek apkopoti, kā iegūtā informācija tiek izmantota studiju virziena pilnveidei. Norādīt atgriezeniskās saites iegūšanas un sniegšanas mehānismu, tajā skaitā darbā ar studējošajiem, absolventiem un darba devējiem.

BSA izveidoto statistikas datu apkopšana notiek regulāri atbilstoši gan studiju procesa vajadzībām (studiju virzienu un studiju programmu pašnovērtējuma sagatavošana un izstrādāšana, rektora atskaites sagatavošana, finanšu dokumentu sagatavošana u.c.), gan statistisko datu sagatavošana ārējām institūcijām un iekšējiem dienestiem.

Dažādām institūcijām ikgadēji tiek sniegta šāda informācija.

Tabula 2.2.4.1.

BSA statistikas datu veidi, sniegšanas termiņi un institūcijas

Informācijas veids	Institūcija	Termiņi
Uzņemto studējošo skaits	Izglītības un zinātnes ministrija; Centrālās Statistikas Pārvalde https://data.stat.gov.lv/pxweb/lv/OSP_PUB/	Katru gadu uz 05.09. datumu
Informācija par BSA studējoša statusu	Valsts Izglītības Informācijas Sistēmā https://www.viis.gov.lv/	Katru mēnesi
Augstskolas, koledžas pārskats	Izglītības un zinātnes ministrija; Centrālās Statistikas Pārvalde https://e.csb.gov.lv/portal/	Katra akadēmiskā gada sākumā - 15.10.
Pārskats par diplomu un diplomu veidlapu apriti	Izglītības un zinātnes ministrija	Katru gadu uz 01.01.

Informācija par BSA starptautiskajiem sakariem	Izglītības un zinātnes ministrija	Līdz kārtējā akadēmiskā gada 15.10.
CSP statistikas pārskats un informācija par Baltijas Starptautiskās akadēmijas starptautiskajiem sakariem kārtējā akadēmiskajā gadā	Izglītības un zinātnes ministrija; Centrālā statistikas pārvalde https://e.csb.gov.lv/portal/	Līdz kārtējā akadēmiskā gada 15.10.
Informācija par ārzemju studējošiem studentiem BSA	Valsts drošības dienests	Katru gadu oktobra mēnesī
Ārvalstu studējošu skaits BSA kārtējā akadēmiskajā gadā, iesk. (Augstskolas, koledžas pārskats)	Izglītības un zinātnes ministrija; Centrālā statistikas pārvalde https://e.csb.gov.lv/portal/	Līdz kārtējā akadēmiskā gada 15.10.
Akadēmijas studenti, kas apmaiņas veidā kārtējā akadēmiskajā gadā studē ārvalstu augstskolās (Augstskolas, koledžas pārskats)	Izglītības un zinātnes ministrija; Centrālā statistikas pārvalde https://e.csb.gov.lv/portal/	Līdz kārtējā akadēmiskā gada 15.10.
Mobilo studentu skaits Akadēmijā kārtējā akadēmiskajā gadā (Augstskolas, koledžas pārskats)	Izglītības un zinātnes ministrija; Centrālā statistikas pārvalde https://e.csb.gov.lv/portal/	Līdz kārtējā akadēmiskā gada 15.10.
Dati par kārtējo akadēmisko gadu absolventu studiju mobilitāti	Izglītības un zinātnes ministrija	Līdz kārtējā akadēmiskā gada 31.08.
Informācija par personām un aģentūrām kuras piesaista ārvalstu studentus studijām Baltijas Starptautiskajā akadēmijā	Valsts drošības dienests	Līdz kārtējā akadēmiskā gada 01.11.
Informācija par "trešo" valstu pilsoņiem, kuri studē Baltijas Starptautiskajā akadēmijā	Valsts robežsardze	Pēc pieprasījuma
Informācija par starptautisko sadarbību ar dažādām valstīm (iesk. studējošu skaitu, mobilo studentu skaitu, partneriem un projektiem)	Latvijas Republikas Ārlietu Ministrija; Izglītības un zinātnes Ministrija	Pēc pieprasījuma
Paziņojums par sadarbību (Ilgtspējīgas attīstības mērķi) - Communication On Engagement (Sustainable Development Goals)	United Nations Global Compact	Katru otro gadu, no 2013. gada
Progresu ziņojums (Sharing Information on Progress (SIP))	Principles for Responsible Management Education	Katru otro gadu, no 2018. gada
Kārtējā akadēmiskā gada gala atskaite par Baltijas Starptautiskās akadēmijas partneriem, projekta ilgumu, projekta dalībniekiem (tai skaitā projekta dalībnieku atskaites) un izlietoto budžetu	Mobility tool Mūžizglītības projekta Erasmus+ informācijas sistēma	Līdz kārtējā akadēmiskā gada 30.10.
Starpatskaite par Baltijas Starptautiskās akadēmijas partneriem, projekta ilgumu, projekta dalībniekiem (tai skaitā projekta dalībnieku atskaites) un izlietoto budžetu	Mobility tool Mūžizglītības projekta Erasmus+ informācijas sistēma	Līdz kārtējā akadēmiskā gada 10.01.
Kārtējā gadā atskaite un datu atjaunošana par Baltijas Starptautiskās akadēmijas darbību	The European Parliament's Transparency Register	Katru gadu 30.03., no 2017. gada
Informācija par internacionalizāciju, internacionalizācijas pārraudzību un attīstību Baltijas Starptautiskajā akadēmijā	Eiropas Starptautiskās izglītības asociācija - European Association for International Education (The EAIE Barometer survey)	Katru ceturto gadu, no 2017.gada

Ziņas, kas apliecina, ka zinātniskajam institūtam ir starptautiska sadarbība zinātnes jomā	Centrālās Statistikas Pārvalde	Katru gadu uz 30.03.
Ziņas, kas apliecina, ka zinātniskā institūta zinātnieki publicē zinātniskus rakstus vai patentē izgudrojumus, vai izstrādā tehnoloģijas	Centrālās Statistikas Pārvalde	Katru gadu uz 30.03.
Augstākās mācību iestādes, tās pārraudzība esošās zinātniskās iestādēs pārskats par zinātnisko darbu izpildi (1- Pētniecība)	Centrālās Statistikas Pārvalde; https://sciencelatvia.lv/#/pub/home	Katru gadu uz 30.03.
Promocijas darbu aizstāvēšanas skaits	Izglītības un zinātnes ministrija	Katru gadu
BSA studentu skaita dinamika, t.sk. studējošie, akadēmiskā atvaļinājumā, pienākušie un izstājušies par periodu, atskaitītie no akadēmiskā atvaļinājuma	Iekšējie pārskati; BSA Valde, rektors	Katru mēnesi
Studējošo ikgadējas aptaujas	Baltijas Starptautiskās akadēmijas Valde, programmas direktors	Divreiz gadā (rudenī un pavasarī)
Absolventu aptauja	Baltijas Starptautiskās akadēmijas Valde, programmas direktors	

Informāciju apkopo šādas BSA struktūras:

- Studiju daļa
- Analītiskais centrs
- Uzņemšanas komisija
- Zinātņu prorektors
- Starptautisko sakaru prorektore
- Grāmatvedība
- BSA filiāles

Saņemot informāciju par virziena studējošo skaitu studiju programmās, uzņemšanas dinamiku, virziena materiāli tehnisko bāzi un bibliotēkas krājumiem, studējošo, absolventu un darba devēju aptaujas rezultātiem, virziena un programmu vadītāji analizējot sniegto informāciju, gatavo studiju gada pašnovērtējumus, veic citus pasākumus studiju kvalitātes uzlabošanai.

Iesniedzot statistikas datus par BSA darbību ārējām institūcijām, akadēmijai ir iespēja pēc šo datu apkopošanās un analīzes minētajās ārējās institūcijās, un pirmkārt IZM un CSP, iegūt statistikas datus par augstākās izglītības sistēmu kopumā un tās attīstības tendencēm dinamikā.

Savukārt, runājot par iekšējās informācijas un statistikas datu analīzi, jāsecina, ka šo informāciju, ieskaitot studējošo, absolventu, darba devēju anketēs apstrādā BSA datoru centrs un pēc tam analizē BSA analītiskais centrs, kurš pēc tam ar saviem analīzes rezultātiem iepazīstina gan BSA Valdi, gan BSA vadību, gan studiju programmu vadītājus operatīvās sēdēs vai aizsūtot tos ieinteresētām personām (BSA nodaļu vadītājiem).

Saņemot informāciju par virziena studējošo skaitu studiju programmās, uzņemšanas dinamiku, virziena materiāli tehnisko bāzi un bibliotēkas krājumiem, studējošo, absolventu un darba devēju aptaujas rezultātiem, virziena un programmu vadītāji analizējot sniegto informāciju, gatavo studiju gada pašnovērtējumus, veic citus pasākumus studiju kvalitātes uzlabošanai.

2.2.5. Norādīt tīmekļa vietnes (piemēram, mājaslapa), kurās tiek publicēta informācija par studiju virzienu un atbilstošajām studiju programmām (visās valodās, kādās studiju

programmas tiek īstenotas), norādīt atbildīgos par tīmekļvietnē pieejamās informācijas atbilstību oficiālajos reģistros (VIIS un E-platforma) pieejamajai informācijai.

Informācija par studiju virzienu un tam atbilstošajiem studiju programmām pieejama BSA mājas lapā (<https://bsa.edu.lv/index.php/lv/>) un NEXUS sistēmā.

Tabula 2.2.5.1.

Informācija par tīmekļvietnes, kurās publicēta informācija par studiju virzienu.

Informācija	Tīmekļa vietne	Piekluves veids	Atbildīga persona
Par akreditētām programmām	AIKA: https://eplatforma.aika.lv/index.php	Autorizētiem lietotājiem	Studiju prorektore - Svetlana Smane
BSA par studiju programmām	Akadēmijas mājas lapā: https://bsa.edu.lv/index.php/lv/uznemsana/programmas.html	Brīvpieeja	Atbild katra studiju virziena vadītājs
Par uzņemšanu	Akadēmijas mājas lapā: https://bsa.edu.lv/index.php/lv/uznem-sana/uznemsanas-kartiba.html	Brīvpieeja	Atbild uzņemšanas komisijas vadītāja Marina Ļihušina
Par studiju virzienu "Sociālā labklājība"	Akadēmijas mājas lapā: Bakalaura programma https://bsa.edu.lv/index.php/lv/bakalaura-studiju-programmas/socialais-darbs.html Maģistra programma https://bsa.edu.lv/index.php/lv/magistra-studiju-programmas/socialais-darbs.html	Brīvpieeja	Atbild studiju virziena vadītājs
Par studiju plāniem	MS NEXUS	Autorizētiem lietotājiem	Atbild studiju programmas direktors un mācību daļas vadītāja Natalija Umanska
Par studiju izpildi studentiem	MS NEXUS: https://bsa.edu.lv/index.php/lv/studentiem/mans-bsa.html	Autorizētiem lietotājiem	Atbild studiju programmas direktors un mācību daļas vadītāja Natalija Umanska
Programmu un studentu reģistri	VIIS: https://www.viis.gov.lv/	Autorizētiem lietotājiem	Atbild IT specialiste Birute Mazurenko
Par ERASMUS+	Akadēmijas mājas lapā: https://bsa.edu.lv/index.php/lv/mobilitate/erasmus.html	Brīvpieeja	Atbild ERASMUS koordinators Viktorija Petļaka

2.3. Studiju virziena resursi un nodrošinājums

2.3.1. Sniegt informāciju par augstskolas/ koledžas sistēmu studiju virziena un atbilstošo studiju programmu īstenošanai nepieciešamā finanšu nodrošinājuma noteikšanai un pārdalei. Norādīt datus par pieejamo finansējumu pētniecībai un/ vai mākslinieciskajai jaunradei, tā avotiem un to izmantošanu studiju virziena un tam atbilstošo studiju programmu attīstībai.

BSA ir augstskola, kuru finansē to dibinātāji. Saskaņā ar LR "Augstskolu likums" 77.pantu, dibinātājs nodrošina augstskolas nepārtrauktai darbībai, arī dibinātāja noteikto uzdevumu veikšanai, nepieciešamos finanšu līdzekļus un to izlietošanas kontroli.

BSA studiju virziena "**Sociālā labklājība**" budžets tiek veidots dialogā starp dibinātājiem, BSA vadību un studiju virzienu. Par budžeta un tajā plānoto uzdevumu izpildi attiecīgie administrācijas pārstāvji ir personiski atbildīgi.

BSA studiju virziena “**Sociālā labklājība**” ieņēmumus veido sekojošie galvenie finansējuma avoti:

- **ieņēmumi studijām** (studējošo mācību maksa un citi pakalpojumi, saistītie ar mācību procesu);
- **ieņēmumi zinātniskajai darbībai** (projektu finansēšana no valsts budžeta, ienākumi no zinātniskajiem darbiem, ES struktūrfondu līdzekļi un pārējie ieņēmumi);
- **pārējie ieņēmumi** (Latvijas un starptautisko projektu līdzekļi, ieņēmumi no izīrēšanas, grāmatu pārdošanas, dažādu kursu organizēšanas, u.c.).

Studiju virziena “Sociālā labklājība” studiju procesa finansēšanas avotu veido galvenokārt ieņēmumi no studiju maksas. Studiju maksas apmēru un samaksas kārtību katram studiju gadam nosaka valde un apstiprina Senāts. Līdz studiju uzsākšanai ar katru imatrikulējamo tiek noslēgts individuālais studiju līgums, kurš ir spēkā visu studiju laiku.

2.3.1. tabula.

Studiju virziena “Sociālā labklājība” gada studiju maksas tarifi 2021/2022 mācību gadā (Eiro)

Struktūrvienības nosaukums	Sociālais darbs (bakalaura studiju programma)	Sociālais darbs (maģistra studiju programma)
	Pilna laika	
Rīga	1500	1600
Jelgava	X	1400
Daugavpils	X	1300
Jēkabpils	X	1300
	Nepilna laika	
Rīga	1300	X
Jelgava	1100	X
Daugavpils	1000	X
Jēkabpils	1000	X

Studiju maksa filiālēs ir zemākas nekā Rīgā. Tādējādi tiek nodrošināta pieejamība studijām Latvijas reģionos.

2.3.2. tabula.

Studiju virziena "Sociālā labklājība" gada studiju maksas tarifi 2022/2023 mācību gadā (Eiro)

Struktūrvienības nosaukums	Sociālais darbs (bakalaura studiju programma)	Sociālais darbs (maģistra studiju programma)
Pilna laika		
Rīga	1750	1750
Daugavpils	X	X
Nepilna laika		
Rīga	1550	1550
Daugavpils	1250	X

Kā svarīgs pozitīvs moments jāatzīmē, BSA nepalielināja studiju maksas tarifus līdz 2022/2023 m.g. un saglabāja sociālā atbalsta politiku studentiem, izmantojot atlaižu sistēmu. Atlaižu veidi un kārtošanas sistēma ir noteikti „Nolikumā par studijām Baltijas Starptautiskajā akadēmijā”.^[1] Galvenais mērķis ir izveidot studentu atbalsta un motivācijas sistēmu. BSA ir iespēja pieteikties studiju un studējošo kredītam. Katru studiju gadu ar valdes rīkojumu pilna laika studijās tiek noteikts BSA finansēto budžeta vietu skaits; konkursu uz budžeta vietām reglamentē “Nolikums par konkursu uz budžeta vietām”.

Studiju virziena "Sociālā labklājība" ieņēmumi ir cieši saistīti ar studējošajiem. Neskatoties uz studentu skaita samazināšanu akadēmijā kopumā pēdējos gados, studiju virzienā "Sociālā labklājība" ir novērojams saglabāt pozitīvu bilanci.

BSA studiju virziena **"Sociālā labklājība"** ieņēmumi no studiju maksas ir atspoguļoti *tabulā pielikumā* (ieņēmumi no studiju maksas).

Studiju maksa ir atkarīga no studiju vietas (skat. 2.3.1. tabulu).

Finansējumu zinātnei veido galvenokārt pašu un no ES struktūrfondiem līdzekļi. Izdevumos ietilpst atalgojums zinātniskajiem darbiniekiem, profesoriem un asociētājiem profesoriem. Izdevumi ietver arī ikgadējo konferenču organizēšanu, komandējumu izmaksas un dalības maksas par piedalīšanos starptautiskajās konferencēs; BSA „Juridisko un Sociālo Zinātņu Baltijas Žurnāls” izdevniecības un redakcijas izdevumi.

Laika periodā no 2016.-2021. gadam studiju virziens "Sociālā labklājība" piedalījās (ar Eiropas Sociālā fonda atbalstu) Labklājības ministrijas īstenotā projektā "Profesionāla sociālā darba attīstība pašvaldībās" (Nr.9.2.1.1/15/I/001), lai nodrošinātu metodisko atbalstu sociālā darba speciālistiem. BSA nodrošināja 4 (četrus) sociālā darba periodisko izdevumu sagatavošanu un izdošanu, t.sk. nodrošinot izdevuma numuru redakcijas darbus, drukāšanas (iespiešanas) darbus un nodrukāto izdevumu piegādi Pasūtītājam.

Izdevumu mērķauditorija - sociālā darba speciālisti: sociālie darbinieki, sociālie aprūpētāji, sociālie rehabilitētāji, sociālās palīdzības organizatori, kā arī citi darbinieki, kuru atbildībā ir sociālā darba, sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības politikas plānošana un īstenošana; studenti un docētāji,

kuri nodrošina studiju virziena "Sociālā labklājība" studiju procesu.

Bija saņemts un realizēts līdzfinansējums no Eiropas Sociālā fonda kopējā summā 111 851 EUR . Kā rezultāts, ar saviem intelektuālajiem un materiāltehniskajiem līdzekļiem tika izstrādāti un izdoti periodiskie izdevumi "Sociālais darbs Latvijā":

1/2016, 2/2016, 1/2017, 2/2017

1/2018, 2/2018, 1/2019, 2/2019

1/2020, 2/2020, 1/2021, 2/2021

Analīze rāda, ka finanšu resursi studiju virzienam „Sociālā labklājība” atbilstošo studiju programmu īstenošanas nodrošināšanai ir pietiekami un nodrošina studiju virziena un studiju programmu ilgtspēju. Studiju virziena finanšu stāvoklis ir stabils un ar pārpalikumu, kas kalpo kā drošības spilvens gadījumos, ja piepeši strauji samazinātos studentu skaits.

[1] https://bsa.edu.lv/docs/nolikums/Stud_nolikums.pdf

2.3.2. Sniegt informāciju par studiju virziena un tam atbilstošo studiju programmu īstenošanai nepieciešamo infrastruktūras un materiāltehnisko nodrošinājumu, norādīt, vai nepieciešamais nodrošinājums ir augstskolas/ koledžas rīcībā, tā pieejamību studējošajiem un mācībspēkiem.

BSA ik gadu turpina attīstīt studijām nepieciešamo infrastruktūru un materiāli tehnisko nodrošinājumu (skat. 2.3.2.1. tab.).

2.3.2.1. tabula.

Baltijas Starptautiskās akadēmijas telpu nodrošinājums

<u>Adrese</u>	<u>Pamatojums</u>	<u>Kopējā platība BSA filiālēs (m²)</u>		
		<u>Rīga</u>	<u>Daugavpils</u>	<u>Liepāja</u>
Studiju un zinātniskā darba telpu platība – kopā		7135	2146	1110
Lomonosova iela 4, Rīga	SIA BSA īpašums	3408		
Lomonosova iela 1/4, Rīga	SIA BSA īpašums	3727		
Dzelzceļu iela 3, Daugavpils	SIA BSA īpašums		2146	
Liedaga iela 3, Liepāja	SIA BSA īpašums			1110

Dienesta viesnīcu platība	SIA BSA īpašums	70.4	196	57.1
---------------------------	--------------------	------	-----	------

Studiju virziena „Sociālā labklājība” materiālās bāzes attīstības pamatvirzieni:

- Mācību un zinātniskās literatūras un periodisko izdevumu iegāde.
- Datortehnikas iegāde un modernizācija, jaunas datorklases izveide.
- Studējošo iespēju izmantot Internet paplašināšana.
- Mācību telpu remonts un aprīkošana.

2.3.2.2. tabula.

BSA datorsistēmas aprakstu uz 01.10.2022. g.

<i>Nosaukums</i>	<i>Kopā</i>	<i>Rīga</i>	<i>Daugavpils</i>
Datori (kopā)	320	256	64
- studentu	228	173	55
- administrācija	92	83	9
Printeri, kopēšanas aparāti, Skeneri	63	51	12
Multimediju projektori, televizori	45	39	6

Pielikumā detalizēta informācija par katru minēto adresi - Excel pielikums: Telpas Rīgā, telpas Daugavpils filiālē.

Studiju virziena dažādu programmu ietvaros aktīvi tiek izmantota BSA TV- tilts sistēma. Media Tilts ir papildus aprīkota ar multimediju tehniskiem līdzekļiem (projektori, videokameras u. c.) un ir liela apjoma auditorijas Rīgā (200 vietas). Dotā sistēma ļauj lasāmās lekcijas Rīgā translēt reālā laika režīmā uz BSA filiālēm.

Sistēma ir izveidota ar mērķi paplašināt labāko docētāju iespējas kontaktēties ar pēc iespējas lielāku auditoriju un dot iespēju komunicēties nodarbību laikā ar distancētos auditoriju divos virzienos: docētājs – auditorija; auditorija – docētājs. Ir iespēja rīkot seminārus, zinātniskās konferences, konsilijus utt. ar video un audiosignāla translāciju «reālā laikā». TV- tilts bieži izmanto arī ārzemju viesprofesori, sabiedriskie un politiskie darboņi lekcijās. Individuālās konsultācijas pie pasniedzējiem no Rīgas filiāļu studenti saņem ar interneta palīdzību (Skype vai BigBlueButton).

BigBlueButton kompleksa iespējas:

- neierobežota videokameru pieslēgšanas (vienā punktā – līdz 256 kamerām) ar salīdzinoši augstu izšķirtspēju 768x576 (PAL);
- vairāku videosignālu konvertācija – PAL, NTSC, SECAM;
- audio un videosignāla ierakstu iespēja, t. sk. ar augstu precizitāti: pēc taimera signāla;
- augsts ierakstu ātrums (līdz 400fps);
- komunikāciju protokolu uzturēšana TCP/IP, ISDN, X-25;
- paškontroles divlīmeņu sistēma;
- noskaņošanas daudzfunkcionālā sistēma;
- dažādi attēla režīmi, t. sk. Lietotāj definētie

Jaunas iekārtas un aparatūra programmas vajadzībām tiek iegādāta BSA tehniskās attīstības plāna

ietvaros. Uz doto brīdi studiju process programmās tiek nodrošināts labiekārtotās un tehniski nodrošinātās auditorijās. Studiju process pietiekamā daudzumā ir nodrošināts ar:

- kopēšanas tehniku;
- vizuālās prezentācijas tehniku (multimediju videoprojektori; DVD/VHS tehnika);
- datortehniku;
- TV aprīkojumu, kas nodrošina telekonferences.

BSA studējošajiem un akadēmiskajam personālam ir pastāvīga iespēja strādāt Interneta tīklā, izmantot elektronisko pastu.

WEB Meetings vai telekonferences ir svarīgākais elements „jauktajā” pasniegšanas sistēmā (Blended system). TV tiltu sistēma sastāv no audio un video signālus pieņemošas un nododošās aparatūras, kurai ir pieslēgtas vairākas videokameras, multimediju projektori, kas ļauj reālā laika režīmā pa Interneta tīklu novadīt (lekcijas), kurās piedalās viens pasniedzējs un auditorijas, kas izvietotas tālu viena no otras. Sistēma ļauj ierakstīt vadītos TV tiltus un pārveidojot, ierakstīt kompaktdiskos. Interneta savienojuma darbības ātrums TV tiltus pieslēgtajās filiālēs apmierina prasības un nerada traucējumus TV tiltu darbībā. Eksploatācijas rezultātā sistēmā ir sasniegta augsta attēla izšķirtspēja un skaņas sinhronizācija.

Telekonferenču sistēma ir nodrošināta ar speciāli izstrādātiem mācību metodiskajiem kompleksiem, kas iekļauj mācību palīgmateriālus un testus (gan papīra, gan elektroniskā veidā), kā arī prezentācijas materiālus Power Point formātā, izmantojot BSA mājas lapu. Pirmā TV tiltu pieredze pierāda multimediju laboratorijas, kas nodrošina centralizētu diapozitīvu un mācību materiālu elektronisko versiju sagatavošanu, nepieciešamību un efektivitāti.

Izmantojamo programmu nodrošinājums:

- Operacionālas sistēmas: Microsoft Windows 2000/XP;
- Ofisa programmas: Microsoft Office 2000/XP/2003/2007, Microsoft Office Viewers with Compatibility Pack, OpenOffice 3.0-3.3, Proofing Tools, Adobe Acrobat Reader 9/10, DJView, Cognitive Technologies Cunei Form 12, CD Burner XP Pro 4, 7zip 9, Mozilla Thunderbird 3.1, Microsoft Outlook Express, Skype 3.5-5.1.;
- Brouzeri: Mozilla FireFox 3.6, Opera 10, Google Chrome, Microsoft Internet Explorer;
- Multimediju pielikumi: VLC, WinAMP, Windows MediaPlayer, Ffdshow, Qtime, Macromedia Flash Player, Macromedia ShockWave player;
- Grafiskie pielikumi: Microsoft Paint.NET, Gimp, Inkscape;
- Citas programmas: KAV 6, RealVNC, Java REu.c.

Papildus izmantojamais programmas nodrošinājums Rīgā:

- Operētājsistēmas: Windows Vista/7/Server 2003/Server2008, Unix FreeBSD, CentOS, MacOS;
- Ofisa programmas: Abby FineReader, Nero.

Pārlūki: Safari.

Grafiskie pielikumi: Adobe Creative Suite, Corel DRAW, Macromedia Studio, Final Cut, Adobe Premiere.

Pielikumi projektēšanai: Autodesk 3DMAX, Autodesk AutoCAD, BCAD, ArhiCAD.

Citas programmas: Audacity, NVU, Tilde Jumis, Trados, Amadeus, iScala, Parallel Desktop, FoxPro, Virtual PC, GNU C++ compiler, Lazarus, Polinom, Octave, MASM, Xilinx WebPack.

2.3.3. Sniegt informāciju par sistēmu un procedūrām, kuras tiek piemērotas metodiskā un informatīvā nodrošinājuma pilnveidei un iegādei: Raksturojums un novērtējums par bibliotēkas un datubāzu pieejamību studējošajiem (t.sk. digitālajā vidē) un atbilstību studiju virziena vajadzībām, ietverot informāciju par bibliotēkas darba laika piemērotību studējošo vajadzībām, telpu skaitu/ platību, piemērotību pastāvīgam studiju un pētniecības darbam, bibliotēkas piedāvātajiem pakalpojumiem, pieejamo literatūru studiju virziena īstenošanai, studējošajiem pieejamajām datubāzēm atbilstošajā jomā, to lietošanas statistiku, bibliotēkas krājumu papildināšanas procedūru un datubāzu abonēšanas procedūru un iespējām.

[Baltijas Starptautiskās akadēmijas zinātniskā bibliotēka](#) (no 2004. gada 15. janvāra LR Kultūras ministrijas bibliotēku reģistrā Nr. BLB0530 pielikumā [BSA Bibliotēkas reģistrācijas apliecība](#)) ir Latvijas Akadēmisko bibliotēku asociācijas ([LATABA](#)) biedre, kas dod iespējās izmantot visu- 25 LATABA biedru bibliotēku fondus (dalībnieku sarakstu skatīt šeit: [LATABA - Latvijas Akadēmisko bibliotēku asociācija](#))

BSA ZB sadarbojas ar Eiropas Savienības informācijas aģentūras bibliotēku (ESIA - [ES Māja \(esmaja.lv\)](#)).

Bibliotēkas darbību regulē Bibliotēku likums[1].

2022./2023. mācību gada sākumā Baltijas Starptautiskās akadēmijās Zinātniskā bibliotēkā sastāvā ir Centrālā bibliotēka Rīgā un 5 Informācijas un apkalpošanas punkti (IAP) (bibliotēkas): Daugavpilī, Liepājā, Jelgavā, Smiltēnē, Jēkabpilī, līdz 2022/2023m.g. IAP bija arī Rēzeknē un Ventspilī. Katrā IAP (bibliotēkā) ir pieejama mācību literatūra, periodika, elektroniskās datu bāzes, ka arī citi resursi, kas nepieciešami studējošajiem un akadēmiskajam personālam. Viss BSA bibliotēkas krājums ir iekļauts elektroniskajā katalogā. Arī jebkurā no informācijas un apkalpošanas Punkta var pasūtīt grāmatu vai nepieciešamo nodaļu skenējumu no tās, vai nepieciešamo rakstu no zinātniskā žurnāla no BSA Centrālās bibliotēkas Rīgā. Informācijas un apkalpošanas Punkti (IAP) ir izveidoti lai atvieglotu pieeju informācijai tālu dzīvojošiem BSA studentiem un ir pieejami arī citu LATABA dalībaugstskolu studentiem.

BSA Centrālā bibliotēka atrodas Rīgā, Lomonosova ielā 1/4, ZB IAP atrodas atbilstoši filiāļu adresēm.

Bibliotēka ir atvērta **55,5** stundas nedēļā, arī sestdienās, sesijas laikā pagarinot darba laiku.

Lietotājiem ir iespēja sazināties ar bibliotēku un jebkuru IAP telefoniski un pa e-pastu, pasūtīt [grāmatas](#) uz filiālēm, izmantot jebkuru no 10 lasītavām, izmantot "klusu" lasītavu, strādāt ar bibliotēkas vai personīgu datoru, izmantot bezmaksas Internetu un Vi-Fi, kopēt, printēt, skenēt nepieciešamu dokumentu. Bibliotēkā ir iespēja pēc pieprasījuma sagatavot literatūru atbilstoši kursa, bakalaura vai maģistra darba tēmai.

Bibliotēkas darbinieki strādā ar KATRU studentu individuāli, palīdz atrast nepieciešamo informācijas avotu gan elektroniskajā katalogā, gan uz plaukta, gan datu bāzēs.

Bibliotēkas darbinieki aktīvi piedalās pasākumos, kas veicina profesionālās kvalifikācijas celšanu: viņi mācās metodiskajosursos, seko izmaiņām bibliotēkas nozarē, piedalās profesionālās zinātniskās konferencēs, apmeklē citu augstskolu bibliotēkas gan Latvijā, gan ārvalstīs, izmantojot Erasmus programmas piedāvājumus, seko jauno grāmatu izdošanai, par ko informē gan studentus, gan mācībspēkus.

Bibliotēkas darbības jomā ir arī 5 Informācijas un Kultūras Centri (IKC):

- Vāciski runājošo valstu valodas un kultūras centrs
- Krievu kultūras, literatūras un valodas centrs
- Latvijas Kultūras un Latviešu Valodas Informācijas Centrs
- Eiropas Savienības Informācijas Centrs
- Ziemeļvalstu Informācijas Centrs

(sīkāka informācija bibliotēkas mājaslapā [Bibliotēka \(bsa.edu.lv\)](http://Biblioteka.bsa.edu.lv)) VISAS bibliotēkas telpas ir pieejamas cilvēkiem ar kustību traucējumiem.

Informatīvo resursu (bibliotēka un pieejamās datubāzes) novērtējums

Bibliotēkas darbības **mērķis** ir nodrošināt ar nepieciešamajiem informācijas resursiem studiju un pētniecības procesu, pilnveidojot un uzlabojot bibliotēkas pakalpojumu pieejamību un izmantojot mērķa sasniegšanai informācijas tehnoloģijas.

Baltijas Starptautiskajai akadēmijai ir atbilstoša materiālā bāze, mūsdienīga bibliotēka, kurā ir pieejama literatūra, periodika, elektroniskās datu bāzes, kā arī citi resursi, kas nepieciešami studējošajiem un akadēmiskajam personālam.

BSA vienmēr sekoja līdzi straujiem informāciju tehnoloģiju attīstības tempiem modernizējot datorklases (Rīgā – 6, filiālēs – 8), bibliotēkas, auditorijas. BSA bija pirmā augstskola, kas izveidoja TV tiltu sistēmu starp Rīgu un filiālēm. Covid-19 pandēmijas gadi veicināja vēl lielāku procesa digitalizāciju un strauju augstskolas kopumā, darba pārorientāciju tai skaitā arī bibliotēkas. Bibliotēka nodrošina studiju procesā nepieciešamo mācību un uzziņu literatūru, pieeju datu bāzēm un preses izdevumiem, sniedz pakalpojumus akadēmijas studentiem un akadēmiskajam personālam – datorizētas darba vietas ikdienas studiju procesā, kopēšanas, drukāšanas u.c. pakalpojumus. Bibliotēka piedāvā studentiem, pasniedzējiem, akadēmijas darbiniekiem konsultācijas par e-pakalpojumu izmantošanu, apmācības informācijas meklēšanas prasmju pilnveidošanai, sniedz bibliogrāfiskās uzziņas, veido diplomdarbu un maģistra darbu sarakstus un labākos uzglabā. BSA studiju perioda sākumā katram jaunajam studentam ir praktiskās nodarbības, kas iepazīstina ar bibliotēkas krājumu, elektronisko resursu izmantošanas iespējām, bibliotēkas lietošanas noteikumiem. Tā kā šāds mācību ievadkurss ir obligāts visiem uzņemtajiem studentiem, tas tiek pielīdzināts studenta pētnieciskajai darbībai (zinātniskajai praksei). Bibliotēka piedāvā Starpbibliotēku abonementa pakalpojumus, kuri ir aktīvi izmantoti gan BSA bibliotēku sistēmas ietvaros, gan starp valsts bibliotēkām.

Kopā 2021/2022. mācību gada bija 25 131 bibliotēku apmeklējumi. 12 183 lietotāji (Rīgā), 3 596 (Daugavpilī), 2 956 (Liepājā), 3 498 (Jelgavā), 855 (Smiltēnē), 1 247 (Jēkabpilī), 564 (Rēzeknē), 232 (Ventspilī).

BSA mājas lapā [Bibliotēka \(bsa.edu.lv\)](http://Biblioteka.bsa.edu.lv) ir pieejama informācija par bibliotēku, saite uz tās elektronisku katalogu un izmantošanas noteikumiem, kā arī informācija par bibliotēkas jaunieguvumiem.

Metodiskais un informatīvais nodrošinājums.

Bibliotēkas krājumu veido atbilstoši akadēmijā esošajām studiju programmām. Sekmīgu studiju procesa gaitu veicina plašs metodisko un zinātnisko informācijas avotu krājums, kurš regulāri tiek papildināts ar jaunāko literatūru.

Īstenotajām programmām tematiski atbilstoši izdevumi **latviešu valodā** tiek iegādāti **pilnā apjomā** gan Centrālajā bibliotēkā, gan visos informācijas un apkalpošanas punktos proporcionāli studējošo skaitam. Cienījamu autoru fundamentālās klasiskās mācību grāmatas **angļu valodā** tiek iegādātas, obligāti Centrālajā bibliotēkā un, ja iespējams, IAP. Mazākā mērā krājums tiek papildināts ar vērtīgām publikācijām krievu valodā.

BSA bibliotēkas krājuma **komplektēšana** notiek cieša sadarbībā ar studiju programmu direktoriem un docētājiem, pētot pasniedzēju obligātas literatūras sarakstus un grāmatu piedāvājumu un pieprasījumu tirgū. Iegādāto grāmatu skaits ir proporcionāls studentu skaitam.

Par krājuma neatņemamu sastāvdaļu kļūst arī citu augstskolu dāvinājumi un privātpersonu ziedojumi. Pēdējā laikā būtiski modernizēts mācību literatūras krājums. Ievērojami tika papildināts grāmatu skaits angļu valodā, tiek izslēgtas no krājuma izdevumi, kuri zaudējuši savu aktualitāti.

No 2018. gadā ir iepirkti 1 637 grāmatu eksemplāri (Rīgā un filiālēs) par kopējo summu EUR 24 933,02 no tām 734 latviešu un 405 angļu valodā. Pārskata periodā atbilstoši mācību programmām saņemts ziedojumos kopumā 785 grāmatu nosaukumi, no tiem 207 latviešu valodā, 298 angļu valodā un 280 citās valodās.

BSA bibliotēkas telpu kapacitāte un fonda novērtējums

Filiāle	Plātība	Darba vietu skaits	Datori	Darbinieku skaits
Rīga (+kampuss Ozolniekos(Jelgava) + Smiltene)	Lāsītavas – 5 379 kv.m Kultūras centri – 6 - 358,3 kv.m	Studentiem - 82 Darbiniekiem – 6 Kultūras centros - 152	Studentiem - 24 Darbiniekiem - 6	6
Daugavpils	Lāsītavas – 3 136 kv.m	Studentiem - 24 Darbiniekiem – 3	Studentiem - 14 Darbiniekiem – 2	1
Liepāja	Lāsītavas – 2 64 kv.m	Studentiem - 25 Darbiniekiem – 1	Studentiem – 4 Darbiniekiem - 1	1
Kopā	Lāsītavas – 10 579 kv.m Kultūras centri – 6 - 358,3 kv.m	141	51	8

Bibliotēkas krājuma dinamika, grāmatas, eks., pa valodām, Rīgā + IAP

<i>gads valoda</i>	2017	2018	2019	2020	2021	2022
latviešu	30 888	31 123	31 340	31 624	31 712	31 698
angļu	3952	3996	4049	4229	4609	4997

Studējošajiem un mācībspēkiem pētniecībai un studijām ir pieejamas abonētās datu bāzes:

BSA elektroniskās datu bāzes

Datu bāze	Apraksts	Finansēšanas avots
EBSCO http://search.ebscohost.com	daudznozaru datu bāze, vairākas pilntekstu un apskatu datu bāzes humanitārajās, sociālajās un eksaktajās zinātnēs.	<i>BSA finansējums</i>

LNB Digitālā bibliotēka http://gramatas.lndb.lv/	digitālajā bibliotēkā atrodamas digitalizētu laikrakstu, karšu, grāmatu, nošu un skaņu ierakstu kolekcijas.	<i>Sadarbības līgums</i>
SCOPUS http://www.scopus.com	daudznozaru zinātnisko publikāciju bibliogrāfiskās un citēšanas informācijas datu bāze, kas satur gandrīz 20 000 žurnālu no aptuveni 5000 izdevējiem un 4,6 miljonus konferenču materiālus.	<i>ERAF projekta "Vienota nacionālas nozīmes Latvijas akadēmiskā pamattīkla izveide zinātniskās darbības nodrošināšanai" finansējums</i>
ScienceDirect www.sciencedirect.com	izdevniecības Elsevier datu bāze dabas un tehniskajās zinātnēs, medicīnā, humanitārajās un sociālajās zinātnēs.	<i>ERAF projekta "Vienota nacionālas nozīmes Latvijas akadēmiskā pamattīkla izveide zinātniskās darbības nodrošināšanai" finansējums</i>
Latvijas Vēstnesis http://www.lv.lv	LR oficiālā laikraksta "Latvijas Vēstnesis" elektroniskā versija (arhīvs no 1993. gada.)	<i>BSA finansējums</i>
iTiesības https://itiesibas.lv/	Elektroniskais žurnāls par aktuālajām juridiskajām jautājumiem	<i>BSA finansējums</i>
iFinances https://ifinances.lv/	Elektroniskais žurnāls finansistiem, grāmatvežiem, banka specialistiem par aktuālajām tēmām	<i>BSA finansējums</i>
iBizness https://ibizness.lv/	Elektroniskais žurnāls par aktuālajiem jautājumiem uzņēmējdarbības jomā.	<i>BSA finansējums</i>
Letonika www.letonika.lv	Serviss un enciklopēdiskie resursi par Latviju. Vienuviet apkopoti nozīmīgākie uzzīņu dati latviešu valodā.	<i>BSA finansējums</i>
LURSOFT www.lursoft.lv	Apjomīgs Latvijas laikrakstu, publikāciju un ziņu aģentūras BNS krājums Internetā.	<i>BSA finansējums</i>

Datu Bāzes abonēšana notiek Kultūras Informācijas Sistēmu Centrā, Biznesa informācijas birojā un

tiek nodrošināta ar dalību ES Projektos, kuri piedāvā DB SCOPUS un Science Direct abonēšanu.

Savukārt Latvijas Nacionālās bibliotēkas abonētās datubāzes un elektroniskās platformas ir pieejamas visiem LATABA locekļiem izmantošanai darbā un mājās*

(* Nepieciešams aizpildīt anketu un saņemt individuālu lietotājvārdu un paroli LNB.

<https://www.lnb.lv/lv/tiessaistes-abonetas-datubazes/datubazu-izmantosana-arpus-lnb-telpam>)

BSA vadība seko jauno informācijas tehnoloģiju attīstībai, inovatīviem procesiem augstākajā izglītībā, finansē pēc iespējas to ieviešanu Akadēmijā, turpinot iegādāties grāmatas tradicionālajā papīra formātā.

[1] Bibliotēkulikums. (Pieņemts: 21.05.1998., Stājaspēkā: 23.06.1998.)
<https://likumi.lv/doc.php?id=48567>

Kopš 2018.gada **programmai "Sociālais darbs"** tika iegādātas grāmatas par kopējo summu 1600.80 eiro. Ka arī bibliotēkas krājumam par SD programmu saistītām tēmām - par summu 693,48 eiro. Pārskata periodā tika iegādāta arī privātā grāmatu kolekcija SD programmai - 119 grāmatu nosaukumi (57 latviešu valodā un 62 angļu valodā).

Kā ziedojumi no studentiem un pasniedzējiem tika pieņemti 25 grāmatu nosaukumi latviešu un angļu valodā.

Krājuma "Sociālais darbs" (SD) kopsavilkums (Nosaukumu skaits)

UDK	Nodaļas nosaukums	kopā	LV	ENG	citas
301(D)	Sociālais darbs	106	18	63	25
301(D)1	SD teorija	26	4	13	9
301(D)2	SD politika	30	3	22	5
301(D)3	Pētījumu metodes SD	11	3	7	1
301(D)4	SD metodes un tehnoloģijas	50	18	24	8
301(D)4.1	SD ar bērniem un jaunatni	32	12	7	13
301(D)4.2	SD skolā	15	10	4	1
301(D)4.3	SD ģimenē	15	5	4	6
301(D)4.4	SD ar veciem cilvēkiem	8	3	3	2

301(D)4.5	SD ar cilvēkiem, kuriem nepieciešama īpaša aprūpe	20	9	8	3
301(D)4.6	Sociāla rehabilitācija, socializācija	19	6	6	7
301(D)9	SD vēsture	5	2	--	3
301(D)15	SD psiholoģija	20	14	3	3
301(D)17	SD ētika un profesionalitāte	26	9	12	5
KOPĀ		383	116	176	91

Saistītās nodaļas (nosaukumu skaits):

UDK	Nodaļas nosaukums	kopā	LV	EGL	 citas
17	Ētika, profesionālā ētika	27	16	6	5
301(P)	Sociālā psiholoģija	43	8	22	13
301	socioloģija	80	25	37	18
37	Izglītība, pedagoģija	89	42	24	23
37.015	Pedagoģiskā vecumu psiholoģija	30	6	6	18
KOPĀ		269	97	95	77

Papildus bibliotēkas lasītavām Sociālā darba programmas studenti un pasniedzēji var strādāt Informācijas-metodiskajā kabinetā, kur ir pieejami metodiskie, periodiski materiāli par programmas tēmām, no kuriem daudzus var paņemt personīgai lietošanai un šīs publikācijas var kalpot kā personīgās profesionālās bibliotēkas sākums.

Gan bibliotēkā, gan Informācijas-metodiskajā kabinetā var iepazīties ar labākiem bakalaura un maģistra darbu paraugiem, ka arī ir iespēja iepazīties ar mācībspēku un studentu zinātniskajām publikācijām, tostarp citētajās zinātniskajās periodiskās izdevumos. Ir iespēja strādāt ar **«Sociālais darbs Latvijā»** žurnālu arhīvu. Bibliotēka regulāri saņem žurnālu papīra formā - [BSA un Latvijas](#)

2.3.4. Sniegt raksturojumu un novērtējumu par informācijas un komunikācijas tehnoloģiju risinājumiem, kas tiek izmantoti studiju procesā (piemēram, MOODLE). Ja studiju virzienam atbilstošās studiju programmas īsteno tālmācībā, jānorāda arī šai studiju formai īpaši piemērotie rīki.

BSA studiju procesā izmanto Moodle e-mācību platformu (turpmāk tekstā – Moodle) kā mūsdienīgu komplementāru risinājumu. Moodle vides izmantošana ir aktuāla, jo strauji attīstās sabiedrības informatīvo tehnoloģiju pielietošana un nepieciešamība mācību procesā ieviest jaunas izglītības tehnoloģijas, kas dod iespējas studentiem pieslēgties studiju procesiem jebkurā laikā un no jebkuras vietas. Līdz ar to efektīva Moodle izmantošana palīdz uzlabot studentu sekmes, izglītības kvalitāti, punktu skaita vērtēšanas sistēmas atvērtību mācību procesa uzraudzībai, paškontrolei, diagnostikai kā arī savstarpējai informācijas apmaiņai.

Moodle sistēmas izmantošana ļauj nodrošināt: daudzveidīgu informācijas pasniegšanu un mācīšanās interaktivitāti; pētāmā materiāla atkārtošanu; pastāvīgo mācīšanos un metodisko palīdzību; izglītojamo paškontroli; individuālo izglītības plānu veidošanu un izpildi; mācību konfidencialitāti; veiksmīgāku mācīšanās procesu, nodrošinot objektīvu atgriezenisko saiti.

Katram studiju kursam docētājs izstrādā studiju kursa aprakstu saskaņā ar BSA apstiprinātu nolikumu, studiju kursa materiālus, kas ietver teorētisko materiālu, studentu pašpārbaudes uzdevumus, patstāvīgā darba uzdevumus, kritērijus mācību rezultātu novērtēšanai. Pasniedzējs ievieto kursa materiālus savā Moodle klasē, tostarp aptauju veidnes, ko mācībspēki var izmantot, lai sniegtu atsauksmes pēc kursa pabeigšanas, atvieglojot mācībspēkiem kursa izveidi programmā Moodle.

Saskaņā ar rektora rīkojumu studentu apmeklējums tiek fiksēts Moodle vidē. IT servisa centrs nodrošina pastāvīgu informācijas un komunikācijas tehnoloģiju infrastruktūras uzraudzību un savlaicīgu lietotāju atbalsta jautājumu risināšanu.

Moodle paredz savstarpējās virtuālās saziņas vidi, kuros iespējams dalīties ar ziņām, noderīgu informāciju vai piedalīties diskusijā. Vide paredz ne tikai teksta lauku ievadi bet arī attēlu, video un prezentāciju pievienošanu par konkrētām tēmām, darbības jomām. Studentiem ir pieejami dažādi Moodle resursi un aktivitātes, kas ļauj, piemēram, kā viesim piedalīties jebkurā augstskolas nodarbībā. Moodle docētājs var veidot studentiem dažādas aktivitātes, izmantot savu Moodle rīku kopumu.

Studentiem, ievērojot kursā ievietotos norādījumus, ir iespēja jebkurā laikā piekļūt e-studiju vidē publicētajiem izglītības materiāliem, piekļūt lekciju un tiešsaistes semināru ierakstiem; grupu uzdevumu veikšanai un vispārīgas informācijas glabāšanai; izmantot vidi pastāvīgo darbu iesniegšanai un atsauksmju saņemšanai; apskatīt testa rezultātus; sazināties ar pasniedzēju un citiem izglītības procesa dalībniekiem, izmantojot e-pastu un citus e-studiju vidē pieejamos saziņas līdzekļus, kā arī piedalīties diskusijās. Apkopojot Studentu vērtējumu par Moodle lietošanas pieejamību, ērtībām vai trūkumiem, ir secināms, ka ir student vēlme to modernizēt, kas liecina par praktisko pieredzi tā izmantošanā, kā arī liecina par viņu patstāvības aktivizēšanos digitālo rīku izmantošanā studiju procesā.

Moodle ir piemērots lietošanai gan grupās, gan individuālās nodarbībās. Moodle ir sevi pozitīvi pierādījis un attaisnojis savu jēgpilno pielietošanu ne tikai praktiskajās nodarbībās un semināros,

bet arī projekta pasākumos, kas ir aktuāli pašreizējā izglītības digitalizācijas posmā. Sistemātiska Moodle izmantošana un moduļu pielietošanas un darbību secības ievērošana kursa vadīšanā veicina mācīšanas pedagoģiskā potenciāla atklāšanu, saglabājot atgriezenisko saiti. Moodle ļauj skolotājam efektīvāk mijiedarboties ar skolēniem. Tomēr veiksmīgai Moodle lietošanai ir nepieciešama pasniedzēju turpmākā apmācība, labas sadarbības iespējas un piekļuve šai izglītības tehnoloģijai, tehniskais un administratīvais atbalsts, jo Moodle attīsta jaunus rīkus, ko var izmantot studiju procesa pilnveidošanai.

2.3.5. Sniegt informāciju par mācībspēku piesaistes un/ vai nodarbinātības procesiem (t.sk. vakanču izsludināšana, darbā pieņemšana, ievēlēšanas procedūra u.c.), novērtēt to atklātību.

BSA misijas izpildi nodrošina augstākās kvalifikācijas akadēmiskais personāls, kuru veido pamtkodols – mācībspēki: profesori, asociētie profesori, docenti, lektori, kā arī citi kvalificēti mācībspēki, kas tiek ievēlēti uz 6 gadiem akadēmiskajos amatos. Vispārīgais personāls, kā arī tehniskais un servisa personāls kalpo akadēmisko mērķu sasniegšanai.

Optimālā BSA personāla struktūra izriet no Akadēmijas darbības uzdevumiem un var būt atšķirīga pa studiju virzieniem. Darbojoties brīvas konkurences izglītības pakalpojumu tirgū, BSA sekmē elastīgu un atraktīvu personāla piesaistes politiku. Tiek piesaistīti arī pieredzējuši praktiķi, kas dalās ar profesionālās darbības sasniegumiem. Piesaistītais akadēmiskais personāls var darboties BSA uz līguma pamata kā sabiedrības pārstāvji vai sociālie partneri. Akadēmija izmanto iespējas ārzemju speciālistu piesaistei.

Akadēmiskā personāla vēlēšanām izvirzīti vienoti, īpašas pieejas kritēriji, kas atspoguļoti nolikumā [“Nolikums par Baltijas Starptautiskās akadēmijas akadēmiskajiem amatiem”](#) (23.10.2017.gada BSA Senāta protokols Nr.131). Ievēlēšana akadēmiskajos amatos notiek uz atklāta konkursa pamata, ņemot vērā prasības personas akadēmiskai kvalifikācijai un profesionālai kompetencei. Akadēmiskā personāla vēlēšanās izvirzāmi vienoti kritēriji, no kuriem nozīmīgākie ir zinātniskās un pedagoģiskās darbības sasniegumi, kā arī atbilstošā virziena saskaņotība ar BSA studiju virziena misiju. Ar ievēlēto personu BSA rektors slēdz darba līgumu. Uz vakantajām vietām tiek izsludināts atklāts konkurss, atbilstoši normatīvajiem aktiem. Pretendentu iesniegtie dokumenti tiek vērtēti saskaņā ar Nolikumu “Par akadēmiskajiem amatiem”.

Studiju programmas īstenošanā iesaistīto mācībspēku izvēles kvalitatīvie un kvantitatīvie kritēriji izvirzīti atlases procesā saskaņā ar Nolikumu “Par akadēmiskajiem amatiem”. Personāla atlases procesā piedalās Senāts (akadēmiskais personāls, administratīvais personāls, studējošie) Profesoru padome, Studiju virziena padome un studējošie.

Izvērtējot akadēmiskā personāla zinātniskās biogrāfijas, Studiju virziena “Sociālā labklājība” Padome sēžu protokolus, akadēmiskā personāla pašnovērtēšanas ziņojumus, studējošo darba rezultātus un studējošo atsauksmes, Senāts atzīst, ka akadēmiskā personāla kvalifikācija atbilst studiju virziena un studiju programmas mērķu un uzdevumu īstenošanai. Kopumā akadēmiskā personāla iesaiste vērtējama ļoti pozitīvi. Virziena ietvaros izmaiņas amatu struktūrā tiek kontrolētas un notiek sistemātiska personāla pilnveide.

2.3.6. Norādīt, vai ir izveidota vienota kārtība akadēmiskā personāla kvalifikācijas un

darba kvalitātes nodrošināšanai un sniegt tās novērtējumu. Norādīt kvalifikācijas paaugstināšanas piedāvātās iespējas visiem mācībspēkiem (tajā skaitā informāciju par mācībspēku iesaisti aktivitātēs, mācībspēku iesaistes motivāciju, u.c.), sniegt piemērus un norādīt, kā tiek novērtēta izmantoto iespēju pievienotā vērtība studiju procesa īstenošanai un studiju kvalitātei.

BSA mācībspēku kvalifikācija vistiešākā veidā ietekmē studiju un zinātniskā darba kvalitāti un tā aptver visas Akadēmijas darbību kopumā: nepieciešamās infrastruktūras nodrošināšanu, starptautiskās sadarbības attīstību, studiju virzienu un studiju programmu, zinātniskās darbības attīstības redzējumu. Akadēmiskā personāla kvalifikācijas paaugstināšana ir gan līdzeklis studiju un pētnieciskās darbības kvalitātes paaugstināšanai, gan process, kas aptver gan nepieciešamo mācībspēku kompetenču noteikšanu, gan kvalifikācijas paaugstināšanas organizēšanu, mācībspēku motivēšanu un darbības novērtēšanu.

BSA mācībspēku politika ietver sevī kvalifikācijas paaugstināšanas pasākumus vismaz vienu reizi gadā, tas ir:

- piedalīšanās zinātniskās konferencēs, zinātniskos pētījumos, metodiskos semināros, metodisko materiālu izstrādē, pieredzes apmaiņas pasākumos Latvijā un ārvalstīs;
- BSA mācībspēku kvalifikācija tiek pārraudzīta, balstoties uz akadēmijas izstrādāto mācībspēku politiku;
- Tā paredz rūpīgu personāla atlasīšanu, regulāras apmācības un kvalifikācijas paaugstināšanu.

BSA akadēmiskā personāla kvalifikācija tiek pārraudzīta, balstoties uz augstskolā izstrādātu akadēmiskā personāla politiku. Tā paredz rūpīgu personāla atlasīšanu, regulāras apmācības un kvalifikācijas paaugstināšanu. BSA ir izstrādāta un īstenota šāda akadēmiskā personāla sastāva veidošanas politika:

- nodrošināt, lai visus studiju kursus pasniegtu kvalificēti, zinātniski un metodiski sagatavoti mācībspēki ar labi attīstītām pedagoga un organizatora prasēm, kuri darbā izmanto mūsdienīgas apmācības metodes;
- mācībspēku satāvu veido zinātnisko un profesionālo kompetenču ziņā augsti kvalificēti mācībspēki lielākā daļa mācībspēku ieguvuši doktora grādu (BSA stratēģiskais mērķis ir sasniegt 65%);
- piesaistīt studijām ārvalstu speciālistus un citu augstskolu pasniedzējus atbilstoši programmas/virziena specifikai;
- piesaistīt studijām nozares pārstāvjus, ekspertus speciālistus (konkrētajā studiju programmā) atbilstoši programmu/virzienu specifikai;
- mācībspēki var strādāt starptautiskā vidē, komunicējot un pasniedzot lekcijas vismaz dažādās valodās;
- mācībspēki ir nozares eksperti Latvijā un arī starptautiskā vidē;
- Akadēmijā ir labvēlīga un radoša atmosfēra mācībspēku profesionālai izaugsmei.

Lai studiju darbā nodrošinātu mūsdienīgu, interaktīvu mācību metožu lietojumu, akadēmija regulāri rīko seminārus, mācības, kā arī reizi mēnesī notiek metodiskais seminārs, kurā visvairāk uzmanības tiek veltīts inovatīvām mācību metodēm. Mācībspēku politikas ietvaros BSA mudina mācībspēkus padziļināt zināšanas dažādās apmācībās vai paaugstināt kvalifikāciju, studējot doktorantūrā. Akadēmija sniedz finansiālu atbalstu doktorantiem, sedzot dalības maksas izdevumus zinātniskajās konferencēs, kā arī, atbalstot zinātnisko darbu iekļaušanu starptautiski atzītās un citētās publikācijās.

Lai veicinātu mācībspēku kvalifikācijas paaugstināšanu, BSA notiek arī mācībspēku akadēmisko amatu vēlēšanas, atbilstoši normatīvo aktu prasībām vērtējot mācībspēku zinātniski pētnieciskā darba rezultātus, pedagoģiskos un organizatoriskos sasniegumus. Mācībspēki akadēmiskajā amatā tiek ievēlēti uz sešiem gadiem. Vēlēšanas ievērojami motivē akadēmisko personālu uzturēt augstus darbības rezultātus. Savukārt akadēmijas vadībai tā ir iespēja veikt mācībspēku kvalitātes novērtēšanu, uzlabošanu un atjaunošanu, paverot jaunas attīstības perspektīvas.

Mācībspēku darbs tiek vērtēts atbilstoši studentu iegūto zināšanu un prasmju līmenim. Studentu aptaujās tiek noskaidrots studentu viedoklis par mācībspēku darbu, studiju kursa saturu un īstenošanu.

Laika periodā no 2016./2017. akadēmiskā gada līdz 2022./2023. akadēmiskā gada pavasarim profesionāla bakalaurs programmas „Sociālais darbs” ir mainījies ne tikai docētāju kvantitatīvais sastāvs, bet arī tika veiktas tā kvalitatīvas izmaiņas.

Tabula 2.3.6.1.

Studiju virziena „Sociālā labklājība” mācībspēku zinātniskais grāds								
	Doktori		Maģistri		Cits		Kopā	
	Skaits	%	Skaits	%	Skaits	%	Skaits	%
Ievēlēti BSA	16	72.7	6	27.3			22	55.0
Neievēlēti BSA	5	27.8	12	66.7	1	5.5	18	45.0
Kopā	21	52.5	18	45.0	1	2.5	40	100.0

Kā redzams no tabulas, uz šo brīdī studiju virziena realizācijai iesaistīti 55.0% no docētājiem ir pamatdarbs BSA. No kopēja docētāju skaita 52.5% akadēmiskā personāla nodrošina 21 docētājs ar doktora grādu (16 ievēlēti BSA, 5 neievēlēti). 18 (6 ievēlēti BSA, 12 neievēlēti) docētājiem ir maģistra grāds (45.0%).

BSA veicina savu mācībspēku izaugsmi vairākos veidos:

1. piedaloties akadēmijas organizētajos ikgadējos starpaugstskolu metodiskajos semināros „Sociāli humanitāras izziņas un darbības metodoloģija”, kurus vada gan Latvijas, gan arī ārvalstu eksperti. 2019./2020. studiju gadā akadēmijā notikuši un mācībspēki apmeklējuši vairākus seminārus:

- metodiskais seminārs “Inovācijas augstākās izglītības pedagoģijā: organizācija, didaktika, tehnoloģijas” 2019.gada 25.septembrī, kuru vadīja Daugavpils Universitātes (DU) profesors A.Vorobjevs;
- metodiskais seminārs “Sociālo un humanitāro zinātņu loma mūsdienu pasaulē” 2020. gada 28. janvārī, kuru vadīja Daugavpils Universitātes (DU) profesors V. Meņšikovs;
- metodiskais seminārs “Organizācijas riska vadības attīstības problēmas” 2020. gada 25. februārī, kuru vadīja BSA profesors A. Mašarskis;
- metodiskais seminārs “Vērtību problēmas tiesībās un augstākajā izglītībā” 2020. gada 24. martā, kuru vadīja BSA docents A. Baikovs;

2. piedaloties 2019./2020.st.gadā DU organizētajos akadēmiskā personāla kvalifikācijas

paaugstināšanas kursus „Inovācijas augstākajā izglītībā”, kurus vada DU vadošie pedagoģijas un psiholoģijas zinātnieki attālināti, izmantojot e-vidē;

3. piedaloties akadēmijas organizētajās ārvalstu pasniedzēju vieslekcijās (informācija regulāri tiek publicēta BSA mājas lapā);

4. piedaloties akadēmijas organizētajās zinātniskajās un lietišķajās konferencēs (BSA konferenču plāns ievietots BSA mājas lapā <https://bsa.edu.lv/index.php/lv/konference/konferencu-plans.html>)

5. paaugstinot savu svešvalodu zināšanas līmeni, apmeklējot akadēmijā organizētos angļu valodas kursus;

6. paaugstinot savas digitālās prasmes, apmeklējot akadēmijā organizētos apmācības kursus darbam BSA MOODLE sistēmā;

7. piedaloties pētniecisko projektu izstrādē un īstenošanā;

8. piedaloties pieredzes apmaiņas pasākumos, tajā skaita Erasmus mobilitātes programmas ietvaros.

Lai sekmētu mācībspēku profesionālo izaugsmi ir paredzēts šāds atbalsta nodrošinājums:

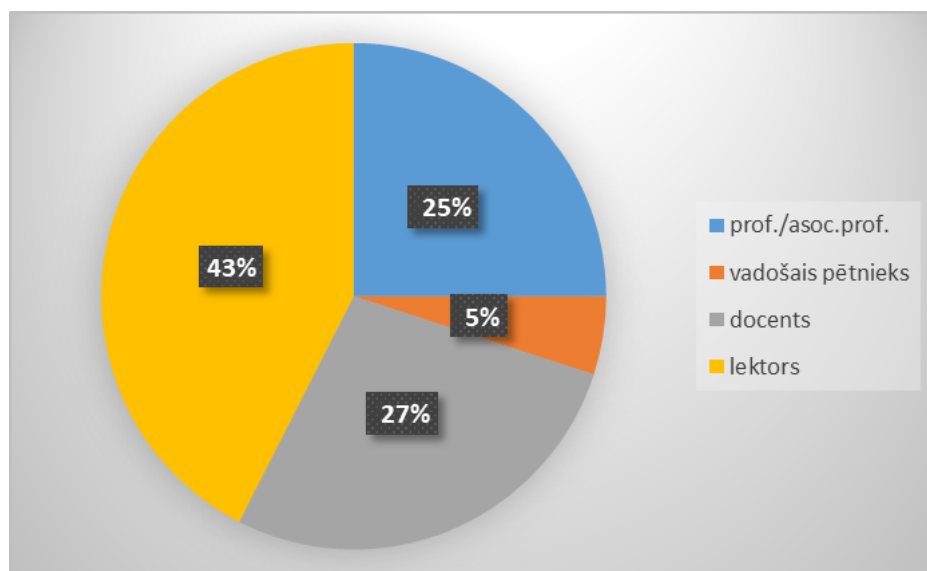
- 50% līdzfinansējums DU kvalifikācijas kursu apgūšanā;
- bezmaksas starpaugstskolu metodoloģisko semināru un apmācības kursu darbam BSA MOODLE sistēmā apmeklēšana;
- līdzfinansējums angļu valodas kursu apmeklēšana;
- līdzfinansējums piedalīšanās akadēmijas organizētajās zinātniskajās un lietišķajās konferencēs, kā arī citu augstskolu organizētajās konferencēs;
- līdzfinansējums zinātnisko rakstu publicēšanai starptautiski atzītās datu bāzēs zinātniskos žurnālos;
- finanšu resursu piesaiste mācībspēku mobilitātei un dalībai starptautiskās vizītēs, izmantojot līdz šim maz izmantotās vai neizmantojot finanšu iespējas.

Šis piedāvātās iespējas jau ir devuši savu pievienoto vērtību studiju procesa īstenošanai un studiju kvalitātei: krietni palielinājās starptautiski atzīto publikāciju skaits, tajā skaitā WOS un Skopus datu bāzēs, praktiski visi mācībspēki strādā attālināti izmantojot e-vidē: BSA MOODLE sistēmu un BigBlueButton (BBB) sistēmu.

2.3.7. Sniegt informāciju par studiju virzienam atbilstošo studiju programmu īstenošanā iesaistīto mācībspēku skaitu, mācībspēku akadēmiskās, administratīvās (ja piemērojams) un pētnieciskās slodzes analīzi un novērtējumu.

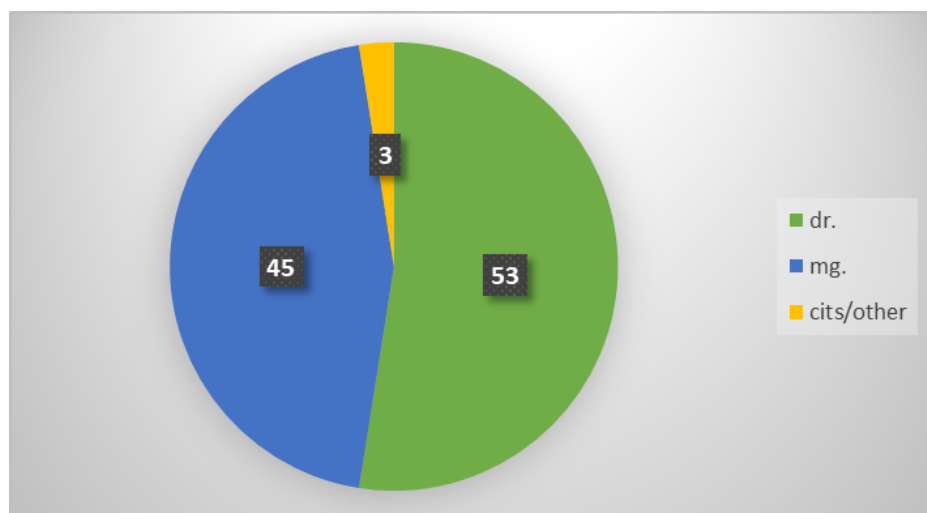
BSA studiju virziena “Sociālā labklājība” iesaistītais akadēmiskais personāls ir kvalificēti speciālisti, kas veicina virziena mērķu un uzdevumu izpildi. Ir novērojama tendence pieaugt maģistru skaitam, kas iekļauti mācību procesā. Īpaši tas novērojams pēdējos gados. Ir arī pozitīvas tendences, kas saistās ar asociēto profesoru un profesoru skaita palielināšanos, kas strādā bakalaura un maģistra studiju programmās.

Studiju virziena “Sociālā labklājība” mācībspēki.



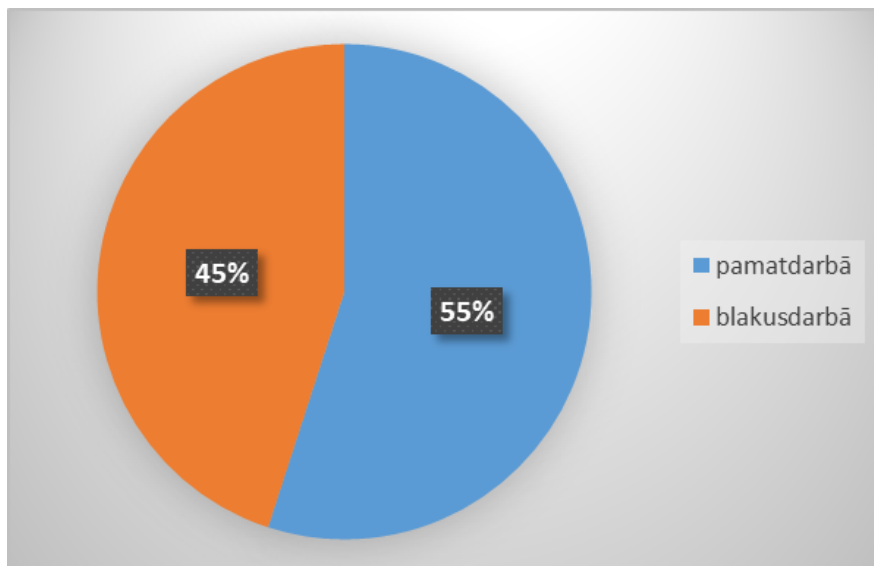
Ņemot vērā mācībspēku procentuālo sadalījumu tiek secināts, ka mācībspēku kvalifikācija atbilst Augstskolas likumā noteiktajam, kurā norādīts, ka *“akadēmijās vismaz 50 procentiem, no akadēmiskajos amatos ievēlētajām personām ir jābūt doktora zinātniskajam grādam”*. Šajā gadījumā BSA studiju virziena “Sociālā labklājība” realizācijai tiek piesaistīti 53% mācībspēku, kuriem ir doktora zinātniskais grāds.

Mācībspēki ar doktora grādu (Ph.D.)



Tāpat, studiju virziena mācību programmu realizācijai tiek izpildīts nosacījums par pasniedzēju pamatdarbu – 55% pasniedzējiem tas ir pamatdarbs BSA.

Mācībspēki pamatdarbā.



Ņemot vērā to, ka studiju virzienā „Sociālā labklājība” tiek ietvertas akadēmiskā bakalaura un profesionālā maģistra studiju programmas, to realizēšanā ir iesaistīti docētāji ar atbilstošu izglītību, kvalifikāciju un praktisku pieredzi, kuri ir daudzus gadus nostrādājuši dažāda profila iestādēs un uzņēmumos, ieguvuši augstu savu darba devēju atzinību un turpina izglītoties. Daži no studiju virzienā nodarbinātajiem docētājiem vienlaikus ir nodarbināti zinātniskās pētniecības darbā, kas nodrošina studiju un pētnieciskā darba sinerģiju. *Studiju virziena „Sociālā labklājība” studiju programmu īstenošanā iesaistīto mācībspēku saraksts ir norādīts pie atbilstošās studiju programmas (skat. pielikumu Excel tabulā).*

Studiju virzienā iesaistītais akadēmiskais personāls ir augsti kvalificēts un kompetents, un nodrošina studējošajiem nepieciešamo pētniecības iemaņu, teorētisko zināšanu, prasmju un kompetenču apguvi. BSA mācībspēku akadēmiskās un pētnieciskās slodzes analīze notiek gan studiju procesa plānošanā, gan izstrādājot studiju virzienu un studiju programmu pašnovērtējumus, gan novērtējot mācībspēku pašnovērtējuma anketu pirms ievēlēšanai akadēmiskajā amatā. BSA mācībspēku darba samaksas noteikšanas kārtību, darba samaksas apmēru un darba slodzes lielumu nosaka 25.08.2016. BSA Senāta apstiprināts „Nolikums par darba apmaksas organizāciju un pedagoģiskās slodzes veidiem BSA”. Mācībspēku darba apmaksa tiek veikta ar darba algu €/mēnesī vai stundas tarifa likmi €/akad. stunda.

BSA mācībspēku darba samaksa ir atkarīga no pedagoģiskās slodzes veidiem: auditoriju slodze (lekcijas, semināri, konsultācijas, semestra un gala pārbaudījumi) un ārpus auditoriju slodze (līdzdalība dažādos pasākumos, konferenču organizēšanā un vadībā; publikācijas; zinātnisko, mācību un metodiskā rakstura materiālu rakstīšana, rediģēšana un recenzēšana). Akadēmiskā personāla darba slodzē ietveramie pienākumi noteikti Nolikumā. Stundas atalgojuma likmi aprēķina dalot ikmēneša darba algu ar noteikto darba slodzi, kas atbilst vienai mēneša darba algas likmei, izteiktu darba stundās mēnesī.

BSA akadēmiskā personāla atalgojums atbilst MK 05.07.2016. Noteikumiem Nr.445 „Pedagogu darba samaksas noteikumi”. Slodzes lielums (stundas gadā) atkarīgs no amata (profesors 900; asistents 1000) un atbilst MK 05.07.2016. Noteikumu Nr.445 „Pedagogu darba samaksas noteikumi” slodzes ierobežojumiem – 600-1000 stundas gadā (Noteikumu 3. pielikuma 9. un 10. pozīcijas).

Virziena “Sociālā labklājība” studiju programmu realizācija notiek latviešu valodā. Programmā iesaistīto mācību spēku svešvalodu zināšanas apliecina augstākās izglītības dokuments ar iegūto specialitāti un piešķirto kvalifikāciju, kā arī pasniedzēju pašnovērtējums Eiropas līmeņa dokumentā EUROPASS Valodu pasē neatkarīgi no tā, vai valoda apgūta formālajā izglītībā vai ārpus tās, nosakot

prasmes līmeni atbilstoši Eiropas kopīgajām pamatnostādnēm valodas apguvei un MK Noteikumiem Nr.407 1.pielikuma 3. sadaļas 4. punktu. Tāpat, katram mācībspēkam, kurš strādā studiju virzienā “Sociālā labklājība” ir iespēja veicināt savu starptautiski organizatorisko kompetenci (piedaloties konferencēs, lasot lekcijas) ārzemju augstskolās starptautiskās mobilitātes programmas Erasmus ietvaros.

Kopumā, Erasmus+ programmas mobilitāte saistībā ar mācībspēkiem BSA tiek īstenota šādos virzienos:

- izejošā docēšanas un personāla pilnveides mobilitāte starp ES programmas valstīm, kā arī starpprogrammas valstīm un partnervalstīm;
- ienākošā docēšanas un personāla pilnveides mobilitāte starp ES programmas valstīm, kā arī starp programmas valstīm un partnervalstīm.

Erasmus+ mobilitātes programma:

- Nodrošina kvalitatīvas izglītības iespējas un palīdz labāk sagatavot topošos speciālistus;
- Nodrošina augsti kvalificēto speciālistu sagatavošanas prasību izpildi, piesaistot akadēmisko personālu no partneraugstskolām un personālu no nozares uzņēmumiem ārvalstīs;
- Veicina zināšanu un pedagoģisko metožu pieredzes apmaiņu.

Grūtības, ar kurām BSA saskaras mācībspēku mobilitātē, ir saistītas ar mācībspēku lielu noslogotību studiju procesā, kas ne vienmēr rāda iespēju izbraukt studiju periodā, kā arī ar subjektīviem iemesliem (veselības stāvoklis, vājas svešvalodu zināšanas, ģimenes apstākļi). Kopumā var secināt, ka pārskatā periodā BSA studiju virziena “Sociālā labklājība” mācībspēks *nepieciešams vairāk* piedalīties mobilitātes vizītēs ārvalstu partneraugstskolās, kas arī tiks veicināts turpmākajos gados.

2.3.8. Studējošajiem pieejamā atbalsta, tajā skaitā atbalsta studiju procesā, karjeras un psiholoģiskā atbalsta, īpaši norādot atbalstu, kas paredzēts konkrētām studējošo grupām (piemēram, studējošajiem no ārvalstīm, nepilna laika studējošajiem, tālmācības studiju formā studējošajiem, studējošajiem ar īpašām vajadzībām u.c.) novērtējums.

Ikviens BSA studējošais ir personība, par kuras attīstību un izaugsmi rūpējas viss Akadēmijas personāls, t.sk., mācībspēki, vispārīgais personāls, administrācija un BSA vadība. Akadēmijas darbinieki ikdienas darbā ņem vērā studējošo individuālās iezīmes, īpašības, prasmes un dotības, kā arī rūpējas par studējošo daudzveidīgu attīstību, veicina personības izaugsmes un tolerances veidošanos. Studējošajiem pieejamā atbalsta sistēma BSA tiek attīstīta vairākos virzienos.

BSA sāk darboties ar reflektantiem pirms programmas izvēles studiju uzsākšanas, organizējot Akadēmijā Atvērto durvju dienas vai sniedzot dažāda veida individuālas konsultācijas reflektantiem.

Liela uzmanība no BSA administrācijas un mācībspēku puses tiek pievērsta studējošiem ar dažādām problēmām studijās un komunikācijā. BSA iestājas un mācās studējošie ar dažādu zināšanu līmeni no dažādiem Latvijas reģioniem kā arī no ārzemes, dažādām tautībām un latviešu valodas zināšanām.

Pirmā kursa studējošiem septembrī iepazīšanās ar studiju procesu BSA sākas Pirmkursnieka nedēļā, kur paredzētas tikšanās ar BSA un studiju programmu administrāciju, testēšanas latviešu valodā, svešvalodās un informātikā ar nolūku uzzināt studējošo zināšanu līmeni, piedāvājot pēc tam studijas dažādās grupās, iepazīšanās ar BSA bibliotēkas resursiem un kultūras centriem, utt. Par

vienu no svarīgākajiem uzdevumiem studiju virzienu un programmu vadītāji uzskata studējošo vienotas izpratnes veidošanu par karjeras attīstības jautājumiem, tādēļ Pirmkursnieka nedēļā jaunie studenti tiek iepazīstināti ar savas izvēlētas profesijas un karjeras izaugsmes iespējām un aktualitātēm. Pirmā kursa studējošiem ir paredzēta komunikācija ar BSA Uzņemšanas komisijas darbiniekiem visos jautājumos, kas ir saistīti ar studiju procesa uzsākšanu Akadēmijā. Docētāji individuāli strādā ar studējošiem un savu iespēju robežās sniedz konsultācijas un palīdz viņiem studiju procesā. Mācībspēki, nepieciešamības gadījumā piedāvā individuālas konsultācijas, uzdevumus izpildei mājās, papildus literatūras un mācību materiālu izmantošanu. BSA ir izstrādāts pasākumu kopums, kas ietver studentcentrētu individuālu pieeju, izzinot konkrēta studējošā zināšanu deficītus un sniedzot individuālu atbalstu šo deficītu mazināšanai. BSA tiek nodrošinātas studijas pēc individuālajiem grafikiem, lai sekmētu studējošo līdzdalību akadēmijas pētnieciskajā darbā.

BSA strādā Studiju informācijas centrs (SIC), kura mērķis ir sniegt konsultatīvu palīdzību studējošiem visos jautājumos, kas ir saistīti ar studiju procesa organizēšanu, komunikācijas ar administrāciju un mācībspēku veidošanu.

Karjeras atbalsta sistēma ir viens no instrumentiem ar kura palīdzību var sekmēt personu prasmju pilnveidošanu, atbalstot pāreju no vienas izglītības pakāpes uz nākamo, profesionālās darbības uzsākšanu, pieaugušos lēmuma pieņemšanai par savu nodarbinātību, kā arī risināt sociālās iekļaušanas jautājumus. Izvirzīto mērķu sasniegšanai tiek nodrošina sistēmiska pieeja pakalpojumu īstenošanai atbilstoši mērķa grupas vajadzībām, nodrošina pieejamība un atbilstoša pakalpojumu kvalitāte. Akadēmija pirmkārt identificē to pakalpojumu loku, kurus nodrošina studējošajiem un citām mērķa grupām. Vairums no pakalpojumu sniedzējiem par prioritārajiem virzieniem nosaka dažāda veida prakšu organizēšanu un palīdzību prakšu vietu nodrošināšanā. Šīs aktivitātes īsteno, integrējot atbalstus studējošajiem, ko koordinē studiju virzienu un studiju programmu vadītāji. Informācijas pieejamība ir atkarīga tikai no absolventu aktivitātes un ieinteresētības sniegt informāciju, augstskolai organizējot interneta aptaujas.

Nozīmīga sadaļa ir sadarbība ar darba devējiem, kā rezultātā tiek organizētas dažādas aktivitātes, kurās studējošie var apmeklēt darba devēju lekcijas, apliecināt savas zināšanas un prasmes, piemēram, sagatavojot referātus un ziņojumus BSA ikgadējās studējošo zinātniski praktiskās konferencēs.

BSA vienmēr cenšas rūpēties ne tikai par studējošo labām izglītības iespējām, bet arī sociālajām vajadzībām un psiholoģisko atbalstu, iespēju robežās atbalsta studējošos dažādās dzīves situācijās, īpaši problēmu situācijās. Primārais studējošo atbalsts ir programmas vadītāji, pie kuriem var vērsties risināt aktuālos jautājumus.

BSA darbojas studējošo pašpārvalde, kuru veido grupu aktīvi. Viņus vada studentu parlamenta prezidents. Studējoso pašpārvalde lemj un palīdz organizēt studējošo pasākumus, izstrādā priekšlikumus studiju darba un vides uzlabošanai, palīdz īstenot dažādus pasākumus, veic citas aktivitātes saistība ar BSA darba un vides uzlabošanu vai dažādu aktivitāšu veikšanu Akadēmijā. Regulāri tiek organizēti ārpus studiju pasākumi, stiprinot studējošā valstiskuma apziņu, veicinot pilsonisko līdzdalību un iniciatīvu, lojalitāti un patriotismu.

Katrai studiju grupai ir grupas vecākais, kas ir no studentu vidus izvirzīts students, kas nodrošina komunikāciju ar mācībspēkiem, studiju programmas direktoru un BSA administrāciju veidojot nepārtrauktu studiju procesu. Sadarbībā ar BSA Studentu pašpārvaldi viesstudējošie tiek iesaistīti arī BSA studējošo ārpusstudiju pasākumos (piem., Erasmus+ dalībvalstu augstskolu prezentāciju vakariņās, ekskursijās, Studentu pašpārvaldes organizētajos ziemassvētku un citos pasākumos).

2.4. Zinātniskā pētniecība un mākslinieciskā jaunrade

2.4.1. Studiju virziena zinātniskās un/ vai lietišķās pētniecības, un/vai mākslinieciskās jaunrades virzienu raksturojums un novērtējums, atbilstība augstskolas/ koledžas un studiju virziena mērķiem un zinātnes un/ vai mākslinieciskās jaunrades attīstības līmenim (atsevišķi raksturot doktora studiju programmu nozīmi, ja piemērojams).

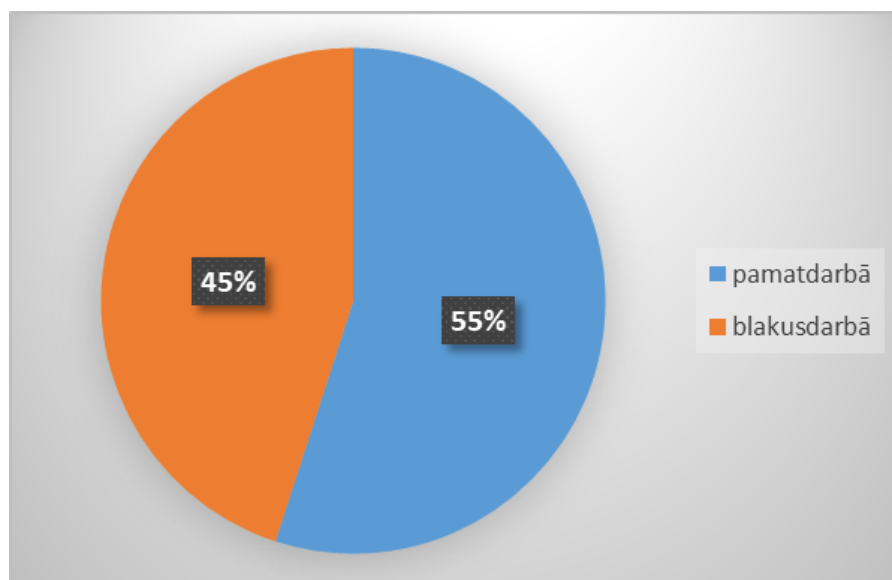
Zinātniskā darbība ir neatņemama BSA darbības sastāvdaļa, tajā piedalās akadēmiskais personāls un studējošie. Akadēmiskā personāla pētnieciskā darbība ir viens no BSA darbības pamatvirzieniem. Sekmīga pētniecības procesa nodrošināšanai BSA darbojas Zinātniski metodiskā padome, Sociālo un humanitāro problēmu zinātniski pētnieciskais institūts. Pētniecības procesu BSA koordinē Zinātņu prorektors, kurš vada BSA Zinātnisko padomi un ir atbildīga par akadēmijas zinātniskās pētniecības darba stratēģiju, izvirzīto mērķu īstenošanu un sasniegto rezultātu kvalitāti. Studiju virziena "Sociālā labklājība" akadēmiskajam personālam ir iespēja veikt pētījumus BSA Sociālo un humanitāro problēmu zinātniski pētnieciskajā institūtā, kur ir pārstāvētas tādas OECD zinātņu nozares kā Sociālo zinātņu un Humanitāro zinātņu nozares. Zinātniskās darbības uzdevumi BSA ir:

- nodrošināt zinātni, pētniecību un inovācijas atbilstoši BSA darbības un attīstības stratēģijā definētajiem pētniecības virzieniem;
- attīstīt zinātniski pētniecisko kapacitāti;
- palielināt nodarbināto skaitu zinātnē, atjaunojot un attīstot zinātnes, tehnoloģijas un inovāciju cilvēkresursus, sekmējot starptautisko izcilību un kvalitāti;
- uzturēt un pilnveidot zinātnisko infrastruktūru. par galvenajiem BSA zinātniskās darbības pamatprincipiem ir definēti pētnieciskā darba ētika;
- pedagoģiskā un pētnieciskā darba nedalāmība;
- zināšanu pārnese;
- sadarbība, starpdisciplināritāte, integritāte.

Studiju virziena īstenošanā ir iesaistīti kopumā 40 mācībspēki, no kuriem BSA ir ievēlēti akadēmiskā amatā - 3 profesori, 5 asociētie profesori, 10 docenti, 2 lektori, 2 pētnieki, kas sastāda 55% (grafiks 2.4.1.1.) no kopējā mācībspēku skaita. Studiju virziena "Sociālā labklājība" profesoru un asociēto profesoru, vadošo pētnieku, kā arī LZP ekspertu sarakstus skatīt 2.4.1.1.; 2.4.1.3. un 2.4.1.2. tabulās.

2.4.1.1. grafiks.

ievēlēti studiju virziena "Sociālā labklājība"no akadēmiskā personālā



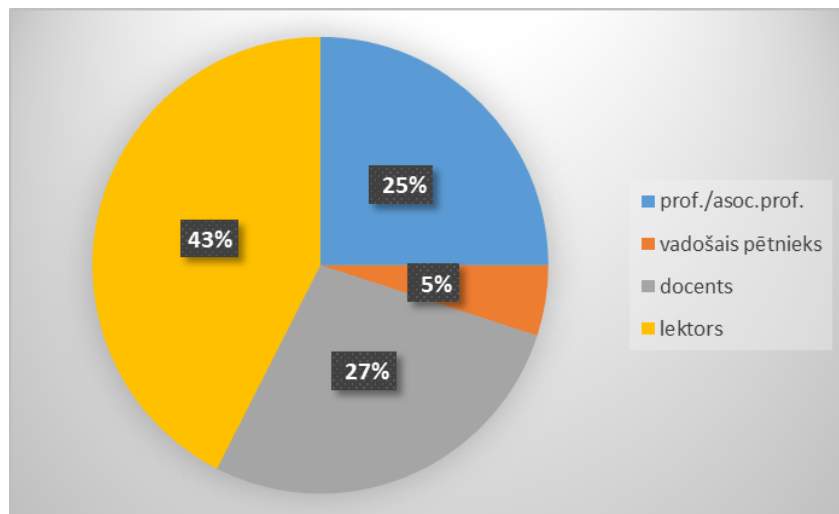
2.4.1.1. tabula.

Studiju virziena “Sociālā labklājība” profesoru un asociēto profesoru saraksts

<u>Nr. p.k</u>	<u>Uzvārds, Vārds</u>	<u>Amats</u>	<u>Nozare</u>	<u>Apakšzare</u>
1.	Plotka Irina	profesore	Psiholoģija	Sociālā psiholoģija
2.	Blūmenaua Ņina	asoc.prof.	Psiholoģija	Sociālā psiholoģija
3.	Caurkubule Žanna	profesore	Ekonomika un uzņēmējdarbība	Sociālā ekonomika
4.	Breslavs Geršons	asoc.prof.	Psiholoģija	Sociālā psiholoģija
5.	Gunare Marina	asoc.prof.	Ekonomika un uzņēmējdarbība	Sociālās zinātnes
6.	Jurkeviča Tatjana	asoc.prof.	Tiesību zinātne	Civiltiesības
7.	Volkovs Vladislavs	asoc.prof.	Socioloģija un sociālais darbs	Sociālās zinātnes
8.	Fiļina Oksana	profesore	Pedagoģija	Augstskolas pedagoģija

2.4.1.2. grafiks.

Ievēlēti akadēmiskā amatā



2.4.1.2. tabula.

Studiju virziena “Sociālā labklājība” LZP ekspertu saraksts

<u>Nr. p.k</u>	<u>Uzvārds, vārds,</u>	<u>Amats</u>	<u>Zinātnes nozare(s)</u>	<u>LZP eksperta tiesību beigu termiņš</u>
1.	Blūmenaua Ņina	asoc.prof.	Psiholoģija	07.10.2023.
2.	Caurkubule Žanna	profesore	Ekonomika un uzņēmējdarbība	06.07.2025.
3.	Volkovs Vladislavs	asoc.prof.	Socioloģija un sociālais darbs	02.02.2025.
4.	Plotka Irina	profesore	Psiholoģija	02.11.2025.
5.	Gunare Marina	asoc.prof.	Ekonomika un uzņēmējdarbība	30.06.2024.

2.4.1.3. tabula.

<u>Nr. p.k.</u>	<u>Uzvārds, vārds</u>	<u>Amats</u>	<u>Zinātnes nozare(s)</u>
1.	Nikiforovs Oļegs	vadošais pētnieks	psiholoģija
2.	Radionovs Jānis	pētnieks	tiesību zinātne

Atbilstoši **Baltijas Starptautiskās akadēmijas darbības un attīstības ilgtermiņa stratēģija 2022. - 2025.gadam** galvenie BSA zinātniski pētnieciskās darbības virzieni ir šādi:

- sekmēt pasniedzēju un studējošo pētniecisko darbību, it īpaši tajos virzienos, kuri ir svarīgi Latvijas tautsaimniecības un kultūras tālākai izaugsmei;
- sadarboties ar uzņēmējdarbības struktūrām, izstrādājot lietišķas ievirzes pētījumus;
- attīstīt un paplašināt zinātnisko un metodisko sadarbību ar Latvijas un ārvalstu augstskolām kopējo zinātnisko pētījumu veikšanai;
- sekmēt kopēji izmantojamās zinātniskās infrastruktūras attīstību (zinātniski-pētniecisko

laboratoriju attīstība, analītiskā un kompetences centra veidošana, psiholoģiskās palīdzības centra veidošana u.c.);

- piesaistīt ES struktūrfondu un sociālo finansējumu, BSA akadēmiskā personāla zinātniskiem pētījumiem;
- iesaistīt studējošos ES struktūrfondu un sociālo projektu izstrādē.

Studiju virziena “Sociālā lābklājība” personāls ir aktīvi arī piedalījies vairākos starptautiskos sadarbības projektos. Piemēram, profesore Irina Plotka sadarbībā ar Starptautiskā Pētniecības Universitātes “Ekonomikas Augstskola”, Sociokulturālo pētījumu zinātniski-psiholoģiskā laboratorijas pētniekiem (prof. N. Lebedeva; prof. D. Berijs) veica pētījumu “Paaudžu vērtību un sociālo attieksmju transmisija starp paaudzēm dažādās kultūras vidēs” (Grants Erasmus Mundus Action 2, Strand 1, Eiropas Kopienas mobilitātes programmas ietvaros Ref.372117-1-2012-1-FI-ERA MUNDUS-EMA21 (nozare: akadēmiskā personāla mobilitāte) un darbs Erasmus Mundus action 2 Aurora projektā Starptautiskajā Pētniecības Universitātē Ekonomikas Augstskolā Sociokulturālo pētījumu zinātniski-pedagoģiskajā laboratorijā, 2013). As.prof. Vladislavs Volkovs aktīvi piedalījās Latvijas - Norvēģijas zinātniskā projektā „Gender, Culture and Power: Diversity and Interactions in Latvia and Norway” (2014. – 2017). Tāpat, as.prof. Vladislavs Volkovs piedalās valsts pētījuma projektā (2018. – 2021.) “Indivīda, sabiedrības un valsts mijiedarbība kopējā Latvijas vēstures procesā: vērtību konflikti un kopīgu vērtību veidošanās vēsturiskos lūzumu punktos” un vada darba grupu “Etnisko grupu loma, vieta un pašizpratne Latvijā: 20. gs. diskurss”.

Lielu lomu pārskata periodā ir spēlējusi akadēmiskā personāla dalība pētniecības projektos, sadarbojoties ar citu zinātņu un publiskā sektora pārstāvjiem. Piemēram, as.prof. G. Breslavs ir piedalījies projektā „Mūsu kopīgā vēsture. Ceļi un likteņi.” “Mazākumtautību un latviešu jauniešu sadarbības programma” Integrācijas Fonds (2019), projekta Nr. 2019.LV/MTSP/07/05 un projektā „Latvijai veltītā dzīve. Mazākumtautību pārstāvji Latvijas kultūrā” (līguma Nr. 2018.LV/MTSP/08/03)”, Integrācijas Fonds. Profesore Ž. Caurkubule ir piedalījusies vairākos projektos: ESF fonda finansētais projekts Nr.8.3.6.1/16/I/001 ‘Dalība starptautiskos izglītības pētījumos’ (2016); NVA Starptautiskā (Polija, Lietuva, Latvija) pētniecības projekta "Jauno digitālo tehnoloģiju problemātiskā izmantošana studentiem" (2015); European Social Fund Project No.8.2.2.0 / 18/1/005 “Capacity Building of the Academic Staff of the Daugavpils University Study Direction” Education, Pedagogy and Sports “in Strategic Specialization” 2019-2020.

BSA prioritārie pētījumu virzieni tiek precizēti un pārskatīti reizi trijos gados ievērojot:

- atbilstību Latvijas Republikas noteiktajām prioritārajām pētījumu jomām;
- Eiropas Savienības programmu atbalstītos pētniecības virzienus;
- nepieciešamību nodrošināt augstāko līmeņu studijas.

Atbilstoši saviem prioritārajiem pētījumu virzieniem un to komercializācijas iespējām BSA:

- veicina lietišķo tirgus orientēto un uzņēmumu pasūtīto pētījumu attīstību, piesaistot investīcijas šiem pētījumiem.
- veicina maģistra studiju attīstību atbilstošajās zinātnes nozarēs;
- veido efektīvu intelektuālā īpašuma un infrastruktūras resursu izmantošanas sistēmu;
- nodrošina sava personāla vai ar tā līdzdalību veidoto jauno pētījumu attīstību;
- popularizē savu darbību un zinātnes sasniegumu praktisko izmantošanu;
- sagatavo starptautiski atzītā zinātnisko darbu krājuma un žurnālu izdošanu.

Zinātniskās tēmas ir pamatā saistītas ar reģionālo attīstību, ekonomikas un finanšu nozares pētījumiem un atbilst Akadēmijas un studiju virziena mērķiem. Pētnieciskā darba bāze ir primāri saistīta ar Latvijas ekonomisko attīstību. Personālam, kurš pārstāv citu studiju virzienu un vada attiecīgās zinātnes jomas studiju kursus, tēmas atbilst attiecīgāvirziena darbības mērķiem un

uzdevumiem.

Pielikumā BSA studiju virzienu 2017. – 2021. gada zinātnisko pētījumu virzieni

Studiju ietvaros veiktie docētāju pētnieciskie darbi atbilst studiju virziena mērķiem. Ievērojot ekonomikas nozares specifiku, akadēmiskā personāla iesaiste lielākoties notiek ar ekonomiku, finansēm un uzņēmējdarbību saistītos projektos, kuru īstenošanā tiek iesaistīti arī studenti.

2.4.2. Zinātniskās un/ vai lietišķās pētniecības, un/vai mākslinieciskās jaunrades sasaiste ar studiju procesu, tajā skaitā rezultātu izmantošanas studiju procesā raksturojums un novērtējums.

Pārskata periodā zinātniskās pētniecības sasaistei ar studiju procesu BSA Zinātnes padomei bija noteikti šādi vispārējie mērķi un detalizētie mērķi:

Vispārējie **mērķi**:

- Koordinēt zinātniski pētniecisku darbu BSA un tā integrāciju studiju procesā un programmu apguvē (atb. BSA zinātnes prorektors, studiju virzienu un studiju programmu vadītāji);
- Attīstīt un koordinēt BSA studējošo pētniecisko darbību (atb. BSA studiju virzienu un studiju programmu vadītāji).

Detalizētie **mērķi**:

- Regulāri piedalīties maģistra un bakalauru studiju programmu maģistrantu un bakalauru darbu tēmu un vadītāju apstiprināšanā;
- Piedalīties nosēguma darbu izstrādes procesa izvērtēšanā, maģistra un bakalaura darbu priekšizstrādēšanā, nosēguma darbu virzīšanā uz aizstāvēšanu, to recenzēšanā. (studiju programmu vadītāji, fakultātes docētāji);
- Piedalīties BSA pētniecisko virzienu un akadēmijas attīstības stratēģijas izstrādāšanā;
- Piedalīties BSA Studentu zinātniskās konferences organizēšanā un norises nodrošināšanā, piedalīties konferencē kā ekspertiem. (studiju programmu vadītāji, docētāji);
- Noskaidrot ārējo un iekšējo stakeholderu viedokli par BSA ZP darbību, veicot aptaujas (mutiskas vai rakstiskas) (BSA analītiskā daļa).

Akadēmiskā personāla veiktais pētniecības darbs tiek izmantots studiju kursu programmu sagatavošanā un studējošo apmācībā, un tam ir tieša ietekme uz studiju darbu. Akadēmiskā personāla pētnieciskā darbība tieši un pozitīvi ietekmē studiju darbu. Piedalīšanās konferencēs un projektu izstrādē dod iespēju studiju darbā sniegt ieskatu jaunākajos pētniecības virzienos, aktuālajās zinātniskā un praktiskā darba problēmās un to risinājumā. Studiju kursu satura pilnveidošana ir arī tieši saistīta ar pasniedzēja pētnieciskā darba un zinātniskajām aktivitātēm. Studējošie tiek aktīvi iesaistīti dažādos pētniecības aktivitātēs, iegūstot pētnieciskā darba veikšanai nepieciešamās prasmes, iemaņas un kompetences. Visu līmeņu studenti ar ziņojumiem aktīvi piedalās gan Latvijas, gan starptautiskajās konferencēs. Maģistrantūras studējošiem piedalīšanās konferencēs ir obligāts nosacījums.

Katrā studiju programmā studējošajiem tiek piedāvāti aktuāli pētījumu virzieni, no kuriem studējošie var smelties iedvesmu saviem pētījumiem. Sadarbībā ar darba devējiem studējošajiem ir iespēja pētīt un izstrādāt nozarei svarīgus un noderīgus pētījumus. Noslēguma darbu paraugtēmas izstrādā attiecīgās studiju programmas docētāji, un līdz 1.oktobrim tās apstiprina programmas padomē. Apstiprinātās paraugtēmas publisko BSA mājas lapā. Studiju programmu direktori izskata

un apstiprina vai lūdz precizēt katru noslēguma darba tēmu pieteikumu.

Pasniedzēji aktīvi publicē savos rakstus zinātniskajos izdevumos divu zinātnisko virzienu ietvaros, kas apstiprināti Baltijas Starptautiskās Akadēmijas Senātā (Ekonomika, finanses, grāmatvedība un vadība: mūsdienu attīstības tendenču un perspektīvu analīze un Pētījumi par informācijas biznesa tehnoloģiju problēmu ieviešanu mazos un vidējos uzņēmumos). Viņu zinātniskās publikācijas veicina studiju disciplīnu satura pilnveidošanu. Šeit ir docētāju zinātnisko publikāciju divi īsi saraksti, kuri ir saistīti gan ar Akadēmijas zinātniskā darba virzieniem un ar studiju kursu saturu.

Pielikumā 2.4.4. tabulā

Baltijas Starptautiskās Akadēmijas akadēmiskā personāla zinātniskā darbības virzieni un zinātniskās publikācijas

(tabulā parādīti autori, publicēšanas gads, publikācijas nosaukums; avots, kurā darbs tika publicēts, ir norādīts docētāja CV un Programmas pašnovērtējumā)

2.4.3. Starptautiskās sadarbības zinātniskajā un/ vai lietišķajā pētniecībā, un/ vai mākslinieciskajā jaunradē raksturojums un novērtējums, norādot arī kopīgos projektus, pētījumus u.c. Norādīt studiju programmas, kuras iegūst no šīs sadarbības. Norādīt turpmākos plānus starptautiskās sadarbības zinātniskajā pētniecībā un/ vai mākslinieciskajā jaunradē attīstībai.

Sociālā darba virziena mācībspēki organizēja sekciju darbību Baltijas Starptautiskās akadēmijas regulārajās starptautiskajās zinātniskajās konferencēs – “Izaicinājumu un iespēju laiks: problēmas, risinājumi, perspektīvas” (katru gadu maijā) un “Sabiedrības transformācija sociālo un humanitāro zinātņu jomā” (katru gadu decembrī), kā arī citās BSA zinātniskajās konferencēs. Šo konferenču darba rezultātā tika izdoti Akadēmijas mājaslapā (<https://bsa.edu.lv/index.php/lv/konference/galvenas-publikacijas.html>) publicētie zinātnisko rakstu krājumi:

BSA zinātnisko darbu kolekcija.

- XII Starptautiskā zinātniski praktiskā konference “Izaicinājumu un iespēju laiks: problēmas, risinājumi, perspektīvas” 2022.gada 13.-14. maijs(.pdf)
- X Starptautiskā zinātniski praktiskā konference “Sabiedrības transformācija sociālo un humanitāro zinātņu jomā” 10-11.12.2021(.pdf)
- XI Starptautiskā zinātniski praktiskā konference “Izaicinājumu un iespēju laiks: problēmas, risinājumi, perspektīvas” 2021.gada 13.-15. maijs(.pdf)
- IX starptautiska zinātniska praktiska konference “Sabiedrības transformācija sociālo un humanitāro zinātņu jomā”(.pdf)
- X Starptautiskā jauno pētnieku un studentu zinātniski praktiskā konference “Izaicinājumu un iespēju laiks: problēmas, risinājumi, perspektīvas” 2020.gada 15.-16. maijs(.pdf)
- I starptautiskās starpnozarju konference “**Atbalsts uzņēmējdarbības un inovāciju ekonomikai ES, Latvijā un Ukrainā Likums**”12.2018. (Ukraina)(.pdf)
- VII starptautiska zinātniska praktiska konference “**Transformācijas process tiesībās, reģionālajā ekonomikā un ekonomiskajā politikā: ekonomiski-politisko un tiesisko attiecību aktuālās problēmas**”12.2018(.pdf)
- VIII Starptautiskā jauno pētnieku un studentu zinātniski praktiskā konference “**Izaicinājumu un iespēju laiks: problēmas, risinājumi, perspektīvas**”17-18.05.2018 (.pdf)

- VI starptautiska zinātniska praktiska konference **“Transformācijas process tiesībās, reģionālajā ekonomikā un ekonomiskajā politikā: ekonomiski-politisko un tiesisko attiecību aktuālās problēmas”**12.2017(.pdf)
- VII Starptautiskā jauno pētnieku un studentu zinātniski praktiskā konference **“Izaicinājumu un iespēju laiks: problēmas, risinājumi, perspektīvas”**11-12.05.2017 (.pdf)
- V starptautiska zinātniska praktiska konference **“Transformācijas process tiesībās, reģionālajā ekonomikā un ekonomiskajā politikā: ekonomiski-politisko un tiesisko attiecību aktuālās problēmas”**12.2016(.pdf)
- VI Starptautiskā jauno pētnieku un studentu zinātniski praktiskā konference **“Izaicinājumu un iespēju laiks: problēmas, risinājumi, perspektīvas”**12-13.05.2016 (.pdf)
- IV starptautiska zinātniska praktiska konference **“Transformācijas process tiesībās, reģionālajā ekonomikā un ekonomiskajā politikā: ekonomiski-politisko un tiesisko attiecību aktuālās problēmas”**12.2015(.pdf)
- V Starptautiskā zinātniski praktiskā konference **“REĢIONĀLO EKONOMIKU TRANSFORMĀCIJA: STABILA ATTĪSTĪBA UN KONKURĒTSPĒJA”**05-06.06.2015 (.pdf)
- V Starptautiskā jauno pētnieku un studentu zinātniski praktiskā konference **“Izaicinājumu un iespēju laiks: problēmas, risinājumi, perspektīvas”**14-15.05.2015 (.pdf)
- III starptautiska zinātniska praktiska konference **“Transformācijas process tiesībās, reģionālajā ekonomikā un ekonomiskajā politikā: ekonomiski-politisko un tiesisko attiecību aktuālās problēmas”**12.2014(.pdf)
- II starptautiska zinātniska praktiska konference **“Transformācijas process tiesībās, reģionālajā ekonomikā un ekonomiskajā politikā: ekonomiski-politisko un tiesisko attiecību aktuālās problēmas”**12.2013(.pdf)
- II starptautiska zinātniska praktiska konference **“Transformācijas process tiesībās, reģionālajā ekonomikā un ekonomiskajā politikā”**12.2012(.pdf)
- **Mūsdienu uzņēmējdarbības attīstība zaļās ekonomikas koncepcijas ietvaros.**
- **Studentu un jauno pētnieku zinātnisko rakstu krājums Nr 1**(.pdf)
- **Mūsdienu uzņēmējdarbības attīstība zaļās ekonomikas koncepcijas ietvaros.**
- **Studentu un jauno pētnieku zinātnisko rakstu krājums Nr 2**(.pdf)
- **Mūsdienu uzņēmējdarbības attīstība zaļās ekonomikas koncepcijas ietvaros.**
- **Studentu un jauno pētnieku zinātnisko rakstu krājums Nr 3**(.pdf)

BSA sagatavoti un publicēti periodiskie izdevumi (<https://bsa.edu.lv/index.php/lv/konference/galvenas-publikacijas.html>), vai **Sociālais darbs Latvijā (2016. - 2022.)** publicēts <https://www.lm.gov.lv/lv/periodiskais-izdevums>

Zinātniskie raksti par sociālā darba un sociālās politikas problemātiku ir publicēti arī BSA zinātniskajā žurnālā “Juridisko un Sociālo Zinātņu Baltijas Žurnāls” (<https://bsa.edu.lv/juridisko-un-socialo-zinatnu-baltijas-zurnals/>)

Sociālā darba virziena akadēmiskā personāla zinātniskās individuālās aktivitātes sociālā darba, sociālās politikas jomā.

Programmas asociētais profesors, dr.sc.soc. *Vladislavs Volkovs* ir LZP eksperts socioloģijā un sociālajā darbā kopš 2012. gada. Eksperta tiesības ir līdz 2025.g. 23. februārim.

Programmas asociētais profesors, dr.sc.soc. *Vladislavs Volkovs* kopš 2018.g. līdz šim brīdim ir Rīgas Stradiņa Universitātes Sociālā darba un labklājības katedras Valsts pārbaudījuma komisijas vadītājs.

Programmas asociētais profesors, dr.sc.soc. *Vladislavs Volkovs* LZP un citu valsts finansēto pētījumu projektu, programmu un starptautisko pētījumu projektu dalībnieks vai vadītājs:

- 2021. gg. – Valsts Pētījumu projekta “Indivīda, sabiedrības un valsts mijiedarbība kopējā

Latvijas vēstures procesā: vērtību konflikti un kopīgu vērtību veidošanās vēsturiskos lūzumu punktos" darba grupas "Etnisko grupu loma, vieta un pašizpratne Latvijā: 20. gs. diskurss" vadītājs

- 2017. gg. – Latvijas Kultūras Ministrijas projekts „Mazākumtautību līdzdalība demokrātiskajos procesos Latvijā”. Viens no vadītājiem kopā ar I. Koroļevu un I. Mieriņu
- 2017. gg. – Latvijas - Norvēģijas zinātniskā projekta „Gender, Culture and Power: Diversity and Interactions in Latvia and Norway” socioloģisko pētījumu vadītājs.
- 2016. gg. – Polijas Zinātņu un Izglītības Ministrijas projekts "Patterns of Dispute and Dispute Resolution as Elements of Popular Legal Culture". Projekta vadītājs Latvijā.
- 2014. gg. – Frīdriha Ebarta fonda (Friedrich Ebert Stiftung) projekta „Ethnicity. Politics of recognition” vadītājs.

Programmas asociētais profesors, dr.sc.soc. Vladislavs Volkovs kopš 2019. gada publicēja vairākos šķirklus Nacionālajā Enciklopēdijā (raksti “Sociālā šķira”, “Sociālā struktūra”, “Sociālais statuss”, “Etnicitāte”, “Etnoss” un “Etniskā minoritāte”, “Nacionālā identitāte”, “Multikulturālisms”, “Diskusijas par multikulturālismu” (<https://enciklopedija.lv/skirklis/99480-soci%C4%81%C4%81-%C5%A1%C4%B7ira>)

Dr. paed., asociētā profesore Līga Āboltiņa ir zinātniskās kolektīvās monogrāfijas “Modernization of the system of public management and administration in Ukraine: the experience of the Republic of Latvia” (Baltic International Academy, Dnipro University of Technology, NGSO “Foundation of Public Law Initiatives”) redakcijas kolēģijas locekle (https://cuesc.org.ua/images/informlist/colmono_BSA_DUT_FPLI_)

2.4.4. Norādīt, kā tiek nodrošināta un veicināta mācībspēku iesaiste zinātniskajā un/ vai lietišķajā pētniecībā, un/vai mākslinieciskajā jaunradē. Akadēmiskā personāla zinātniskās un/ vai lietišķās pētniecības, un/vai mākslinieciskās jaunrades studiju virzienam atbilstošajā nozarē raksturojums un novērtējums, sniedzot piemērus.

BSA studiju virziens „Sociālā labklājība” realizācijā iesaistītais akadēmiskais personāls nodrošina pietiekamu zinātnisko kapacitāti zinātniskās darbības veikšanai psiholoģijas zinātnē, virzienā iesaistītie docētāji ir sarakstījuši grāmatas un publicējuši savu pētījumu rezultātus dažādos starptautiskos žurnālos un krājumos (WEB OF SCIENCE, SCOPUS, EBSCO u.c. datu bāzēs), aktīvi piedalās Eiropas un pasaules starptautiskos kongresos, konferencēs un simpozijos (skat. Pielikumā). Baltijas Starptautiskā akadēmija katru gadu organizē starptautiskas zinātniski pētnieciskās konferences, kurās aktīvi piedalās akadēmiskais personāls. Ar plānoto BSA konferenču pilnu sarakstu var iepazīties BSA mājas lapā, sadaļā “Konferences” <https://bsa.edu.lv/index.php/lv/konference/konferencu-plans.html>

Akadēmiskā personāla zinātniskā darbība Sociālās labklājības virziens ietvaros ir iedalāma 4 galvenās jomās: Sociālā politika; Sociālā uzņēmējdarbība; Starppersonu un starpgrupu komunikācija un Sociālā psiholoģija.

2.4.5. Norādīt, kā tiek nodrošināta un veicināta studējošo iesaiste zinātniskajā un/ vai lietišķajā pētniecībā, un/ vai mākslinieciskajā jaunradē. Novērtēt un raksturot katra studiju programmas līmeņa, kurš tiek īstenots studiju virzienā, studējošo iesaisti zinātniskajā un/ vai lietišķajā pētniecībā, un/vai mākslinieciskajā jaunradē, sniedzot piemērus

studējošajiem piedāvātajām un izmantotajām iespējām.

Studiju pētnieciskais darbs gan saturiski, gan organizatoriski tiek plānots atbilstoši studiju programmas mērķiem, prasībām un mērķtiecīgi virzīts tā, lai topošie speciālisti pakāpeniski apgūtu nepieciešamās zināšanas, prasmes un kompetences. Bakalaura studiju programmās ir paredzētas 3 studiju darbu un bakalaura darba izstrāde un aizstāvēšana, maģistrantiem – pētnieciskā projekta izstrāde un maģistra darba izstrāde un aizstāvēšana.

Studējošo pētnieciskā darbība saistīta ar dažādu projektu īstenošanu gan BSA aktivitāšu ietvaros, gan ārpus tās. Dažādu studiju kursu gaitā tiek īstenoti pētījumi vai radoši projekti, kas veicina studentu konkurētspējas stiprināšanu. Studentiem patstāvīgi jāveic mikropētījumi saistībā ar kursā apgūstamo problemātiku, attīstot gan empīriskā, gan teorētiskā darba prasmes. Vācot, apkopojot un analizējot visu apgūstamo informāciju par kādu konkrētu jautājumu, studenti veido empīriskā darba pieredzi, savukārt interpretējot materiālu saskaņā ar nozares speciālistu teorētiskajām atziņām un uzsakot savus secinājumus referātā, ziņojumā, rakstā viņi attīsta zinātniskā darba iemaņas.

Studiju ietvaros veiktie studējošo pētnieciskie darbi atbilst studiju virziena mērķiem. Noslēguma (bakalaura, maģistra) darbs virziena „Sociālā labklājība” studiju programmās ir studējošā patstāvīgi izstrādāts un realizēts projekts ar praktisko realizācijas daļu studējošā izvēlētajā specializācijā. Projekts tiek patstāvīgi īstenots un realizēts un prezentēts. Lai sekmīgi kvalificētos, nepieciešams iegūt kompetences savā profesionālajā un pētnieciskajā darbā, jāspēj pamatot un realizēt radošā iecere, jāizprot un jāprot pielietot dažādi, ar topošo profesiju saistītas zināšanas, prasmes un kompetences. Visa studiju procesa garumā šīs kompetences tiek integratīvi veidotas un sekmētas, sākot ar nelieliem radošiem uzdevumiem, vēlāk – praktiskiem projektiem un zinātniski pamatotiem pētījumiem. Studējošie pamatzināšanas par pētniecību iegūst studiju kursā “Pētījuma metodoloģija, datu analīze un interpretācija: publikācijas rastīšana” un viņu iesaistīšana zinātniskajā darbībā pamatā notiek studiju procesa ietvaros, teorētiskās zināšanas tiek pārbaudītas praktiskajos darbos un radošajos projektos, izstrādājot kursa darbus un noslēguma (bakalaura, maģistra) darbus.

Kursa un noslēguma (bakalaura, maģistra) darbu rakstīšana uzskatāma par nozīmīgāko ieguldījumu studējošo pētnieciski radošās darbības pilnveidošanā. Noslēguma darba izstrādāšana un aizstāvēšana ir studenta profesionālās kompetences apliecinājums, lai varētu iegūt atbilstošu kvalifikāciju. Citas studējošo pētnieciskā darba formas ir situāciju analīzes, pārskati, referāti, pētījumi konkrētu studiju kursu ietvaros. Savu pētījumu rezultātus studenti prezentē konferencēs un ar ziņojumiem aktīvi piedalās gan Latvijas, gan starptautiskajās konferencēs. Arī maģistranti aktīvi piedalās zinātniskajās konferencēs, jo daļība konferencēs un zinātnisko rakstu publikācijas ir daļa no praktiskās sagatavotības, kas ir ietverta maģistra studiju programmas prasībās.

Studējošo piesaiste zinātniskajā pētniecībā salīdzinoši pret iepriekšējo pārskata periodu ir uzlabojusies un iesaistās vairāk studentu, bet neskatoties uz šo pieaugumu, vairākums studējošo nav motivēti piedalīties zinātniskajā pētniecībā. Studējošajiem tiek sniegta iespēja izstrādāt zinātniskos darbus, ir nodrošināti gan kompetenti darbu vadītāji, gan daļēji pietiekams aprīkojums.

2.4.6. Augstskolas/ koledžas darbībā, galvenokārt novērtējamā studiju virzienā, piemēroto inovāciju formu (piemēram, produktu inovācijas, procesa inovācijas, mārketinga inovācijas, organizatoriskās inovācijas) īss raksturojums un novērtējums, sniedzot piemērus un novērtējot to ietekmi uz studiju procesu.

BSA ir izstrādājusi un ievedusi studiju procesā akadēmijas e-studiju platformu un Big Blu Button platformu, kas deva iespēju pilnveidot studiju programmu satura kvalitāti, nodrošinot studējošiem labāku iespēju kompetenču un prasmju paaugstināšanai. Turpinājas darbs BSA datu bāzes pilnveidošanā, ieviešot programmu NEXUS, kas deva iespēju savstarpēji saistīt integrētu e-risinājumu platformu ar studiju programmu satura, personāla un studējošo lietu pārvaldības, finanšu resursu un dokumentu plūsmu procesiem. Pilnveidojot BSA organizatorisko struktūru un veicot studējošiem pieejamo atbalstu studiju procesā, tika izveidots Studiju informācijas centrs (SIC), kur studejošie un akadēmiskais personāls var saņemt jēbkuru informatīvo atbalstu. BSA turpinā optimizēt savu pārvaldību, organizējot Kvalitātes vadības nodaļu, lai uzlabotu studiju kvalitāti un nodrošinātu Latvijas tautsaimniecību ar konkurētspējīgu darbaspēku, tuvinoties aktuālajam darba tirgus pieprasījumam.

BSA izveidotā neirokognitīvo implicīto procesu laboratorija dod iespēju piesaistīt studentus un pasniedzējus dažādu programmu apguvei – psihologus, juristus, ekonomistus, mārketinga speciālistus, uzņēmējus, perspektīviem un aktuāliem pētījumu virzieniem. Būtiski palielinās Akadēmijas iespējas sadarboties ar Latvijas un Eiropas pētniekiem un piedalīties kopīgās starptautiskās, zinātniski- pētnieciskās programmās. Ir radusies reāla iespēja veikt implicītās sociālās izziņas kognitīvo mehānismu fundamentālus pētījumus, kā arī mūsdienu lietišķos pētījumus, kas vērsti uz implicīto attieksmju izpēti dažādās profesionālās darbības jomās.

Laboratorijas izveides mērķis – nodrošināt zinātniski – tehnisko bāzi zinātnisko pētījumu veikšanai maģistra, bakalaura, doktora studiju programmu studējošiem.

Laboratorija veic sekojošas funkcijas:

1. Zinātniski – metodiskais un aparatūras nodrošinājums praktikumu, bakalaura, maģistra darbu izstrādei;
2. Zinātniski – metodiskais un aparatūras nodrošinājums pasniedzējiem, kas nodarbojas ar zinātniski – pētnieciskā darba veikšanu implicītā sociālā izziņā;
3. Lietišķo pētījumu (tirgus jomā) veikšana pēc uzņēmumu un organizāciju pasūtījumiem (transports, sakari, rūpniecība, tirdzniecība, reklāma, mārketingi utt.);
4. Maģistratūras studiju kursu saturiskā attīstība un pilnveidošana.

Lai izpildītu augstākminētās funkcijas, laboratorija ir aprīkota ar datortehniku un programmatūras nodrošinājumu, kas nodrošina vadīt grupu nodarbības; praktikumus psiholoģijā un dod iespējasrisināt visas četras laboratorijas funkcijas.

Laboratorijas aprīkojums:

Laboratorija ir aprīkota ar datortehniku un programmatūras nodrošinājumu, kas ietver elektroencefalogrāfu NVX-52 (EEG NVX-52) (48 kanāli) un aparatūras metodiku E-Prime-2, kas kalpo kā pamatbāze implicīto mērījumu veikšanai. Daudzu gadu garumā tiek veikti darbi izmantojot aparatūras metodiku E-Prime-2 kopā ar EEG, kas nodrošina kvalitatīvi jaunu līmeni zinātnisko pētījumu veikšanai.

1. Encefalogrāfa NVX-52 aparatūra ar 48 kanāliem, lai veiktu EEG ierakstu. Encefalogrāfs NVX-52 ar augstu diskretizācijas frekvenci (2000 Hz, ADC - 24 bit), kas nepieciešams, lai veiktu augstfrekvenču svārstību ierakstus, savukārt, 48 kanāluesamība dod iespējupielietot mūsdienu matemātisku aparātu, lai aprēķinātu izsauktos potenciālus unnoteiktu struktūras, kas atbildīgas par viļņu ģenerāciju (galvas smadzeņu struktūras);
2. Divi datori, kur viens no datoriem tiek izmantots, lai noteiktu ārējos audio un vizuālos stimulus; otrs dators tiek izmantots EEG signāla ierakstam eksperimenta laikā. Abi datori ir

aprīkoti ar portiem (serial COM un parallel LPT) stimula - trigeru signāla konjugācijai EEG ieraksta laikā;

3. Stimula materiāla ģenerācijai tiek pielietotas programmas E-PRIME un atvērta koda programma PSYCHOTOOLBOX, kas strādā MATLAB vidē;
4. Lai izskaitļotu eksperimenta laikā iegūtos datus tiek pielietota jaudīga darba stacija ar diviem monitoriem un atvērta koda programmas EEGLAB un BRAINSTORM, kas strādā MATLAB vidē. Doto programmu izmantošana dod iespēju veikt EEG signāla spektrālās jaudas aprēķinus uz dažādiem EEG viļņiem; aprēķināt izsaukto potenciālu parametrus, kā arī veikt tekošo procesu vizualizāciju galvas smadzeņu garozā.

Elektroencefalogrāfija – viena no plašāk pielietotām metodēm cilvēka galvas smadzeņu elektriskās aktivitātes izpētei. Dotā metode īpaši tiek izmantota medicīnā un neirokognitīvos pētījumos. Pie tam, elektroencefalogrāfija tiek veiksmīgi pielietota arī lietišķo pētījumu jomā. Elektroencefalogrāfija arvien vairāk tiek izmantota ne tikai medicīnā, bet arī neirokognitīvajā zinātnē, kas ietver mūsdienu psiholoģiju un tās jaunās zinātnes jomas, piemēram, neirokognitīvo ekonomiku un menedžmentu. Šajā jomā īpaša uzmanība tiek pievērsta neiomārketinga pētījumiem.

2.5. Sadarbība un internacionalizācija

2.5.1. Novērtēt, kā studiju virziena ietvaros īstenotā sadarbība ar dažādām Latvijas institūcijām (augstskolām/ koledžām, darba devējiem, darba devēju organizācijām, pašvaldībām, nevalstiskajām organizācijām, zinātnes institūtiem u.c.) nodrošina virziena mērķu un studiju rezultātu sasniegšanu. Norādīt, pēc kādiem kritērijiem tiek izvēlēti studiju virzienam un studiju programmām atbilstošie sadarbības partneri, raksturot sadarbības veidus, kā sadarbība tiek organizēta, papildus norādot mehānismu partneru piesaistei.

BSA lielākā daļa īstenoto programmu ir profesionālās augstākās izglītības studiju programmas, tādēļ īpaša nozīme ir regulārai sadarbībai dažādos līmeņos ar darba devējiem.

Sadarbība ar darba devējiem un profesionālajām organizācijām veidojās šādos virzienos:

- dalība studiju virzienu un studiju programmu pilnveidē - profesionāļu uzaicināšana darbam virziena vai programmas padomē;
- dalība studiju programmu īstenošanā kā viedocētāji, docējot vienu vai vairākus studiju kursus vai to daļu;
- dalība zinātnes, pētniecības un radošajās aktivitātēs;
- prakšu vietu nodrošināšana un vadīšana;
- vieslekciju un radošo darbnīcu organizēšana;
- kursa darbu un noslēguma darbu tēmu izstrāde, apspriešana un apstiprināšana;
- noslēguma darbu vadība un recenzēšana;
- dalība noslēguma darbu un prakšu pārskatu aizstāvēšanas komisijās.

BSA tiek veiktas darba devēju aptaujas, kas ļauj saņemt informāciju par BSA absolventu profesionālo darbību. Darba devēji var novērtēt studiju programmu, pamatojoties uz tās rezultātu – absolvējušo un strādājošo speciālistu darba kvalitātes analīzi. Tādēļ darba devēji tika lūgti novērtēt studiju programmas praktikantu, kā arī attiecīgajās organizācijās, iestādēs strādājošo absolventu

kvalifikācijas, zināšanas, prasmes un iemaņas, kā arī prognozēt, kādas kvalifikācijas speciālisti, ar kādām prasmēm un iemaņām attiecīgajai organizācijai, iestādei būs nepieciešami tuvākā un tālākā nākotnē. Jautājumu loks, kas tika uzdots darba devējiem, aptvēra šādus tematus:

1. Virziena studiju programmu absolventu teorētisko zināšanu apjoms un kvalitāte un to atbilstība organizācijas, iestādes prasībām, to nepieciešamība praktiskajā darbā;
2. Virziena studiju programmu absolventu praktisko iemaņu un prasmju atbilstība darba devēju prasībām.

Apkopojot darba devēju viedokļus, var secināt:

1) Virziena studiju programmu absolventu teorētisko zināšanu apjoms un kvalitāte pilnībā apmierina darba devējus. Darba devēji atzīmē, ka studentiem/ absolventiem ir “labā teorētiskā bāze” praktiskas darbības uzsākšanai, turklāt studenti/ absolventi māc un spēj veiksmīgi pielietot teorētiskās zināšanas praksē

2) Virziena studiju programmu absolventu praktiskās iemaņas un prasmes atbilst darba devēju prasībām. Kā pozitīvs aspekts tiek minētas studentu prakses. Darba devēji atzīmē, ka prakšu laikā studenti iepazīst organizācijas, un darba devēji bieži vien ievēro sekmīgākos studējošos, kurus perspektīvā varētu arī pieņemt darbā. Bieži vien tā arī notiek, un pēc praksēm daudzi studenti saglabā sadarbības iespēju, uztur kontaktus ar darba devējiem un pēc studiju programmas beigšanas iestājas darbā. Darba devēji, vērtējot studentu prasmes un iemaņas, norāda uz nepieciešamību attīstīt un pilnveidot studentu komunikatīvās prasmes un iemaņas, tādas kā komandas darbs, attīstīt kreativitāti, iniciatīvu.

Darba devēji uzskata, ka tuvākajā laikā pieprasījums pēc sociālā darba speciālistiem nemazināsies. Turklāt augstākā profesionālā sociālā darba izglītība ir nepieciešama daudziem speciālistiem, kuri strādā valsts iestādēs un organizācijās, kā arī uzņēmumos un kuriem nepieciešama papildus specialitāte vai kvalifikācija.

Darba devēji pozitīvi vērtē virziena studiju programmas un prognozē, ka perspektīvā, attīstot un pilnveidojot studiju programmas, pievēršot vēl lielāku vērību studentu praksēm, svešvalodu zināšanām, datorprogrammu apguvei, teorētisko zināšanu praktiskās pielietojamības apgūšanai, virziena studiju programmu absolventiem ir visas iespējas aktīvi iesaistīties darba tirgū.

Baltijas Starptautiskā akadēmija ir atvērta sadarbībai un tiek pārstāvēta:

- **Rektoru padomē** (piedalās visas Latvijā akreditētās augstskolas),
- **Privāto augstskolu asociācijā** (piedalās visas juridisko personu dibinātās augstskolas),
- **Koledžu asociācijā** (piedalās valsts un juridisko personu dibinātās augstskolas),

kā arī BSA uztur partnerattiecības ar asociācijām, savienībām un konfederācijām.

Izvēloties sadarbības partnerus, virziens un tā apmācību programmas ir vērstas uz:

- līdzīgu speciālistu apmācību jomu pieejamība atbilstošā līmenī;
- vēlme sadarboties zinātnes jomā, studentu, pasniedzēju, administratīvā personāla apmaiņā;
- angļu plūsmas esamība, pasniedzēji un administrācija ar angļu valodas zināšanām;
- ģeogrāfiskā atrašanās vieta, ņemot vērā Latvijas Republikas Ārlietu ministrijas un Izglītības ministrijas ieteikumus, Latvijas ģeopolitiskās intereses ar uzsvāru uz Baltijas reģiona attīstību, valsts iekļaušanu to valstu sarakstos, kurām tiek piešķirtas Latvijas Republikas stipendijas un ar kurām Latvija ir parakstījusi starptautiskus līgumus izglītības, zinātnes un (vai) kultūras jomā;
- attiecīgās asociācijas/organizācijas/asociācijas loma sociālā darba politikas veidošanā Eiropā un

pasaulē.

Galvenie mehānismi partneru piesaistes ir:

- kopīga dalība zinātniskās konferencēs, pētījumos un projektos;
- dalība citās aktivitātēs, piemēram, vasaras skolās, starptautiskajās nedēļās, intensīvajās programmās;
- dalība tikšanās reizēs ar augstskolu pārstāvjiem vizīšu laikā Latvijā gan individuāli, gan tādās, ko rīko tādas organizācijas kā: LIAA, VIAA, LDDK, ārvalstu vēstniecības Latvijā, Latvijas Republikas Ārlietu ministrija;
- valstu apmeklējumi kā daļa no mārketinga aktivitātēm;
- augstskolu un starptautisko nodaļu pārstāvju tiešas uzrunas Akadēmijas starptautiskajā nodaļā.

2.5.2. Novērtēt, kā studiju virziena ietvaros īstenotā sadarbība ar dažādām ārvalstu institūcijām (augstskolām/ koledžām, darba devējiem, darba devēju organizācijām, nevalstiskajām organizācijām, zinātnes institūtiem u.c.) nodrošina virziena mērķu un studiju rezultātu sasniegšanu. Norādīt, pēc kādiem kritērijiem tiek izvēlēti studiju virzienam un studiju programmām atbilstošie ārvalstu sadarbības partneri, raksturot sadarbības veidus, kā sadarbība tiek organizēta, papildus norādot mehānismu partneru piesaistei.

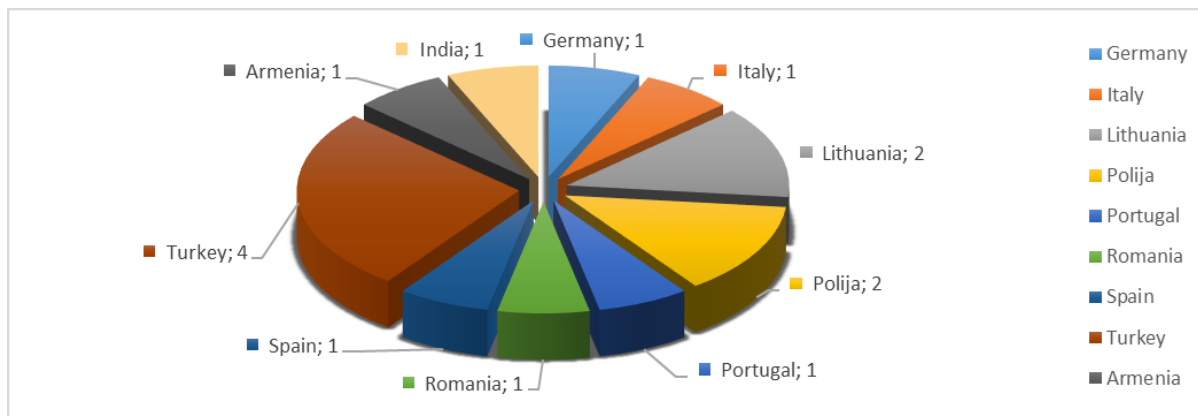
“Sociālās labklājības” virziena un tā apmācību programmu starptautiskā sadarbība pilnībā atbilst Akadēmijas attīstības stratēģijai 2022.-2025. gadam, virziena mērķiem un uzdevumiem.

Par galvenajiem starptautiskās sadarbības uzdevumiem tika izvēlēti sekojoši virzieni:

- virziena un tā programmu starptautiskās atpazīstamības palielināšana, pievienojoties starptautiskām asociācijām un organizācijām, kas vērstas uz speciālistu sagatavošanu sociālajā darbā;
- jaunu starptautisko attiecību veidošana un uzturēšana ar citām augstskolām, akadēmiskajām un profesionālajām organizācijām un asociācijām;
- studentu praktiski orientētās izejošās mobilitātes uzturēšana ERASMUS + programmā;
- pakāpeniska programmu mācību plānu internacionalizācija, iekļaujot kursus angļu valodā, uzaicinot viespasniedzējus ERASMUS+ programmas ietvaros;
- pasniedzēju līdzdalības veicināšana Latvijas un starptautiskajos projektos;
- palielināt virziena pasniedzēju piedalīšanos starptautiskajā zinātniskajā darbībā, palielinot starptautiski atzīstamu publikāciju skaitu un piedaloties starptautiskajās konferencēs, kas veltītas sociālajam darbam.

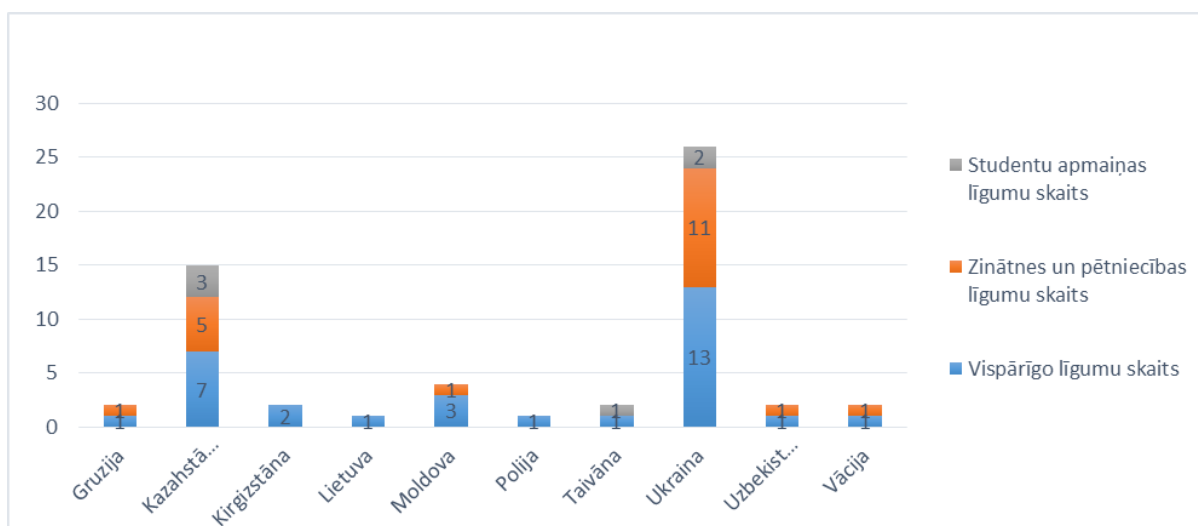
No 2017. līdz 2023. gadam tika atkārtoti parakstīti un noslēgti 15 līgumi (attēls Nr.1.) par ERASMUS+ programmu ar programmas Universitātēm un Partneraugstskolām, kas īsteno līdzīgas mācību jomas bakalaura un maģistra līmenī.

Attēls Nr.1. Divpusējo līgumu skaits ERASMUS+ programmas ietvaros



Papildus divpusējiem līgumiem par ERASMUS+ programmu, akadēmija ir noslēgusi 30 papildu sadarbības līgumus, 18 papildu līgumus par sadarbību zinātnes un pētniecības jomā un 6 līgumus par papildu studentu apmaiņu ar Partneraugstskolām, kas īsteno programmas sociālās labklājības jomā, centriem un organizācijām (*Attēls Nr.2.*)

Attēls Nr.2. Sadarbības līgumi ārpus ERASMUS+ programmas



Kopš 2016. gada Akadēmija ir Starptautiskās Sociālo Darbu augstskolas Asociācijas (IASSW, <https://www.iassw-aiets.org/>) pastāvīgā locekle, apņemoties rīkoties saskaņā ar Global Standards for Social Work Education and Training (https://www.iassw-aiets.org/wp-content/uploads/2020/11/IASSW-Global_Standards_Final.pdf) un Ziemeļbaltijas reģiona attīstības prioritātēm (<https://www.nbrsocialwork.com/>).

Kopš 2018. gada Akadēmija ir pastāvīga Eiropas Sociālā darba skolu asociācijas (<https://www.eassw.org/>) locekle, kas pārstāv izglītību sociālā darba jomā Eiropas līmenī Eiropas Komisijā, Eiropas Padomē un citās starptautiskajās organizācijās.

Dalība šajās asociācijās ļauj akadēmiskajam personālam un virziena administrācijai iesaistīties vienotā pasaules un Eiropas augstskolu kopienā, kas īsteno sociālā darba programmas, uzraudzīt tendences un piemērot Eiropas un pasaules standartus sociālā darba jomā programmu īstenošanā, kā arī veicināt virziena atpazīstamību starp augstskolām un universitātēm, kas īsteno šīs jomas programmas Eiropas un starptautiskā līmenī.

Līdz 2025. gadam virziens plāno iestāties IASSW Ziemeļbaltijas reģionālajā resursu centrā, pieteikties projektam EASSW izsludinātā ikgadējā konkursa ietvaros, kā arī pastiprināt virziena pārstāvju iesaisti abu asociāciju īstenotajās aktivitātēs.

Izvēloties starptautiskos partnerus, virziens un tā apmācību programmas ir vērstas uz:

- līdzīgu speciālistu apmācību jomu pieejamību atbilstošā līmenī;
- vēlme sadarboties zinātnes jomā, studentu, pasniedzēju, administratīvā personāla apmaiņā;
- angļu plūsmas esamība, pasniedzēji un administrācija ar angļu valodas zināšanām;
- ģeogrāfiskā atrašanās vieta, ņemot vērā Latvijas Republikas Ārlietu ministrijas un Izglītības ministrijas ieteikumus, Latvijas ģeopolitiskās intereses ar uzsvāru uz Baltijas reģiona attīstību, valsts iekļaušanu to valstu sarakstos, kurām tiek piešķirtas Latvijas Republikas stipendijas un ar kurām Latvija ir parakstījusi starptautiskus līgumus izglītības, zinātnes un (vai) kultūras jomā;
- attiecīgās asociācijas/organizācijas/asociācijas loma sociālā darba politikas veidošanā Eiropā un pasaulē.

Galvenie starptautisko partneru piesaistes mehānismi ir:

- kopīga dalība zinātniskās konferencēs, pētījumos un projektos;
- dalība citās aktivitātēs, piemēram, vasaras skolās, starptautiskajās nedēļās, intensīvajās programmās;
- dalība tikšanās reizēs ar augstskolu pārstāvjiem vizīšu laikā Latvijā gan individuāli, gan tādās, ko rīko tādas organizācijas kā: LIAA, VIAA, LDDK, ārvalstu vēstniecības Latvijā, Latvijas Republikas Ārlietu ministrija;
- valstu apmeklējumi kā daļa no mārketinga aktivitātēm;
- augstskolu un starptautisko nodaļu pārstāvju tiešas uzrunas Akadēmijas starptautiskajā nodaļā.

Līdz 2025. gadam tiek plānota ERASMUS + programmas ārvalstu prakšu tālāka popularizēšana studentu vidū, kā pieņemamākā mobilitātes forma šim virzienam.

No 2016. līdz 2022. gadam ERASMUS+ apmaiņas programmas ietvaros virzienu programmu īstenošanā iesaistītie pedagogi veica 41 braucienus (vieslekcijas, administratīvās apmaiņas). 6 pasniedzēji par galveno mobilitātes virzienu norādījuši virzienu "Sociālā labklājība".

2021.-2023. gadā bija vērojama tendence apvienot vairākus mobilitātes veidus, kā piemēru var minēt Daugavpils filiāles pasniedzēju vizīti 2023. gada jūnijā Bygdoszcz Ekonomikas universitātē (Polija). Brauciena laikā tika lasīts lekciju cikls, kas apvienots ar dalību Mācību nedēļā "Akadēmiskā personāla apmācība jaunajām iespējām, īstenojot studiju procesu", kā arī panākta vienošanās par Daugavpils filiāles universitātes pasniedzēju apmeklējumu 2023./2024. gada rudenī un kopīgu darbu pie projekta kopā ar Polijas un Augšdaugavas novada sociālajiem dienestiem.

Ar ERASMUS+ programmas īstenošanu tieši saistīto struktūrvienību darbu atbalstošā administratīvā personāla mobilitāte 2016.-2022. gadā bija 22 izbraukumi.

Viena no prioritātēm virzienam līdz 2025. gadam ir palielināt pasniedzēju procentuālo daļu, kas lasa profesionālās disciplīnas par mācīšanu un kombinēto mobilitāti (līdz 50 % no visiem pasniedzējiem virzienā), aktīvāk iesaistīt pasniedzējus īstermiņa aktivitātēs: starptautiskās nedēļās, īstermiņa programmās, vasaras skolās, rīkojot papildu tikšanās ar akadēmisko personālu, lai popularizētu ERASMUS+ programmas un aktivitātes.

Virziena mācībspēki aktīvi piedalās starptautiskos projektos un starptautiskajā zinātniskajā darbībā, kā arī paaugstina savu kvalifikāciju, tai skaitā starptautisko programmu ietvaros.

Ņemot vērā virziena specifiku, līdz 2025. gadam plānots palielināt angļu valodā pasniegto kursu skaitu, tai skaitā Latvijas un ārvalstu pasniedzēju kopīgu praksi un kursu pasniegšanu, pastiprināt ienākošo akadēmisko mobilitāti, pieaicinot vieslektorus, attīstot un vadot starptautiskās vasaras skolas (vismaz 1 vasaras skola gadā), īstermiņa kvalifikācijas celšanas un pārkvalifikācijas

programmas, izveidojot atsevišķu sadaļu par sociālo darbu starptautisko nedēļu ietvaros (2 gadu laikā vismaz 1).

2.5.3. Norādīt, kāda sistēma vai mehānismi tiek izmantoti ārvalstu studējošo un mācībspēku piesaistei. Ienākošās un izejošās mācībspēku un studējošo mobilitātes novērtējums pārskata periodā, mobilitātes dinamika, grūtības, ar kurām augstskola/koledža saskaras mācībspēku mobilitātē.

Ārvalstu studentu uzņemšana Baltijas Starptautiskajā akadēmijā notiek saskaņā ar [“Uzņemšanas noteikumiem un imatrikulācijas kārtību Baltijas Starptautiskajā akadēmijā 2022./2023.studiju gadā”](#), ko pieņēma Baltijas Starptautiskās akadēmijas Senāta sēdē lēmums Nr.155 2022.gada 25.oktobrī un apstiprināja Augstākās izglītības Padome (AIP).

Uzņemšanas noteikumi Baltijas Starptautiskajā akadēmijā tika pieņemti, pamatojoties uz Augstskolu likuma, 2006.gada 10.oktobra Ministru kabineta noteikumiem Nr. 846 [“Noteikumi par prasībām, kritērijiem un kārtību uzņemšanai studiju programmās”](#), 2004.gada 16.novembra Ministru kabineta noteikumiem Nr. 932 [“Studiju uzsākšanas kārtība vēlākos studiju posmos”](#), 2018.gada 17.augusta Ministru kabineta noteikumiem Nr. 505 [“Ārpus formālās izglītības apgūto vai profesionālajā pieredzē iegūto kompetenču un iepriekšējā izglītībā sasniegtu studiju rezultātu atzīšanas noteikumi”](#) Baltijas Starptautiskās akadēmijas Satversmi un Statūtiem.

Studiju virziena “Sociālā labklājība” specifika (***programmu realizācija notiek tikai latviešu valodā***), kā arī likumu prasības attiecībā uz studiju valodām un to realizācija svešvalodās pēc Augstskolu likuma 56.panta trešās daļas prasībām, kas stājas spēkā 2021.gada 01.maija, būtiski ierobežoja ārvalstu studentu piesaistīšanas iespējas šim virzienam salīdzinājumā ar citiem studiju virzieniem.

Starpaugstskolu apmaiņas programmas īsteno partneraugstskolas, kas parakstīja vienošanos par studentu apmaiņu ar Akadēmiju, un tās var tikt īstenotas divās formās atkarībā no vienošanās nosacījumiem:

1. studenti, kas izgāja partneraugstskolas atlasī un tika rekomendēti dalībai programmā, studē Akadēmijā vienu semestri vai vienu gadu, neapmaksājot studijas, bet sedzot visus pārējos izdevumus, kas ir saistīti ar viņu uzturēšanos Latvijā un Akadēmijā (izmitināšana, pārtika, izklaide utt.);
2. studenti, kas izgāja partneraugstskolas atlasī un tika rekomendēti dalībai programmā, studē Akadēmijā vienu semestri vai vienu gadu, apmaksājot studijas un sedzot visus pārējos izdevumus, kas ir saistīti ar viņu uzturēšanos Latvijā un Akadēmijā (izmitināšana, pārtika, izklaide utt.)

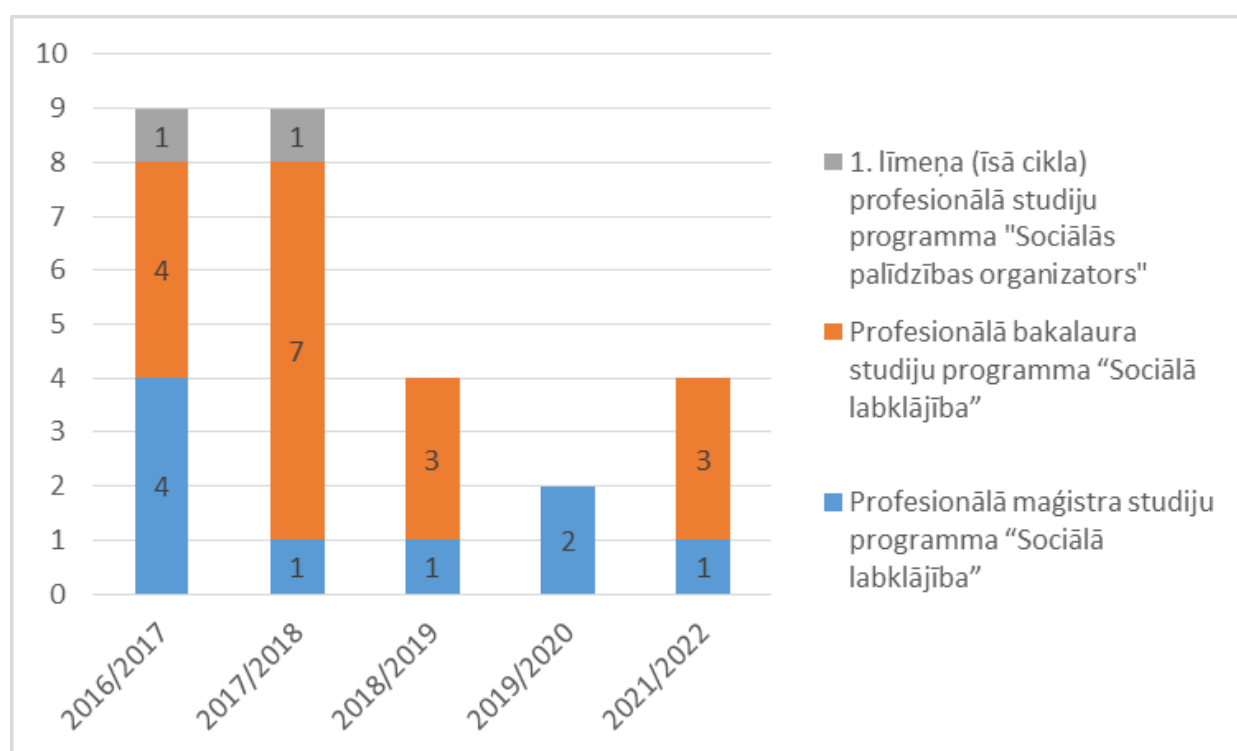
Ārvalstu studentu uzņemšana programmas ERASMUS+ ietvaros tiek īstenota, pamatojoties uz un saskaņā ar parakstītajiem divpusējiem līgumiem.

Ārvalstu studenti, kas studē ārvalstu augstskolās, ar kurām Akadēmijai nav noslēgts starpaugstskolu līgums par apmaiņu vai divpusējā līguma ERASMUS+ programmas ietvaros, var piedalīties apmaiņas programmās kā brīvklausītāji, patstāvīgi iesniedzot pieteikumu par vēlēšanos studēt Akadēmijā viena semestra vai viena akadēmiskā gada garumā, iesniedzot visus nepieciešamos dokumentus un apstiprinot priekšmetu sarakstu atbilstošam studiju periodam.

Informācija par dalības programmā ERASMUS+ iespējām un nosacījumiem ir pieejama šeit:

<https://bsa.edu.lv/index.php/lv/mobilitate/erasmus.html> .Papildus apmaiņas programmām, studiju virziens noslēdza līgumu par starpaugstskolu programmu īstenošanu, kas ļauj pārskaitīt partneraugstskolas priekšmetus, apgūt Akadēmijā starpību programmās un aizstāvēt diplomu divās komisijās: Akadēmijā un savā augstskolā, kas arī veicina Akadēmijas popularizēšanu un tās imidža virzīšanu starptautiskajā studentu vidē.

No 2016./2017. līdz 2022./2023. gadam ERASMUS+ programmā piedalījās 28 virziena studenti. Izejošā studentu mobilitāte galvenokārt ir orientēta uz Baltijas valstīm (Lietuva un Igaunija) un profesionālajām praksēm, tādējādi tiek nodrošināta praktiski orientēta speciālistu sagatavošana, noturīga mijiedarbība ar sociālā darba institūcijām Baltijas reģionā, iespēja apgūt kaimiņvalstīs pielietotās tehnoloģijas un darba prakses. Prakses popularitāte ir saistīta arī ar lielākās daļas studentu nodarbinātību Latvijā un neiespējamību pamest valsti uz ilgāku laiku, kā arī virziena orientāciju uz speciālistu sagatavošanu Latvijas un reģionālajam darba tirgum. No 2019. līdz 2022. gadam studentu mobilitāte ERASMUS+ programmas ietvaros nedaudz samazinājās, kas bija Covid-19 pandēmijas rezultāts. Prakses jomas galvenie ārvalstu partneri pārskata periodā bija: Veco ļaužu atpūtas nams "Prenai", Gudkaimis bērnu nams, Valsts iestāde "Rehabilitācijas metodes", ELUPUU MTŪ, Linkuvas sociālās aprūpes centrs un Reabilitācijas centrs "Uzvarētāju akadēmija" (tab. Nr.1 - pielikumā, att. Nr.1).

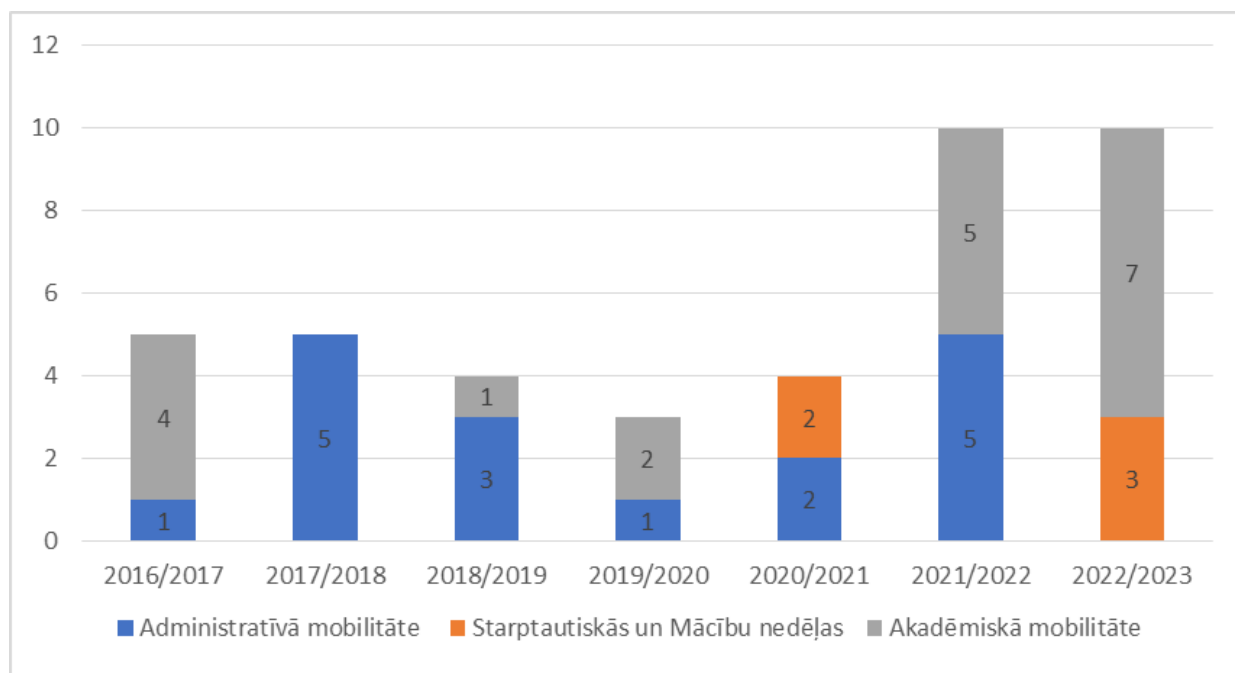


Nr.1. attēls. Izejošo studentu mobilitāte (ERASMUS+ programma)

Ienākošā studentu mobilitāte programmā ERASMUS + virzienā ir ierobežota ar programmu īstenošanu tikai **latviešu valodā**.

Līdz 2025. gadam tiek plānota ERASMUS + programmas ārvalstu prakšu tālāka popularizēšana studentu vidū, kā pieņemamākā mobilitātes forma šim virzienam.

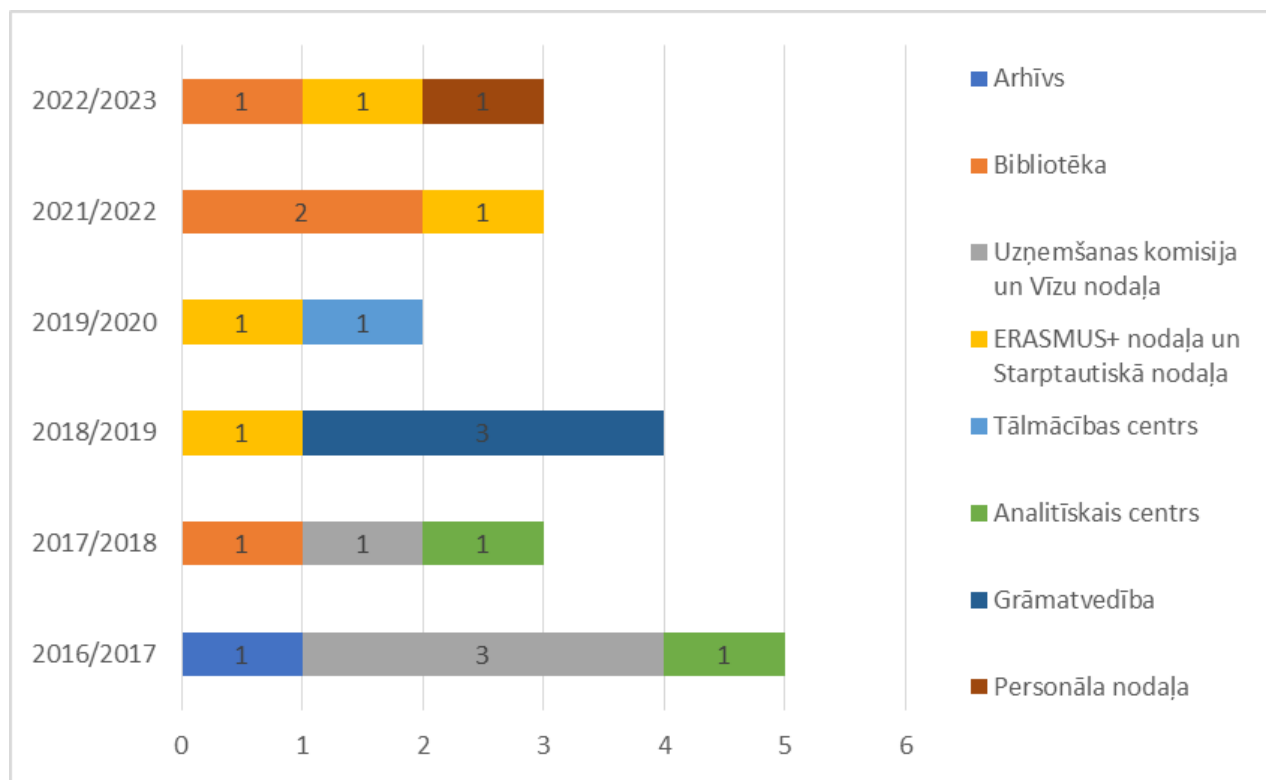
No 2016. līdz 2022. gadam ERASMUS+ apmaiņas programmas ietvaros virzienu programmu īstenošanā iesaistītie pedagogi veica 41 braucienus (vieslekcijas, administratīvās apmaiņas) (tab. Nr.2 - pielikumā, att. Nr.2). 6 pasniedzēji par galveno mobilitātes virzienu norādījuši virzienu "Sociālā labklājība".



Nr.2. attēls. Akadēmiskais personāls, kas ir piedalījies ERASMUS+ mobilitātē un ir iesaistīts Sociālās Labklājības virziena studiju programmu īstenošanā.

2021.-2023. gadā bija vērojama tendence apvienot vairākus mobilitātes veidus, kā piemēru var minēt Daugavpils filiāles pasniedzēju vizīti 2023. gada jūnijā Bygdoszcz Ekonomikas universitātē (Polija). Brauciena laikā tika lasīts lekciju cikls, kas apvienots ar dalību Mācību nedēļā "Akadēmiskā personāla apmācība jaunajām iespējām, īstenojot studiju procesu", kā arī panākta vienošanās par Daugavpils filiāles universitātes pasniedzēju apmeklējumu 2023./2024. gada rudenī un kopīgu darbu pie projekta kopā ar Polijas un Augšdaugavas novada sociālajiem dienestiem.

Ar ERASMUS+ programmas īstenošanu tieši saistīto struktūrvienību darbu atbalstošā administratīvā personāla mobilitāte 2016.-2022. gadā bija 22 izbraukumi (tab. 3 - pielikumā, att. 3).



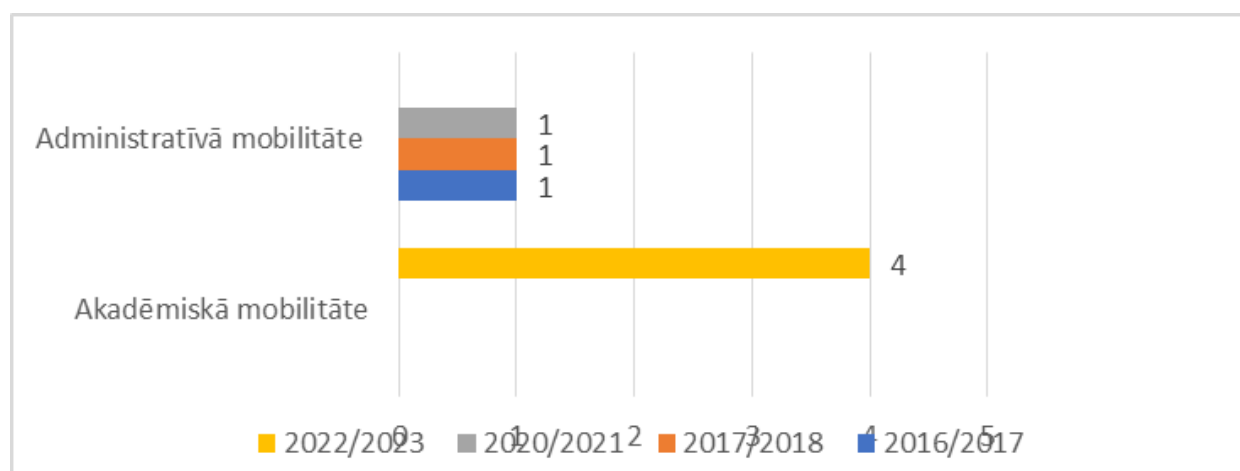
Nr. 3. attēls. Akadēmijas administratīvā personāla izejošā mobilitāte ERASMUS + programmas

ietvaros.

Viena no prioritātēm virzienam līdz 2025. gadam ir palielināt pasniedzēju procentuālo daļu, kas lasa profesionālās disciplīnas par mācīšanu un kombinēto mobilitāti (līdz 50 % no visiem pasniedzējiem virzienā), aktīvāk iesaistīt pasniedzējus īstermiņa aktivitātēs: starptautiskās nedēļās, īstermiņa programmās, vasaras skolās, rīkojot papildu tikšanās ar akadēmisko personālu, lai popularizētu ERASMUS+ programmas un aktivitātes.

Virziena mācībspēki aktīvi piedalās starptautiskos projektos un starptautiskajā zinātniskajā darbībā, kā arī paaugstina savu kvalifikāciju, tai skaitā starptautisko programmu ietvaros.

Virziena mācību plānu pakāpeniska internacionalizācija tiek īstenota, iekļaujot lekciju programmās angļu valodas pasniedzējus praktiķus un uzaicinot viespasniedzējus programmā ERASMUS + (tab. Nr.4, att. Nr.4). Virziena programmu saturā tika iekļauti pasniedzēja-praktiķa kursi par sociālā darba metodēm un problēmām (1. cikls) un Starptautisko sociālo darbu (2. cikls) angļu valodā.



Nr. 4. attēls. Ienākošā akadēmiskā un administratīvā mobilitāte ERASMUS + programmas ietvaros

Ienākošā akadēmiskā un administratīvā personāla mobilitāte ERASMUS + programmas ietvaros, tāpat kā arī studentu mobilitāte ir ierobežota, realizējot programmas, kas virzībā **ietilpst tikai latviski**.

Ņemot vērā virziena specifiku, līdz 2025. gadam plānots palielināt angļu valodā pasniegto kursu skaitu, tai skaitā Latvijas un ārvalstu pasniedzēju kopīgu praksi un kursu pasniegšanu, pastiprināt ienākošo akadēmisko mobilitāti, pieaicinot vieslektorus, attīstot un vadot starptautiskās vasaras skolas (vismaz 1 skola gadā), īstermiņa kvalifikācijas celšanas un pārkvalifikācijas programmas, izveidojot atsevišķu sadaļu par sociālo darbu starptautisko nedēļu ietvaros (2 gadu laikā vismaz 1).

2022. gada 22. septembrī Izglītības un zinātnes ministrija, Ārlietu ministrija, Iekšlietu ministrija un 15 Latvijas augstskolas parakstīja vienošanos par labu praksi ārvalstu studējošo piesaistē un studiju nodrošināšanā (Study in Latvia). Augstskolas saņēma Labās prakses augstskolas (*Best Practice University*) sertifikātus (pielikumā BSA **sertifikāts Study in Latvia**), kas apliecina, ka tās izpilda labas pārvaldības un ministriju noteiktos kritērijus atbildīgā ārvalstu studentu piesaistē un kvalitatīvu studiju nodrošināšanā. Parakstot vienošanos, augstskolas apstiprina, ka turpinās darbu pie Latvijas augstākās izglītības starptautiskās atzišanas, kā arī sekmēs studiju kvalitāti un konkurētspēju.

2.6. Iepriekšējās novērtēšanas procedūrās saņemto rekomendāciju

ieviešana

2.6.1. Iepriekšējā studiju virziena akreditācijā ekspertu sniegto rekomendāciju ieviešanas plāna izpildes un sniegto rekomendāciju ietekmes uz studiju kvalitāti vai procesu pilnveidi studiju virzienā un tam atbilstošajās studiju programmās novērtējums.

BSA atzinīgi novērtē iepriekšējā akreditācijas procesā sniegtās rekomendācijas un maksimāli centusies tās ņemt vērā pilnveidojot studiju procesa un studiju programmu kvalitāti. Kā piemēram, tika ņemts vērā ekspertu ieteikums apsvērt Sociālā darba organizatora vai 1.līmeņa augstākās izglītības programmas lietderīgumu. Kopējā virziena pilnveidošanai tika nolemts vairs nerealizēt konkrēto programmu, maksimāli pilnveidojot un uzlabojot bakalaura un maģistra studiju programmas. Tāpat kritiski tika strādāts pie studiju virziena SVID analīzes un studiju virziena vadības īstenošanas nodrošināšanas. Studiju kursu apraksti pilnībā tika pārstrādāti atbilstoši prasībām. Ļoti liela uzmanība tika pievērsta akadēmiskā personāla un studējošo pētniecībai un zinātniskai darbībai, un galvenokārt, tai nepieciešamo resursu nodrošināšanas, tai skaitā materiāli tehniskās bāzes nodrošināšanai. Tāpat, tiek strādāts pie studējošo un akadēmiskā personāla mobilitātes maksimāli to pilnveidojot, lai tā nebūtu tikai formāla. Arī starptautiskā sadarbība un akadēmiskā personāla apmaiņa ir būtiski uzlabota un sniedz reālu abpusēju ieguvumu.

Atbildes uz iepriekšējās akreditācijas procesa ekspertu komentāriem un paveiktie uzlabojumi

Atsaucoties uz 2017.g. ekspertu komisijas komentāriem BSA studiju virzienā "Sociālā labklājība" veikti sekojoši uzlabojumi:

I Studiju virziena vadība:

- 1.1. Atteikšanās no pirmā līmeņa augstākās izglītības studiju virzienā "Sociālā labklājība";
- 1.2. Ir izveidota komanda, kas darbojas studiju virziena "Sociālā labklājība" nodrošināšanā, gan bakalaura, gan maģistra studiju programmai ir savs programmas vadītājs, un kopējais studiju virziena vadītājs.

II Studiju virziena resursi un nodrošinājums:

- 2.1. Gan studiju virziena vadības, gan docētāju angļu valodas zināšanas ir būtiski uzlabotas un atbilst prasībām;
- 2.2. Studiju kursu apraksti ir noformēti latviešu valodā un atbilst prasībām;
- 2.3. Speciālā literatūra literatūra bibliotēkā tiek regulāri atjaunota un pilnveidota. Noslēgti sadarbības līgumi ar Nacionālo bibliotēku u.c., kas nodrošina pieeju studentiem plaša profila pieeju zinātniskajiem materiāliem.

III Zinātniskā pētniecība un akadēmiskā personāla un studējošo zinātniskās pētniecības vai radošais darbs:

- 3.1. Akadēmiskajam personālam tiek sniegtas iespējas un motivācija nodarboties ar pētniecisko darbu;
- 3.2. Divreiz gadā tiek organizēta studentu zinātniskā konference, un studenti tiek motivēti tajā piedalīties;
- 3.3. Dalība programmās "Erasmus+" un "Horizon 2020".

IV Sadarbība un internacionalizācija:

- 4.1. Dalība programmās "Erasmus+" un "Horizon 2020", kā arī plānots pieteikt dalību projektā NORDPLUS;
- 4.2. Dalība projektā NORDPLUS sniegs iespējas gan studentiem, gan docētājiem pilnveidot savas akadēmiskās un profesionālās zināšanas starptautiskā līmenī;
- 4.3. Kopš 2018. gada Akadēmija ir pastāvīga Eiropas Sociālā darba skolu asociācijas (<https://www.eassw.org/>) locekle;
- 4.4. Līdz 2025. gadam virziens plāno iestāties IASSW Ziemeļbaltijas reģionālajā resursu centrā.

2.6.2. Pārskata periodā licencēto studiju programmu vai studiju virzienam atbilstošu studiju programmu izmaiņu novērtēšanas, vai procedūras par studiju programmas iekļaušanu studiju virziena akreditācijas lapā ietvaros ekspertu sniegto rekomendāciju izpilde.

(Nav attiecināms:)

Pielikumi

I - Informācija par augstskolu/ koledžu		
Informācija par studiju virziena īstenošanu filiālēs (ja attiecināms)	1. pielikums. Daugavpils LV.pdf	1 Annex. Daugavpils ENG.pdf
Saraksts ar galvenajiem augstskolas/ koledžas iekšējiem normatīvajiem aktiem un regulējumiem	1.2.p. Saraksts ar normatīvajiem dokumentiem LV.docx	1.2.p. List of the main internal regulatory documents of the Academy ENG.docx
Augstskolas/ koledžas pārvaldības struktūra	BSA struktūra.pdf	BSA struktūra ENG.pdf
II - Studiju virziena raksturojums - 2.1. Studiju virziena pārvaldība		
Studiju virziena attīstības plāns	2.1. Studiju virziena attīstības plāns no 2023-2029.docx	2.1. Development plan for the field of study Social Welfare 2023-2029.docx
Studiju virziena pārvaldības struktūra	BSA pārvaldības sistēma LV v2023-06-06.pdf	BIA Management system ENG v2023-06-06.pdf
Dokuments, kas apliecina, ka augstskola vai koledža studējošajiem nodrošinās iespējas turpināt izglītības iegūvi citā studiju programmā vai citā augstskolā/ koledžā (līgums ar citu akreditētu augstskolu vai koledžu), ja studiju programmas īstenošana tiks pārtraukta.	LKrA & BSA sadarbības līgums.edoc	LKrA & BIA cooperation agreement.docx
Dokuments, kas apliecina, ka augstskola vai koledža studējošajiem garantē zaudējumu kompensāciju, ja studiju programma augstskolas vai koledžas rīcības (darbības vai bezdarbības) dēļ netiek akreditēta vai tiek atņemta studiju programmas licence un studējošais nevēlas turpināt studijas citā studiju programmā.	Saistības.zip	Saistības.zip
Studiju līguma tipveida paraugs	agreement_form.docx	agreement_form.docx
II - Studiju virziena raksturojums - 2.2. Iekšējās kvalitātes nodrošināšanas sistēmas efektivitāte		
Studējošo, absolventu un darba devēju aptauju rezultātu analīze	2.2.4. Aptauju rezultātu analīze ppld.pdf	2.2.4. Analysis of student survey results add.pdf
II - Studiju virziena raksturojums - 2.3. Studiju virziena resursi un nodrošinājums		
Pamatinformācija par studiju virziena īstenošanā iesaistītajiem mācībspēkiem	2.3.7. Par studiju virziena Sociālā labklājība mācībspēkiem.xlsx	2.3.7. For the teaching staff of the Social Welfare study direction.xlsx
Mācībspēku biogrāfijas (Curriculum Vitae Europass formātā)	CV Soc_labklājība.7z	CV_SD_ENG.7z
Augstskolas/ koledžas rektora, direktora, studiju programmas vai virziena vadītāja parakstītu apliecinājumu, ka studiju virzienam atbilstoši studiju programmu īstenošanā iesaistīto mācībspēku valsts valodas zināšanas atbilst noteikumiem par valsts valodas zināšanu apjomu un valsts valodas prasmes pārbaudes kārtību profesionālo un amata pienākumu veikšanai.	2.3.7. Studiju virziena "Sociālā labklājība" akadēmiskā personāla valsts valodas zināšanas.pdf	2.3.7. Study field "Social Welfare" Knowledge of the state language of the academic staff.pdf
Augstskolas/ koledžas apliecinājumu par studiju programmas īstenošanā iesaistāmo mācībspēku attiecīgo svešvalodu prasmi vismaz B2 līmenī atbilstoši Eiropas Valodas prasmes novērtējuma līmeņiem (līmeņu sadalījums pieejams tīmekļvietnē www.europass.lv, ja studiju programmu vai tās daļu īsteno svešvalodā.		
II - Studiju virziena raksturojums - 2.4. Zinātniskā pētniecība un mākslinieciskā jaunrade		
Kvantitatīvu datu apkopojums par studiju virzienam atbilstošām zinātniskās un/vai lietiskās pētniecības un/ vai mākslinieciskās jaunrades aktivitātēm pārskata periodā	2.4. Datu apkopojums par studiju virziena publikācijas.docx	2.4. Datu apkopojums par pētniecību ENG.docx
Mācībspēku publikāciju, patentu, mākslinieciskās jaunrades darbu saraksts par pārskata periodu	Sl Zinatnisko publikaciju saraksts.docx	List of scientific publications of academic staff.docx
II - Studiju virziena raksturojums - 2.5. Sadarbība un internacionalizācija		
Sadarbības līgumu saraksts ar citām institūcijām, t.sk. par prakses nodrošināšanas līgumiem	2. pielikums. Sadarbības līgumu saraksts ar citām institūcijām.xlsx	2 Annex. List of cooperation agreements.xlsx
Statistikas dati par ārvalstu studējošajiem un mācībspēkiem	2.5.3. Dati par ārvalstu studējošajiem un mācībspēkiem LV.docx	2.5.3. Data on foreign students in the field of study Social Welfare.docx
Statistikas dati par studējošo izejošo un ienākošo mobilitāti (norādot studiju programmas)	2.5.3. Dati par studējošo izejošo un ienākošo mobilitāti LV.docx	2.5.3. Data on foreign teaching staff.docx
Statistikas dati par mācībspēku ienākošo un izejošo mobilitāti	2.5.3. Erasmus BSA_SL.docx	2.5.3. Erasmus BSA_SL.docx
II - Studiju virziena raksturojums - 2.6. Iepriekšējās novērtēšanas procedūrās saņemto rekomendāciju ieviešana		
Rekomendāciju izpildes pārskats par saņemtajām rekomendācijām gan iepriekšējā akreditācijā, gan licencēšanas un / vai izmaiņu novērtēšanas procedūrās un/ vai procedūras par studiju programmas iekļaušanu studiju virziena akreditācijas lapā	3. pielikums. Studiju virziena akreditācijā ekspertu sniegto rekomendāciju izpilde_lab.docx	3 Annex. Implementation of the recommendations given by experts_lab.docx
Ar drošu elektronisku parakstu parakstīts iesniegums studiju virziena novērtēšanai	Iesniegums BSA Sociālā labklājība 01.09.2023.LV.edoc	Application BIA Social_Welfare 01.09.2023 ENG.edoc
III - Studiju programmas raksturojums - 3.1. Studiju programmas raksturojošie parametri		
Par studiju programmas apgušanu izsniedzamā diploma un tā pielikumu paraugs		
Akadēmiskajām studiju programmām - Augstākās izglītības padomes atzinums atbilstoši Augstskolu likuma 55. panta otrajai daļai		
Kopīgās studiju programmas atbilstība Augstskolu likuma prasībām (tabula)		
Statistika par studējošajiem pārskata periodā		
III - Studiju programmas raksturojums - 3.2. Studiju saturs un īstenošana		
Studiju programmas atbilstība valsts izglītības standartam		
Studiju programmā iegūstamās kvalifikācijas atbilstību profesijas standartam vai profesionālās kvalifikācijas prasībām		
Studiju programmas atbilstošās nozares specifiskajam normatīvajam regulējumam		
Studiju kursu/ moduļu kartējums studiju programmas studiju rezultātu sasniegšanai		
Studiju programmas plāns (katram studiju programmas īstenošanas veidam un formai)		
Studiju kursu/ moduļu apraksti		
Studējošo prakses organizācijas apraksts		
III - Studiju programmas raksturojums - 3.4. Mācībspēki		
Apliecinājums, ka doktora studiju programmas akadēmiskā personāla sastāvā ir ne mazāk kā pieci doktori, no kuriem vismaz trīs ir Latvijas Zinātnes padomes apstiprināti eksperti tajā zinātņu nozarē vai apakšnozarē, kurā studiju programma plāno piešķirt zinātnisko grādu		
Apliecinājums, ka akadēmiskās studiju programmas akadēmiskais personāls atbilst Augstskolu likuma 55. panta pirmās daļas trešajā punktā noteiktajām prasībām		

Citi pielikumi

Dokumenta nosaukums	Dokuments
Pielikums Nr. 1 Komersanata aplieciba.pdf	Pielikums Nr. 1 Komersanata aplieciba.pdf
Pielikums Nr.2 izglitibas iestades_bsa_reg.jpg	Pielikums Nr.2 izglitibas iestades_bsa_reg.jpg
Pielikums Nr.3 BSA zin.institucija aplieciba.jpg	Pielikums Nr.3 BSA zin.institucija aplieciba.jpg
Pielikums Nr.4 BSA_akkred.lapa (1).jpg	Pielikums Nr.4 BSA_akkred.lapa (1).jpg
Pielikums Nr.5 Stud_program. uz 01.12.2022.docx	Pielikums Nr.5 Stud_program. uz 01.12.2022.docx
Pielikums Nr.6 BSA ieņemumi 22.04.2022.docx	Pielikums Nr.6 BSA ieņemumi 22.04.2022.docx
Pielikums Nr.7 BSA izdevumi zinatnei 22.04.2022.docx	Pielikums Nr.7 BSA izdevumi zinatnei 22.04.2022.docx
Pielikums Nr.8 BSA izdevumi 22.04.2022.docx	Pielikums Nr.8 BSA izdevumi 22.04.2022.docx
Pielikums Nr.1 BSA_atsauksme_Ventspils_soc_lietu pārvalde.edoc	Pielikums Nr.1 BSA_atsauksme_Ventspils_soc_lietu pārvalde.edoc
Pielikums Nr.2 BSA_atsauksme_Jelgava_soc_lietu_pārvalde.edoc	Pielikums Nr.2 BSA_atsauksme_Jelgava_soc_lietu_pārvalde.edoc
LU PSK ar BSA sadarbības līgums.edoc	LU PSK ar BSA sadarbības līgums.edoc
LiepU & BSA sadarbības līgums.edoc	LiepU & BSA sadarbības līgums.edoc
LiepU & BSA sadarbības līgums 26.10.2021..edoc	LiepU & BSA sadarbības līgums 26.10.2021..edoc
Ieņemumi no studiju maksas_SL.docx	Ieņemumi no studiju maksas_SL.docx
Telpu nodrošinājums Rīgā	2.3.2. Provision of premises for study and administrative purposes Riga.xlsx
Telpu nodrošinājums Daugavpils	2.3.2. Provision of premises for study and administrative purposes Daugavpils.xlsx
BSA_trispusejais_prakses_ligums_2022.doc	BSA_trispusejais_prakses_ligums_2022.doc
BSA_trispusejais_prakses_ligums_2022 ENG.doc	BSA_trispusejais_prakses_ligums_2022 ENG.doc
Study in Latvia.pdf	Study in Latvia.pdf
2.2.4. Aptauju rezultātu analīze.pdf	2.2.4. Aptauju rezultātu analīze.pdf
LiepU & BSA sadarbības līgums 14.12.2021.W ENG.docx	LiepU & BSA sadarbības līgums 14.12.2021.W ENG.docx
LU PSK ar BSA sadarbības līgums 08.11. 2021_1 ENG.docx	LU PSK ar BSA sadarbības līgums 08.11. 2021_1 ENG.docx
2.1.4. PAPILDUS INOFRMĀCIJA PAR KREDĪTPUNKTU PIELĪDZINĀŠANU BSA.doc	2.1.4. PAPILDUS INOFRMĀCIJA PAR KREDĪTPUNKTU PIELĪDZINĀŠANU BSA.doc
2.1.4. Additional information on CP transfer_ENG.docx	2.1.4. Additional information on CP transfer_ENG.docx
2.2.4. Aptauju rezultātu analīze_ENG.docx	2.2.4. Aptauju rezultātu analīze_ENG.docx
Pielikums Nr.1 BSA_atsauksme_Jelgavas_soc_lietu_pārvalde-ENG.doc	Pielikums Nr.1 BSA_atsauksme_Jelgavas_soc_lietu_pārvalde-ENG.doc
Pielikums Nr.2 BSA_atsauksme_Ventspils_soc_lietu_pārvalde.edoc-ENG.docx	Pielikums Nr.2 BSA_atsauksme_Ventspils_soc_lietu_pārvalde.edoc-ENG.docx
2.1.2. Studiju virziena SVID analīze tabula.docx	2.1.2. Studiju virziena SVID analīze tabula.docx
2.1.2. Studiju virziena SVID analīze ENG tabula.docx	2.1.2. Studiju virziena SVID analīze ENG tabula.docx
Sadarbības līgums_BSA_JGUAS.pdf	Sadarbības līgums_BSA_JGUAS.pdf
Pielikums Nr.2 izglitibas iestades reg.kods no 29.11.21.pdf	Pielikums Nr.2 izglitibas iestades reg.kods no 29.11.21.pdf
2.4.1. BSA studiju virzienu 2017. – 2021. gada zinātnisko pētījumu virzieni.docx	2.4.1. BSA studiju virzienu 2017. – 2021. gada zinātnisko pētījumu virzieni.docx
2.4.1. Scientific Research Study directions 2017–2021 of the BIA's Study Courses.docx	2.4.1. Scientific Research Study directions 2017–2021 of the BIA's Study Courses.docx
Pielikums Nr.6 BSA ieņemumi 2016-2022.docx	Pielikums Nr.6 BSA ieņemumi 2016-2022.docx

Pielikums Nr.8 BSA izdevumi 2016-2022.docx	Pielikums Nr.8 BSA izdevumi 2016-2022.docx
Pielikums Nr.7 BSA izdevumi zinātnei 2016-2022.docx	Pielikums Nr.7 BSA izdevumi zinātnei 2016-2022.docx
Pielikums Nr.9 Finanšu stabilitātes rādītāji 01.07.2022.docx	Pielikums Nr.9 Finanšu stabilitātes rādītāji 01.07.2022.docx
20230801-BIA_COMMITMENT.pdf	20230801-BIA_COMMITMENT.pdf
2.1. Apliecinājums par kompensāciju.pdf	2.1. Apliecinājums par kompensāciju.pdf
2.1. Apliecinājums par kompensāciju ENG.pdf	2.1. Apliecinājums par kompensāciju ENG.pdf
Partnership Agreement	ligums_pdf.pdf

Sociālais darbs (47762)

Studiju virziens	<i>Sociālā labklājība</i>
Studiju programmas nosaukums	<i>Sociālais darbs</i>
Izglītības klasifikācijas kods (IKK)	47762
Studiju programmas veids	<i>Profesionālā maģistra studiju programma</i>
Studiju programmas direktora vārds	<i>Agrita</i>
Studiju programmas direktora uzvārds	<i>Lujāne</i>
Studiju programmas direktora e-pasts	<i>agrita.lujane@gmail.com</i>
Studiju programmas vadītāja/ direktora akadēmiskais/ zinātniskais grāds	<i>Mg.sc.soc.</i>
Studiju programmas direktora telefona numurs	26473341
Studiju programmas mērķis	<i>Sagatavot vadošā sociāla darbinieka profesijas standartam atbilstošus augsti kvalificētus un konkurētspējīgus speciālistus, kas spēs analizēt, pētīt un administrēt sociālos procesus un sociālo problēmu risinājumus, tostarp sadarbībā vietējā, nacionālā un starptautiskā līmenī, aktīvi iesaistoties, un būt līderi sabiedrībā nozīmīgu sociālo problēmu cēloņu risināšanā, uzturot sociālo dialogu, ir kompetenti pakalpojumu sniegšanā, atbildot uz iedzīvotāju vajadzībām un to apmierināšanu, ievērojot cilvēktiesību principus un sociālā darba vērtības, spēj praksē integrēt zināšanas un teoriju, sniedzot ieguldījumu sociālas labklājības un sociālas politikas pētniecības attīstībā.</i>
Studiju programmas uzdevumi	<i>1. Sniegt studējošajiem sociāla darba teorētiskās zināšanas un prasmes profesionālajai darbībai, atbilstoši profesijas standartam, cienot cilvēku dažādību darbam ar individu, ģimeni, grupu, kopienu un citām sabiedrības grupām un organizācijām un veidojot tolerantu, kultūrkompetentu attieksmi profesionālajā saskarsmē;</i> <i>2. Attīstīt analītisku spriestspēju, izvērtējot sociālos procesus to mijiedarbībā, plānojot un administrējot sociālā darba resursus, sociālo problēmu risinājumus, attīstības stratēģijas, tostarp sadarbību vietējā, nacionālā un starptautiskā līmenī</i> <i>3. Sniegt studējošiem teorētiskās zināšanas un attīstīt profesionālās darbības prasmes un integrēt dažādu zinātņu teorētiskās nostādnes sociālā darbā un pētnieciskajā praksē;</i> <i>3. Attīstīt plānošanas, organizēšanas un vadības prasmes, iniciatīvu un līderību efektīvas sociālo pakalpojumu sistēmas pilnveidošanā;</i> <i>4. Sniegt studējošiem padziļinātas zināšanas un prasmes sociālas labklājības jomā kā nacionālajā, tā arī Eiropas Savienības līmenī par cilvēka un vides savstarpējību, cilvēktiesībām, sociālo taisnīgumu un aizstāvības prakses īstenošanu;</i> <i>5. Veicināt jaunāko sasniegumu apguvi sociālā darba nozarē attīstot pētniecības prasmes sociāli izglītojošā un pedagoģiskā darbībā.</i>

Sasniedzamie studiju rezultāti	Profesionālās zināšanas: 1. Demonstrēt padziļinātas zināšanas un izpratni par sociālā darba praksi, metodēm, un to pielietojumu, teorētiskajām perspektīvām un ētiku sociālajā darbā, ievērojot profesionālās jomas jaunākus atklājumus. 2. Izmantot kritisko domāšanu un zinātnisku pieeju sociālo problēmu analīzē un risināšanā, īstenot cilvēktiesību principus praksē, kā arī pārzināt inovatīvus risinājumus sociālā darba attīstībai 3. Izmantot apgūtas teorētiskās zināšanas un praktiskās iemaņas atbilstoši sociālās labklājības nozarei vai profesionālai jomai. Prasmes un attieksmes: 1. Identificēt un analizēt klienta sociālās problēmas, aktīvi iesaistīties, sniegt atbalstu un palīdzēt rast alternatīvus sociālo problēmu risinājumus, izmantojot atbilstošas metodes darbā ar klientu individuāli, kopienā vai grupā, vai darbā ar ģimeni, mazinot vides nepilnības iespaidu uz cilvēka un sabiedrības attīstību; 2. Atbalstīt, uzlabot un veicināt indivīda un viņa ģimenes locekļu sociālo funkcionēšanu, izmantojot cilvēkcentrētu pieeju, izstrādāt un īstenot preventīvās programmas sociālajā darbā; 3. Patstāvīgi plānot, organizēt un administrēt sociālā darba īstenošanu, veicināt sadarbību ar citām profesijām un nozarēm; 4. Veicināt digitālo tehnoloģiju integrāciju sociālo pakalpojumu organizācijas un pieejamības pilnveidei; 5. Profesionālajā saziņā lietot valsts valodu. Kompetences: 1. Spēja izvērtēt, plānot un piesaistīt finanšu, materiālas un citus resursus atbilstošas sociālās politikas prioritātēm; 2. Spēja izzināt un risināt sarežģītās situācijas profesionālajā darbībā ar dažādām mērķa grupām multiplu sociālo problēmu risināšanā, novērtējot sabiedrības, kopienas, ģimenes un indivīda vajadzības, resursus un pieejamos sociālos pakalpojumus, veidojot sociāli atbildīgu profesionālo vidi; 3. Spēja izzināt, plānot, administrēt un attīstīt jaunus sociālos pakalpojumus, programmas un projektus; 4. Spēja vadīt sociālā darba cilvēkresursus, ievērojot ētisku un kultūrsensitīvu saskarsmi profesionālā darbā, veidot un vadīt starpprofesionālas un starpinstitucionālas profesionālas koppradošas komandas darbu; 5. Spēja veikt sociāli izglītojošu un pedagoģisku darbību, kā arī pētniecisko darbību sociālas labklājības nozarē, pielietot sociālo un socioloģisko pētījumu metodoloģiju, integrēt jaunākās teorētiskās atziņas un labās prakses sasniegumus sociālā darba nozarē.
Studiju programmas noslēgumā paredzētais noslēguma pārbaudījums	Maģistra darbs

Studiju programmas varianti

Pilna laika klātiene - 1 gadi, 6 mēneši - latviešu

Studiju veids un forma	Pilna laika klātiene
Īstenošanas ilgums (gados)	1
Īstenošanas ilgums (mēnešos)	6
Īstenošanas valoda	latviešu
Studiju programmas apjoms (KP)	60
Uzņemšanas prasības (latviešu valodā)	Profesionālais bakalaura grāds vai otrā līmeņa profesionālā augstākā izglītība un iegūta 5. līmeņa profesionālā kvalifikācija sociālais darbinieks

legūstamais grāds (latviešu valodā)	<i>Profesionālais maģistra grāds sociālajā darbā</i>
legūstamā kvalifikācija (latviešu valodā)	<i>Vadošais sociālais darbinieks</i>

Īstenošanas vietas

Īstenošanas vietas nosaukums	Pilsēta	Adrese
Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "BALTIJAS STARPTAUTISKĀ AKADEMIJA"	RĪGA	VALĒRIJAS SEILES IELA 4, LATGALES PRIEKŠPILSĒTA, RĪGA, LV-1003

Pilna laika klātiene - 2 gadi - latviešu

Studiju veids un forma	<i>Pilna laika klātiene</i>
Īstenošanas ilgums (gados)	2
Īstenošanas ilgums (mēnešos)	0
Īstenošanas valoda	<i>latviešu</i>
Studiju programmas apjoms (KP)	80
Uzņemšanas prasības (latviešu valodā)	<i>Bakalaura grāds humanitāro zinātņu un mākslas, izglītības, sociālo zinātņu, komerczinību un tiesību, kā arī tie, kam ir bakalaura grāds vai otrā līmeņa profesionālā augstākā izglītība citā izglītības jomā un vismaz pusgada praktiskā pieredze sociālās labklājības jomā.</i>
legūstamais grāds (latviešu valodā)	<i>Profesionālais maģistra grāds sociālajā darbā</i>
legūstamā kvalifikācija (latviešu valodā)	<i>Vadošais sociālais darbinieks</i>

Īstenošanas vietas

Īstenošanas vietas nosaukums	Pilsēta	Adrese
Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "BALTIJAS STARPTAUTISKĀ AKADEMIJA"	RĪGA	VALĒRIJAS SEILES IELA 4, LATGALES PRIEKŠPILSĒTA, RĪGA, LV-1003

3.1. Studiju programmas raksturojošie rādītāji

3.1.1. Apraksts un analīze par izmaiņām studiju programmas parametros, kas veiktas kopš iepriekšējās studiju virziena akreditācijas lapas izsniegšanas vai studiju programmas licences izsniegšanas, ja studiju programma nav iekļauta studiju virziena akreditācijas lapā, tajā skaitā par izmaiņām, kas plānotas studiju virziena novērtēšanas procedūras ietvaros.

Maģistra studiju programmas „Sociālais darbs” raksturojošie parametri:

<i>Studiju programmas nosaukums</i>	Sociālais darbs
<i>Studiju programmas nosaukums angļu valodā</i>	Social Work
<i>Studiju programmas kods saskaņā ar Latvijas izglītības klasifikāciju</i>	47 762
<i>Studiju programmas veids un līmenis</i>	Otrā cikla augstāka izglītība (Profesionālā maģistra studiju programma)
<i>Iegūstamais kvalifikācijas līmenis (NKI/EKI)</i>	7.līmenis
<i>Studiju programmas apjoms (KP, rekomendējoši arī ECTS)</i>	90 vai 120 KP
<i>Īstenošanas forma, veids, ilgums (ja nepilni gadi, norādīt mēnešos) un īstenošanas valoda</i>	
<i>pilna laika klātie</i>	1 gadi un 5 mēneši, latviešu valodā
<i>nepilna laika klātie</i>	2 gadi, latviešu valodā
<i>Īstenošanas vieta</i>	Lomonosova iela 4, Rīga, LV-1003
<i>Piešķiramais grāds un profesionālā kvalifikācija</i>	Profesionālais maģistra grāds sociālajā darbā. Profesionālā kvalifikācija – vadošais sociālais darbinieks
<i>Studiju turpināšanas iespējas</i>	Iespējams turpināt izglītību doktora studiju programmā, izpildot uzņemšanas prasības attiecīgajā doktora studiju programmā
<i>Citas augstskolas studiju programma kurā studiju programmas slēgšanas gadījumā nodrošina studējošajiem iespēju turpināt izglītības ieguvu</i>	“Latvijas Kristīgā akadēmija” – LĪGUMS par divpusēju praktisko, akadēmisko un pētniecisko sadarbību; “Liepājas Universitāte” - LĪGUMS par divpusēju praktisko, akadēmisko un pētniecisko sadarbību.

Studiju programmas nosaukums, iegūstamais grāds, profesionālā kvalifikācija vai grāds un profesionālā kvalifikācija, mērķi, uzdevumi, studiju rezultāti un uzņemšanas prasības ir savstarpēji atbilstoši. Kopš iepriekšējās studiju virziena akreditācijas lapas izsniegšanas, otrā līmeņa profesionālās augstākās izglītības studiju programmā „Sociālais darbs” (kods 47762) izmaiņas

attiecas uz programmas īstenošanas vietu. Nepilna un pilna laika klātienes studijas netiek plānotās Daugavpils filiālē.

Sasniedzamie rezultāti izstrādāti saskaņā ar atjaunoto vadošā sociālā darbinieka profesijas standartu. Studiju programmā „Sociālais darbs” programmu raksturojošos parametrus, tādus kā izmaiņas studiju programmas nosaukumā, piešķiramajā kvalifikācijā, uzņemšanas prasībās, studiju programmu apjoms kredītpunktos utt., izmaiņu nenotika.

Maģistra studiju programmas “Sociālais darbs” mērķis un uzdevumi, kā sniedzamie studiju rezultāti balstīti uz sekojošiem normatīvajiem dokumentiem:

1. **Vadošā sociālā darbinieka profesijas standarts** (11.08.2021.);
2. Ministru kabineta noteikumu Nr.305 **"Noteikumi par valsts profesionālās augstākās izglītības standartu"** (13.06.2023.);
3. Ministru kabineta noteikumi Nr. 322 „**Noteikumi par Latvijas izglītības klasifikāciju**" (13.06.2017.);
4. **Eiropas kvalifikāciju ietvarstruktūra;**
5. Ministru kabineta noteikumi Nr. 795. **“Studiju programmu licencēšanas noteikumi”** (11.12.2018.);
6. **Vadlīnijas studiju programmas raksturojuma izstrādei** (31.01.2019.);
7. Ministru kabineta noteikumi Nr. 793 **“Studiju virziena atvēršanas un akreditācijas noteikumi”** (11.12.2018.);
8. **Studiju virziena pašnovērtējuma ziņojuma izstrādes vadlīnijām** (20.08.2021.)
9. **Standarti un vadlīnijas kvalitātes nodrošināšanai Eiropas augstākās izglītības telpā (ESG)** (15.05.2019.).

3.1.2. Analīze un novērtējums par studiju programmas atbilstību studiju virzienam. Analīze par programmas nosaukuma, koda, iegūstamā grāda, profesionālās kvalifikācijas vai grāda un profesionālās kvalifikācijas mērķu un uzdevumu, studiju rezultātu, kā arī uzņemšanas prasību savstarpējo sasaisti. Studiju programmas īstenošanas ilguma un apjoma (tajā skaitā atšķirīgiem studiju programmas īstenošanas variantiem) raksturojums un lietderības novērtējums.

Profesionālā maģistra studiju programma „Sociālais darbs” novērtēšanai ir izstrādāta pamatojoties uz sekojošiem normatīvajiem dokumentiem:

1. Ministru kabineta noteikumu Nr.305 **"Noteikumi par valsts profesionālās augstākās izglītības standartu"** (13.06.2023.);
2. Ministru kabineta noteikumi Nr.322 „**Noteikumi par Latvijas izglītības klasifikāciju**" (13.06.2017.);
3. **Eiropas kvalifikāciju ietvarstruktūra;**
4. **Studiju virziena pašnovērtējuma ziņojuma izstrādes vadlīnijām** (20.08.2021.)
5. **Standarti un vadlīnijas kvalitātes nodrošināšanai Eiropas augstākās izglītības telpā (ESG)** (15.05.2019.).
6. **Vadošā sociālā darbinieka profesijas standarts** (11.08.2021.).

Maģistra studiju programmas nosaukums, iegūstamais grāds, mērķi un uzdevumi, kā arī uzņemšanas nosacījumi ir savstarpēji saistīti un atbilstīgi, jo tā ir profesionālā maģistra programma, kas tiek realizēta 1.5 gadu laikā pilna laika studiju formā, un 2 gadu laikā pilna laika studiju formā,

iegūstot profesionālo maģistra grādu sociālajā darbā un vadošā sociālā darbinieka kvalifikāciju, kas paver iespējas tālākai izglītībai doktora studiju programmā, izpildot uzņemšanas prasības attiecīgajā doktora studiju programmā.

Studiju programmas nosaukums uz programmas apgūstamo profesiju – vadošais sociālais darbinieks. Vadošais sociālā darbinieka profesijas standarts nosaka ka, vadošais sociālais darbinieks analizē sociālos procesus to mijiedarbībā, plāno un administrē sociālā darba resursus, sociālo problēmu risinājumus, attīstības stratēģijas, tostarp sadarbību vietējā, nacionālā un starptautiskā līmenī; kritiski izvērtē strukturālos apstākļus sabiedrībā diskriminācijas, apspiešanas un sociālās nevienlīdzības mazināšanai, kā arī izvērtē vides ietekmi uz cilvēka un sabiedrības attīstību; īsteno cilvēktiesību principus praksē; aktīvi iesaistās sabiedrībā nozīmīgu sociālo problēmu cēloņu izpētē, uztur sociālo dialogu un pauž nevardarbīgu nostāju; veicina sadarbību ar citām profesijām un nozarēm ar mērķi uzlabot katra indivīda un sabiedrības labklājību.

Latvijas kvalifikāciju ietvarstruktūras (LKI) 7.līmenim atbilstošo zināšanu, prasmju un kompetenču un maģistra studiju programmas studiju rezultātu (SR) savstarpēja saistība

Zināšanas (zināšanas un izpratne)	Prasmes (spēja lietot zināšanas, komunikācija, vispārējās prasmes)	Kompetence (analīze, sintēze un novērtēšana)
Spēj parādīt padziļinātas vai paplašinātas zināšanas un izpratni, no kurām daļa atbilst attiecīgās zinātnes nozares vai profesionālās jomas jaunākajiem atklājumiem un kuras nodrošina pamatu radošai domāšanai vai pētniecībai, tajā skaitā darbojoties dažādu jomu saskarē.	Spēj patstāvīgi izmantot teoriju, metodes un problēmu risināšanas prasmes, lai veiktu pētniecisku vai māksliniecisku darbību, vai augsti kvalificētas profesionālas funkcijas. Spēj argumentēti izskaidrot un diskutēt par sarežģītiem vai sistēmiskiem attiecīgās zinātnes nozares vai profesionālās jomas aspektiem gan ar speciālistiem, gan ar nespeciālistiem. Spēj patstāvīgi virzīt savu kompetenču pilnveidi un specializāciju, uzņemties atbildību par personāla grupu darba rezultātiem un to analīzi, veikt uzņēmējdarbību, inovācijas attiecīgajā zinātnes nozarē vai profesijā, veikt darbu, pētniecību vai tālāku mācīšanos sarežģītos un neprognozējamos apstākļos un, ja nepieciešams, tos pārveidot, lietojot jaunas pieejas.	Spēj patstāvīgi formulēt un kritiski analizēt sarežģītas zinātniskas un profesionālas problēmas, pamatot lēmumus, un, ja nepieciešams, veikt papildu analīzi. Spēj integrēt dažādu jomu zināšanas, dot ieguldījumu jaunu zināšanu radīšanā, pētniecības vai profesionālās darbības metožu attīstībā, parādīt izpratni un ētisko atbildību par zinātnes rezultātu vai profesionālās darbības iespējamo ietekmi uz vidi un sabiedrību.

Studiju programmas **mērķis** - sagatavot vadošā sociāla darbinieka profesijas standartam atbilstošus augsti kvalificētus un konkurētspējīgus speciālistus, kas spēs analizēt, pētīt un administrēt sociālos procesus un sociālo problēmu risinājumus, tostarp sadarbībā vietējā, nacionālā un starptautiskā līmenī, aktīvi iesaistoties, un būt līderi sabiedrībā nozīmīgu sociālo problēmu cēloņu risināšanā, uzturot sociālo dialogu, ir kompetenti pakalpojumu sniegšanā, atbildot uz iedzīvotāju vajadzībām un to apmierināšanu, ievērojot cilvēktiesību principus un sociālā darba vērtības, spēj praksē integrēt zināšanas un teoriju, sniedzot ieguldījumu sociālas labklājības un sociālas politikas pētniecības attīstībā.

Lai sasniegtu studiju programmas mērķi un studiju rezultātus, izvirzīti sekojoši **uzdevumi**:

1. Sniegt studējošajiem sociāla darba teorētiskās zināšanas un prasmes profesionālajai darbībai, atbilstoši profesijas standartam, cienot cilvēku dažādību darbam ar indivīdu, ģimeni, grupu, kopienu un citām sabiedrības grupām un organizācijām un veidojot tolerantu, kultūrkompetentu attieksmi profesionālajā saskarsmē;

2. Attīstīt analītisku spriestspēju, izvērtējot sociālos procesus to mijiedarbībā, plānojot un administrējot sociālā darba resursus, sociālo problēmu risinājumus, attīstības stratēģijas, tostarp sadarbību vietējā, nacionālā un starptautiskā līmenī. Sniegt studējošiem teorētiskās zināšanas un attīstīt profesionālās darbības prasmes un integrēt dažādu zinātņu teorētiskās nostādnes sociālā darbā un pētnieciskajā praksē;
3. Attīstīt plānošanas, organizēšanas un vadības prasmes, iniciatīvu un līderību efektīvas sociālo pakalpojumu sistēmas pilnveidošanā;
4. Sniegt studējošiem padziļinātas zināšanas un prasmes sociālas labklājības jomā kā nacionālajā, tā arī Eiropas Savienības līmenī par cilvēka un vides savstarpējību, cilvēktiesībām, sociālo taisnīgumu un aizstāvības prakses īstenošanu;
5. Veicināt jaunāko sasniegumu apguvi sociālā darba nozarē attīstot pētniecības prasmes sociāli izglītojošā un pedagoģiskā darbībā.

Studiju kursi nodrošina studiju programmas studiju rezultātu sasniegšanu.

Students iegūst **ZINĀŠANAS:**

1. Demonstrēt padziļinātas zināšanas un izpratni par sociālā darba praksi, metodēm, un to pielietojumu, teorētiskajām perspektīvām un ētiku sociālajā darbā, ievērojot profesionālās jomas jaunākus atklājumus;
2. Izmantot kritisko domāšanu un zinātnisku pieeju sociālo problēmu analīzē un risināšanā, īstenot cilvēktiesību principus praksē, kā arī pārzināt inovatīvus risinājumus sociālā darba attīstībai;
3. Izmantot apgūtas teorētiskās zināšanas un praktiskās iemaņas atbilstoši sociālās labklājības nozarei vai profesionālai jomai.

Students iegūst **PRASMES:**

1. Identificēt un analizēt klienta sociālās problēmas, aktīvi iesaistīties, sniegt atbalstu un palīdzēt rast alternatīvus sociālo problēmu risinājumus, izmantojot atbilstošas metodes darbā ar klientu individuāli, kopienā vai grupā, vai darbā ar ģimeni, mazinot vides nepilnības iespaidu uz cilvēka un sabiedrības attīstību;
2. Atbalstīt, uzlabot un veicināt indivīda un viņa ģimenes locekļu sociālo funkcionēšanu, izmantojot cilvēkcentrētu pieeju, izstrādāt un īstenot preventīvās programmas sociālajā darbā;
3. Patstāvīgi plānot, organizēt un administrēt sociālā darba īstenošanu, veicināt sadarbību ar citām profesijām un nozarēm;
4. Veicināt digitālo tehnoloģiju integrāciju sociālo pakalpojumu organizācijas un pieejamības pilnveidei;
5. Argumentēti pamatot un pieņemt lēmumus, ievērojot ētiskus principus, piedāvājot inovatīvus risinājumus labklājības jomas pētniecībai un sociālā darba profesijas attīstībai, integrējot sociālā darba pētniecības rezultātus sasniegumos balstītas atziņas;
6. Profesionālajā saziņā lietot valsts valodu un divas svešvalodas.

Students paredz **KOMPETENCI:**

1. *Sociālās politikas un labklājības programmu plānošanā un īstenošanā:*

- Spēja kritiski analizēt sociālās politikas un programmu atbilstību cilvēktiesību un sociālā taisnīguma principiem, rosināt jaunas politikas iniciatīvas, sadarboties nacionālā un starptautiskā līmenī ar publiskā, nevalstiskā un brīvprātīgā sektora pārstāvjiem, īstenojot pārrobežu sadarbību klientu interešu aizstāvībā;

- Spēja izvērtēt, plānot un piesaistīt finanšu, materiālas un citus resursus atbilstošas sociālās

politikas prioritātēm;

2. Sociālā darba organizēšanā, koordinēšanā un vadīšanā:

- Spēja izzināt un risināt sarežģītās situācijas profesionālajā darbībā ar dažādām mērķa grupām multiplu sociālo problēmu risināšanā, novērtējot sabiedrības, kopienas, ģimenes un indivīda vajadzības, resursus un pieejamos sociālos pakalpojumus, veidojot sociāli atbildīgu profesionālo vidi;

- Spēja izzināt, plānot, administrēt un attīstīt jaunus sociālos pakalpojumus, programmas un projektus, organizējot preventīvus pasākumus sociālo problēmu risināšanai indivīda un kopienas līmenī, ievērojot kultūras un sociālo dažādību, vides, indivīda un sabiedrības mijiedarbību, ar to veicinot kopienas saliedētību un sociālas vienošanas stiprināšanu;

- Spēja vadīt sociālā darba cilvēkresursus, ievērojot ētisku un kultūrsensitīvu saskarsmi profesionālā darbā, veidot un vadīt starpprofesionālas un starpinstitucionālas profesionālas kopradošas komandas darbu, pieņemt lēmumus un patstāvīgi organizēt un koordinēt sociālo darbu dažādos apstākļos un situācijās sociālo mērķu sasniegšanai

3. Pētniecības, zinātniskās un akadēmiskās darbības īstenošanā:

- Spēja veikt sociāli izglītojošu un pedagoģisku darbību, kā arī pētniecisko darbību sociālas labklājības nozarē, pielietot sociālo un socioloģisko pētījumu metodoloģiju, integrēt jaunākās teorētiskās atziņas un labās prakses sasniegumus sociālā darba nozarē, tostarp, pielietot modernos digitālos risinājumus sociālo pakalpojumu organizācijā, izstrādāt inovatīvus risinājumus un publicēt zinātniskās darbības rezultātus.

Programmas zināšanu, prasmju un kompetenču apguve ir iespējama, ja students iepriekš ieguvis profesionālo bakalaura grādu sociālajā darbā un sociālā darbinieka profesionālo kvalifikācija vai bakalaura vai maģistra grādu, vai otrā līmeņa profesionālā augstākā izglītība citā nozarē un iepriekšējās studiju posmā ir apgūti studiju kursi sociālās zinātnēs, pedagoģijas un psiholoģijas jomā, sociālā pārvaldē un administrēšanā (vismaz 18 KP apjomā) vai divu gadu pieredze sociālās labklājības jomā.

Programmas lietderīgums:

Studiju virzienā "Sociālā labklājība" tiek realizētas divas studiju programmas: 42 762 "Sociālais darbs" bakalaura studiju programma un 47 762 "Sociālais darbs" profesionālā maģistra studiju programma. Sociālās labklājības joma ir atzīta par vienu no valsts prioritātēm, līdz ar to kvalificētu sociālo darbinieku sagatavošanai ir būtiska nozīme valsts labklājības veidošanā. BSA realizē divas studiju programmas, kurās ir nodrošināta atbilstoša pēctecība. Abas studiju programmas sniedz ne tikai teorētiskās nozares zināšanas, bet arī praktiskās iemaņas, līdz ar to nodrošina absolventu profesionālo kompetenci un tās pilnveidi atbilstoši Lisabonas stratēģijas nostādnēm un sniedz iespējas absolventiem pārliecinoši konkurēt darba tirgū. To nodrošina:

- legūstamais profesionālais grāds un vienotais Eiropas diploma pielikums, kas ir salīdzināms ar citu Eiropas Savienības valstu universitāšu līdzvērtīgu studiju programmu diplomiem;
- Vienota ECTS sistēma;
- Programmu satura atbilstība profesionālās augstākās izglītības studiju programmu prasībām, kuras izvirzītas Eiropas izglītības vienotai telpai;
- Studiju programmu zinātniskās pētniecības materiāli tehniskās atbilstība mūsdienu prasībām;
- Studiju procesa īstenošanā iesaistītais augsti kvalificētais akadēmiskais personāls, tajā skaitā arī nozares profesionāļi;
- Studiju pēctecība - bakalaura programmas absolventi var turpināt izglītību maģistra studiju programmā.

3.1.3. Studiju programmas ekonomiskais un/ vai sociālais pamatojums, analīze par absolventu nodarbinātību.

Profesionālās maģistra studiju programmas “Sociālais darbs” studiju kursu rezultāti tiek plānoti un pilnveidoti savstarpējā sasaistē un sasaistē ar studiju programmas mērķi un sasniedzamajiem rezultātiem. Studiju rezultātus formulē studiju programmas, studiju kursa un nodarbību līmenī.

Studiju programmas mērķis: Sagatavot vadošā sociāla darbinieka profesijas standartam atbilstošus augsti kvalificētus un konkurētspējīgus speciālistus, kas spēs analizēt, pētīt un administrēt sociālos procesus un sociālo problēmu risinājumus, tostarp sadarbībā vietējā, nacionālā un starptautiskā līmenī, aktīvi iesaistoties, un būt līderi sabiedrībā nozīmīgu sociālo problēmu cēloņu risināšanā, uzturot sociālo dialogu, ir kompetenti pakalpojumu sniegšanā, atbildot uz iedzīvotāju vajadzībām un to apmierināšanu, ievērojot cilvēktiesību principus un sociālā darba vērtības, spēj praksē integrēt zināšanas un teoriju, sniedzot ieguldījumu

Lai nodrošinātu, ka studijuursos un studiju programmas līmenī formulētie mācīšanās rezultāti ir savstarpēji saskaņoti. Veiktā studiju kursu kartēšana atbilstoši studiju programmas rezultātiem apliecina, ka kursu saturs nodrošina programmas zināšanu, prasmju un kompetenču integrētu apguvi. Studiju kursu rezultātu kartēšana parāda arī plānoto rezultātu atbilstību sociālā darba attīstības tendencēm un profesijas standartam, darba devēju vajadzībām.

Jaunākajos Eiropas komisijas pārskatos īpaši uzsvērta AII kā reģionālās attīstības un inovāciju centru būtiskā loma, kas Latvijas mērogā īpaši svarīga Latgales reģiona tautsaimniecības attīstības veicināšanā. Latgales reģions uzrāda zemākos ekonomiskās stabilitātes rādītājus. Arī Latvijas centrālās statistikas pārvaldes dati liecina, ka Latgales reģions IKP ziņā uz vienu iedzīvotāju būtiski atpaliek no citiem Latvijas reģioniem. Šāda situācija pieprasa neatliekamu rīcību sociālā darba vadošā speciālista sagatavošanai, uz ko vērsta profesionālā maģistra studiju programma “Sociālais darbs”.

Viens no galvenajiem veidiem kā studiju virziena programmu vadība iegūst informāciju par studiju programmas kvalitāti un atbilstību darba tirgus prasībām ir sadarbība ar darba devējiem. Darba devēji var novērtēt studiju programmu, pamatojoties uz tās rezultātu – absolvējušo un strādājošo speciālistu darba kvalitātes analīzi. Pamatā informācija par studiju virzienā sagatavoto speciālistu nodarbinātības iespējām, tiek iegūta no uzņēmumiem, kuros studenti iziet prakses. Tādēļ darba devēji tika lūgti novērtēt studiju programmas praktikantu, kā arī attiecīgajās organizācijās, iestādēs strādājošo absolventu kvalifikācijas, zināšanas, prasmes un iemaņas, kā arī prognozēt, kādas kvalifikācijas speciālisti, ar kādām prasmēm un iemaņām attiecīgajai organizācijai, iestādei būs nepieciešami tuvākā un tālākā nākotnē. Darba devēju viedoklis par programmas absolventiem un studentiem (kas strādā organizācijas praksē laikā) tika noskaidrots aptaujas laikā. Anketēšanā iegūtie un apkopotie rezultāti ļauj secināt, ka studiju programmas absolventi būs pieprasīti darba tirgū.

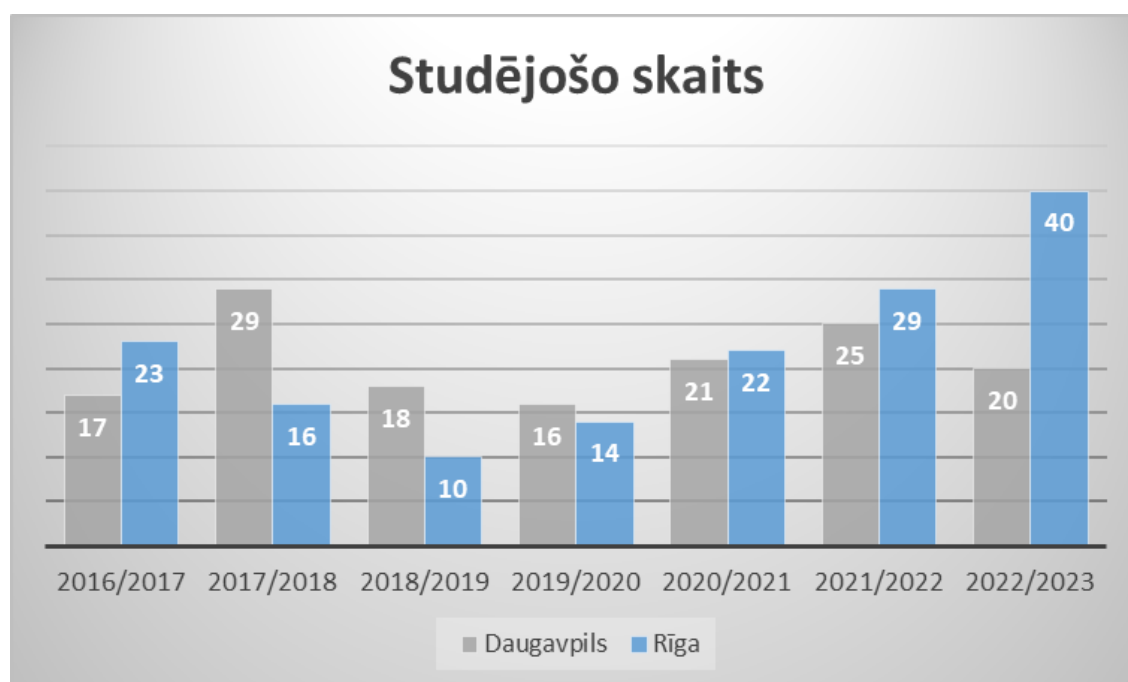
Aptaujātais darba devēju vairākums novērtē studiju programmas absolventu sagatavotību kā “teicami” un uzskata, ka studiju programmas absolventi ir spējīgi uzreiz patstāvīgi veikt savus profesionālos pienākumus, savukārt, daļa darba devēju uzskata, ka absolventi pēc neilgas apmācības spējīgi veikt savus profesionālos pienākumus. Vairāki darba devēji vērtē studiju programmas absolventu sagatavotību kā “Pietiekamu” un atzīst, ka absolventiem ir laba teorētiskā sagatavotība, bet nepietiekami apgūtas praktiskās iemaņas (*sk. pielikuma*).

3.1.4. Statistikas dati par studējošajiem studiju programmā, studējošo skaita dinamika, skaita izmaiņu ietekmes faktoru analīze un novērtējums. Analizējot, atsevišķi izdalīt dažādas studiju formas, veidus, valodas.

Pārskata periodā no 2016./2017. līdz 2022./2023., studējošie uzņemti un mācās profesionālā studiju programmā „Sociālais darbs” (kods 47 762) pilnā laikā studiju formās klātienes studijās latviešu valodā.

Tabula 3.1.4.1.

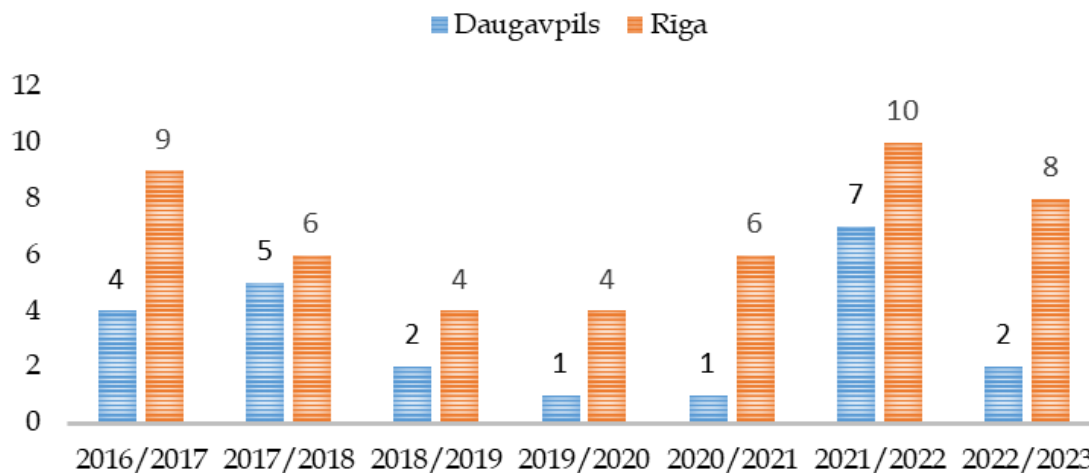
	Studējošo skaits uz akadēmiskā gada 01.10.						
	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023
Rīga	23	16	10	14	22	29	40
Daugavpils	17	29	18	16	21	25	20
kopā:	40	45	28	30	43	54	60



Zemāk, var apskatīt analīzi par **studējošo** skaita sadalījumu atbilstoši studiju programmas ilgumiem: 90 KP programma – 3 semestri, 120 KP programma – 4 semestri.

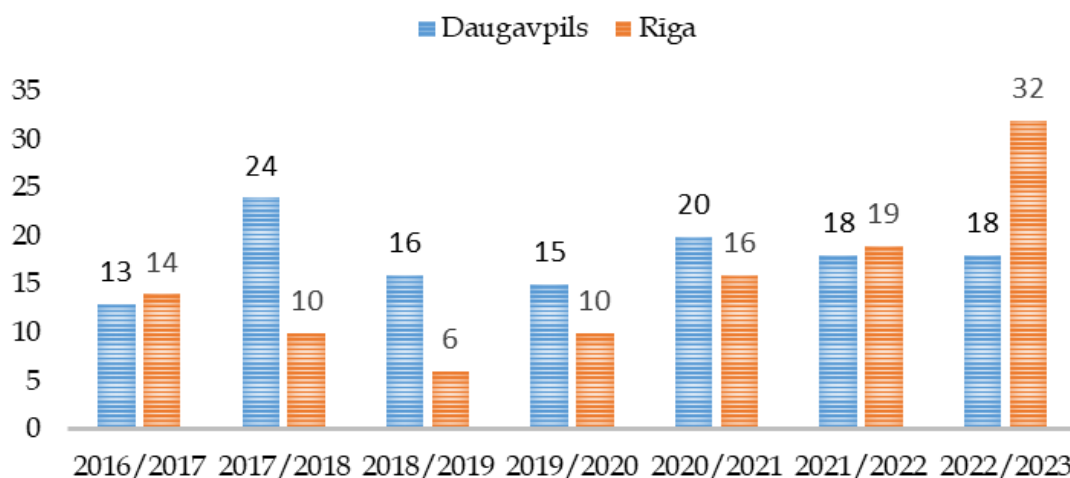
Grafiks 3.1.4.1.

STUDĒJOŠO SKAITS (uz 90 KP)



Grafiks 3.1.4.2.

STUDĒJOŠO SKAITS (uz 120 KP)

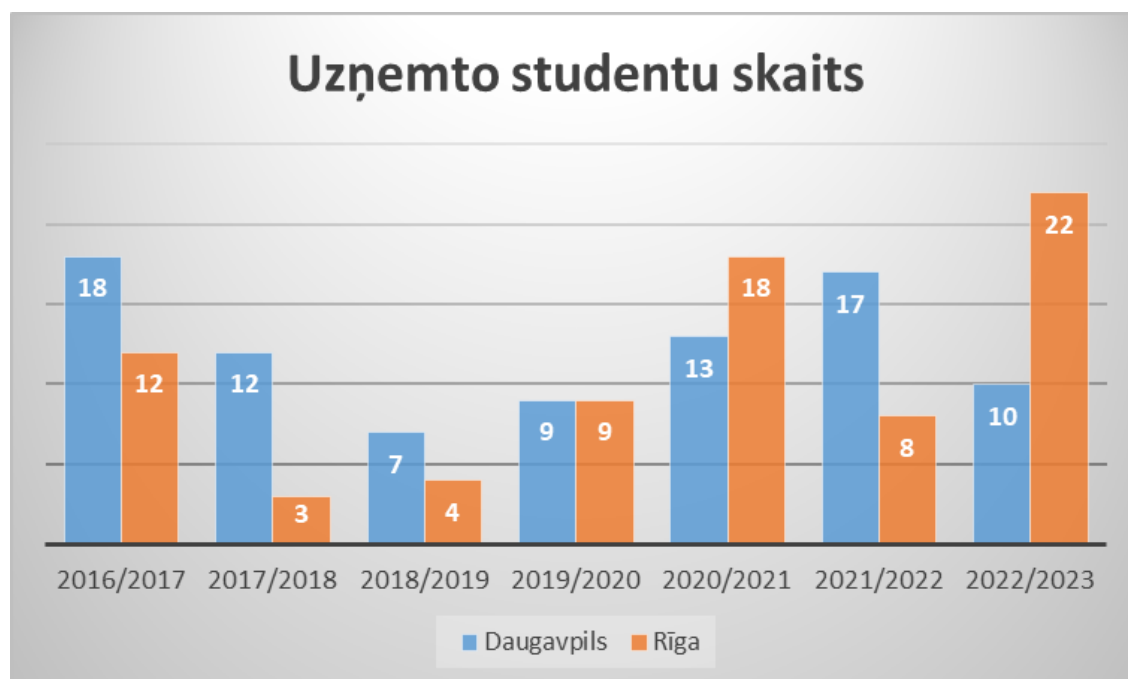


Pārskata periodā no 2016./2017. līdz 2022./2023. akadēmiskā gada sākumam studentu skaits profesionālā maģistru studiju programmā “Sociālais darbs” kopā ir palielinājies - no 40 līdz 60 studentiem. Pārskata periodā studējošo uzņemšana notika pilna laika klātienes studiju formās un uzņemto studējošo skaits pēc pilsētām ir aplūkojams tabulā 3.1.4.2.

Tabula 3.1.4.2.

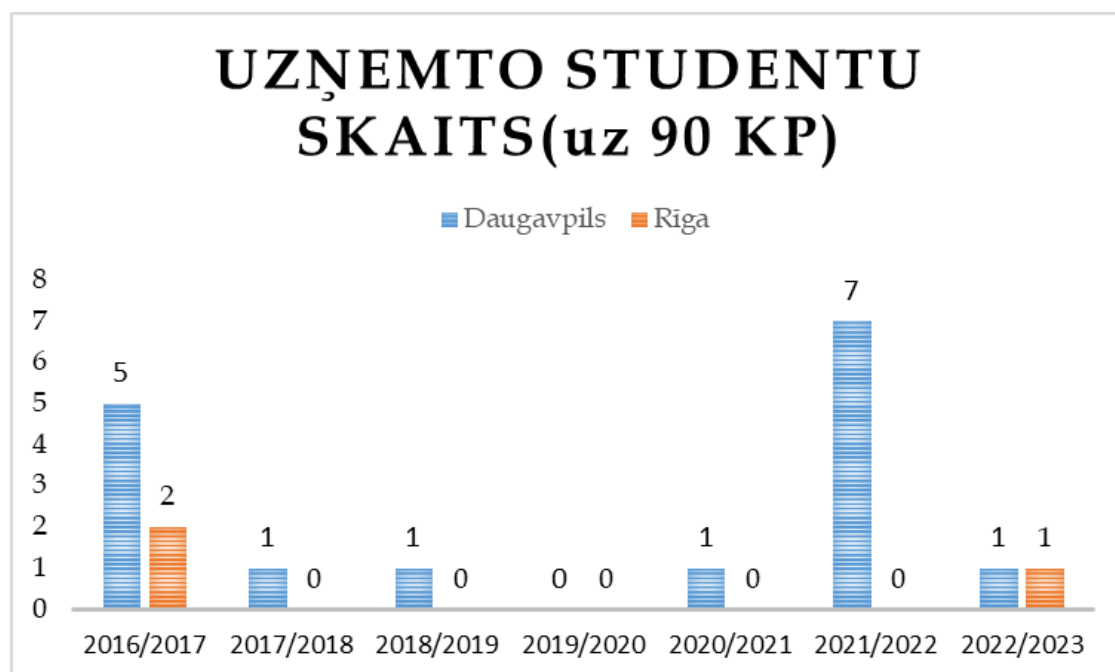
<i>Uzņemto studentu skaits uz akadēmiskā gada 01.10.</i>							
	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023
Rīga	12	3	4	9	18	8	22

Daugavpils	18	12	7	9	13	17	10
kopā:	30	15	11	18	31	25	32



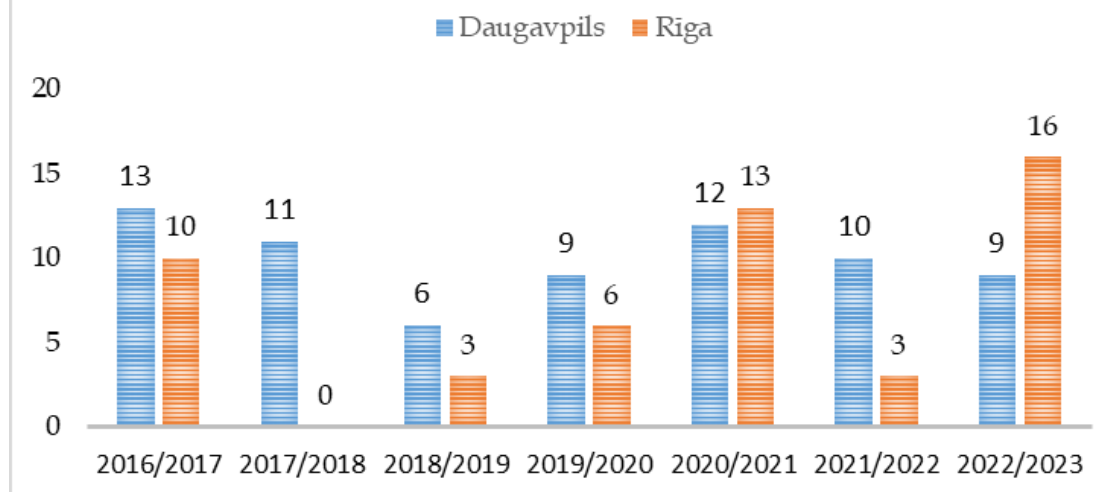
Pēdējā trīs gada laikā interese par studiju programmu ir tikai palielinājusies gan bakalaura studiju programmā, gan maģistrantūras programmā. Zemāk, var apskatīt analīzi par **uzņemto** studējošo skaita sadalījumu atbilstoši studiju programmas ilgumiem: 90 KP programma – 3 semestri, 120 KP programma – 4 semestri.

Grafiks 3.1.4.3.



Grafiks 3.1.4.4.

UZŅEMTO STUDENTU SKAITS (uz 120 KP)



Analizējot studējošo atskaitīšanas tendences, no Pielikumā ir redzams, kā ikgadēji studējošo atbirums ir nevienmērīgs un nenozīmīgs. Katram studentam, kurš ir nolēmis pārtraukt studijas, tiek lūgts aizpildīt aptauju par studiju pārtraukšanas iemesliem, kas palīdz Akadēmijai noskaidrot atskaitīto studentu iemeslus. Visbiežāk tiek norādīti personiski iemesli (pēc paša vēlēšanās, finansiālie parādi, akadēmiskie parādi u.c.). Studiju programmā nav budžeta vietu, un pilna laika klātienes studējošie mācās tikai par maksu. Studiju programma tika īstenota latviešu valodā.

3.1.5. Kopīgās studiju programmas izveides pamatojums un partneraugstskolu izvēles raksturojums un novērtējums, iekļaujot informāciju par kopīgās studiju programmas veidošanu un īstenošanu.

3.2. Studiju saturs un īstenošana

3.2.1. Studiju programmas satura analīze. Studiju kursos/ moduļos iekļautās informācijas, sasniedzamo rezultātu, izvirzīto mērķu u.c. rādītāju savstarpējās sasaistes ar studiju programmas mērķiem un sasniedzamajiem rezultātiem novērtējums. Studiju kursu/ moduļu satura aktualitātes un atbilstības nozares, darba tirgus vajadzībām un zinātnes tendencēm novērtējums, vai un kā studiju kursu/ moduļu saturs tiek aktualizēts atbilstoši nozares, darba tirgus un zinātnes attīstības tendencēm.

Studiju programma izstrādāta atbilstoši Ministru kabineta 2023. gada 13. jūnija noteikumi Nr. 305 "Noteikumi par valsts profesionālās augstākās izglītības standartu". (<https://likumi.lv/ta/id/342818>) un BSA Senāta lēmumiem. Kvalificētu speciālistu

sagatavošanas process sociālās labklājības jomā nav iespējams bez izvērstas un stingras studentu iegūto zināšanu un iemaņu kontroles. Kontroles objekts ir ne tikai bloku disciplīnās iegūtās zināšanas. Tiek vērtēta arī prasme un iemaņas loģiski pamatot savus uzskatus, publiski uzstājoties, spējas patstāvīgi atrast nepieciešamo informāciju un to analizēt.

Studiju programmas apguve paredzēta 3 semestri (90 kp) un 4 semestri (120 kp) (pilna laika) periodā kredītpunktu apjomā. Kredītpunkti tiek uzskaitīti par katru apgūtu studiju kursu (arī par praksi), ja vērtējums pārbaudījumā ir pozitīvs. Studiju programmas apguve tiek plānota kontaktstundu un patstāvīgā darba formās. Ir palielināta studējošo patstāvīgā darba nozīme un atbildība studiju satura apguvē.

Tabulā salīdzināts 90KP un 120KP programmu saturs, parādot tā aktualitāti un sasaisti ar darba tirgus un nozares attīstības tendencēm. Galvenās atšķirības ir profesionālās prakses apjomā un saturā, jo īsāku laiku (1.5 gadus) studē tie studenti, kuriem prakse jāveic tikai 9KP apjomā, jo viņiem iepriekš iegūta profesionālā kvalifikācija sociālajā darbā. Visiem studentiem nodrošinātas līdzvērtīgas iespējas apgūt maģistra līmenim nepieciešamos nozares teorētiskos kursus, specializāciju un iegūt profesionālo maģistra grādu.

Tabula 3.2.1.1.

Studiju kursu salīdzinājums 90KP programmā un 120KP programmā

Daļa	KP	Programma 90 kp	Programma 120 kp
Studiju kursa nosaukums			
A	3	Sociālā labklājība un politika	Sociālā labklājība un politika
A	3	Kopienas sociālā darba teorijas un metodes	Kopienas sociālā darba teorijas un metodes
A	3	Bērnu aizsardzība: bērnu tiesības teorijā un praksē	Bērnu aizsardzība: bērnu tiesības teorijā un praksē
A	3	Civilā un vides aizsardzība	Civilā un vides aizsardzība
A	3	Starptautiskais sociālais darbs	Starptautiskais sociālais darbs
A1	5	Pētniecības ētika un pētījuma dizains	Pētniecības ētika un pētījuma dizains
A1	5	Pētījuma metodoloģija, datu analīze un interpretācija: publikācijas rakstīšana	Pētījuma metodoloģija, datu analīze un interpretācija: publikācijas rakstīšana
A1	3	Digitālās tehnoloģijas sociālajā darbā	Digitālās tehnoloģijas sociālajā darbā
A1	3	Lietišķā svešvaloda	Lietišķā svešvaloda
A1	4	Starpkultūru un kopienas komunikācija	Starpkultūru un kopienas komunikācija
A1	6	Pedagoģija	Pedagoģija
A1	3	Līderība, vadības kompetences un darbs komandā	Līderība, vadības kompetences un darbs komandā
A1	4	Sociālā uzņēmējdarbība un menedžments	Sociālā uzņēmējdarbība un menedžments

A1	3	<i>Sociālo programmu un projektu vadība</i>	<i>Sociālo programmu un projektu vadība</i>
P	9	<i>Pētnieciskā prakse</i>	<i>Pētnieciskā prakse</i>
G	6	<i>Maģistra darba izstrādes un aizstāvēšanas metodika</i>	<i>Maģistra darba izstrādes un aizstāvēšanas metodika</i>
G	24	<i>Maģistra darba izstrāde un aizstāvēšana</i>	<i>Maģistra darba izstrāde un aizstāvēšana</i>
P	9		<i>Prakse I</i>
P	9		<i>Prakse II</i>
P	12		<i>Prakse III</i>

Profesionālās maģistru studiju programmas “Sociālais darbs” studiju kursu rezultāti tiek plānoti un pilnveidoti savstarpējā sasaistē un sasaistē ar studiju programmas mērķi un sasniedzamajiem rezultātiem. Studiju rezultātus formulē studiju programmas, studiju kursa un nodarbību līmenī.

Lai nodrošinātu studiju kursu saturu, sasniedzamo rezultātu sasaisti ar studiju programmas mērķiem un sasniedzamajiem rezultātiem:

- mācībspēks studiju kursa sasniedzamos rezultātus plāno saskaņā ar konkrētiem studiju programmas rezultātiem, kas atspoguļojas studiju kursa programmas formā;
- mācībspēks studiju rezultātus saskaņo ar studiju programmas direktoru, kas ir atbildīgs par studiju programmas studiju rezultātu noteikšanu;
- visas studiju kursu programmas tiek apstiprinātas programmas padomes sēdē.

Studiju procesa īstenošanas, docēšanas un studiju satura apguves kvalitātes kontroli un analīzi regulāri veica atbildīgās struktūrvienības.

Profesionālajā maģistra studiju programmā “Sociālais darbs” studijas tiek īstenotas ņemot vērā sekojošo:

Noteikumi	Nosacījums	Studiju ilgumu 2 gadi	Studiju ilgums 1 gads 6 mēn.
------------------	-------------------	------------------------------	-------------------------------------

13.06.2023. Ministru kabineta noteikumu Nr. 305 "Noteikumi par valsts profesionālās augstākās izglītības standartu"	30. Maģistra studiju programmas apjoms ir ne mazāk kā 60 kredītpunkti ar nosacījumu, ka kopējais pirmā cikla augstākās izglītības un maģistra studiju programmu apjoms nav mazāks par 300 kredītpunktiem.	120 KP	90 KP
	33. Maģistra studiju programmas obligāto saturu veido: 33.1. studiju kursi vai studiju kursi un studiju moduļi, kas nodrošina jaunāko sasniegumu padziļinātu apguvi nozares (profesionālās darbības jomas) teorētiskajās zināšanās un praksē vismaz astoņu kredītpunktu apjomā;	15 KP	15 KP
	33.2. pētnieciskā darba, jaunrades darba, projektēšanas darba un vadībzinību studiju kursi vismaz piecu kredītpunktu apjomā;	36 KP	36 KP
	33.3. prakse vismaz 39 kredītpunktu apjomā, ja tā ir paredzēta akadēmiskās izglītības bakalaura studiju programmas beidzējiem, vai vismaz deviņu kredītpunktu apjomā, ja tā ir paredzēta profesionālās izglītības bakalaura studiju programmas beidzējiem.	39 KP	9 KP
	33.4. valsts pārbaudījums vismaz 30 kredītpunktu apjomā.	30 KP	30 KP

25.10.2022. BSA Senāta sēdē apstiprinātie "Uzņemšanas noteikumi un imatrikulācijas kārtība"	26. punkts	Personas, kuras ieguvušas akadēmisko bakalaura grādu humanitāro zinātņu un mākslas, izglītības, sociālo zinātņu, komerczinību un tiesību, kā arī tie, kam ir bakalaura grāds vai otrā līmeņa profesionālā augstākā izglītība citā izglītības jomā un vismaz pusgada praktiskā 9 pieredze sociālās labklājības jomā, var tikt ieskaitītas profesionālās maģistrantūras programmā "Sociālais darbs" ar normatīvo studiju ilgumu 2 gadi."	Iestāties otrā cikla profesionālās maģistrantūras studiju programmā "Sociālais darbs" ar normatīvo studiju ilgumu 1 gads un 6 mēneši ir tiesīgas personas, kurām ir bakalaura grāds vai otrā līmeņa profesionālā augstākā izglītība (vai tai pielīdzināma augstākā izglītība) veselības aprūpes un sociālās labklājības izglītības tematiskajā grupā.
---	------------	---	--

3.2.2. Maģistra vai doktora studiju programmu gadījumā norādīt un sniegt pamatojumu, vai grādu piešķiršana balstīta attiecīgās zinātnes nozares vai mākslinieciskās jaunrades jomas sasniegumos un atziņās. Doktora studiju programmas gadījumā, galveno pētniecības virzienu apraksts, programmas ietekme uz pētniecību un citiem izglītības līmeņiem (ja piemērojams).

Latvijā Sociālais darbs tiek regulēts ar [MK noteikumiem Nr. 595](#), saskaņā ar ko ir zinātņu nozare Socioloģija un sociālais darbs (Nr. 5.4.) ar apakšnozari Sociālā politika un sociālā darba organizācija vai Citas socioloģijas un sociālā darba apakšnozares. Maģistra grāds Sociālajā darbā tiek piešķirts pretendenta aizstāvēt maģistra darbu. Maģistra darba rakstīšana un aizstāvēšana apliecina maģistranta spēju patstāvīgi veikt zinātniski pētniecisko darbu atbilstošā līmenī. Maģistra darba izstrādes procesā gūtās iemaņas dod iespēju veidot adēmisko karjeru un veikt zinātnisko pētniecību. Saskaņā ar [Zinātniskās darbības likumu](#) (26.3.) Latvijā pētnieka amatā var ievēlēt personas ar maģistra vai doktora grādu.

Studiju virziena "Sociālā labklājība" rezultāti atbilst realizēto studiju programmu mērķiem un uzdevumiem, kas balstīti uz profesiju regulējošajiem normatīvajiem aktiem.

Studiju programmas rezultāti atbilst *Vadošā sociālā darbinieka* profesijas standartā definētajām zināšanām, prasmēm un kompetencēm. Tie formulēti atbilstoši Eiropas kvalifikācijas ietvarstruktūras 7.līmeņa studijām noteiktajiem studiju rezultātiem.

Profesionālā maģistra grāda sociālajā darbā atbilstību zinātnes nozares atziņās iespējams pamatot ar BSA mācībspēku un pētnieku zinātniskās darbības pētniecisko tēmu ietvaros realizētiem pētījumiem (kompetences veidošanās aspekti, sociālā darbinieka profesionālās kompetences veidošanās), kas ir balstīti nozares metodoloģisko modeļu un teorētisko atziņu izpētē un analizē.

Pārskata periodā profesionālā maģistra studiju programma "Sociālais darbs" organizē pilna laika studijas. Lekcijas un nodarbības klātienē notiek, plānojot vienu sesiju semestrī. Nozīmīgu studiju daļu veido studējošo patstāvīgais darbs individuāli un komandās, t.sk. lekciju satura nostiprināšana, sistemātiski analizējot norādītos avotus, veicot noteiktos uzdevumus, patstāvīgi gatavojoties praktiskajām nodarbībām, un tml.

3.2.3. Studiju programmas īstenošanas, tajā skaitā kursu/ moduļu īstenošanas metožu, novērtējums, norādot metodes un kā tās veicina studiju kursu rezultātu un studiju programmas mērķu sasniegšanu. Kopīgas studiju programmas gadījumā, vai gadījumā, ja studiju programma tiek īstenota svešvalodā vai tālmācības studiju formā, detalizēti raksturot izmantotās metodes šādas studiju programmas nodrošināšanai. Iekļaut skaidrojumu, kā studiju procesa īstenošanā ņemti vērā studentcentrētas izglītības principi.

BSA profesionālā maģistru studiju programma „Sociālais darbs” ir izveidota saskaņā ar BSA noteiktajām vērtībām, izcilības pieeju, kas noteikta starptautiski atzītā [Lielbritānijas standartā Investor in Excellence](#), tā, lai varētu sasniegt izvirzītos studiju programmas mērķus, kas nodrošina procesu plānošanu, realizāciju, pārbaudi, rezultātu novērtēšanu, tiek panākts ar studiju kursu rezultātu sasniegšanu, ievērojot studentcentrētas izglītības principus. Realizējot studiju programmu, tiek izmantotas daudzveidīgas studiju metodes:

- informatīvās – lekcijas ar aktīvo mācību metožu elementiem (audio-vizuāli, demonstrācija, prezentācija);
- praktiskās darbības – semināri, testi, praktiskumi, referāti, projekti, prezentāciju gatavošana, izmantojot datorprogrammas un citus tehniskos līdzekļus;
- radošās – prāta vētra spēles, lomu spēles, debates, diskusijas, situāciju analīze, grupu darbs, pētniecība.

Studiju metodes docētāji izvēlas atbilstoši docējamā studiju kursa izvirzītajiem mērķiem, specifikai un plānotajiem studiju rezultātiem. Studiju kursu docētāji izmanto lekciju ne tikai par priekšlasījumu, bet integrē tajā aktīvās studiju metodes, stimulējot diskusijas un organizējot darbu mazās grupās, prezentējot savus patstāvīgos darbus, projektus. Aktīvās studiju metodes plaši tiek izmantotas semināru nodarbības. Semināri ļauj studentiem patstāvīgi pētīt gan teorētiskas, gan praktiskas jautājumus, prezentēt tos un izteikt savu viedokli. Svarīgas darba formas ir praktiskas nodarbības un patstāvīgais darbs, kuros studenti analizē, interpretē, patstāvīgi risina problēmas, uzlabo profesionālas prasmes, attīsta analīzes iemaņas. Līdz ar to studējošo noslodze atbilst 40 akadēmisko stundu darbam par vienu kredītpunktu (no kurām 12 akadēmiskās stundas (PLK) ir kontaktstundas, savukārt pārējās paredzētas patstāvīgajam darbam Studiju procesā izmanto mūsdienīgu e-tehnoloģijas: audio-vizuālie, multimediju līdzekļi, e-studijas Moodle sistēmā, Skype, Zoom un tt. Mūsdienu tehnoloģijas nodrošina elastību studiju procesa, palielina studentu izzināšanas interesi, radošo darbību un mūsdienīgu studentu līdzdalību. Praktiski visi profesionālā maģistra studiju programmas realizācijā iesaistītie docētāji izmanto elektronisko BSA E-studiju vidi, kas sniedz plašas iespējas gan studiju materiālu ievietošanai, gan mājas darbu un patstāvīgo darbu iesniegšanas organizēšanai, to prezentēšanai un aizstāvēšanai. Studiju materiāli un līdzekļi tiek izstrādāti elektroniskā formā un ievietoti izglītojamiem pieejamā veidā BSA E-studiju vidē Moodle vidē. BSA nodrošina studentiem ir pieeja starptautiski citējamām datu bāzēm EBSCO, arī ārpus akadēmijas telpām un Scopus, ScienceDirect piekļuvi BSA Zinātniskajā bibliotēkā Rīgā un BSA filiālēs.

Vērtēšanas sistēma (izglītības kritēriji) un vērtēšanas metodes studiju rezultātu sasniegšanai un novērtēšanai, pārbaudes formas un kārtība.

Studiju rezultātus BSA vērtē pēc diviem rādītājiem: [kvalitatīvais \(vērtējums 10 ballu skalā\)](#) un kvantitatīvais – studiju kursu punkti (KP/ECTS) pēc studiju kursa apjoma. Vērtēšanas sistēmā atbilst [Baltijas Starptautiskās akadēmijā studiju rezultātu vērtēšanas nolikumam](#) (Apstiprināts BSA senāta sēdē 09.07.2020, protokols Nr.143). Kvalificētu speciālistu sociālajā darbs sagatavošanas process

nav iespējams bez izvērsta un stingras studentu iegūto zināšanu, prasmju un kompetenču novērtēšanas. Novērtēšana objekts ir ne tikai studiju kursu ietvaros iegūtās zināšanas un prasmes, bet arī kompetences un iemaņas loģiski pamatot savus viedokli, paust savu uzskatus, publiski uzstājoties, spēt patstāvīgi atrast nepieciešamo informāciju un to analizēt. Lai novērtētu studējošo zināšanas, semestra laikā tiek izmantoti starp pārbaudījumi: testi, kontroldarbu un studentu patstāvīgo darbu vērtējumi. Studiju kursa noslēgumā tiek izmantoti mutiski/rakstiski eksāmeni, kas veido ne mazāk par 30% no kopējā vērtējuma. Līdz ar to studējošo zināšanu novērtēšana un patstāvīgā darba kontrole tiek veikta semestra laikā paralēli studiju darbam.

Pirmkārt, tas nodrošina atgriezenisko saiti starp studējošo un docētāju noteiktā studiju kursā, ļaujot docētājam novērtēt jau realizēto studiju kursa sadaļu apguves līmeni, tātad arī pasniegšanas kvalitāti.

Otrkārt, tas nodrošina reāla, nepārtraukta studiju darba pilnveidi. Katra studiju kursa prasības kredītpunktu iegūšanai un to īpatsvars kopējā kursa novērtējumā ir skaidri norādīts studiju kursa aprakstā, kā arī tiek ziņots studentiem pirmo divu nodarbību laikā.

Beidzot studiju kursu, studenti kārto eksāmenu vai diferenciālu ieskaiti. Pašlaik 70% eksāmenu studenti kārto rakstiski - tiek izmantoti zināšanu pārbaudes testi, kā arī problēmsituāciju analīze, kas ļauj novērtēt iegūto zināšanu praktisko lietojumu. Mutiskie pārbaudījumi ir saglabājušies tikai atsevišķos studijuursos, piemēram, svešvalodā. Svarīgs studentu pārbaudes elements ir maģistra priekšizstāvēšana un aizstāvēšana. Studenti, kuri nav nokārtojuši priekšizstāvēšanu, netiek virzīti maģistra darba aizstāvēšanai. Priekšizstāvēšana nav tikai formāls raksturs, bet stappārbaudījums, lai vēl pilnveidotu noslēguma darbu, precizētu pētnieciskās kategorijas, papildinātu ar izmantotajiem avotiem, kā arī pilnveidotu savas prezentācijas un uzstāšanās prasmes. Šāda vērtēšanas sistēma ļauj sekot pakāpeniskam maģistra darba izstrādes procesam, lai panāktu studenta spēju patstāvīgi un korekti izstrādāt pētniecības pamatprincipiem un akadēmiskā godīguma principiem atbilstošu pētījumu sociālajā darbā. Ņemot vērā iepriekš minēto, uzskatam, ka BSA profesionālā maģistra studiju programmā "Sociālais darbs" darbojas studiju programmas realizācijas kontrole.

Apkopojot informāciju, kā studiju procesa īstenošana atbilst studentcentrētas izglītības principiem, var secināt:

- 1) studiju procesā tiek ņemta vērā un respektēta studentu vajadzību daudzveidība (rūpes par adaptāciju studiju sākumā, individuāla pieeja studiju procesā, akadēmiskā un atbalsta personāla iesaistīšanās studentu problēmu risināšanā, iespējas studēt pēc individuālā plāna);
- 2) atbilstīgi iespējām tiek realizēti dažādi studiju programmas realizēšanas veidi (piedāvājot studijas gan pilna, gan nepilna laika klātienē);
- 3) atbilstīgi apstākļiem tiek izmantotas daudzveidīgas studiju metodes;
- 4) balstoties uz studējošo aptaujas paustajiem viedokļiem, regulāri tiek veikts studiju metožu novērtējums, lai atrastu optimālāko veidu studiju kursu un studiju programmas mērķu sasniegšanai;
- 5) tiek veicināta studentu tieksme būt patstāvīgiem, vienlaikus nodrošinot docētāju un atbalsta personāla vadību un atbalstu;
- 6) tiek veicināta abpusēja cieņa studentu un docētāju attiecībās, problēmsituāciju un konfliktsituāciju gadījumā iesaistoties studiju programmas direktoru.

Secinājumi par vērtēšanas sistēmu:

- 1) docētāji pārzina pārbaudes un eksaminācijas metodes, fokusējas ne tikai uz zināšanu atreferēšanu, bet izmanto dažādas problēmsituāciju analīzes metodes, kas ļauj novērtēt prasmi

iegūtās zināšanas izmantot;

2) visos studijuursos iesniegtajos patstāvīgos, mājas darbos un kontroldarbos studenti saņem individuālu atgriezenisko saiti, ja nepieciešams, sniedzot padomus saistībā ar studiju procesu;

3) studiju programmas docētāji tiecās uz to, lai vērtēšana būtu konsekventa, taisnīgi piemērota visiem studentiem un tiktu īstenota saskaņā ar apstiprinātām BSA procedūrām.

3.2.4. Ja studiju programmā ir paredzēta prakse, raksturot studējošajiem piedāvātās prakses iespējas, nodrošinājumu un darba organizāciju, tajā skaitā norādīt, vai augstskola/koledža palīdz studējošajiem atrast prakses vietu. Ja studiju programma tiek īstenota svešvalodā, sniegt informāciju, kā tiek nodrošinātas prakses iespējas svešvalodā, tajā skaitā ārvalstu studējošajiem. Sniegt studiju programmā iekļauto studējošo praksi uzdevumu sasaistes ar studiju programmā sasniedzamajiem studiju rezultātiem analīzi un novērtējumu.

Prakse ir profesionālās studiju programmas obligāta sastāvdaļa un tās organizēšana notiek saskaņā ar "Nolikumu par praksēm Baltijas Starptautiskajā akadēmijā" (apstiprināts BSA Senātā 23.05.2018.). Savdabīga topošo speciālistu prasmes pārbaudes forma ir prakse. Atbilstoši Ministru kabineta 2023. gada 13. jūnija noteikumi Nr. 305 "Noteikumi par valsts profesionālās augstākās izglītības standartu". (<https://likumi.lv/ta/id/342818>), prakses apjomam jābūt vismaz 9 KP. Studiju programmā tiek iekļautas trīs mācību prakses 39 KP apjomā (120 KP programmā): pirmajā semestrī 9 KP, otrajā semestrī 9 KP, trešajā semestrī 12 KP un viena pētnieciskā prakse 9 KP apjomā ceturtajā semestrī. Studiju programmas 90 KP ir iekļauta viena pētnieciskā prakse 9 KP apjomā (trešajā semestrī), kuras saturs un prasības veidots tā, lai studenti apgūtu zināšanas, prasmes un kompetenci atbilstoši profesionālajām maģistra studijām, papildinot iepriekš sociālā darba profesionālajās bakalaurs studijās apgūto un specializējoties sev interesējošajā sociālā darba jomā. Prakses ir obligāta studiju programmas sastāvdaļa.

Prakses kopējais mērķis ir nostiprināt, padziļināt un sistematizēt studiju procesā iegūtās teorētiskās un praktiskās zināšanas un patstāvīgā darba iemaņas, iegūt studiju programmai atbilstošas kompetences, kas nepieciešamas iegūstamas kvalifikācijas specialistiem profesionālās sagatavošanas kvalitātes uzlabošanai. Profesionālā maģistra studiju programmā „Sociālais darbs” tiek realizēta pētnieciskā prakse. Zinātniski pētnieciskā prakse ir maģistra darba izstrādes sagatavošanas stadija. Tās mērķis ir maģistra darba tēmas konkrētu datu vākšana, apstrāde, sistematizācija un analīze. Maģistra darba sagatavošana ir cieši saistīta ar zinātniski pētniecisko praksi.

Prakses kopējie **uzdevumi**:

1. topošo speciālistu efektīva adaptācija praktiskajā darbībā, augstskolas absolventu stāvokļa nostiprināšana darba tirgū;
2. teorētisko zināšanu sistematizācija, nostiprināšana un paplašināšana iegūstamajā specialitātē;
3. praktisko iemaņu iegūšana risinot konkrētus zinātniskos, komercdarbības, ekonomiskos uzdevumus;
4. informācijas vākšana, apstrāde, sistematizācija un analīze. Nostiprina savas pētnieciskās iemaņas;
5. topošā maģistra darba pamatideju, slēdzienu un priekšlikumu izmēģināšana un pielietošana

bāzes organizācijā.

Prakses laikā studenti izmanto iegūtās teorētiskas zināšanas, darbojas dažādās valsts, pašvaldību un nevalstiskajās sociālās sfēras institūcijās. Starp akadēmiju un organizāciju (uzņēmumu), kur atrodas prakses vieta, tiek noslēgts sadarbības līgums, kur ietvertas triju pušu tiesības, pienākumi un atbildība, līguma darbības termiņš, savstarpējo norēķinu kārtības līguma izbeigšanas nosacījumi u.c. noteikumi. Prakses noslēgumā jāuzraksta prakses atskaite un to publiski aizstāv, kurā jāietver atbildes uz prakses programmas jautājumiem, jāargumentē savas domas, jāizstrādā secinājumi un priekšlikumi. Pēc prakses vadītāja atļaujas atsevišķa plāna sadaļu vietā var tikt atļauta padziļinātā to sadaļu apgūšana, kura ir izvēlēto maģistra darba tēmu. Students raksta prakses atskaiti un to publiski aizstāv.

3.2.5. Doktora studiju programmas studējošajiem nodrošināto promocijas iespēju un promocijas procesa novērtējums un raksturojums.

3.2.6. Analīze un novērtējums par studējošo noslēguma darbu tēmām, to aktualitāti nozarē, tajā skaitā darba tirgū, un noslēguma darbu vērtējumiem.

Maģistra studiju programmas noslēgumā pēdējā semestrī studējošiem ir jāizstrādā un jāaizstāv noslēguma maģistra darbs. Noslēguma darba izstrādāšana un aizstāvēšana ir studenta profesionālās kompetences apliecinājums, lai varētu iegūt profesionālo maģistra grādu sociālajā darbā un kvalifikāciju – vadošais sociālais darbinieks. Lai sekmīgi izpildītu visu studiju kursu apjomu un iegūtu profesionālo grādu un kvalifikāciju, studentiem maģistra darbā ir jādemonstrē gan studiju procesā iegūtās teorētiskās zināšanas, gan, atbilstoši savai kvalifikācijai iegūtās, praktiskā darba iemaņas un kompetences.

Maģistra darbs izstrāde un aizstāvēšana notiek saskaņā ar reglamentētu procedūru, kas detalizēti izklāstīta „Nolikumā par noslēguma darbu izstrādāšanu un aizstāvēšanu Baltijas Starptautiskā akadēmijā” https://bsa.edu.lv/wp-content/docs/2020/BSA_diplomdarbu_nolikums_LV.pdf

Studenti noslēguma darbu drīkst kārtot, ja:

- pozitīvi ir novērtēta paredzētā studiju kursa apguve programmā;
- aizstāvētas un pozitīvi ir novērtētas prakses atskaites;
- aizstāvēti un pozitīvi novērtēti studiju darbi;
- izpildītas visas studiju līgumā noteiktās akadēmiskās un finansiālās saistības.

Studējošie izvēlas sava tēmu no studiju programmas vadošo docētāju piedāvātiem studiju tematiem. Atbilstoši studiju programmas prasībām studējošo noslēguma darbu tēmām ir jābūt saistībā ar sociālo darbu. Katru gadu programmas padome vērtē tēmu atbilstību studiju programmai un tēmas tiek novērtētas kā atbilstošas. Jāsecina, ka studenti izvēlas aktuālas un praktiski nozīmīgas sociālās labklājības nozares tēmas, kas paplašina jau pētniecībā zināmo un sniedz padziļinātu izpratni par specifiskiem jautājumiem Latvijā un Eiropā.

Noslēguma maģistra darbu rakstīšanā, recenzēšanā nodrošina ne tikai akadēmiskais personāls, bet arī jomas profesionāli vai profesionāli sociālie darbinieki, piemēram, Anna Jegorova, Līga Āboltiņa, Jeļena Laškova, Dagnija Kamerovska. Profesionāļu iesaiste nodrošina darbu tematu sasaisti ar

nozares aktualitātēm, kā arī profesionāli virzītu darbu vērtējumu. Visbiežāk studenti izvēlas noslēguma darbus rakstīt par problemātiku nozarēs, kurās viņi personiski ir iesaistīti.

Klasificējot maģistra darbu tēmu dalījumu pa jomām, vislielākais darbu skaits- vairāk kā 20% no 127 uzrakstītiem maģistra darbiem ir par Sociālo darbu ar ģimenēm ar bērniem vai audžuģimenēm. Procentuāli pavisam tikai nedaudz mazāks darbu skaits ir par dažāda veida Sociālajiem pakalpojumiem un to pieejamību.

Kā nākamo var minēt Sociālo darbu ar sociālā riska un aizsargājamām pilngadīgajām personām, senioriem un personām ar fiziska un garīga rakstura traucējumiem, kā arī preventīvais darbs, kas sastāda vairāk par 15% no visiem darbiem. Vidēji 15% darbu ir par Sociālo darbu ar bērniem un jauniešiem, tai skaitā ar īpašajām vajadzībām. Nedaudz mazāk par 15% darbu ir par Sociālā darbinieka lomu, prestižu, stresu un izdegšanu. Kā dalītajās pēdējās vietās var minēt ar zem 10% visu darbu ir par Starpinstitūciju sadarbību sociālajā darbā un Sociālo darbu aprūpes un rehabilitācijas iestādēs.

Laika posmā no 2016./2017. akadēmiskā gada līdz 2022./2023. akadēmiskā gada rudenim profesionālā studiju programmā "Sociālais darbs" tika aizstāvēti 127 diplomdarbi. Aizstāvēto maģistra darbu temati tika atspoguļoti *Pielikumā*. Vērtējot studentu maģistra darbu vērtējumu sadalījumu, var secināt, ka vairāk nekā pusei absolventu biežāk saņemtie vērtējumi ir 7 - "labi" un 8 - "ļ.labi".

3.2.6.1. Grafiks pa gadiem un aizstāvēšanas atzīmēm (pielikumā)

Maģistra darbu vērtējumos vērojama tendence, ka pēdējos gados studentu vērtējumos ir plašāks atzīmju spektrs, kas skaidrojams ar izstrādātiem detalizētiem vērtēšanas kritērijiem. Ja studiju programma ir sekmīgi apgūta un noslēguma pārbaudījumos saņemts pozitīvs vērtējums (zemākais sekmīgais vērtējums 4 balles), studentiem tiks piešķirts profesionālo maģistra grādu sociālajā darbā un piektā līmeņa profesionālā kvalifikācija – vadošais sociālais darbinieks.

3.3. Studiju programmas resursi un nodrošinājums

3.3.1. Novērtēt resursu un nodrošinājuma (studiju bāzes, zinātnes bāzes (ja attiecināms), informatīvās bāzes (tai skaitā bibliotēkas), materiāli tehniskās bāzes) atbilstību studiju programmas īstenošanas nosacījumiem un studiju rezultātu sasniegšanai, sniegt piemērus.

3. nodaļas 2.3.1.- 2.3.3. kritērijos sniegto informāciju.

3.3.2. Studiju un zinātnes bāzes, tajā skaitā resursu, kuri tiek nodrošināti sadarbības ietvaros ar citām zinātniskajām institūcijām un augstākās izglītības iestādēm, novērtējums (attiecināms uz doktora studiju programmām).

3.3.3. Norādīt datus par pieejamo finansējumu atbilstošajā studiju programmā, tā finansēšanas avotiem un to izmantošanu studiju programmas attīstībai. Sniegt informāciju par izmaksām uz vienu studējošo šīs studiju programmas ietvaros, norādot izmaksu aprēķinā iekļautās pozīcijas un finansējuma procentuālo sadalījumu starp noteiktajām pozīcijām. Minimālais studējošo skaits studiju programmā, lai nodrošinātu studiju programmas rentabilitāti (atsevišķi norādot informāciju par katru studiju programmas īstenošanas valodu, veidu un formu).

BSA studiju virziena **“Sociālā labklājība”** izdevumi iedalīti piecās kategorijās:

- 1) izdevumi darba samaksai;
- 2) izdevumi sociālās apdrošināšanas iemaksām;
- 3) izdevumi precēm un pakalpojumiem (komunālie pakalpojumi, inventārs, periodika u.c.);
- 4) izdevumi pamatkapitāla veidošanai;
- 5) pārējie izdevumi

BSA detalizētā izdevumu klasifikācija ir redzama 3.3.1. tabulā.

Tabula 3.3.1.

Baltijas Starptautiskā akadēmijas izdevumu klasifikācija

Veids	Panta nosaukums	Atšifrējums
Darba samaksa	Darba apmaksas izdevumi	Akadēmiskā personāla darba samaksa; administratīvā personāla darba samaksa, vispārējā personālā darba samaksa; pabalsti, veselības apdrošināšana, honorāri autoriem
Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, sociāla rakstura pabalsti un kompensācijas	Sociālās apdrošināšanas iemaksas un valsts riska nodeva	Obligātās sociālās iemaksas pēc LR likumdošanas noteiktajām normām
Preces un pakalpojumi	Izdevumi, kas saistīti ar mācību procesa organizēšanu	Mācību izdevumi; literatūras iepirkšana un bibliotēkas fonda formēšana; izdevumi, kas saistīti ar izdevniecības darbību; izdevumi, kas saistīti ar orgtehnikas remontu un apkalpošanu; semināri un apmācība; pārējie izdevumi (biedru nauda, atļaujas un citi); ārēju organizāciju pakalpojumi; komandējuma izdevumi, izdevumi, kas saistīti ar izstādes, vasaras skolu, konferenču organizēšanu, pētniecības izdevumi, studējošo pašpārvaldes izdevumi
	Mācību telpu, dienesta dzīvokļu uzturēšana	Komunālie maksājumi; Īpašuma un ēku apdrošināšana, nomas maksa; saimnieciskie izdevumi, izdevumi, kas saistīti ar ēku remontu, transporta pakalpojumi, pārējie saimnieciskie izdevumi
	Reklāmas izdevumi	Reklāmas izdevumi, reklāmas bukletu izgatavošana, reklāma masu informācijas līdzekļos, sociālajos tīklos utt.
	Administratīvās izmaksas	Pasta un sakaru pakalpojumu apmaksa, kancelejas preču izmaksas, dažādu grāmatvedības veidlapu un pārskatu izmaksas. Juridiskie pakalpojumi, kas ir saistīti ar gada pārskatā sastādīšanu un revīziju, kā arī bankas, transportēšanas un apsardzes izmaksas
Pamatkapitāla veidošana	Pamatlīdzekļu nolietojums un inventāra norakstīšanas izmaksas	Nemateriālo ieguldījumu un pamatlīdzekļu nolietojuma izmaksas, inventāra norakstīšanas izmaksas
Pārējie izdevumi un pakalpojumi	Izdevumi, kas nav saistīti ar pamatdarbību	Reprezentācijas izdevumi, personāla saliedēšanās pasākumi
	Mērķfinansējums	Izdevumi projektu ietvaros

Būtisku daļu izdevumu veido darba samaksa, kas kopā ar darba devēja sociālās apdrošināšanas

iemaksām veido 67.2 % izdevumu. Personāla izmaksas ietver ne tikai darba algu, bet arī personāla sociālā atbalsta izmaksas: ikgadējā veselības apdrošināšana, prēmijas, slimības lapu izmaksas, ikgadējie atvaļinājumi. Otrs būtisks izdevumu postenis ir komunālie izdevumi un materiāli tehniskās bāzes uzturēšanas izdevumi, kas sastāda pusi no kopējās preču un pakalpojumu summas. Ir jāatzīmē, ka BSA pieder privātie nekustamie īpašumi (Rīga, Lomonosova iela 4; Rīga, Lomonosova ¼; Daugavpils, Dzelzceļu 3; Liepāja, Liedaga 3; Jelgavas rajons, Ozolnieki, Skolas iela 4b), kuri tiek izmantoti mācību procesa organizēšanai. Kopumā studiju virziena “Sociālā labklājība” izdevumu struktūra atbilst vidējiem rādītājiem Latvijas augstākās izglītības iestādēs. Pēc LR IZM statistikas datiem būtisku daļu augstākās izglītības iestāžu izdevumus veido darba samaksa, kas kopā ar darba devēja sociālās apdrošināšanas iemaksām sastāda 55% izdevumu.

3.3.2. tabulā var redzēt izmaksas (EUR) uz vienu studentu maģistra studiju programma “Sociālais darbs”.

Tabula 3.3.2.

Studiju programmā “Sociālais darbs” izmaksas uz vienu studentu 2021/2022. mācību gadā

	Sociālais darbs (maģ. progr.)	
	Eiro	%
Darba samaksa	519	55.51
<i>t.sk. akadēmiskajam personālam</i>	268	
<i>administratīvajam personālam</i>	124	
<i>vispārējam personālam</i>	127	
Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, sociāla rakstura pabalsti un kompensācijas	110	11.76
Preces un pakalpojumi	200	21.39
Pamatkapitāla veidošana	85	9.09
Pārējie izdevumi	21	2.25
Izdevumu apmērs, Kopā	935	100

Neskatoties uz to ka studiju maksa atšķiras Rīgā un filiālēs, izmaksu uzskaitē tiek veikta kopumā pēc virziena. Analizētajā periodā, maģistra studiju programma “Sociālais darbs” izdevās saglabāt pozitīvu bilanci starp ieņēmumiem un izdevumiem. Studiju programmas „Sociālais darbs” izmaksas uz vienu studējošo gadā sastāda 935 (maģistriem) Euro. Tādējādi, studiju izmaksas uz vienu studējošo tiek pilnīgi nosegtas ar ieņēmumiem uz vienu studējošo. Finansēšanas sistēma ir organizēta tā, lai katram studentam, neatkarīgi no studentu skaita grupā, izpildītu visus nosacījumus kvalitatīvai apmācībai. Tās nozīmē nodrošināt nepieciešamo kontaktstundas skaitu, pieejamību bibliotēkas resursiem, e-studiju videi, pētnieciskā darbībai un t.tl. BSA dibinātāji izmanto savas tiesības kontrolēt izdevumus un noteikt minimālo studējošo skaitu studiju programmā,

tādējādi dodot tiesības apmācīt studentus no mazskaitlīgām grupām.

3.4. Mācībspēki

3.4.1. Studiju programmas īstenošanā iesaistīto mācībspēku (akadēmiskā personāla, viesprofesoru, asociēto viesprofesoru, viesdocentu, vieslektoru un viesasistentu) kvalifikācijas atbilstības studiju programmas īstenošanas nosacījumiem un normatīvo aktu prasībām novērtējums. Sniegt informāciju par to, kā mācībspēku kvalifikācija palīdz sasniegt studiju rezultātus.

Baltijas Starptautiskā akadēmija rada iespējas docētājiem pilnveidot savu profesionalitāti, sniedzot atbalstu veikt zinātniski pētniecisko darbību, apgūt inovatīvas metodes un jaunas apmācību tehnoloģijas, kuras var izmantot studiju procesā.

Akadēmiskā personāla sistēmiskais domāšanas veids ietekmē studenta domāšanas veida attīstību, veicina apgūt sociālajā darbā galvenos pamatjēdzienus un likumsakarības, kā arī attīsta analītisku un kritisku domāšanu saistībā ar dažādām zinātniskām pieejām un problēmām. Akadēmiskā personāla spēja radīt radošu atmosfēru, modināt studentos interesi un zinātkāri studiju procesā, attīsta studentiem iemaņas un spējas atrast dažādus risinājumus nestandarta situācijās. Akadēmiskais personāls, izmantojot interaktīvas studiju metodes, attīsta studentiem komunikatīvas iemaņas, prasmes strādāt komandā, kas ir viena no svarīgākajām topošā vadošā sociālā darbinieka profesionālajām iezīmēm.

Profesionāla maģistra studiju programmā „Sociālais darbs” nodarbināto docētāju kvalifikācija un skaits atbilst Augstskolu likuma prasībām un BSA stratēģisko prioritāšu mērķu un uzdevumu īstenošanai. Studiju programmas realizēšanā iesaistīti profesionāli docētāji: visiem ir doktora grāds vai maģistra grāds, specializēto kursu docētāju iegūtā izglītība atbilst studiju kursa jomai. Lielāka daļa docētāju ir praktizējoši speciālisti. Daži no studiju programmā nodarbinātajiem docētājiem vienlaikus ir nodarbināti zinātniskās pētniecības darbā, kas nodrošina studiju un pētnieciskā darba sinerģiju. Galvenie kritēriji docētāju atlasei ir: izglītība (grāds), profesionālā pieredze un pētnieciskā un jaunrades darbība, komunikācijas prasmes.

Katram no akadēmiskā personāla, kurš docē studiju programmā „Sociālais darbs”, ir sekojoši pienākumi:

Akadēmiskā personālā kvalifikācijas kompetencē:

- izstrādāt un publicēt mācību metodiskos materiālus studiju kursiem, kurus vada, papildināt un atjaunot MOODLE platformu,
- sagatavot PowerPoint prezentācijas, izdales materiālus (konspektus, uzdevumus), autentisku ilustratīvo materiālu (video un audio) u. c. materiālus, kuri optimizē izglītošanas procesu;
- vadīt konsultācijas studentiem – 4 stundas semestrī un pirms eksaminācijas konsultācijas, hospitācijas ietvaros vienreiz gadā vadīt atklātas nodarbības un apmeklēt vismaz 2 savu kolēģu nodarbības un piedalīties to apspriešanā;
- paaugstināt profesionālo kvalifikāciju, iesniedzot attiecīgu apliecinājumu;
- programmas realizēšanas ietvaros organizēt vienu pasākumu gadā vai aktīvi piedalīties tajā: semināru, konferenci, apaļo galdu, diskusijas;

- piedalīties pasākumos, kuri tiek organizēti studijas programmas realizēšanas vai BSA izglītošanas darbības ietvaros.

Starptautiskajā darbībā:

- aktīvi piedalīties starptautiskajās konferencēs, semināros, diskusijās un projektos;
- lasīt lekcijas sadarbības augstākās izglītības mācību iestādēs, tajā skaitā starptautiskās mobilitātes programmas ERASMUS ietvaros.

Zinātniski pētnieciskajā darbībā:

- uzstāties zinātniskās konferencēs un semināros, publicēt zinātniskus rakstus (vismaz 1 publikācija gadā);
- sekot jaunākajām zinātniskās literatūras publikācijām, korigēt studentiem piedāvātos literatūras sarakstus, informēt bibliotēkas direktoru par nepieciešamību papildināt bibliotēkas fondus.

Akadēmiskā personālā kvalifikācija ir vērtējama kā atbilstoša, kopumā programmas īstenošanā ir iesaistīti mācībspēki, kuri aktīvi veic pētniecisko darbību, tātad spēj nodrošināt augstu kvalitāti zināšanu apgūvē saistībā ar jaunākajām zinātniskām atziņām attiecīgajā jomā, kā arī juridisko profesiju atzīti profesionāļi, kuri ka tiešā, tā arī pastarpinātā veidā dalās ar savu praktiskā darba pieredzi, pilnveidojot studentu prasmes un kompetences. Līdz ar ko, kopumā programmā iesaistītais akadēmiskais personāls spēj studentiem izveidot atbilstošas kompetences, sasniedzot izvirzītos studiju programmas rezultātus.

3.4.2. Mācībspēku sastāva izmaiņu analīze un novērtējums par pārskata periodu, to ietekme uz studiju kvalitāti.

Profesionāla maģistra studiju programmā „Sociālais darbs” nodarbināto docētāju kvalifikācija un skaits atbilst Augstskolu likuma prasībām un BSA stratēģisko prioritāšu mērķu un uzdevumu īstenošanai. Studiju programmas realizēšanā iesaistīti profesionāli docētāji: visiem ir doktora grāds vai maģistra grāds, specializēto kursu docētāju iegūtā izglītība atbilst studiju kursa jomai. Lielāka daļa docētāju ir praktizējoši speciālisti. Daži no studiju programmā nodarbinātajiem docētājiem vienlaikus ir nodarbināti zinātniskās pētniecības darbā, kas nodrošina studiju un pētnieciskā darba sinerģiju. Galvenie kritēriji docētāju atlasei ir: izglītība (grāds), profesionālā pieredze un pētnieciskā un jaunrades darbība, komunikācijas prasmes.

Laika periodā no 2016./2017. akadēmiskā gada līdz 2022./2023. akadēmiskā gada pavasarim profesionāla maģistra programmas „Sociālais darbs” ir mainījies ne tikai docētāju kvantitatīvais sastāvs, bet arī tika veiktas tā kvalitatīvas izmaiņas.

Tabula 3.4.2.1.

Profesionālā maģistra programmas „Sociālais darbs” mācībspēku zinātniskais grāds

Doktori		Maģistri		Cits		Kopā	
Skaits	%	Skaits	%	Skaits	%	Skaits	%

Ievēlēti BSA	9	82	2	18			11	58
Neievēlēti BSA	2	25	5	63	1	12	8	42
Kopā	11	58	7	37	1	5	19	100.0

Kā redzams no tabulas, uz šo brīdī profesionālā maģistru studiju programmas “Sociālais darbs” realizācijai ir iesaistīti, 19 docētāji. 58% no docētājiem pamatdarbs ir Baltijas Starptautiskā akadēmija. No kopēja docētāju skaita akadēmiskā personāla nodrošina 11 docētāji ar doktora grādu (9 ievēlēti BSA, 2 neievēlēti). 7 (2 ievēlēti BSA, 5 neievēlēti) docētājiem ir maģistra grāds (37%).

Saskaņā ar BSA akadēmiskā personāla attīstības politikas, studiju procesā tika iesaistīti BSA absolventi, kuri ieguvuši maģistra grādu vai doktora grādu: piemēram, BSA 2000.gada absolventi juristi T.Jurkeviča kļuva par Dr.iur. (2015. gadā). Pēc akadēmiskiem amatiem studiju programmu realizē trīs profesori (27%), divi asociētie profesori (18%), pieci docenti (45%); viens lektors (9%).

Tabula 3.4.2.2.

	Asociēti profesori		Profesori		Docenti		Lektori		kopā	
	Skaits	%	Skaits	%	Skaits	%	Skaits	%	Skaits	%
Ievēlēti BSA	2	18	3	27	5	46	1	9	11	58
Neievēlēti BSA			1	12			7	88	8	42
Kopā	2	11	4	21	5	26	8	42	19	100.0

Laika periodā no 2016./2017. st.gada līdz 2022./2023. st.gadam beigām, par asociētiem profesoriem un profesoriem ir kļuvuši I.Plotka (profesore), Ž.Caurkubule (līdz 11.04.2018. asoc.profesore, no 12.04.2018. profesore). 3 (asoc.prof. Ņ.Blūmenaua, prof. Ž.Caurkubule, prof. I.Plotka) docētāji ir LZP eksperti. 2016.gada J.Laškova iegūva pedagoģijas Dr. grāds; 2020.gada četri docētāji (Ž.Caurkubule, T.Jurkeviča, A.Mīte, I.Plotka), apguvuši augstākās izglītības pedagogu profesionālā pilnveides programmu Inovācijas augstākajā izglītībā (Daugavpils universitātē); 2021.gada K.Doroņina apguva augstākās izglītības pedagogu profesionālā pilnveides programmu RISEBA; 2022.gada V.Pakalne apguva mācību programmu Sociālais darbs ar ģimenēm un bērniem; K.Vītoļiņai 2022.gada izsniegta LR Veselības ministrijas apliecība par pirmās palīdzības kursu.

Kopumā, docētāju kvalifikācija ir vērtējama kā atbilstīga. Profesionālā maģistra studiju programmas “Sociālais darbs” īstenošanā, docētāju zinātniskā un pedagoģiskā pieredze nodrošina izglītības programmas mērķu sasniegšanu, kā arī studentiem izveidot atbilstīgas zināšanas, prasmes un kompetences, sasniedzot izvirzītos studiju rezultātus. Studiju kvalitāte ir cieši saistīta ar akadēmiskā personāla kvalifikāciju un zinātnisko darbību, un lai paaugstinātu studiju kvalitāti, ir nepieciešams pastāvīgi sekot akadēmiskā personāla ar zinātnisko grādu īpatsvara palielināšanu, piesaistīt kvalificētu ārvalstu akadēmisko personālu, un ir nepieciešama pastāvīga mācībspēku sastāva atjaunošana, nomaīņa un iesaiste tālākizglītībā

Docētāju kvalifikācija un tās efektivitāte tiek regulāri novērtēta ikgadējās veiktās studentu aptaujās.

3.4.3. Informācija par doktora studiju programmas īstenošanā iesaistītā akadēmiskā personāla zinātnisko publikāciju skaitu pārskata periodā, pievienojot svarīgāko publikāciju

sarakstu, kas publicētas žurnālos, kuri tiek indeksēti datubāzēs Scopus vai WoS CC. Sociālajās zinātnēs un humanitārajās un mākslas zinātnēs var papildus skaitīt zinātniskās publikācijas žurnālos, kas tiek indeksēti ERIH+ un recenzētas monogrāfijas. Informācija par mācībspēkiem, kuri iekļauti Latvijas Zinātnes padomes ekspertu datubāzē attiecīgajā zinātņu nozarē (kopējais skaits, mācībspēka vārds/ uzvārds, zinātnes nozare, kurā mācībspēkam ir eksperta statuss un Latvijas Zinātnes padomes eksperta tiesību beigu termiņš).

3.4.4. Informācija par doktora studiju programmas īstenojošā iesaistītā akadēmiskā personāla iesaisti pētniecības projektos kā projekta vadītājiem vai galvenajiem izpildītājiem/ apakšprojektu vadītājiem/ vadošajiem pētniekiem, norādot attiecīgā projekta nosaukumu, finansējuma avotu, finansējuma apmēru. Informāciju sniegt par pārskata periodu.

3.4.5. Mācībspēku savstarpējās sadarbības novērtējums, norādot mehānismus sadarbības veicināšanai studiju programmas īstenošanā un studiju kursu/ moduļu savstarpējās sasaistes nodrošināšanā. Norādīt arī studējošo un mācībspēku skaita attiecību studiju programmas ietvaros (pašnovērtējuma ziņojuma iesniegšanas brīdī).

Studiju programmas īstenošanas akadēmiskās un zinātniskās darbības kvalitātes noteikšanai piemēro šādas mācībspēku sadarbības formas:

- Akadēmijas docētāju savstarpējs lekciju/nodarbību, meistarklašu/ pārbaudījumu apmeklējums, kas ļauj izvērtēt darba stiprās un vājās puses;
- Akadēmijas docētāju ikgadēju pārskatu sagatavošana par akadēmisko un zinātnisko darbību, publikācijām, dalību zinātniskos pētījumos un zinātniskās konferencēs;
- Akadēmijas docētāju starptautiskas apmaiņas veicināšana, piesaistot starptautisku fondu finansējumu un radot iespēju Akadēmijas docētājiem gūt pieredzi ārvalstu augstskolās;
- augsti kvalificētu vieslektoru un docētāju aicināšana studiju kursu docēšanai;
- studiju programmas satura analīze un izvērtējums, sagatavojot pašnovērtējuma ziņojumus par aizvadīto akadēmisko gadu. Iegūtie dati un secinājumi tiek izskatīti Programmas Padomes un Senāta sēdēs,
- studiju procesa un pasniegšanas kvalitātes kontrole un analīze, ko regulāri veic atbildīgās Programmas Padome,
- absolventu darba iemaņu un piemērotības darba tirgum aptaujas un analīze,
- studentu aptaujas, iegūstot viedokli par studiju programmu konkrētu kursu īstenošanu, satura un pasniegšanas formas atbilstību studiju kvalitātes prasībām,
- ārējo ekspertu izmantošana studiju procesa un studējošo zināšanu novērtēšanai,
- studiju procesa stratēģiskā plānošana, analizējot studiju programmas vājos punktus, to novēršanu un programmas attīstības iespējas.

BSA misijas izpildi nodrošina augstākās kvalifikācijas akadēmiskais personāls, kuru veido kodols -

profesori un asociētie profesori, kā arī kvalificēti mācībspēki (docenti) un akadēmiskās atjaunotnes rezerve pieaicinātie docētāji. BSA izmanto iespējas starptautiski atpazīstamu speciālistu piesaistei. Akadēmiskā personāla vēlēšanām izvirzīti vienoti, īpašas pieejas kritēriji. Optimālā BSA personāla struktūra izriet no BSA darbības uzdevumiem un var būt atšķirīga pa studiju programmām. Darbojoties brīvas konkurences izglītības un akadēmisko pakalpojumu tirgū, BSA sekmē elastīgu un atraktīvu personāla piesaistes politiku. Tiek izmantots arī pieredzējušu, bet zinātnisko grādu neieguvušu praktiķu darbs.

Saskaņā ar Nolikumu par augstākās izglītības kvalitātes nodrošināšanu, BSA darbojas iekšējā kvalitātes nodrošināšanas sistēma. BSA savā darbībā ievēro visus augstāko izglītību regulējošos normatīvos aktus, nodrošina atbilstību Latvijas Kvalifikāciju ietvarstruktūrai (LKI), ka arī ņem vērā starptautiskās prasības un vadlīnijas: Eiropas Kvalifikāciju ietvarstruktūru, Lisabonas diploma atzīšanas konvenciju, Eiropas kredītu pārneses un uzkrāšanas sistēmas ECTS rokasgrāmatu, Eiropas vadlīnijas ikdienas un neformālās izglītības vērtēšanai, Eiropas augstākās izglītības modernizācijas dokumentu EACA u.c. BSA tiecas pēc nepārtrauktas vadības sistēmas uzlabošanas, - kvalitātes vadības sistēmas, mērķtiecīgi plānojot procesus, kas balstās uz akadēmijas ilgtermiņa stratēģiju, vērtībām un pieeju izcilībai, kas noteikta starptautiski atzītajā Lielbritānijas standartā ***Investors in Excellence***, lai nodrošinātu atbilstošu kvalitāti Eiropas augstākās izglītības telpā.

Studējošo un mācībspēku skaita attiecības studiju programmas „Sociālais darbs” ietvaros (pašnovērtējuma ziņojuma iesniegšanas brīdī).

<i>Studiju programma</i>	<i>Studējošo skaits uz vienu akadēmisko likmi</i>
Sociālais darbs	2.2

Pielikumi

III - Studiju programmas raksturojums - 3.1. Studiju programmas raksturojošie parametri		
Par studiju programmas apgūšanu izsniedzamā diploma un tā pielikumu paraugs	Diploms ar pielikumu progr_SDmg 3sem LV.pdf	Diploma with supplement SDmg 3sem.pdf
Akadēmiskajām studiju programmām - Augstākās izglītības padomes atzinums atbilstoši Augstskolu likuma 55. panta otrajai daļai		
Kopīgās studiju programmas atbilstība Augstskolu likuma prasībām (tabula)		
Statistika par studējošajiem pārskata periodā	5. pielikums. Statistikas dati par studējošajiem studiju programmā SDmg.docx	5 Annex. Statistics on the students in the reporting SDmg.docx
III - Studiju programmas raksturojums - 3.2. Studiju saturs un īstenošana		
Studiju programmas atbilstība valsts izglītības standartam	6. pielikums Studiju programmas SDmg atbilstība valsts izglītības standartam LV.docx	6 Annex. Compliance with the study programme SDmg with the State Education Standard.docx
Studiju programmā iegūstamās kvalifikācijas atbilstību profesijas standartam vai profesionālās kvalifikācijas prasībām	7. pielikums. Magistra programmas atbilstība profesijas standartam.xlsx	7 Annex. Compliance of the master's program with the professional standard.xlsx
Studiju programmas atbilstība atbilstošās nozares specifiskajam normatīvajam regulējumam		
Studiju kursu/ modulu kartējums studiju programmas studiju rezultātu sasniegšanai	Copy of 8. pielikums. Studiju kursu kartējums studiju programmas studiju rezultātu sasniegšanai MG.xlsx	Copy of 8 Annex. Mapping of the study courses for the achievement of the learning outcomes of the study MG.xlsx
Studiju programmas plāns (katram studiju programmas īstenošanas veidam un formai)	9. pielikums Studiju programmas plāns MG pp1d.xlsx	9 Annex. The curriculum of the study programme SDmg add.xlsx
Studiju kursu/ modulu apraksti	10. pielikums. Kursu apraksti MG_LV.7z	10 Annex. Studiju kursi MG_ENG.7z
Studējošo prakses organizācijas apraksts	BSA_Prakses_nolikums_lv.pdf	Provisions for traineeships at the BIA.pdf
III - Studiju programmas raksturojums - 3.4. Mācībspēki		
Apliecinājums, ka doktora studiju programmas akadēmiskā personāla sastāvā ir ne mazāk kā pieci doktori, no kuriem vismaz trīs ir Latvijas Zinātnes padomes apstiprināti eksperti tajā zinātnu nozarē vai apakšnozarē, kurā studiju programma plāno piešķirt zinātnisko grādu		
Apliecinājums, ka akadēmiskās studiju programmas akadēmiskais personāls atbilst Augstskolu likuma 55. panta pirmās daļas trešajā punktā noteiktajām prasībām		

Sociālais darbs (42762)

Studiju virziens	<i>Sociālā labklājība</i>
Studiju programmas nosaukums	<i>Sociālais darbs</i>
Izglītības klasifikācijas kods (IKK)	42762
Studiju programmas veids	<i>Profesionālā bakalaura studiju programma</i>
Studiju programmas direktora vārds	<i>Helēna</i>
Studiju programmas direktora uzvārds	<i>Ozoliņa</i>
Studiju programmas direktora e-pasts	<i>bsa.socialaisdarbs@bsa.edu.lv</i>
Studiju programmas vadītāja/ direktora akadēmiskais/ zinātniskais grāds	<i>Mg.iur.</i>
Studiju programmas direktora telefona numurs	26784346
Studiju programmas mērķis	<i>Sagatavot sociālos darbiniekus profesionālai darbībai, kas identificē un analizē indivīda, ģimenes, grupas, kopienas un sabiedrības sociālās problēmas, sekmē to prevenciju, sadarbībā ar klientu un citu profesiju un institūciju pārstāvjiem tās risina, piesaistot vai radot atbilstošus resursus, sekmē klienta pašnoteikšanos, pārstāv klienta intereses, ievēro profesionālās ētikas normas, savā profesionālajā darbībā īsteno sociālo taisnīgumu, pastāvīgi pilnveido savu profesionālo kompetenci, kā arī sniedz ieguldījumu tautsaimniecībā, sociālā darba praksē un pētniecības attīstībā.</i>
Studiju programmas uzdevumi	<i>1. Veicināt studentu radošo, sociālo un personības īpašību attīstību un attieksmju veidošanos, izkopjot cieņu, atbildību, empātiju, ieinteresētību, līdzdalību, toleranci, nediskriminējošu attieksmi un ētisku rīcību.</i> <i>2. Attīstīt un pilnveidot studentu specifiskās zināšanas un prasmes sociālajā darbā, atbilstoši sociālā darbinieka profesijas standartam un pieprasījumam darba tirgū, kā arī sekmēt viņu konkurētspēju mainīgajos sociālekonomiskajos apstākļos un starptautiskajā darba tirgū;</i> <i>3. Sniegt studējošiem teorētiskās zināšanas un attīstīt profesionālās darbības prasmes un integrēt dažādu zinātņu teorētiskās nostādnes sociālā darbā un pētnieciskajā praksē;</i> <i>4. Nodrošināt studentus ar apgūto zināšanu, prasmju un informācijas tehnoloģiju pielietošanu profesionālajā praksē, nodrošinot prakses iespējas valsts un pašvaldību iestādēs (t.sk. sociālajos dienestos, ārstniecības iestādēs, izglītības iestādēs, ieslodzījuma vietās), biedrībās, nodibinājumos, kopienās, atbilstoši klientu vajadzībām un identificētajām problēmām veicot gan sociālo darbu ar senioriem, ar personām ar atkarības problēmām, ar personām ar garīga rakstura traucējumiem, ar vardarbībā cietušām personām un citām mērķa grupām, gan īstenojot sociālpedagoģisko darbu, veicinot sadarbību nacionālajā un starptautiskajā līmenī.</i>

Sasniedzamie studiju rezultāti	Zināšanas (zināšanas un izpratne): 1. Zināšanas par sociālā darbinieka profesionālās darbības mērķiem, uzdevumiem, funkcijām, lomām, pielietojamajām metodēm, profesionālās prakses principiem un standartiem, ētikas normām, tiesībām un pienākumiem, profesionālo atbildību un pielietošanu praksē; 2. Pārzina sociālā darba teorijas un metodes un pielietotās, tās aizstāvot klienta (indivīda, ģimenes) intereses, respektējot klienta pašnoteikšanos, izstrādājot, plānojot, īstenojot uz personu centrētus sabiedrības sociālo problēmu risinājumus un izvērtējot sniegto pakalpojumu efektivitāti; 3. Identificē, definē, analizē un risina sociālās problēmas, izprot sociālo problēmu veidus, izcelšanās sabiedrībā, rašanās cēloņus, ietekmi, sekas un risināšanas veidus, kā arī organizē preventīvos pasākumus problēmu mazināšanai. Prasmes un attieksmes: 1. Plānot un organizēt savu profesionālo darbību (vadīt gadījumu, īstenot krīzes intervenci, veikt sociālo darbu ar gadījumu, izmantojot psihosociālo konsultēšanu, veikt sociālo darbu ar grupu, īstenot sociālpedagoģisko darbību), rūpēties par savu fizisko un garīgo veselību, pilnveidot savu profesionālo kompetenci, kā arī sniegt ieguldījumu sociālā darba prakses un pētniecības attīstībā. 2. Pielietot komunikācijas prasmes, emocionālā noturība, pacietība, empātija un augstu atbildības sajūtu sadarbojoties un strādājot komandā ar citiem profesionāļiem, plānot, organizēt un veidot starpinstitucionālo un starpprofesionālo sadarbību; 3. Organizēt un vadīt starpprofesionālas komandas darbu, sadarboties ar kolēģiem, citu profesiju pārstāvjiem, klientiem un viņu tuviniekiem, kopienas pārstāvjiem vajadzību identificēšanā, risinājumu plānošanā, īstenošanā un novērtēšanā; 4. Pielietot darba tiesību, darba aizsardzības, vides aizsardzības, civilās aizsardzības un labklājības nozari normatīvo aktu prasības, krīzes situācijās un nelaimes gadījumos rīkoties atbilstoši situācijai un sniegt pirmo palīdzību cietušajiem; Kompetences: 1. Spēj veikt profesionālo darbību klienta (indivīds, ģimene) interesēs, respektējot klienta pašnoteikšanos, izstrādāt, plānot un īstenot uz personu centrētus sabiedrības sociālo problēmu risinājumus un izvērtēt sniegto pakalpojumu efektivitāti un piesaistīt nepieciešamos resursus ; 2. Spēj plānot un organizēt savu profesionālo darbību (vadīt gadījumu, īstenot krīzes intervenci, veikt sociālo darbu ar gadījumu, izmantojot psihosociālo konsultēšanu, veikt sociālo darbu ar grupu, īstenot sociālpedagoģisko darbību), ievērot cieņu un konfidencialitāti verbālajā, neverbālajā un digitālajā komunikācijā, rūpēties par savu fizisko un garīgo veselību, pilnveidot savu profesionālo kompetenci, kā arī sniegt ieguldījumu sociālā darba prakses un pētniecības attīstībā. 3. Spēj organizēt un vadīt starpprofesionālas komandas darbu, sadarboties ar kolēģiem, citu profesiju pārstāvjiem, klientiem un viņu tuviniekiem, kopienas pārstāvjiem, vajadzību identificēšanā, risinājumu plānošanā, īstenošanā un novērtēšanā.
Studiju programmas noslēgumā paredzētais noslēguma pārbaudījums	Bakalaura darbs

Studiju programmas varianti

Pilna laika klātiešana - 4 gadi - latviešu

Studiju veids un forma	Pilna laika klātiešana
Īstenošanas ilgums (gados)	4

Īstenošanas ilgums (mēnešos)	0
Īstenošanas valoda	latviešu
Studiju programmas apjoms (KP)	160
Uzņemšanas prasības (latviešu valodā)	vidējā izglītība
legūstamais grāds (latviešu valodā)	Profesionālais bakalaura grāds sociālajā darbā
legūstamā kvalifikācija (latviešu valodā)	Sociālais darbinieks

Īstenošanas vietas

Īstenošanas vietas nosaukums	Pilsēta	Adrese
Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "BALTIJAS STARPTAUTISKĀ AKADĒMIJA"	RĪGA	VALĒRIJAS SEILES IELA 4, LATGALES PRIEKŠPILSĒTA, RĪGA, LV-1003
Sabiedrības ar ierobežotu atbildību "BALTIJAS STARPTAUTISKĀ AKADĒMIJA" Daugavpils filiāle	DAUGAVPILS	DZELZCEĻU IELA 3, DAUGAVPILS, LV-5401

Nepilna laika klātie - 4 gadi, 5 mēneši - latviešu

Studiju veids un forma	Nepilna laika klātie
Īstenošanas ilgums (gados)	4
Īstenošanas ilgums (mēnešos)	5
Īstenošanas valoda	latviešu
Studiju programmas apjoms (KP)	160
Uzņemšanas prasības (latviešu valodā)	vidējā izglītība
legūstamais grāds (latviešu valodā)	Profesionālais bakalaura grāds sociālajā darbā
legūstamā kvalifikācija (latviešu valodā)	Sociālais darbinieks

Īstenošanas vietas

Īstenošanas vietas nosaukums	Pilsēta	Adrese
Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "BALTIJAS STARPTAUTISKĀ AKADĒMIJA"	RĪGA	VALĒRIJAS SEILES IELA 4, LATGALES PRIEKŠPILSĒTA, RĪGA, LV-1003
Sabiedrības ar ierobežotu atbildību "BALTIJAS STARPTAUTISKĀ AKADĒMIJA" Daugavpils filiāle	DAUGAVPILS	DZELZCEĻU IELA 3, DAUGAVPILS, LV-5401

3.1. Studiju programmas raksturojošie rādītāji

3.1.1. Apraksts un analīze par izmaiņām studiju programmas parametros, kas veiktas kopš iepriekšējās studiju virziena akreditācijas lapas izsniegšanas vai studiju programmas licences izsniegšanas, ja studiju programma nav iekļauta studiju virziena akreditācijas lapā, tajā skaitā par izmaiņām, kas plānotas studiju virziena novērtēšanas procedūras ietvaros.

Studiju programmas „Sociālais darbs” raksturojošie parametri:

<i>Studiju programmas nosaukums</i>	Sociālais darbs
<i>Studiju programmas nosaukums angļu valodā</i>	Social Work
<i>Studiju programmas kods saskaņā ar Latvijas izglītības klasifikāciju</i>	42 762
<i>Studiju programmas veids un līmenis</i>	Pirmā cikla augstāka izglītība (Profesionālā bakalaura studiju programma)
<i>Iegūstamais kvalifikācijas līmenis (NKI/EKI)</i>	6.līmenis
<i>Studiju programmas apjoms (KP, rekomendējoši arī ECTS)</i>	240 KP
<i>Īstenošanas forma, veids, ilgums (ja nepilni gadi, norādīt mēnešos) un īstenošanas valoda</i>	
<i>pilna laika klātie</i>	4 gadi, latviešu valodā
<i>nepilna laika klātie</i>	4 gadi un 5 mēneši, latviešu valodā
<i>Īstenošanas vieta</i>	Lomonosova iela 4, Rīga, LV-1003; Dzelzceļu iela 3, Daugavpils, LV-5403
<i>Piešķiramais grāds un profesionālā kvalifikācija</i>	Profesionālā bakalaura grāds sociālajā darbā, Profesionālā kvalifikācija – sociālais darbinieks
<i>Studiju turpināšanas iespējas</i>	Profesionālā bakalaura grāds dod tiesības turpināt izglītību akadēmiskajā maģistra studiju programmā vai profesionālajā maģistra programmā, ja ir izpildītas attiecīgās maģistra studiju programmas uzņemšanas prasības, kuras ietver atbilstošas priekšzināšanas sekmīgai šīs studiju programmas apguvei.
<i>Citas augstskolas studiju programma kurā studiju programmas slēgšanas gadījumā nodrošina studējošajiem iespēju turpināt izglītības ieguvu</i>	“Latvijas Kristīgā akadēmija” – LĪGUMS par divpusēju praktisko, akadēmisko un pētniecisko sadarbību; “Liepājas Universitāte” - LĪGUMS par divpusēju praktisko, akadēmisko un pētniecisko sadarbību.

Studiju programmas nosaukums, iegūstamais grāds, profesionālā kvalifikācija vai grāds un profesionālā kvalifikācija, mērķi, uzdevumi, studiju rezultāti un uzņemšanas prasības ir savstarpēji atbilstoši. Kopš iepriekšējās studiju virziena akreditācijas lapas izsniegšanas, otrā līmeņa

profesionālās augstākās izglītības studiju programmā „Sociālais darbs” izmaiņas attiecas uz programmas īstenošanas vietu. Nepilna un pilna laika klātienes studijas netiek plānotās Jelgavas un Jēkabpils filiālēs.

Sasniedzamie rezultāti izstrādāti saskaņā ar atjaunoto sociālā darbinieka profesijas standartu. Studiju programmā „Sociālais darbs” programmu raksturojošos parametros, tādus kā izmaiņas studiju programmas nosaukumā, piešķiramajā kvalifikācijā, uzņemšanas prasībās, studiju programmu apjoms kredītpunktos utt., izmaiņu nenotika.

Bakalaura studiju programmas “Sociālais darbs” mērķis un uzdevumi, kā sniedzamie studiju rezultāti balstīti uz sekojošiem normatīvajiem dokumentiem:

1. **Sociālā darbinieka profesijas standarts** (14.10.2020.);
2. Ministru kabineta noteikumu Nr.305 **"Noteikumi par valsts profesionālās augstākās izglītības standartu"** (13.06.2023.);
3. Ministru kabineta noteikumi Nr. 322 „**Noteikumi par Latvijas izglītības klasifikāciju**” (13.06.2017.);
4. **Eiropas kvalifikāciju ietvarstruktūra**;
5. Ministru kabineta noteikumi Nr. 795. “**Studiju programmu licencēšanas noteikumi**” (11.12.2018.);
6. **Vadlīnijas studiju programmas raksturojuma izstrādei** (31.01.2019.);
7. Ministru kabineta noteikumi Nr. 793 “**Studiju virziena atvēršanas un akreditācijas noteikumi**” (11.12.2018.);
8. **Studiju virziena pašnovērtējuma ziņojuma izstrādes vadlīnijām** (20.08.2021.)
9. **Standarti un vadlīnijas kvalitātes nodrošināšanai Eiropas augstākās izglītības telpā (ESG)** (15.05.2019.).

3.1.2. Analīze un novērtējums par studiju programmas atbilstību studiju virzienam. Analīze par programmas nosaukuma, koda, iegūstamā grāda, profesionālās kvalifikācijas vai grāda un profesionālās kvalifikācijas mērķu un uzdevumu, studiju rezultātu, kā arī uzņemšanas prasību savstarpējo sasaisti. Studiju programmas īstenošanas ilguma un apjoma (tajā skaitā atšķirīgiem studiju programmas īstenošanas variantiem) raksturojums un lietderības novērtējums.

Profesionālā bakalaura studiju programma „Sociālais darbs” novērtēšanai ir izstrādāta pamatojoties uz sekojošiem normatīvajiem dokumentiem:

1. Ministru kabineta noteikumu Nr.305 **"Noteikumi par valsts profesionālās augstākās izglītības standartu"** (13.06.2023.);
2. Ministru kabineta noteikumi Nr. 322 „**Noteikumi par Latvijas izglītības klasifikāciju**” (13.06.2017.);
3. **Eiropas kvalifikāciju ietvarstruktūra**;
4. **Studiju virziena pašnovērtējuma ziņojuma izstrādes vadlīnijām** (20.08.2021.)
5. **Standarti un vadlīnijas kvalitātes nodrošināšanai Eiropas augstākās izglītības telpā (ESG)**(15.05.2019.).
6. **Sociālā darbinieka profesijas standarts** (14.10.2020.).

Profesionālā bakalaura studiju programmas nosaukums, iegūstamais grāds, mērķi un uzdevumi, kā arī uzņemšanas nosacījumi ir savstarpēji saistīti un atbilstīgi, jo tā ir profesionālā bakalaura

programma, kas tiek realizēta 4 gadu laikā pilna laika studiju formā, un 4.5 gadu laikā nepilna laika studiju formā, iegūstot profesionālo bakalaura grādu sociālajā darbā un sociālā darbinieka kvalifikāciju, kas paver iespējas tālākai izglītībai gan akadēmiskā, gan profesionālā maģistra studiju programmās.

Studiju programmas nosaukums uz programmas apgūstamo profesiju – sociālais darbinieks. Sociālā darbinieka profesijas standarts nosaka, ka sociālais darbinieks identificē un analizē indivīda, ģimenes, grupas, kopienas sociālās problēmas, sadarbībā ar klientu un citu profesiju pārstāvjiem tās risina, piesaistot vai radot atbilstošus resursus savā profesionālajā darbībā īsteno sociālo taisnīgumu, pārstāv klienta intereses, ievēro ētikas normas. Profesionāla bakalaura studiju programmas „Sociālais darbs” mērķis un uzdevumi, kā arī studiju laikā iegūtās zināšanas, prasmes un kompetence atbilst sestajam EKI līmenim, kas ir bakalaura studiju līmenim:

Latvijas kvalifikāciju ietvarstruktūras (LKI) 6.līmenim atbilstošo zināšanu, prasmju un kompetenču un bakalaura studiju programmas studiju rezultātu (SR) savstarpēja saistība

Zināšanas (zināšanas un izpratne)	Prasmes (spēja lietot zināšanas, komunikācija, vispārējās prasmes)	Kompetence (analīze, sintēze un novērtēšana)
Spēj parādīt attiecīgajai zinātnes nozarei vai profesijai raksturīgās pamata un specializētas zināšanas un šo zināšanu kritisku izpratni, turklāt daļa zināšanu atbilst attiecīgās zinātnes nozares vai profesijas augstāko sasniegumu līmenim. Spēj parādīt attiecīgās zinātnes nozares vai profesionālās jomas svarīgāko jēdzienu un likumsakarību izpratni	Spēj, izmantojot apgūtos teorētiskos pamatus un prasmes, veikt profesionālu, māksliniecisku, inovatīvu vai pētniecisku darbību, formulēt un analītiski aprakstīt informāciju, problēmas un risinājumus savā zinātnes nozarē vai profesijā, tos izskaidrot un argumentēti diskutēt par tiem gan ar speciālistiem, gan ar nespeciālistiem. Spēj patstāvīgi strukturēt savu mācīšanos, virzīt savu un padoto tālāku mācīšanos un profesionālo pilnveidi, parādīt zinātnisku pieeju problēmu risināšanā, uzņemties atbildību un iniciatīvu, veicot darbu individuāli, komandā vai vadot citu cilvēku darbu, pieņemt lēmumus un rast radošus risinājumus mainīgos vai neskaidros apstākļos	Spēj patstāvīgi iegūt, atlasīt un analizēt informāciju un to izmantot, pieņemt lēmumus un risināt problēmas attiecīgajā zinātnes nozarē vai profesijā, parādīt, ka izprot profesionālo ētiku, izvērtēt savas profesionālās darbības ietekmi uz vidi un sabiedrību un piedalīties attiecīgās profesionālās jomas attīstībā

Studiju programmas **mērķis** - nodrošināt konkurētspējīgu studiju virzienu attīstību, paaugstinot studiju kvalitāti atbilstoši Latvijas valsts, reģionu un pilsētu vajadzībām un darba tirgus prognozēm. Nodrošināt profesionālā bakalaura grāda sociālajā darbā un profesionālās kvalifikācijas “Sociālais darbinieks” iegūšanu.

Lai sasniegtu studiju programmas mērķi un studiju rezultātus, izvirzīti sekojoši **uzdevumi**:

1. Konkurētspējīgo studiju virzienu attīstība. Īstenojot studiju procesu, nodrošināt zināšanas un prasmes sociālā darbā profesionālajā vidē;
2. Cilvēkresursu attīstība. Iesaistīt studiju programmas īstenošana augsta līmeņa mācībspēkus;
3. Zinātnes un pētniecības integrācija visos studiju virzienos;
4. Mūžizglītības nozīmes izglītībā nostiprināšana un piedāvājuma nodrošināšana;
5. Augstskolas darbības starptautiskās dimensijas stabilizēšana un paplašināšana visās darbības jomās.

Studiju kursi nodrošina studiju programmas studiju rezultātu sasniegšanu.

Students iegūst **ZINĀŠANAS:**

- Parāda sociālās politikas, sociālās likumdošanas un sociālā darbinieka profesijai raksturīgās zināšanas un šo zināšanu kritisku izpratni.
- Demonstrē padziļinātas zināšanas un izpratni par sociālā darba lomu un rehabilitācijas lomu sabiedrības attīstībā, sociālo problēmu risināšanā.
- Izprast sociālā darba terminoloģiju u raksturot teoriju.
- Parāda sociālās labklājības sistēmas pamatprincipu un pamatelementu funkcionēšanas mehānismus, sociāla darba jomas svarīgāko jēdzienu un likumsakarību izpratni.

Students iegūst **PRASMES:**

- Spēj parādīt izpratni un ētisko atbildību par profesionālās darbības iespējamo ietekmi uz vidi un sabiedrību.
- Spēj patstāvīgi strukturēt savu mācīšanos, virzīt savu tālāku mācīšanos un profesionālo pilnveidi.
- Spēj formulēt un kritiski analizēt problēmas sociālās aprūpes un pakalpojumu pieejamībā un kvalitātē, cilvēku ar dažādiem sociāliem, garīgiem, fiziskiem traucējumiem socializācijas procesā.
- Spēj pieņemt lēmumus un rast radošus risinājumus mainīgos vai neskaidros apstākļos sociālā darbinieka profesionālās kompetences ietvaros un rast radošus risinājumus klienta sociālās aktivizēšanas darbā.
- Spēj parādīt zinātnisku pieeju problēmu risināšanā, uzņemties atbildību un iniciatīvu, veicot darbu individuāli, komandā vai vadot citu cilvēku darbu.
- apgūst praktiskā sociālā darbinieka profesionālās iemaņas un prasmes: konsultēšanā, sociālo problēmu izpētē, sociālā darba intervence, darbs ar klientu grupā un individuāli. Minētās iemaņas students apgūst, piedaloties praksē 39 kredītpunktu apjomā, kas ir 1., 2., 3., 4. studiju gados.

Students paredz **KOMPETENCI:**

- Ievēro profesionālas vērtības un ētisko atbildību par profesionālās darbības iespējamo ietekmi uz vidi un sabiedrību.
- Spēj patstāvīgi virzīt savu kompetenču pilnveidi un izvēlēto specializāciju.

Programmas zināšanu, prasmju un kompetenču apguve ir iespējama, ja students iepriekš ieguvis vidējo izglītību vai vidējo profesionālo izglītību vai Latvijā atzītu studiju programmas prasībām atbilstošu iepriekšējo izglītību.

Uzņemšanas prasības:

- Iestāties BSA pamatstudiju pilna un nepilna laika programmās ir tiesības personām, kuras ir ieguvušas atbilstošu pilnu vidējo izglītību vai Latvijā atzītu studiju programmas prasībām atbilstošu iepriekšējo izglītību. Izglītību apliecina vidējās izglītības dokuments – atestāts par vispārējo vidējo izglītību vai diploms par profesionālo vidējo izglītību.
- Reflektantu uzņemšana pamatstudiju pilna un nepilna laika programmās notiek atklātā un vienlīdzīgā konkursa kārtībā, pamatojoties uz centralizēto eksāmenu rezultātiem. Izņēmums ir tām personām, kuras ieguvušas pilnu vidējo izglītību līdz 2004. gadam (neieskaitot), kā arī personas, kuras ieguvušas pilnu vidējo izglītību ārvalstīs vai personas ar īpašām vajadzībām, un personas, kurām ir atbrīvojums no valsts noteiktajiem pārbaudījumiem, ja vien šīs personas LR normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā bijušas atbrīvotas no vidējās izglītības valsts pārbaudījumiem.

- Imatrikulācijai BSA pamatstudiju pilna un nepilna laika programmās 2022./2023. studiju gadā personām, kuras pilnu vidējo izglītību ieguvušas Latvijas Republikā sākot ar 2004. gadu, jāiesniedz centralizēto eksāmenu sertifikātus vismaz divos priekšmetos, atbilstoši izvēlētajai studiju programmai vai pēc reflektantu izvēles. Centralizēto eksāmenu līmeņiem (vismaz 2 priekšmetos) ir jābūt no A līdz E (ieskaitot), vai sākot ar 2013. gadu, procentuālajam vērtējumam, kas atbilst esošajām līmeņu robežām katram konkrētajām mācību priekšmetam.
- Personas, kuras nav kārtojušas centralizētos eksāmenus, ja tās ieguvušas pilnu vidējo izglītību līdz 2004. gadam, ieguvušas pilnu vidējo izglītību ārvalstīs, personas ar īpašām vajadzībām, vai personas, kuras LR normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā bija atbrīvotas no vidējās izglītības valsts pārbaudījumiem, iestājoties BSA, kārto iestājpārbaudījumus, kura rezultāts nedrīkst būt:
- svešvalodā - zemāks par 30% (Interneta tests) vai 50% (rakstiskais tests);
- teorētisko zināšanu iestājpārbaudījumi vizuālās mākslas jomā un datortestu rezultāti - zemāki par 50%;
- loģisko spēju pārbaudījums - zemāks par 30% (Interneta tests) vai 50% (rakstiskais tests).
- Priekšrocība ir reflektantiem, kuri centralizētajos eksāmenos un/vai BSA iestājtestos ir ieguvuši augstāko vērtējumu.
- Iestājtestu formu un saturu apstiprina BSA rektors.
- Iestājpārbaudījumu un uzņemšanas papildprasību rezultāti tiek paziņoti reflektantam rakstiskā veidā ne vēlāk kā trīs darba dienu laikā pēc iestājpārbaudījumu kārtošanas dienas.
- Testēšana un dokumentu noformēšana ir maksas pakalpojumi, kuru apmaksas apmēru nosaka BSA Senāts.
- Iestājoties reflektanti aizpilda noteikta parauga iesniegumu, kurā norāda izvēlēto studiju programmu un ziņas par sevi, kā arī iesniedz BSA Uzņemšanas komisijai visus dokumentus, kas minēti šī Nolikuma 40. punktā.
- Terminus reflektantu reģistrācijai un uzņemšanai pilna/nepilna laika studiju programmās, pirmajā gadā pēc pilnas vidējās izglītības iegūšanas, nosaka LR Ministru Kabinets.
- Reflektantu, kuri vidējo vai augstāko izglītību ieguvuši iepriekšējos gados, reģistrācija un uzņemšana notiek visā 2022./2023. studiju gadā.

<https://bsa.edu.lv/index.php/lv/uznem-sana/noteikumi-un-pazinojumi.html>

Programmas lietderīgums:

Studiju virzienā "Sociālā labklājība" tiek realizētas divas studiju programmas: 42 762 "Sociālais darbs" bakalaura studiju programma un 47 762 "Sociālais darbs" profesionālā maģistra studiju programma. Sociālās labklājības joma ir atzīta par vienu no valsts prioritātēm, līdz ar to kvalificētu sociālo darbinieku sagatavošanai ir būtiska nozīme valsts labklājības veidošanā. BSA realizē divas studiju programmas, kurās ir nodrošināta atbilstoša pēctecība. Abas studiju programmas sniedz ne tikai teorētiskās nozares zināšanas, bet arī praktiskās iemaņas, līdz ar to nodrošina absolventu profesionālo kompetenci un tās pilnveidi atbilstoši Lisabonas stratēģijas nostādnēm un sniedz iespējas absolventiem pārliecinoši konkurēt darba tirgū. To nodrošina:

- Iegūstamais profesionālais grāds un vienotais Eiropas diploma pielikums, kas ir salīdzināms ar citu Eiropas Savienības valstu universitāšu līdzvērtīgu studiju programmu diplomiem;
- Vienota ECTS sistēma;
- Programmu satura atbilstība profesionālās augstākās izglītības studiju programmu prasībām, kuras izvirzītas Eiropas izglītības vienotai telpai;
- Studiju programmu zinātniskās pētniecības materiāli tehniskās atbilstība mūsdienu prasībām;
- Studiju procesa īstenošanā iesaistītais augsti kvalificētais akadēmiskais personāls, tajā skaitā arī nozares profesionāļi;
- Studiju pēctecība - bakalaura programmas absolventi var turpināt izglītību maģistra studiju

programmā.

3.1.3. Studiju programmas ekonomiskais un/ vai sociālais pamatojums, analīze par absolventu nodarbinātību.

Profesionālās bakalaura studiju programmas “Sociālais darbs” studiju kursu rezultāti tiek plānoti un pilnveidoti savstarpējā sasaistē un sasaistē ar studiju programmas mērķi un sasniedzamajiem rezultātiem. Studiju rezultātus formulē studiju programmas, studiju kursa un nodarbību līmenī.

Studiju programmas mērķis: Sagatavot sociālos darbiniekus profesionālai darbībai, kas identificē un analizē indivīda, ģimenes, grupas, kopienas un sabiedrības sociālās problēmas. Pārstāvēt klienta intereses, ievērot profesionālās ētikas normas, savā profesionālajā darbībā īsteno sociālo taisnīgumu, pastāvīgi pilnveidot savu profesionālo kompetenci, kā arī sniedz ieguldījumu tautsaimniecībā, sociālā darba praksē un pētniecības attīstībā.

Lai nodrošinātu, ka studijuursos un studiju programmas līmenī formulētie mācīšanās rezultāti ir savstarpēji saskaņoti. Veiktā studiju kursu kartēšana atbilstoši studiju programmas rezultātiem apliecina, ka kursu saturs nodrošina programmas zināšanu, prasmju un kompetenču integrētu apguvi. Studiju kursu rezultātu kartēšana parāda arī plānoto rezultātu atbilstību sociālā darba attīstības tendencēm un profesijas standartam, darba devēju vajadzībām.

Jaunākajos Eiropas komisijas pārskatos īpaši uzsvērtā AII kā reģionālās attīstības un inovāciju centru būtiskā loma, kas Latvijas mērogā īpaši svarīga Latgales reģiona tautsaimniecības attīstības veicināšanā. Latgales reģions uzrāda zemākos ekonomiskās stabilitātes rādītājus. Arī Latvijas centrālās statistikas pārvaldes dati liecina, ka Latgales reģions IKP ziņā uz vienu iedzīvotāju būtiski atpaliek no citiem Latvijas reģioniem. Šāda situācija pieprasa neatliekamu rīcību sociālā darba speciālistu sagatavošanai, uz ko vērsta profesionālā bakalaura programma “Sociālais darbs”.

Viens no galvenajiem veidiem kā studiju virziena programmu vadība iegūst informāciju par studiju programmas kvalitāti un atbilstību darba tirgus prasībām ir sadarbība ar darba devējiem. Darba devēji var novērtēt studiju programmu, pamatojoties uz tās rezultātu – absolvējušo un strādājošo speciālistu darba kvalitātes analīzi. Pamatā informācija par studiju virzienā sagatavoto speciālistu nodarbinātības iespējām, tiek iegūta no uzņēmumiem, kuros studenti iziet prakses. Tādēļ darba devēji tika lūgti novērtēt studiju programmas praktikantu, kā arī attiecīgajās organizācijās, iestādēs strādājošo absolventu kvalifikācijas, zināšanas, prasmes un iemaņas, kā arī prognozēt, kādas kvalifikācijas speciālisti, ar kādām prasmēm un iemaņām attiecīgajai organizācijai, iestādei būs nepieciešami tuvākā un tālākā nākotnē. Darba devēju viedoklis par programmas absolventiem un studentiem (kas strādā organizācijas prakšu laikā) tika noskaidrots aptaujas laikā. Anketēšanā iegūtie un apkopotie rezultāti ļauj secināt, ka studiju programmas absolventi būs pieprasīti darba tirgū.

Aptaujātais darba devēju vairākums novērtē studiju programmas absolventu sagatavotību kā “teicami” un uzskata, ka studiju programmas absolventi ir spējīgi uzreiz patstāvīgi veikt savus profesionālos pienākumus, savukārt, daļa darba devēju uzskata, ka absolventi pēc neilgas apmācības spējīgi veikt savus profesionālos pienākumus. Vairāki darba devēji vērtē studiju programmas absolventu sagatavotību kā “Pietiekamu” un atzīst, ka absolventiem ir laba teorētiskā sagatavotība, bet nepietiekami apgūtas praktiskās iemaņas (sk. *Pielikumu*).

3.1.4. Statistikas dati par studējošajiem studiju programmā, studējošo skaita dinamika, skaita izmaiņu ietekmes faktoru analīze un novērtējums. Analizējot, atsevišķi izdalīt dažādas studiju formas, veidus, valodas.

Pārskata periodā no 2016./2017. līdz 2022./2023., studējošie uzņemti un mācās profesionālā studiju programmā „Sociālais darbs” gan pilnā laikā, gan nepilna laika studiju formās klātienēs studijās latviešu valodā.

Tabula 3.1.4.1.

Studējošo skaits uz akadēmiskā gada 01.10.							
	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023
Rīga	96	92	71	77	66	67	91
Daugavpils	40	36	43	41	59	59	53
Jēkabpils	51	51	56	61	62	40	24
Jelgava	37	40	39	38	34	27	23
kopā	224	219	209	217	221	193	191



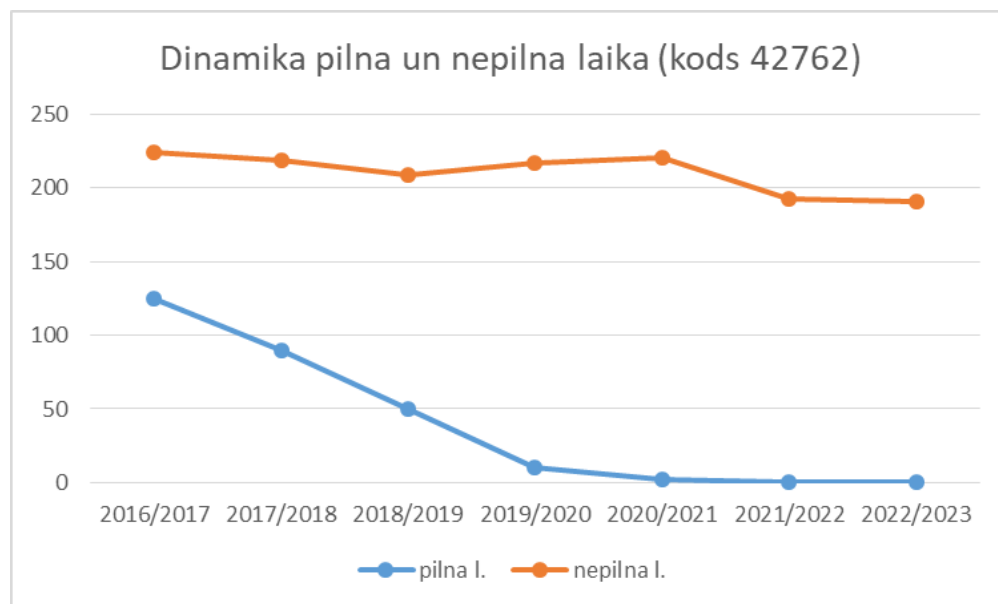
Pārskata periodā no 2016./2017. līdz 2022./2023. akadēmiskā gada sākumam studentu skaits profesionālā bakalaura studiju programmā “Sociālais darbs” kopā ir nedaudz samazinājies - no 224 līdz 191 studentiem, samazinājums par 15%.

Vislielākais studējošo skaits no 2016./2017. akadēmiskā gada bija Rīgas filiālē - 96 studējošo, vismazākais - Jelgavā - 37 studējošo; 2022./2023. akadēmiskā gada vislielākais skaits bija Rīgas filiālē - 91 studējošo, vismazākais - Jelgavā - 23 studējošo.

Pārskata periodā studējošo uzņemšana 1. kursā notika gan pilna laika klātienēs, gan nepilna laika studiju formās un uzņemto studējošo skaits pēc plūsmām un pilsētām ir aplūkojams Pielikumā.

Vislielākais plūsmu skaits tika novērojams Rīgā, saglabājot arī vidēji stabilu plūsmu skaitu filiālēs Jēkabpilī, Daugavpilī.

Ja pārskata sākuma bija pilna laika klātienes imatrikulētie un studējošie studenti, tad pārskata beigās pakāpeniski ir samazinājies pilna laika klātienes imatrikulēto studentu skaits. Pašlaik Akadēmija nestudē pilna laika studenti.



Analizējot studējošo atskaitīšanas tendences, no Pielikumā ir redzams, kā ikgadēji studējošo atbīrums ir nevienmērīgs un nenoīmīgs.

Katram studentam, kurš ir nolēmis pārtraukt studijas, tiek lūgts aizpildīt aptauju par studiju pārtraukšanas iemesliem, kas palīdz Akadēmijai noskaidrot atskaitīto studentu iemeslus. Visbiežāk tiek norādīti personiski iemesli (pēc paša vēlēšanās, finansiālie parādi, akadēmiskie parādi u.c.). Studiju programmā nav budžeta vietu, un pilna laika un nepilna laika klātienes studējošie mācās tikai par maksu. Studiju programma tika īstenota latviešu valodā.

3.1.5. Kopīgās studiju programmas izveides pamatojums un partneraugstskolu izvēles raksturojums un novērtējums, iekļaujot informāciju par kopīgās studiju programmas veidošanu un īstenošanu.

3.2. Studiju saturs un īstenošana

3.2.1. Studiju programmas satura analīze. Studiju kursos/ moduļos iekļautās informācijas, sasniedzamo rezultātu, izvirzīto mērķu u.c. rādītāju savstarpējās sasaistes ar studiju programmas mērķiem un sasniedzamajiem rezultātiem novērtējums. Studiju kursu/ moduļu satura aktualitātes un atbilstības nozares, darba tirgus vajadzībām un zinātnes tendencēm novērtējums, vai un kā studiju kursu/ moduļu saturs tiek aktualizēts atbilstoši nozares, darba tirgus un zinātnes attīstības tendencēm.

Studiju programma izstrādāta atbilstoši Ministru kabineta 2023. gada 13. jūnija noteikumi Nr. 305 "Noteikumi par valsts profesionālās augstākās izglītības standartu". (<https://likumi.lv/ta/id/342818>) prasībām un BSA Senāta lēmumiem.

Kvalificētu speciālistu sagatavošanas process sociālās labklājības jomā nav iespējams bez izvērstas un stingras studentu iegūto zināšanu un iemaņu kontroles. Kontroles objekts ir ne tikai bloku disciplīnās iegūtās zināšanas. Tiek vērtēta arī prasme un iemaņas loģiski pamatot savus uzskatus, publiski uzstājoties, spējas patstāvīgi atrast nepieciešamo informāciju un to analizēt.

Studiju programmas apguve paredzēta 8 semestru (pilna laika) un 9 semestru (nepilna laika) periodā 240 kredītpunktu apjomā. Kredītpunkti tiek uzskaitīti par katru apgūtu studiju kursu (arī par praksi), ja vērtējums pārbaudījumā ir pozitīvs. Studiju programmas apguve tiek plānota kontaktstundu un patstāvīgā darba formās. Ir palielināta studējošo patstāvīgā darba nozīme un atbildība studiju satura apguvē.

Studiju programmas kursu struktūru veido: obligātie (A), ierobežotas izvēles (B) un izvēles (C) studiju kursi:

1. Vispārizglītojuša satura studiju kursi (A daļā, 30KP apjomā);
2. Nozares (profesionālās darbības jomas) teorētiskie pamatkursi un informācijas tehnoloģiju kursi (A1 daļā, 54KP apjomā);
3. Nozares (profesionālās darbības jomas) profesionālās specializācijas kursi (B daļā, 90KP apjomā), kuri sadalīti šādās apakšgrupās:
 - sociālā darba teorētiskie pamati (ievads specialitātē, sociālā darba teorijas, tiesību pamati, sociālā likumdošana);
 - sociālā darba metodes, saskarsme sociālajā darbā, sociālais darbs ar ģimeni ar bērniem, sociālais darbs ar grupu, ekosociālais darbs, sociālais darbs ar atkarīgajiem un cilvēkiem ar speciālām vajadzībām, sociālo pakalpojumu un pabalstu sistēma, multikulturālais sociālais darbs;
 - sociālā darba profesijas starpdisciplināritāte, attīstība un pētniecība: sociālo pētījumu metodes, projekti sociālajā darbā, sociālā uzņēmējdarbība, supervīzija, sociālā pedagoģija, speciālā un iekļaujošā pedagoģija;
4. Studentu izvēles kursi (C daļā, 9KP).

Atbilstoši noteikumiem par valsts profesionālās augstākās izglītības standartu studiju programmā ir ietverti kursi uzņēmējdarbības profesionālās kompetences veidošanai – sociālā uzņēmējdarbība (3KP, A daļa), projektu vadīšana pamati (3KP, A daļa). Papildus kursi uzņēmējdarbības profesionālās kompetences veidošanai ir apgūstami kā izvēles kursi (C daļa). Bakalaura programmas apguves laikā studējošais izstrādā un aizstāv trīs studiju darbus - katrs 3KP apjomā.

Profesionālās bakalaura studiju programmas "Sociālais darbs" studiju kursu rezultāti tiek plānoti un pilnveidoti savstarpējā sasaistē un sasaistē ar studiju programmas mērķi un sasniedzamajiem rezultātiem. Studiju rezultātus formulē studiju programmas, studiju kursa un nodarbību līmenī.

Analizējot studiju kursu plānoto rezultātu sasaisti ar profesionālā bakalaura studiju programmā "Sociālais darbs" sasniedzamajiem rezultātiem, tika veikts programmā iekļauto studiju kursu kartējums. Iegūstot kartēšanas rezultātus (skat. pielikumā), tika

secināts, ka studiju programmā iekļauto kursu plānotie rezultāti pilnībā atbilst visiem studiju programmas sasniedzamajiem rezultātiem.

Lai nodrošinātu studiju kursu saturu, sasniedzamo rezultātu sasaisti ar studiju programmas mērķiem un sasniedzamajiem rezultātiem:

- mācībspēks studiju kursa sasniedzamos rezultātus plāno saskaņā ar konkrētiem studiju programmas rezultātiem, kas atspoguļojas studiju kursa programmas formā;
- mācībspēks studiju rezultātus saskaņo ar studiju programmas direktoru, kas ir atbildīgs par studiju programmas studiju rezultātu noteikšanu;
- visas studiju kursu programmas tiek apstiprinātas programmas padomes sēdē.

Studiju procesa īstenošanas, docēšanas un studiju satura apguves kvalitātes kontroli un analīzi regulāri veica atbildīgās struktūrvienības.

3.2.2. Maģistra vai doktora studiju programmu gadījumā norādīt un sniegt pamatojumu, vai grādu piešķiršana balstīta attiecīgās zinātnes nozares vai mākslinieciskās jaunrades jomas sasniegumos un atziņās. Doktora studiju programmas gadījumā, galveno pētniecības virzienu apraksts, programmas ietekme uz pētniecību un citiem izglītības līmeņiem (ja piemērojams).

3.2.3. Studiju programmas īstenošanas, tajā skaitā kursu/ moduļu īstenošanas metožu, novērtējums, norādot metodes un kā tās veicina studiju kursu rezultātu un studiju programmas mērķu sasniegšanu. Kopīgas studiju programmas gadījumā, vai gadījumā, ja studiju programma tiek īstenota svešvalodā vai tālmācības studiju formā, detalizēti raksturot izmantotās metodes šādas studiju programmas nodrošināšanai. Iekļaut skaidrojumu, kā studiju procesa īstenošanā ņemti vērā studentcentrētas izglītības principi.

BSA profesionālā bakalaura studiju programma „Sociālais darbs” ir izveidota tā, lai varētu sasniegt izvirzītos studiju programmas mērķus, kas tiek panākts ar studiju kursu rezultātu sasniegšanu, ievērojot **studentcentrētas** izglītības principus. Realizējot studiju programmu, tiek izmantotas daudzveidīgas studiju metodes:

- informatīvās – lekcijas ar aktīvo mācību metožu elementiem (audio-vizuāli, demonstrācija, prezentācija);
- praktiskās darbības – semināri, testi, praktikumi, referāti, projekti, prezentāciju gatavošana, izmantojot datorprogrammas un citus tehniskos līdzekļus;
- radošās - prāta vētra spēles, lomu spēles, debates, diskusijas, situāciju analīze, grupu darbs, pētniecība.

Studiju metodes docētāji izvēlas atbilstoši docējamā studiju kursa izvirzītajiem mērķiem, specifikai un plānotajiem studiju rezultātiem. Studiju kursu docētāji izmanto lekciju ne tikai par priekšlasījumu, bet integrē tajā aktīvās studiju metodes, stimulējot diskusijas un organizējot darbu mazās grupās, prezentējot savus patstāvīgos darbus. Aktīvās studiju metodes plaši tiek izmantotas semināru nodarbības. Semināri ļauj studentiem patstāvīgi pētīt gan teorētiskas, gan praktiskas

jautājumus, prezentēt tos un izteikt savu viedokli. Svarīgas darba formas ir praktiskas nodarbības un patstāvīgais darbs, kuros studenti analizē, interpretē, patstāvīgi risina problēmas, uzlabo profesionālas prasmes, attīsta analīzes iemaņas. Līdz ar to studējošo noslodze atbilst 40 akadēmisko stundu darbam par vienu kredītpunktu (no kurām 16 akadēmiskās stundas (PLK) vai 12 akadēmiskās stundas (NLK) ir kontaktstundas, savukārt pārējās paredzētas patstāvīgam darbam).

Studiju procesā izmanto mūsdienīgu e-tehnoloģijas: audio-vizuālie, multimediju līdzekļi, e-studijas Moodle sistēmā, Skype, Zoom un tt. Mūsdienu tehnoloģijas nodrošina elastību studiju procesu, palielina studentu izziņas interesi, radošo darbību un mūsdienīgu studentu līdzdalību. Praktiski visi profesionālā bakalaura studiju programmas realizācijā iesaistītie docētāji izmanto elektronisko BSA E-studiju vidi, kas sniedz plašas iespējas gan studiju materiālu ievietošanai, gan mājas darbu un patstāvīgo darbu iesniegšanas organizēšanai, to prezentēšanai un aizstāvēšanai. Studiju materiāli un līdzekļi tiek izstrādāti elektroniskā formā un ievietoti izglītojamiem pieejamā veidā BSA E-studiju vidē Moodle vidē. BSA nodrošina studentiem ir pieeja starptautiski citējamām datu bāzēm EBSCO, arī ārpus akadēmijas telpām un Scopus, SienceDirect piekļuvi BSA Zinātniskajā bibliotēkā Rīgā un BSA filiālēs.

Vērtēšanas sistēma (izglītības kritēriji) un vērtēšanas metodes studiju rezultātu sasniegšanai un novērtēšanai, pārbaudes formas un kārtība.

Profesionālā bakalaura studiju programmā „Sociālais darbs” izmantotā vērtēšanas sistēma notiek 10 ballu sistēmā atbilst Baltijas Starptautiskās akadēmijā studiju rezultātu vērtēšanas nolikumam (Apstiprināts BSA senāta sēdē 30.03.2016, protokols Nr. 125). Kvalificētu speciālistu sociālajā darbā sagatavošanas process nav iespējams bez izvērstas un stingras studentu iegūto zināšanu, prasmju un kompetenču novērtēšanas. Novērtēšana objekts ir ne tikai studiju kursu ietvaros iegūtās zināšanas un prasmes, bet arī kompetences un iemaņas loģiski pamatot savus viedokli, paust savu uzskatus, publiski uzstājoties, spēt patstāvīgi atrast nepieciešamo informāciju un to analizēt. Profesionālā bakalaura studiju programmas A, B, un C daļu studiju kursu aprakstā ir definēti vērtēšanas kritēriji un sasniedzamie rezultāti.

Lai novērtētu studējošo zināšanas, semestra laikā tiek izmantoti starp pārbaudījumi: testi, kontroldarbu un studentu patstāvīgo darbu vērtējumi. Studiju kursa noslēgumā tiek izmantoti mutiski/rakstiski eksāmeni, kas veido ne mazāk par 30% no kopējā vērtējuma. Līdz ar to studējošo zināšanu novērtēšana un patstāvīgā darba kontrole tiek veikta semestra laikā paralēli studiju darbam.

Pirmkārt, tas nodrošina atgriezenisko saiti starp studējošo un docētāju noteiktā studiju kursā, ļaujot docētājam novērtēt jau realizēto studiju kursa sadaļu apguves līmeni, tātad arī pasniegšanas kvalitāti.

Otrkārt, tas nodrošina reāla, nepārtraukta studiju darba pilnveidi. Katra studiju kursa prasības kredītpunktu iegūšanai un to īpatsvars kopējā kursa novērtējumā ir skaidri norādīts studiju kursa aprakstā, kā arī tiek ziņots studentiem pirmo divu nodarbību laikā.

Beidzot studiju kursu, studenti kārto eksāmenu vai diferenciālu ieskaiti. Pašlaik 70% eksāmenu studenti kārto rakstiski - tiek izmantoti zināšanu pārbaudes testi, kā arī problēmsituāciju analīze, kas ļauj novērtēt iegūto zināšanu praktisko lietojumu. Mutiskie pārbaudījumi ir saglabājušies tikai atsevišķos studijuursos, piemēram, svešvalodā. Svarīgs studentu pārbaudes elements ir diplomdarba priekšizstāvēšana un aizstāvēšana. Studenti, kuri nav nokārtojuši priekšizstāvēšanu, netiek virzīti diplomdarba aizstāvēšanai. Diplomdarba priekšizstāvēšana nav tikai formāls raksturs, bet stappārbaudījums, lai vēl pilnveidotu noslēguma darbu, precizētu pētnieciskās kategorijas, papildinātu ar izmantotajiem avotiem, kā arī pilnveidotu savas prezentācijas un uzstāšanās prasmes. Šāda vērtēšanas sistēma ļauj sekot pakāpeniskam diplomdarba izstrādes procesam, lai

panāktu studenta spēju patstāvīgi un korekti izstrādāt pētniecības pamatprincipiem un akadēmiskā godīguma principiem. Ņemot vērā iepriekš minēto, uzskatam, ka BSA profesionālā bakalaura studiju programmā "Sociālais darbs" darbojas studiju programmas realizācijas kontrole.

Apkopojot informāciju, kā studiju procesa īstenošana atbilst studentcentrētas izglītības principiem, var secināt:

- 1) studiju procesā tiek ņemta vērā un respektēta studentu vajadzību daudzveidība (rūpes par adaptāciju studiju sākumā, individuāla pieeja studiju procesā, akadēmiskā un atbalsta personāla iesaistīšanās studentu problēmu risināšanā, iespējas studēt pēc individuālā plāna);
- 2) atbilstīgi iespējām tiek realizēti dažādi studiju programmas realizēšanas veidi (piedāvājot studijas gan pilna, gan nepilna laika klātienē);
- 3) atbilstīgi apstākļiem tiek izmantotas daudzveidīgas studiju metodes;
- 4) balstoties uz studējošo aptaujas paustajiem viedokļiem, regulāri tiek veikts studiju metožu novērtējums, lai atrastu optimālāko veidu studiju kursu un studiju programmas mērķu sasniegšanai;
- 5) tiek veicināta studentu tieksme būt patstāvīgiem, vienlaikus nodrošinot docētāju un atbalsta personāla vadību un atbalstu;
- 6) tiek veicināta abpusēja cieņa studentu un docētāju attiecībās, problēmsituāciju un konfliktsituāciju gadījumā iesaistoties studiju programmas direktoru.

Secinājumi par vērtēšanas sistēmu:

- 1) docētāji pārzina pārbaudes un eksaminācijas metodes, fokusējas ne tikai uz zināšanu atreferēšanu, bet izmanto dažādas problēmsituāciju analīzes metodes, kas ļauj novērtēt prasmi iegūtās zināšanas izmantot;
- 2) visos studijuursos iesniegtajos patstāvīgos, mājas darbos un kontroldarbos studenti saņem individuālu atgriezenisko saiti, ja nepieciešams, sniedzot padomus saistībā ar studiju procesu;
- 3) studiju programmas docētāji tiecās uz to, lai vērtēšana būtu konsekventa, taisnīgi piemērota visiem studentiem un tiktu īstenota saskaņā ar apstiprinātām BSA procedūrām.

3.2.4. Ja studiju programmā ir paredzēta prakse, raksturot studējošajiem piedāvātās prakses iespējas, nodrošinājumu un darba organizāciju, tajā skaitā norādīt, vai augstskola/koledža palīdz studējošajiem atrast prakses vietu. Ja studiju programma tiek īstenota svešvalodā, sniegt informāciju, kā tiek nodrošinātas prakses iespējas svešvalodā, tajā skaitā ārvalstu studējošajiem. Sniegt studiju programmā iekļauto studējošo prakšu uzdevumu sasaistes ar studiju programmā sasniedzamajiem studiju rezultātiem analīzi un novērtējumu.

Prakse ir profesionālās studiju programmas obligāta sastāvdaļa un tās organizēšana notiek saskaņā ar "Nolikumu par praksēm Baltijas Starptautiskajā akadēmijā" (apstiprināts BSA Senātā 23.05.2018.). Atbilstoši Ministru kabineta 2023. gada 13. jūnija noteikumi Nr. 305 "Noteikumi par valsts profesionālās augstākās izglītības standartu". (<https://likumi.lv/ta/id/342818>) prakses apjomam jābūt vismaz 30 KP (BSA ir 39 KP).

Prakses kopējais mērķis ir nostiprināt, padziļināt un sistematizēt studiju procesā iegūtās teorētiskās un praktiskās zināšanas un patstāvīgā darba iemaņas, iegūt studiju programmai

atbilstošas kompetences, kas nepieciešamas iegūstamas kvalifikācijas speciālistiem profesionālās sagatavošanas kvalitātes uzlabošanai.

Prakses kopējie **uzdevumi**:

1. topošo speciālistu efektīva adaptācija praktiskajā darbībā, augstskolas absolventu stāvokļa nostiprināšana darba tirgū;
2. teorētisko zināšanu sistematizācija, nostiprināšana un paplašināšana iegūstamajā specialitātē;
3. praktisko iemaņu iegūšana risinot konkrētus zinātniskos, komercdarbības, ekonomiskos uzdevumus;
4. informācijas vākšana, apstrāde, sistematizācija un analīze, izstrādājot kursa darbus un diplomdarbus;
5. topošā bakalaura darba pamatideju, slēdzienu un priekšlikumu izmēģināšana un pielietošana bāzes uzņēmumā (organizācijā).

Profesionālā bakalaura studiju programmā „Sociālais darbs” tiek realizētas piecas prakses. Studējošo prakses ir cieši saistītas ar profesionālā bakalaura studiju programmas „Sociālais darbs” sasniedzamajiem studiju rezultātiem. Studiju prakse nostiprināt studiju programmā iegūtas teorētiskās zināšanas, kā arī pilnveido studenta profesionālo kompetenci atbilstoši sociālā darbinieka profesijas prasībām.

Tabula 3.2.4.1.

Prakses	Semestris / KP apjoms	Prakses uzdevumi
Prakse 1 (iepazīšanās ar profesiju)	1.semestris - 3 KP	Iepazīšanās ar sociālā darba specifiku, īpatnībām un problēmām dažādās institūcijās.
Prakse 2 (sociālie pabalsti un pakalpojumi, SOPA)	3.semestris - 6 KP	Iepazīstināt studentus ar sociālā darba specifiku dažādās institūcijās, attīstīt profesionālās iemaņas darbā ar klientu. Veikt gadījumu analīzi, novērojot sociālā darbinieka profesionālo darbību.
Prakse 3 (gadījuma vadīšana)	Pilna laika: 4.semestris - 9 KP; Nepilna laika: 5.semestris - 9 KP	Sociālā darbinieka asistenta iemaņu apguve, detalizētu un padziļinātu gadījumu analīze.
Prakse 4 (pedagoģiskā)	7.semestris - 9 KP	Padziļināt studējošo zināšanas par pedagoģijas pamatjautājumiem sociālā darba kontekstā, pilnveidot iegūtas prasmes personīgajā izaugsmē un profesionālajā vidē ar klientiem konkrētās mērķgrupās – pusaudžiem, jauniešiem, ģimenēm u.c. Sekmēt studējošo gatavību iesaistīties sociālo problēmu risināšanā ar korekti izvēlētiem atbilstošām pedagoģijas metodēm, vienlaikus apzinoties potenciālos riskus nākotnes sabiedrībai.
Pirmsdiploma prakse	Pilna laika 8.semestris - 12 KP; Nepilna laika 9.semestris - 12 KP	Nostiprināt patstāvīga darba praktiskās iemaņas, sistematizēt un paplašināt bakalaura teorētiskās un praktiskās zināšanas atbilstoši sociālā darbinieka profesijas prasībām, nostiprināt prasmi atklāt un analizēt aktuālās problēmas, veikt pētījumus un pieņemt pamatotus lēmumus problēmu atrisināšanai.

Katras prakses pamatā ir jau iegūtās zināšanas un sociālā darbinieka darba iemaņas. Piemēram, pēc trešā kursa apguves praksē pielieto apgūtās metodikas, kas ir būtisks augstākās profesionālās studiju programmas priekšnosacījums. Prakses tiek organizētas ārpus akadēmijas ar studentu apgūstamo profesiju saistītā iestādē (uzņēmumā, organizācijā), kurā tiek garantēta prakses metodiskajos norādījumos noteikto uzdevumu izpilde. Prakses laikā studenti izmanto iegūtās teorētiskās zināšanas, darbojas dažādās valsts, pašvaldību un nevalstiskajās sociālās sfēras institūcijās.

Starp akadēmiju un organizāciju (uzņēmumu), kur atrodas prakses vieta, tiek noslēgts sadarbības līgums, kur ietvertas triju pušu tiesības, pienākumi un atbildība, līguma darbības termiņš, savstarpējo norēķinu kārtības līguma izbeigšanas nosacījumi u.c. noteikumi. Prakses noslēgumā jāuzraksta prakses atskaite, kurā jāietver atbildes uz prakses programmas jautājumiem, jāargumentē savas domas, jāizstrādā secinājumi un priekšlikumi. Mācību praksē studentam jāizpilda prakses uzdevumā paredzētie uzdevumi, un viņš, ja iespējams, var savākt bakalaura darba materiālus – tad ir iegūts optimāls mācību prakses rezultāts. Students raksta prakses atskaiti un to publiski aizstāv.

Studējošo prakses ir cieši saistītas ar profesionālā bakalaura studiju programmas sasniedzamajiem studiju rezultātiem, kas ir atspoguļoti atbilstošos studiju kursu aprakstos. Studējošo prakses ir cieši saistītas ar profesionālā bakalaura studiju programmas sasniedzamajiem studiju rezultātiem, kas ir atspoguļoti atbilstošos studiju kursu aprakstos.

3.2.5. Doktora studiju programmas studējošajiem nodrošināto promocijas iespēju un promocijas procesa novērtējums un raksturojums.

3.2.6. Analīze un novērtējums par studējošo noslēguma darbu tēmām, to aktualitāti nozarē, tajā skaitā darba tirgū, un noslēguma darbu vērtējumiem.

Studiju programmas noslēgumā pēdējā semestrī studējošiem ir jāizstrādā un jāaizstāv noslēguma diplomdarbs. Noslēguma darba izstrādāšana un aizstāvēšana ir studenta profesionālās kompetences apliecinājums, lai varētu iegūt profesionālā bakalaura grādu sociālajā darbā un kvalifikāciju – sociālais darbinieks. Lai sekmīgi izpildītu visu studiju kursu apjomu un iegūtu profesionālo grādu un kvalifikāciju, studentiem diplomdarbā ir jādemonstrē gan studiju procesā iegūtās teorētiskās zināšanas, gan, atbilstoši savai kvalifikācijai iegūtās, praktiskā darba iemaņas un kompetences.

Diplomdarba izstrāde un aizstāvēšana notiek saskaņā ar reglamentētu procedūru, kas detalizēti izklāstīta „Nolikumā par noslēguma darbu izstrādāšanu un aizstāvēšanu Baltijas Starptautiskā akadēmijā” https://bsa.edu.lv/wp-content/docs/2020/BSA_diplomdarbu_nolikums_LV.pdf

Studenti noslēguma darbu drīkst kārtot, ja:

- pozitīvi ir novērtēta paredzētā studiju kursa apguve programmā;
- aizstāvētas un pozitīvi ir novērtētas prakses atskaites;
- aizstāvēti un pozitīvi novērtēti studiju darbi;
- izpildītas visas studiju līgumā noteiktās akadēmiskās un finansiālās saistības.

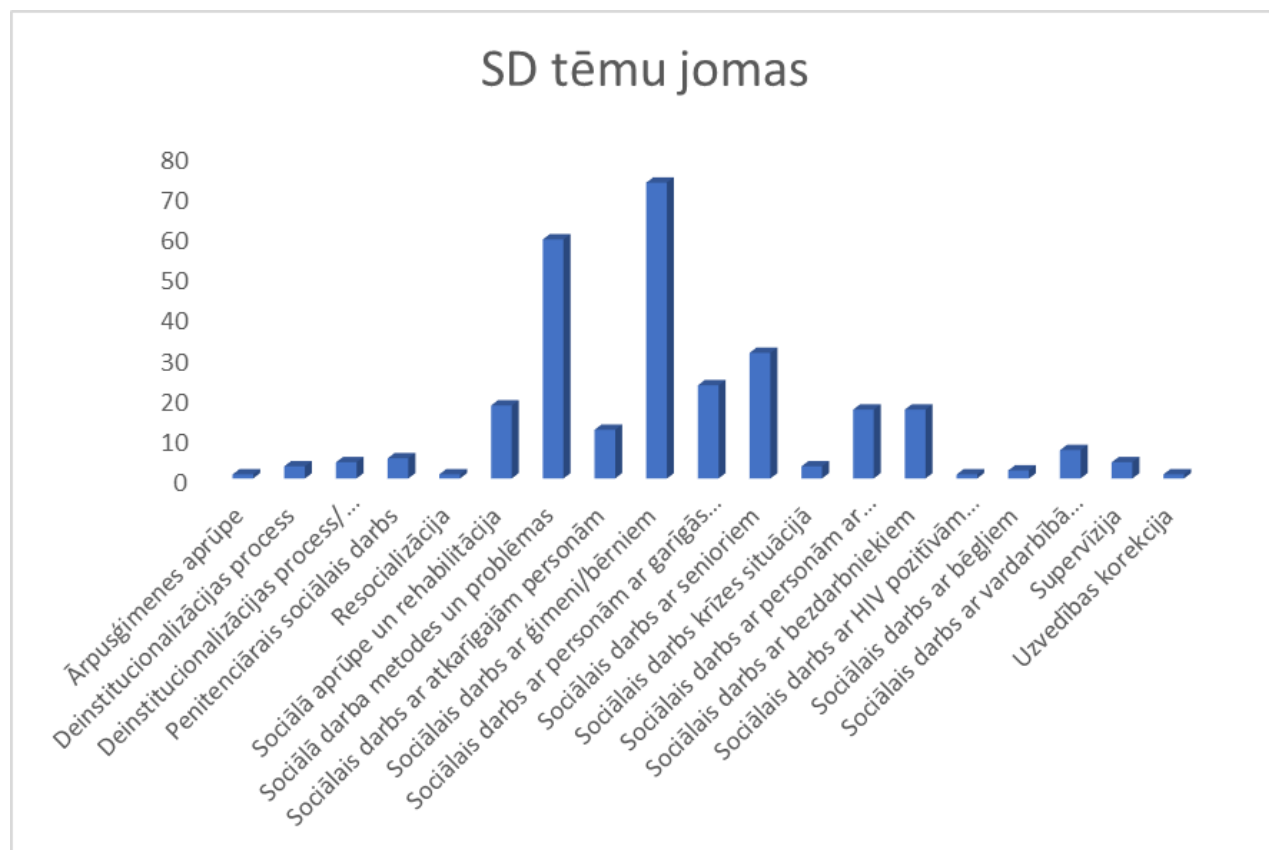
Studējošie izvēlas sava diplomdarba tēmu no studiju programmas vadošo docētāju piedāvātiem studiju tematiem. Atbilstoši studiju programmas prasībām studējošo noslēguma darbu tēmām ir jābūt saistībā ar sociālo darbu. Katru gadu programmas padome vērtē tēmu atbilstību studiju programmai un tēmas tiek novērtētas kā atbilstošas. Jāsecina, ka studenti izvēlas aktuālas un praktiski nozīmīgas sociālās labklājības nozares tēmas, kas paplašina jau pētniecībā zināmo un sniedz padziļinātu izpratni par specifiskiem jautājumiem Latvijā un Eiropā.

Noslēguma bakalaura darbu rakstīšanā, recenzēšanā nodrošina ne tikai akadēmiskais personāls, bet arī jomas profesionāļi vai profesionāli sociālie darbinieki, piemēram, Anna Jegorova, Oksana Krastiņa, Līga Āboltiņa, Jeļena Laškova, Dagnija Kamerovska. Profesionāļu iesaiste nodrošina darbu tematu sasaisti ar nozares aktualitātēm, kā arī profesionāli virzītu darbu vērtējumu. Visbiežāk studenti izvēlas noslēguma darbus rakstīt par problemātiku nozarēs, kurās viņi personiski ir iesaistīti.

Laika posmā no 2016./2017. akadēmiskā gada līdz 2021./2022. akadēmiskā gada rudenim profesionālā studiju programmā “Sociālais darbs” tika aizstāvēti 282 diplomdarbi. Aizstāvēto diplomdarbu temati tika atspoguļoti *Pielikumā*.

Studentu diplomdarbi ir svarīgs posms studiju procesā, kurā studenti pēta un analizē dažādas sociālā darba jomas darba specifiku attiecībā uz dažādām mērķgrupām. Šīs mērķgrupas ietver seniorus, bezdarbniekus, bezpajumtniekus, personas ar garīgās attīstības traucējumiem un citus.

3.2.6.1. Grafiks par tēmu jomām.



Diplomdarbu tēmas ir tieši saistītas ar konkrētām vietām vai institūcijām, jo bieži autori paši strādā šajās vietās, un tādējādi darba specifika aptver praktiski visu Latvijas teritoriju. Šajos diplomdarbos studenti izvērtē un sniedz praktiskus priekšlikumus konkrētai mērķgrupai, lai uzlabotu darba formu un metožu efektivitāti un attīstītu tos tālāk.

Diplomdarbu izstrādes laikā studentiem ir iespēja saņemt konsultācijas no darbu vadītājiem, kas palīdz pētījumu veidošanā un tēmas izstrādē. Tas nodrošina, ka studenti strādā uzmanīgi un rūpīgi,

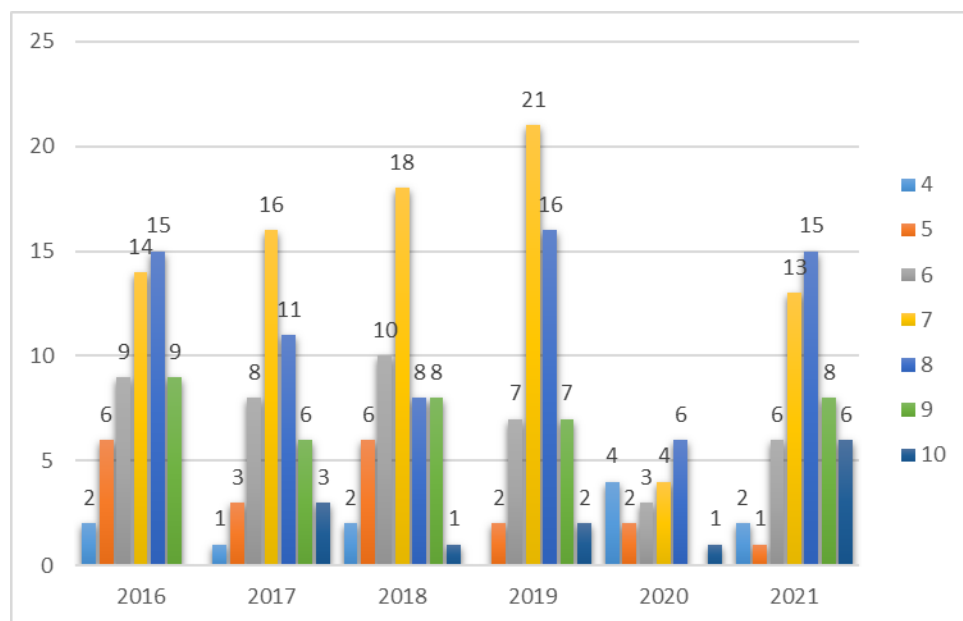
lai sasniegtu labākos rezultātus. Pēc diplomdarbu aizstāvēšanas darbi tiek vērtēti, un šie vērtējumi atbilst optimālajam līmenim. Vairums absolventu saņem vērtējumus no 7 līdz 9 balles, kas liecina par to, ka diplomdarbi ir kvalitatīvi un labi izstrādāti. Augstākos vērtējumus - 10 balles - saņem neliels procents absolventu.

Diplomdarbu vērtējumi parasti atbilst optimālajam līmenim, kas liecina par studentu veikumu un darba kvalitāti. Zemāk ir detalizētāka informācija par dažādu vērtējumu skaitu un to procentu attiecību:

- Augstākais vērtējums, kas ir 10 balles, tika piešķirts 13 absolventiem, kas veido 4,6% no kopējā absolventu skaita.
- Vērtējums 9 balles tika saņemts no 38 absolventiem, kas atbilst 13,5% no visiem absolventiem.
- 8 balles tika piešķirtas 71 absolventiem, kas veido 25,2% no absolventu kopuma.
- 7 balles tika piešķirtas 86 absolventiem, kas ir 30,5% no visiem absolventiem.
- 6 balles tika saņemtas no 43 absolventiem, kas atbilst 15,2% no absolventu skaita.
- 5 balles tika piešķirtas 20 absolventiem, kas veido 7,1% no visiem absolventiem.
- Viszemākais no šiem vērtējumiem, kas ir 4 balles, tika piešķirts 11 absolventiem, kas ir 3,9% no kopējā absolventu skaita.

Vērtējot studentu diplomdarbu vērtējumu sadalījumu, var secināt, ka vairāk kā pusei absolventu biežāk saņemtie vērtējumi ir 6 - "g.labi", 7-"labi" un 8-"ļ.labi".

3.2.6.2. Grafiks pa gadiem un aizstāvēšanas atzīmem



Diplomdarbu vērtējumos vērojama tendence, ka pēdējos gados studentu vērtējumos ir plašāks atzīmju spektrs, kas skaidrojams ar izstrādātiem detalizētiem vērtēšanas kritērijiem. Ja studiju programma ir sekmīgi apgūta un noslēguma pārbaudījumos saņemts pozitīvs vērtējums (zemākais sekmīgais vērtējums 4 balles), studentiem tiks piešķirts profesionāla bakalaura grāds sociālajā darbā un pietā līmeņa profesionālā kvalifikācija – sociālais darbinieks.

Kopumā studentu diplomdarbi sociālā darba jomā sniedz praktiskus ieteikumus un risinājumus, kas var tikt īstenoti konkrētās vietās un palīdzēt uzlabot darbu ar dažādām mērķgrupām Latvijas teritorijā. Šie darbi ir svarīgs solis studentu profesionālās attīstības ceļā un veicina sociālā darba nozares izaugsmi un attīstību valstī.

3.3. Studiju programmas resursi un nodrošinājums

3.3.1. Novērtēt resursu un nodrošinājuma (studiju bāzes, zinātnes bāzes (ja attiecināms), informatīvās bāzes (tai skaitā bibliotēkas), materiāli tehniskās bāzes) atbilstību studiju programmas īstenošanas nosacījumiem un studiju rezultātu sasniegšanai, sniegt piemērus.

Studiju programmas studiju procesa nodrošināšanai galvenais finansējuma avots ir studiju maksa. Studiju maksas apmēru un samaksas kārtību katram studiju gadam nosaka un apstiprina BSA Senāts. BSA noteiktas šādas studiju maksas apmaksas iespējas studējošiem:

- par visu programmu kopumā;
- par visu studiju gadu;
- par vienu semestri;
- par mēnesi, saskaņā ar līgumā paredzēto maksājumu grafiku, precīzi ievērojot maksāšanas termiņus un maksājamās summas.

Studiju maksa var tikt segta no sekojoša finansējuma:

- studējošā personīgie līdzekļi;
- studējošā vecāku un citu radnieku personīgie līdzekļi;
- studējošā darba devēja finansējums;
- studiju kredīts ar valsts vārdā sniegtu galvojumu;
- komerc kredīts;
- sponsoru finansējums.

Katru studiju gadu ar rektora rīkojumu pamatstudijās tiek noteikts BSA finansēto budžeta vietu skaits; konkursu uz budžeta vietām reglamentē Nolikums par konkursu uz budžeta vietām, ko nodrošina Baltijas Starptautiskā akadēmija”
https://bsa.edu.lv/docs/admission/nolikums_konkurss_2020_lv.pdf

BSA sniegtais metodiskais un informatīvais nodrošinājums ir pietiekams, lai nodrošinātu kvalitatīvu studiju procesu studiju programmā. Kopš 2015.gada tiek lietota Moodle studiju e-vidē. Visi studiju programmas docētāji Moodle ir izveidojuši studiju kursus, kuros studentiem ir pieejami studiju materiāli, studiju kursu apraksts un prasības studiju kursa apguvei. Vairākos studijuursos studenti kārto pārbaudījumus, iesniedz mājas darbus un komunicē ar docētāju Moodle vidē. Docētāji sniedz atgriezenisko saiti par studentu paveikto. Būtiska nozīme studentu un docētāju informēšanai ir BSA informatīvajai sistēmai NEXUS. Studenti un docētāji NEXUSā var iepazīties ar nodarbību un telpu plānojumu., darba un prakses iespējām.

NEXUSā tiek veidota sadaļa, kurā BSA studenti varēs iepazīties ar iekšējiem normatīvajiem aktiem, studiju programmām, prakses programmām, Akadēmijas jaunumiem Pilna informācija par studiju programmu, studiju kursiem, to apjomu un saturu pieejama BSA mājas lapās, kas ir nozīmīgs informācijas avots gan studējošajiem, gan potenciālajiem studentiem.

Bibliotēka

Bibliotēkas uzdevums ir nodrošināt studiju programmas studējošiem kvalitatīvu studiju procesu un zinātnisko darbību un sniegt studentiem, docētājiem un citiem apmeklētājiem bibliotekāros, bibliogrāfiskos, informatīvos pakalpojumus. Akadēmijā studējošajiem un arī citiem interesentiem ir

iespēja izmantot BSA bibliotēkas resursus. Bibliotēka sastāv no divām daļām – no abonementa un lasītavas. Lasītavā studentu ērtībai ir novietots 11 datori ar pieeju internetam, nodrošinātas drukāšanas un kopēšanas iespējas. Ir iespējas strādāt arī ar portatīvajiem datoriem. Gandrīz visos studijuursos ir pieejama literatūra lietošanai un arvien lielāks īpatsvars ir literatūrai angļu valodā. Bibliotēka regulāri saņem gan Latvijā, gan ārvalstīs izdotus periodiskos izdevumus. Bibliotēkā studējošiem un akadēmiskajam personālam ir nodrošināta pieeja elektroniskajām datu bāzēm. Bibliotēka sniedz arī kopēšanas, printēšanas un skenēšanas pakalpojumus.

Infrastruktūra

Studiju programmas studējošiem studiju process noris divu ēku Rīgā, Lomonosova ielā 4 un Lomonosova ielā 1/4 telpās. Minētajās ēkās ir auditorijas, kas ir aprīkotas ar mūsdienīgiem studiju tehniskajiem palīgīdzekļiem – baltajām tāfelēm, ir nodrošināta iespēja izmantot televizoru, videomagnetofonu, videokameru, multimediju projektoru. Daudzas auditorijas ir apgādātas ar stacionāru multimediju projektoru, ekrānu, datoru ar interneta pieslēgumu un citiem tehniskajiem līdzekļiem. Visās ēkās ir pieejams bezmaksas bezvadu internets (WiFi). Studentu un Akadēmijas darbinieku vajadzībām ēkās 1.stāvā ir izvietotas kafejnīcas, kā arī ir uzstādīti tirdzniecības automāti dažādu dzērienu iegādei.

Informācijas tehnoloģijas

BSA studiju nodrošināšanai izmanto mūsdienu IT tehnoloģiju iespējas: datoru lietošanu studiju procesā un profesionālajā pilnveidē, iekšējo informatīvo sistēmu NEXUS, internetu, standarta un speciālās datorprogrammas, audio/video līdzekļus, biroja tehniku, auditoriju tehnisko aprīkojumu (stacionāros un pārnēsājamās multimediju projektorus). Notiek regulārs darbs iekšējās informatīvās sistēmas funkcionalitātes pilnveidošanā. Turpinās darbs pie datoru parka modernizācijas, nodrošinot ātrāku, pilnvērtīgāku un efektīvāku studiju procesu. Lai nodrošinātu kvalitatīvāku elektronisko saziņu, Akadēmijas darbinieki un studenti izmanto BSA piedāvāto e-pastu sistēmu.

Lai nodrošinātu akadēmisko godīgumu un nepieļautu plaģiāta gadījumus, ir plānots uzsākt studentu noslēgumu darbu pārbaudi ar starpaugstskolu vienoto datorizēto plaģiāta kontroles sistēmu. Sīkāka informācija par informatīvās bāzes (tai skaitā bibliotēkas), materiāli tehniskās bāzes un finansiālas bāzes atbilstību studiju programmas īstenošanas nosacījumiem un studiju rezultātu sasniegšanai ir sniegta II. daļas 3. nodaļas 3.1.- 3.3. punktos.

3.3.2. Studiju un zinātnes bāzes, tajā skaitā resursu, kuri tiek nodrošināti sadarbības ietvaros ar citām zinātniskajām institūcijām un augstākās izglītības iestādēm, novērtējums (attiecināms uz doktora studiju programmām).

3.3.3. Norādīt datus par pieejamo finansējumu atbilstošajā studiju programmā, tā finansēšanas avotiem un to izmantošanu studiju programmas attīstībai. Sniegt informāciju par izmaksām uz vienu studējošo šīs studiju programmas ietvaros, norādot izmaksu aprēķinā iekļautās pozīcijas un finansējuma procentuālo sadalījumu starp noteiktajām pozīcijām. Minimālais studējošo skaits studiju programmā, lai nodrošinātu studiju programmas rentabilitāti (atsevišķi norādot informāciju par katru studiju programmas īstenošanas valodu, veidu un formu).

BSA studiju virziena **“Sociālā labklājība”** izdevumi iedalīti piecās kategorijās:

- 1) izdevumi darba samaksai;
- 2) izdevumi sociālās apdrošināšanas iemaksām;
- 3) izdevumi precēm un pakalpojumiem (komunālie pakalpojumi, inventārs, periodika u.c.);
- 4) izdevumi pamatkapitāla veidošanai;
- 5) pārējie izdevumi

BSA detalizētā izdevumu klasifikācija ir redzama 3.3.1. tabulā.

Tabula 3.3.1.

Baltijas Starptautiskā akadēmijas izdevumu klasifikācija

Veids	Panta nosaukums	Atšifrējums
Darba samaksa	Darba apmaksas izdevumi	Akadēmiskā personāla darba samaksa; administratīvā personāla darba samaksa, vispārējā personālā darba samaksa; pabalsti, veselības apdrošināšana, honorāri autoriem
Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, sociāla rakstura pabalsti un kompensācijas	Sociālās apdrošināšanas iemaksas un valsts riska nodeva	Obligātās sociālās iemaksas pēc LR likumdošanas noteiktajām normām
Preces un pakalpojumi	Izdevumi, kas saistīti ar mācību procesa organizēšanu	Mācību izdevumi; literatūras iepirkšana un bibliotēkas fonda formēšana; izdevumi, kas saistīti ar izdevniecības darbību; izdevumi, kas saistīti ar orgtehnikas remontu un apkalpošanu; semināri un apmācība; pārējie izdevumi (biedru nauda, atļaujas un citi); ārēju organizāciju pakalpojumi; komandējuma izdevumi, izdevumi, kas saistīti ar izstādes, vasaras skolu, konferenču organizēšanu, pētniecības izdevumi, studējošo pašpārvaldes izdevumi
	Mācību telpu, dienesta dzīvokļu uzturēšana	Komunālie maksājumi; Īpašuma un ēku apdrošināšana, nomas maksa; saimnieciskie izdevumi, izdevumi, kas saistīti ar ēku remontu, transporta pakalpojumi, pārējie saimnieciskie izdevumi
	Reklāmas izdevumi	Reklāmas izdevumi, reklāmas bukletu izgatavošana, reklāma masu informācijas līdzekļos, sociālajos tīklos utt.
	Administratīvas izmaksas	Pasta un sakaru pakalpojumu apmaksa, kancelejas preču izmaksas, dažādu grāmatvedības veidlapu un pārskatu izmaksas. Juridiskie pakalpojumi, kas ir saistīti ar gada pārskatā sastādīšanu un revīziju, kā arī bankas, transportēšanas un apsardzes izmaksas
Pamatkapitāla veidošana	Pamatlīdzekļu nolietojums un inventāra norakstīšanas izmaksas	Nemateriālo ieguldījumu un pamatlīdzekļu nolietojuma izmaksas, inventāra norakstīšanas izmaksas
Pārējie izdevumi un pakalpojumi	Izdevumi, kas nav saistīti ar pamatdarbību	Reprezentācijas izdevumi, personāla saliedēšanās pasākumi
	Mērķfinansējums	Izdevumi projektu ietvaros

Būtisku daļu izdevumu veido darba samaksa, kas kopā ar darba devēja sociālās apdrošināšanas iemaksām veido 67.2 % izdevumu. Personāla izmaksas ietver ne tikai darba algu, bet arī personāla sociālā atbalsta izmaksas: ikgadējā veselības apdrošināšana, prēmijas, slimības lapu izmaksas, ikgadējie atvaļinājumi. Otrs būtisks izdevumu postenis ir komunālie izdevumi un materiāli tehniskās bāzes uzturēšanas izdevumi, kas sastāda pusi no kopējās preču un pakalpojumu summas. Ir jāatzīmē, ka BSA pieder privātie nekustamie īpašumi (Rīga, Lomonosova iela 4; Rīga, Lomonosova ¼; Daugavpils, Dzelzceļu 3; Liepāja, Liedaga 3; Jelgavas rajons, Ozolnieki, Skolas iela 4b), kuri tiek izmantoti mācību procesa organizēšanai. Kopumā studiju virziena “Sociālā labklājība” izdevumu struktūra atbilst vidējiem rādītājiem Latvijas augstākās izglītības iestādēs. Pēc LR IZM statistikas

datiem būtisku daļu augstākās izglītības iestāžu izdevumus veido darba samaksa, kas kopā ar darba devēja sociālās apdrošināšanas iemaksām sastāda 55% izdevumu.

3.3.2. tabulā var redzēt izmaksas (EUR) uz vienu studentu studiju programma "Sociālā labklājība".

Tabula 3.3.2.

Studiju programmā "Sociālais darbs" izmaksas uz vienu studentu 2021/2022. mācību gadā

	Sociālais darbs (bak. progr.)	
	Eiro	%
Darba samaksa	480	55.49
<i>t.sk. akadēmiskajam personālam</i>	248	
<i>administratīvajam personālam</i>	115	
<i>vispārējam personālam</i>	117	
Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, sociāla rakstura pabalsti un kompensācijas	102	11.79
Preces un pakalpojumi	185	21.38
Pamatkapitāla veidošana	78	9.02
Pārējie izdevumi	20	2.32
Izdevumu apmērs, Kopā	865	100

Neskatoties uz to ka studiju maksa atšķiras Rīgā un filiālēs, izmaksu uzskaitē tiek veikta kopumā pēc virziena. Analizētajā periodā, studiju virzienam "Sociālā labklājība" izdevās saglabāt pozitīvu bilanci starp ieņēmumiem un izdevumiem. Studiju programmas „Sociālais darbs” izmaksas uz vienu studējošo gadā sastāda 865 (bakalauriem) Euro. Tādējādi, studiju izmaksas uz vienu studējošo tiek pilnīgi nosegtas ar ieņēmumiem uz vienu studējošo.

Finansēšanas sistēma ir organizēta tā, lai katram studentam, neatkarīgi no studentu skaita grupā, izpildītu visus nosacījumus kvalitatīvai apmācībai. Tās nozīmē nodrošināt nepieciešamo kontaktstundas skaitu, pieejamību bibliotēkas resursiem, e-studiju videi, pētnieciskā darbībai un t.tl. BSA dibinātāji izmanto savas tiesības kontrolēt izdevumus un noteikt minimālo studējošo skaitu studiju programmā, tādējādi dodot tiesības apmācīt studentus no mazskaitlīgām grupām.

3.4. Mācībspēki

3.4.1. Studiju programmas īstenošanā iesaistīto mācībspēku (akadēmiskā personāla, viesprofesoru, asociēto viesprofesoru, viesdocentu, vieslektoru un viesasistentu)

kvalifikācijas atbilstības studiju programmas īstenošanas nosacījumiem un normatīvo aktu prasībām novērtējums. Sniegt informāciju par to, kā mācībspēku kvalifikācija palīdz sasniegt studiju rezultātus.

Baltijas Starptautiskā akadēmija rada iespējas docētājiem pilnveidot savu profesionalitāti, sniedzot atbalstu veikt zinātniski pētniecisko darbību, apgūt inovatīvas metodes un jaunas apmācību tehnoloģijas, kuras var izmantot studiju procesā.

Akadēmiskā personāla sistēmiskais domāšanas veids ietekmē studenta domāšanas veida attīstību, veicina apgūt sociālā darbā galvenos pamatjēdzienus un likumsakarības, kā arī attīsta analītisku un kritisku domāšanu saistībā ar dažādām zinātniskām pieejām un problēmām. Akadēmiskā personāla spēja radīt radošu atmosfēru, modināt studentos interesi un zinātkāri studiju procesā, attīsta studentiem iemaņas un spējas atrast dažādus risinājumus nestandarta situācijās. Akadēmiskais personāls, izmantojot interaktīvas studiju metodes, attīsta studentiem komunikatīvas iemaņas, prasmes strādāt komandā, kas ir viena no svarīgākajām topošā sociālā darbinieka profesionālajām iezīmēm.

Katram no akadēmiskā personāla, kurš docē profesionālā bakalaura studiju programmā „Sociālais darbs”, ir sekojoši pienākumi:

Akadēmiskā personālā kvalifikācijas kompetencē:

- izstrādāt un publicēt mācību metodiskos materiālus studiju kursiem, kurus vada, papildināt un atjaunot MOODLE platformu,
- sagatavot PowerPoint prezentācijas, izdales materiālus (konspektus, uzdevumus), autentisku ilustratīvo materiālu (video un audio) u. c. materiālus, kuri optimizē izglītošanas procesu;
- vadīt konsultācijas studentiem – 4 stundas semestrī un pirms eksaminācijas konsultācijas, hospitācijas ietvaros vienreiz gadā vadīt atklātas nodarbības un apmeklēt vismaz 2 savu kolēģu nodarbības un piedalīties to apspriešanā;
- paaugstināt profesionālo kvalifikāciju, iesniedzot attiecīgu apliecinājumu;
- programmas realizēšanas ietvaros organizēt vienu pasākumu gadā vai aktīvi piedalīties tajā: semināru, konferenci, apaļo galdu, diskusijas;
- piedalīties pasākumos, kuri tiek organizēti studijas programmas realizēšanas vai BSA izglītošanas darbības ietvaros.

Starptautiskajā darbībā:

- aktīvi piedalīties starptautiskajās konferencēs, semināros, diskusijās un projektos;
- lasīt lekcijas sadarbības augstākās izglītības mācību iestādēs, tajā skaitā starptautiskās mobilitātes programmas ERASMUS ietvaros.

Zinātniski pētnieciskajā darbībā:

- uzstāties zinātniskās konferencēs un semināros, publicēt zinātniskus rakstus (vismaz 1 publikācija gadā),
- sekot jaunākajām zinātniskās literatūras publikācijām, koriģēt studentiem piedāvātos literatūras sarakstus, informēt bibliotēkas direktoru par nepieciešamību papildināt bibliotēkas fondus.

Mācībspēku kvalifikācija ir ļoti svarīga, par cik tā ir saistīta ar izglītības procesa rezultāta kvalitāti. Mācībspēku kvalifikācija ir tieši saistīta ar studentu zināšanu, prasmju un kompetenču formēšanu. Parasti tas izpaužas mācībspēku zinātniskās, studiju un organizatoriskās darbības vienotā kopumā,

kur mācību procesā tiek pielietota studentcentrēta pieeja. Baltijas Starptautiskā akadēmija rada iespējas mācībspēkiem pilnveidot savu profesionalitāti, sniedzot atbalstu veikt zinātniski pētniecisko darbību, apgūt inovatīvas metodes un jaunas apmācību tehnoloģijas, kuras var izmantot mācību procesā.

Mācībspēku sistēmiskais domāšanas veids ietekmē studenta domāšanas veida attīstību, veicina apgūt vadības zinātnes galvenos pamatjēdzienus un likumsakarības, kā arī attīsta analītisku un kritisku domāšanu saistībā ar dažādām zinātniskām pieejām un problēmām. Mācībspēku spēja radīt radošu atmosfēru, modināt studentos interesi un zinātkāri mācību procesā, attīsta studentiem iemaņas un spējas atrast dažādus risinājumus nestandarta situācijās. Pasniedzēji, izmantojot interaktīvas mācību metodes, attīsta studentiem komunikatīvas iemaņas, prasmes strādāt komandā, kas ir viena no svarīgākajām topošā uzņēmuma vadītāja profesionālajām iezīmēm.

Mācībspēku zinātniskā darbība ietekmē arī studentu zinātniskās darbības iemaņu attīstību. Profesionālā bakalaurs studiju programmas "Sociālais darbs" pasniedzējiem ir augsts zinātniskais potenciāls, ko apstiprina esošās zinātniskās publikācijas. Pasniedzēji darbojas kā mentori, kuri māca studentiem patstāvīgi saņemt, atlasīt, analizēt un kritiski novērtēt zinātnisko informāciju no dažādiem avotiem, to izmantot; veikt pētījumu, apstrādat iegūtos datus, tos interpretēt un prezentēt. Mācību procesā studenti apgūst zinātniskā pētījuma veikšanas prasmes, iepazīstas ar mācībspēku zinātnisko pētījumu mūsdienīgiem virzieniem, kuri nav atspoguļoti mācību grāmatās. Tādējādi, zinātniskie pētījuma virzieni, ko realizē pasniedzēji, tiek atspoguļoti studentu izstrādātajos kursa darbos un bakalaurs darbos. Tāpat, studenti, sadarbībā ar pasniedzējiem (darba vadītājiem), tiek iesaistīti zinātnisko rakstu izstrādes procesā, kā rezultātā studenti attīsta zinātniskā darba kultūru. Katru gadu studenti tiek aicināti piedalīties dažādās zinātniskās konferencēs.

Tāpat, mācībspēku kvalifikācija izriet no viņu spējām mācību procesā radīt un izmantot dažādas datortehnoloģijas; izstrādāt mācību – metodiskos materiālus, kas nodrošina studentiem patstāvīgi apgūt zināšanas, kā piemēram, elektroniskās grāmatas. Tas savukārt, tuvākā nākotnē dos iespēju paplašināt tālmācības vidi, piekļuvi Eiropas valstu un starptautiskajai integrētajai izglītības sistēmai.

Akadēmiskā personālā kvalifikācija ir vērtējama kā atbilstoša, kopumā programmas īstenošanā ir iesaistīti mācībspēki, kuri aktīvi veic pētniecisko darbību, tātad spēj nodrošināt augstu kvalitāti zināšanu apgūvē saistībā ar jaunākajām zinātniskām atziņām attiecīgajā jomā, kā arī juridisko profesiju atzīti profesionāļi, kuri ka tiešā, tā arī pastarpinātā veidā dalās ar savu praktiskā darba pieredzi, pilnveidojot studentu prasmes un kompetences. Līdz ar ko, kopumā programmā iesaistītais akadēmiskais personāls spēj studentiem izveidot atbilstošas kompetences, sasniedzot izvirzītos studiju programmas rezultātus.

3.4.2. Mācībspēku sastāva izmaiņu analīze un novērtējums par pārskata periodu, to ietekme uz studiju kvalitāti.

Profesionāla bakalaurs studiju programmā „Sociālais darbs” nodarbināto docētāju kvalifikācija un skaits atbilst Augstskolu likuma prasībām un BSA stratēģisko prioritāšu mērķu un uzdevumu īstenošanai. Studiju programmas realizēšanā iesaistīti profesionāli docētāji: visiem ir doktora grāds vai maģistra grāds, specializēto kursu docētāju iegūtā izglītība atbilst studiju kursa jomai. Lielāka daļa docētāju ir praktizējoši speciālisti. Daži no studiju programmā nodarbinātajiem docētājiem vienlaikus ir nodarbināti zinātniskās pētniecības darbā, kas nodrošina studiju un pētnieciskā darba sinerģiju. Galvenie kritēriji docētāju atlasei ir: izglītība (grāds), profesionālā pieredze un pētnieciskā un jaunrades darbība, komunikācijas prasmes.

Laika periodā no 2016./2017. akadēmiskā gada līdz 2022./2023. akadēmiskā gada pavasarim profesionālā bakalaura programmas „Sociālais darbs” ir mainījies ne tikai docētāju kvantitatīvais sastāvs, bet arī tika veiktas tā kvalitatīvas izmaiņas.

Tabula 3.4.2.1.

**Profesionālā bakalaura programmas „Sociālais darbs”
mācībspēku zinātniskais grāds**

	Doktori		Maģistri		Cits		Kopā	
	Skaits	%	Skaits	%	Skaits	%	Skaits	%
Ievēlēti BSA	11	65	6	35			17	52
Neievēlēti BSA	4	25	11	69	1	6	16	48
Kopā	15	45	17	52	1	3	33	100.0

Kā redzams no tabulas, uz šo brīdī profesionālā bakalaura studiju programmas “Sociālais darbs” realizācijai ir iesaistīti 33 docētāji. 52% no docētājiem pamatdarbs ir BSA. No kopēja docētāju skaita 45% akadēmiskā personāla nodrošina 15 docētāji ar doktora grādu (11 ievēlēti BSA, 4 neievēlēti). 17 (6 ievēlēti BSA, 11 neievēlēti) docētājiem ir maģistra grāds (52%).

Saskaņā ar BSA akadēmiskā personāla attīstības politikas, studiju procesā tika iesaistīti BSA absolventi, kuri ieguvuši maģistra grādu vai doktora grādu: piemēram, BSA 2000.gada absolventi juristi T.Jurkeviča kļuva par Dr.iur. (2015. gadā). Pēc akadēmiskiem amatiem studiju programmu realizē viens profesors (6%), četri asociētie profesori (23%), 8 docenti (47%) ; 2 lektori (12%); 2 vadošie pētnieki (12%).

Tabula 3.4.2.2.

**Profesionālā bakalaura programmas „Sociālais darbs”
mācībspēku akadēmiskais amats**

	Asociēti profesori		Profesori		Docenti		Lektori		Vadošais pētnieks		Kopā	
	Skaits	%	Skaits	%	Skaits	%	Skaits	%	Skaits	%	Skaits	%
Ievēlēti BSA	4	23	1	6	8	47	2	12	2	12	17	52
Neievēlēti BSA			2	13	1	6	13	81			16	48
Kopā	4	12	3	9	9	27	15	46	2	6	33	100.0

Laika periodā no 2016./2017. stud.gada līdz 2022./2023. stud. gada beigām, par asociētiem profesoriem un profesoriem ir kļuvusi Ž.Caurkubule (līdz 11.04.2018. asoc.profesore, no

12.04.2018. profesore). 2 (prof. Ž.Caurkubule, asoc.prof. V.Volkovs) docētāji ir LZP eksperti. 2016.gada 1 (vienam) iegūta soc. zinātņu mg. grāds; 2020.gada 2 (divi) docētāji ieguvuši soc. zinātnes maģistra grādu; 2020.gada 7 (septiņi) docētāji apguvuši augstākās izglītības pedagogu profesionālā pilnveides programmu Inovācijas augstākajā izglītībā (Daugavpils universitāte); 2021.gada 1 (viens) docētājs apguva augstākās izglītības pedagogu profesionālā pilnveides programmu RISEBA; 2023.gada 1 (viens) aizstāvēja doktora darbu Daugavpils universitāte.

Kopumā, docētāju kvalifikācija ir vērtējama kā atbilstīga. Profesionālā bakalaurs studiju programmas "Sociālais darbs" īstenošanā, docētāju zinātniskā un pedagoģiskā pieredze nodrošina izglītības programmas mērķu sasniegšanu, kā arī studentiem izveidot atbilstīgas zināšanas, prasmes un kompetences, sasniedzot izvirzītos studiju rezultātus. Studiju kvalitāte ir cieši saistīta ar akadēmiskā personāla kvalifikāciju un zinātnisko darbību, un lai paaugstinātu studiju kvalitāti, ir nepieciešams pastāvīgi sekot akadēmiskā personāla ar zinātnisko grādu īpatsvara palielināšanu, piesaistīt kvalificētu ārvalstu akadēmisko personālu, un ir nepieciešama pastāvīga mācībspēku sastāva atjaunošana, nomaīņa un iesaiste tālākizglītībā. Docētāju kvalifikācija un tās efektivitāte tiek regulāri novērtēta ikgadējās veiktās studentu aptaujās.

3.4.3. Informācija par doktora studiju programmas īstenošanā iesaistītā akadēmiskā personāla zinātnisko publikāciju skaitu pārskata periodā, pievienojot svarīgāko publikāciju sarakstu, kas publicētas žurnālos, kuri tiek indeksēti datubāzēs Scopus vai WoS CC. Sociālajās zinātnēs un humanitārajās un mākslas zinātnēs var papildus skaitīt zinātniskās publikācijas žurnālos, kas tiek indeksēti ERIH+ un recenzētas monogrāfijas. Informācija par mācībspēkiem, kuri iekļauti Latvijas Zinātnes padomes ekspertu datubāzē attiecīgajā zinātņu nozarē (kopējais skaits, mācībspēka vārds/ uzvārds, zinātnes nozare, kurā mācībspēkam ir eksperta statuss un Latvijas Zinātnes padomes eksperta tiesību beigu termiņš).

3.4.4. Informācija par doktora studiju programmas īstenojošā iesaistītā akadēmiskā personāla iesaisti pētniecības projektos kā projekta vadītājiem vai galvenajiem izpildītājiem/ apakšprojektu vadītājiem/ vadošajiem pētniekiem, norādot attiecīgā projekta nosaukumu, finansējuma avotu, finansējuma apmēru. Informāciju sniegt par pārskata periodu.

3.4.5. Mācībspēku savstarpējās sadarbības novērtējums, norādot mehānismus sadarbības veicināšanai studiju programmas īstenošanā un studiju kursu/ moduļu savstarpējās sasaistes nodrošināšanā. Norādīt arī studējošo un mācībspēku skaita attiecību studiju programmas ietvaros (pašnovērtējuma ziņojuma iesniegšanas brīdī).

Studiju programmas īstenošanas akadēmiskās un zinātniskās darbības kvalitātes neveikšanai piemēro šādas mācībspēku sadarbības formas:

- Akadēmijas docētāju savstarpējs lekciju/nodarbību, meistarklašu/ pārbaudījumu apmeklējums, kas ļauj izvērtēt darba stiprās un vājās puses;
- Akadēmijas docētāju ikgadēju pārskatu sagatavošana par akadēmisko un zinātnisko darbību, publikācijām, dalību zinātniskos pētījumos un zinātniskās konferencēs;
- Akadēmijas docētāju starptautiskas apmaiņas veicināšana, piesaistot starptautisku fondu finansējumu un radot iespēju Akadēmijas docētājiem gūt pieredzi ārvalstu augstskolās;
- augsti kvalificētu vieslektoru un docētāju aicināšana studiju kursu docēšanai;
- studiju programmas satura analīze un izvērtējums, sagatavojot pašnovērtējuma ziņojumus par aizvadīto akadēmisko gadu. Iegūtie dati un secinājumi tiek izskatīti Programmas Padomes un Senāta sēdēs,
- studiju procesa un pasniegšanas kvalitātes kontrole un analīze, ko regulāri veic atbildīgās Programmas Padome,
- absolventu darba iemaņu un piemērotības darba tirgum aptaujas un analīze,
- studentu aptaujas, iegūstot viedokli par studiju programmu konkrētu kursu īstenošanu, satura un pasniegšanas formas atbilstību studiju kvalitātes prasībām,
- ārējo ekspertu izmantošana studiju procesa un studējošo zināšanu novērtēšanai,
- studiju procesa stratēģiskā plānošana, analizējot studiju programmas vājos punktus, to novēršanu un programmas attīstības iespējas.

BSA misijas izpildi nodrošina augstākās kvalifikācijas akadēmiskais personāls, kuru veido kodols - profesori un asociētie profesori, kā arī kvalificēti mācībspēki (docenti) un akadēmiskās atjaunotnes rezerve pieaicinātie docētāji. BSA izmanto iespējas starptautiski atpazīstamu speciālistu piesaistei. Akadēmiskā personāla vēlēšanām izvirzīti vienoti, īpašas pieejas kritēriji. Optimālā BSA personāla struktūra izriet no BSA darbības uzdevumiem un var būt atšķirīga pa studiju programmām. Darbojoties brīvas konkurences izglītības un akadēmisko pakalpojumu tirgū, BSA sekmē elastīgu un atraktīvu personāla piesaistes politiku. Tiek izmantots arī pieredzējušu, bet zinātnisko grādu neieguvušu praktiķu darbs.

Saskaņā ar Nolikumu par augstākās izglītības kvalitātes nodrošināšanu, BSA darbojas iekšējā kvalitātes nodrošināšanas sistēma. BSA savā darbībā ievēro visus augstāko izglītību regulējošos normatīvos aktus, nodrošina atbilstību Latvijas Kvalifikāciju ietvarstruktūrai (LKI), ka arī ņem vērā starptautiskās prasības un vadlīnijas: Eiropas Kvalifikāciju ietvarstruktūru, Lisabonas diploma atzīšanas konvenciju, Eiropas kredītu pārneses un uzkrāšanas sistēmas ECTS rokasgrāmatu, Eiropas vadlīnijas ikdienas un neformālās izglītības vērtēšanai, Eiropas augstākās izglītības modernizācijas dokumentu EACA u.c. BSA tiecas pēc nepārtrauktas vadības sistēmas uzlabošanas, - kvalitātes vadības sistēmas, mērķtiecīgi plānojot procesus, kas balstās uz akadēmijas ilgtermiņa stratēģiju, vērtībām un pieeju izcilībai, kas noteikta starptautiski atzītajā Lielbritānijas standartā **Investors in Excellence**, lai nodrošinātu atbilstošu kvalitāti Eiropas augstākās izglītības telpā.

Studējošo un mācībspēku skaita attiecības studiju programmas „Sociālais darbs” ietvaros (pašnovērtējuma ziņojuma iesniegšanas brīdī).

<i>Studiju programma</i>	<i>Studējošo skaits uz vienu akadēmisko likmi</i>
Sociālais darbs	3.9

Pielikumi

III - Studiju programmas raksturojums - 3.1. Studiju programmas raksturojošie parametri		
Par studiju programmas apgušanu izsniedzamā diploma un tā pielikumu paraugs	Diploms ar Pielikums SD_bak_npl LV.pdf	Diploma with supplement SDbc_part time.pdf
Akadēmiskajām studiju programmām - Augstākās izglītības padomes atzinums atbilstoši Augstskolu likuma 55. panta otrajai daļai		
Kopīgās studiju programmas atbilstība Augstskolu likuma prasībām (tabula)		
Statistika par studējošajiem pārskata periodā	5. pielikums. Statistikas dati par studējošajiem studiju programmā SD.docx	5 Annex. Statistics on the students in the reporting.docx
III - Studiju programmas raksturojums - 3.2. Studiju saturs un īstenošana		
Studiju programmas atbilstība valsts izglītības standartam	6. pielikums. Studiju programmas SD atbilstība valsts izglītības standartam LV.docx	6 Annex. Compliance with the study programme with the State Education Standard.docx
Studiju programmā iegūstamās kvalifikācijas atbilstību profesijas standartam vai profesionālās kvalifikācijas prasībām	7. pielikums. Bakalaura programmas atbilstība profesijas standartam.xlsx	7 Annex. Compliance of the bachelor's program with the professional standard.xlsx
Studiju programmas atbilstība atbilstošās nozares specifiskajam normatīvajam regulējumam		
Studiju kursu/ moduļu kartējums studiju programmas studiju rezultātu sasniegšanai	8. pielikums. Studiju kursu kartējums studiju programmas studiju rezultātu sasniegšanai (4).xlsx	8 Annex. Mapping of the study courses for the achievement of the learning outcomes of the study.xlsx
Studiju programmas plāns (katram studiju programmas īstenošanas veidam un formai)	9. pielikums. Studiju programmas plāns SD_bak.xlsx	9 Annex. The curriculum of the study programme SD_bac.xlsx
Studiju kursu/ moduļu apraksti	10. pielikums. Bak kursu apraksti LV.7z	10 Annex. Bak studiju kursi ENG.7z
Studējošo prakses organizācijas apraksts	BSA_Prakses_nolikums_lv.pdf	Provisions for traineeships at the BIA.pdf
III - Studiju programmas raksturojums - 3.4. Mācībspēki		
Apliecinājums, ka doktora studiju programmas akadēmiskā personāla sastāvā ir ne mazāk kā pieci doktori, no kuriem vismaz trīs ir Latvijas Zinātnes padomes apstiprināti eksperti tajā zinātnē nozarē vai apakšnozarē, kurā studiju programma plāno piešķirt zinātnisko grādu		
Apliecinājums, ka akadēmiskās studiju programmas akadēmiskais personāls atbilst Augstskolu likuma 55. panta pirmās daļas trešajā punktā noteiktajām prasībām		