

APSTIPRINĀTS
25.08. 2016.
BSA Senātā sēdē
(protokols Nr. 127)

Ar grozījumiem,
APSTIPRINĀTI
11.07.2024.
BSA Senāta sēdē
(protokols Nr.165)

*Izstrādāti
saskaņā ar
Augstskolu likuma 15. panta pirmo daļu un 20. pantu,
Bibliotēku likuma 4. panta otro daļu*

Baltijas Starptautiskās akadēmijas Zinātnisku Bibliotēku Sistēmas NOLIKUMS (STATŪTI)

1. pants. Bibliotēkas funkcijas

1.1. Baltijas Starptautiskās akadēmijas (turpmāk – BSA) Zinātnisku Bibliotēku Sistēma (turpmāk - ZBS) ir zinātniska, kultūras, izglītības un informācijas institūcija, kura veic pasaules kultūras mantojuma – iespaiddarbu, elektronisko izdevumu un citu dokumentu uzkrāšanu, sistematizēšanu, katalogizēšanu, bibliogrāfisku aprakstu un saglabāšanu, kā arī nodrošina tajā esošās informācijas publisku pieejamību un tās izmantošanu, ka arī pakalpojumu sniegšanu lietotājiem.

2. pants. Bibliotēkas juridiskais statuss

2.1. BSA ZBS ir BSA ka privātas augstskolas zinātniska bibliotēka, turpmāk - Bibliotēka.

2.2. BSA ZBS dibinātāji ir BSA dibinātāji – privātas personas.

2.3. BSA Bibliotēka ir privāto tiesību juridiskā persona, kuras īpašumā vai valdījumā atrodas Bibliotēkas krājums. Bibliotēkas juridisko statusu nosaka BSA dibinātājs.

2.4. BSA ZBS ir reģistrēta Latvijas Republikas Kultūras Ministrijā Bibliotēku reģistrā ar Nr. BLB0530 par ko ir izdota Bibliotēkas reģistrācijas apliecība Nr. 2271, Bibliotēkai ir piešķirts statuss: “*vietējās nozīmes zinātniskā bibliotēka*”.

2.5. BSA ZBS ir BSA struktūrvienība, kura nodrošina bibliotēku pakalpojumus lietotājiem studiju vietās (Rīgā un BSA filiālēs).

3.pants. Bibliotēkas darbības vispārīgie principi

3.1. Bibliotēka uzkrāj un sistematizē iespaiddarbus, nodrošina Bibliotēkas krājumā esošās informācijas publisku pieejamību un izmantošanu, kā arī citu Bibliotēkas pakalpojumu sniegšanu.

3.2. Bibliotēkas krājumos esošie iespaiddarbi, elektroniskie izdevumi, rokraksti un citi dokumenti neatkarīgi no to autoru politiskās, ideoloģiskās, reliģiskās vai cita veida orientācijas vai

informācijas, kas tajos ietverta, ir pieejami ikvienai personai Bibliotēkas lietošanas noteikumos noteiktajā kārtībā.

3.3. Bibliotēka attiecībā uz krājumu veidošanu ir neatkarīga. To nedrīkst ierobežot politiski, ideoloģiski vai reliģiski motīvi. Ierobežojumus Bibliotēkas krājuma veidošanā var noteikt tikai ar likumu.

3.4. Bibliotēkas lietotāju apkalpošanu, tās informācijas sistēmu izmantošana un citi pakalpojumi ir noteikti Bibliotēkas lietošanas noteikumos, kas izstrādāti uz šo Statūtu pamata.

4. pants. Bibliotēkas pienākumi

BSA ZBS pienākumi ir:

- 4.1. Ievērot Bibliotēkas darbību regulējošos normatīvos aktus, tās darbības Statūtus;
- 4.2. Nodrošināt Bibliotēkai nepieciešamo iespieddarbu un citu dokumentu komplektēšanu;
- 4.3. Veikt Bibliotēkas krājuma organizēšanu (sistemizēšanu, katalogizēšanu un bibliogrāfisku aprakstu) un papildināšanu atbilstoši BSA studiju virzieniem un programmām, zinātniskās pētniecības darba virzieniem, ievērojot BSA finanšu līdzekļu ietvaru;
- 4.4. Nodrošināt Bibliotēkas kopējā krājuma saglabāšanu un atjaunošanu;
- 4.5. Veikt Bibliotēkas krājuma inventarizāciju, atlasīt informācijas resursus norakstīšanai, rekatalogizācijai vai nodošanai citām bibliotēkām;
- 4.6. Uzskaitīt Bibliotēkas saņemto un izslēgto krājumu;
- 4.7. Izskatīt un izvērtēt jaunus un izmainītos studiju kursu programmu literatūras sarakstus un informēt studiju kursu un programmu vadītājus par literatūras pieejamību Bibliotēkas krājumā studiju procesa pienācīgai nodrošināšanai;
- 4.8. Nodrošināt brīvu pieejamību Bibliotēkas krājumam un informācijas sistēmām Rīgā un BSA filiālēs pastāvīgai studiju un pētniecības procesu īstenošanai;
- 4.9. Nodrošināt operatīvu un kvalitatīvu Bibliotēkas pakalpojumu sniegšanu Bibliotēkas lietotājiem Rīgā un BSA filiālēs;
- 4.10. Nodrošināt ar Bibliotēkas informācijas resursiem un pakalpojumiem BSA akadēmisko un vispārējo personālu, pētniekus, studējošos un Bibliotēkas lasītājus;
- 4.11. Veikt kvalitatīvu Bibliotēkas lietotāju informatīvo un bibliogrāfisko apkalpošanu, kā arī mācīt izmantot elektroniskos resursus;
- 4.12. Veikt Bibliotēkas darbinieku regulāru apmācību BSA, LNB un LATABA zinātniski metodiskos semināros;
- 4.13. Veicināt lietotāju informācijpratību par Bibliotēkas pakalpojumiem, resursiem un datu bāzēm;
- 4.14. Sniegt Nacionālajam kopkatalogam nepieciešamās ziņas par Bibliotēkas krājumu;
- 4.15. Radīt iespēju Bibliotēkas lietotājiem izmantot Bibliotēkas pakalpojumus neatkarīgi no viņu dzimuma, vecuma, rases, tautības, fiziskā stāvokļa, dzīvesvietas un atrašanās vietas un citiem faktoriem, kā arī veidot atbilstošu Bibliotēkas lietošanas aprikojumu personām ar kustību un redzes traucējumiem;
- 4.16. Iesaistīties valsts starpbibliotēku abonementu sistēmā;
- 4.17. Iepazīstināt Bibliotēkas lietotājus ar Bibliotēkas lietošanas noteikumiem;
- 4.18. Rūpēties par Bibliotēkas krājumā esošo reto grāmatu saglabāšanu;
- 4.19. Rūpēties par jaunu informācijas tehnoloģiju ieviešanu Bibliotēkā;
- 4.20. Veikt Bibliotēkas darba procesus atbilstoši Latvijas Nacionālā standartizācijas un metroloģijas centra izstrādātajām bibliotēku darba nacionālo standartu prasībām;

4.21. Veikt citus līdzīga satura uzdevumus.

5. pants. Bibliotēkas tiesības

BSA ZBS ir tiesības:

5.1. Patstāvīgi veikt Statūtos paredzēto darbību, noteikt šīs darbības virzienus un Bibliotēkas lietošanas kārtību;

5.2. Bibliotēkas Statūtos noteiktajā kārtībā veidot bibliotēkas struktūru;

5.3. saņemt nepieciešamo finansiālo, materiālo un tehnisko nodrošinājumu Bibliotēkas darbības sekmīgai nodrošināšanai, tostarp juridisko un fizisko personu ziedojumus un dāvinājumus;

5.4. Bibliotēkas Statūtos noteiktajā kārtībā sniegt maksas pakalpojumus bibliotēkas lietotājiem un piedalīties maksas pakalpojumu apspriešanā un maksas noteikšanā par sniegtajiem pakalpojumiem;

5.5. Bibliotēkas lietošanas noteikumos noteiktajā kārtībā noteikt kavējuma naudu, novērtēt zaudējumus un saņemt atlīdzību par sabojātiem, noteiktā laikā vai vispār neatdotiem iespieddarbiem un citiem dokumentiem, kas izsniegti bibliotēkas lasītājiem;

5.6. izslēgts;

5.7. izslēgts;

5.6. Piedalīties asociācijās, apvienībās, biedrībās un citās sabiedriskajās organizācijās; sadarboties ar bibliotēkām ārvalstīs;

5.7. Reproducēt izdevumu kopijas, ievērojot Autortiesību likuma prasības;

5.8. Uzturēt starpbibliotēku abonementu sakarus, veikt iespieddarbu un citu dokumentu apmaiņu ar Latvijas Republikas bibliotēkām;

5.9. Iesniegt priekšlikumus darbības pilnveidošanai BSA vadībai par Bibliotēkas kompetencē esošajiem jautājumiem;

5.10. Pieprasīt un saņemt no BSA struktūrvienībām, citām valsts un pašvaldību institūcijām, kā arī no citām personām normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos dokumentus un informāciju, kas nepieciešama Bibliotēkas darbības sekmīgai nodrošināšanai.

5.11. Veikt citus līdzīga satura uzdevumus.

6. pants. Bibliotēkas materiālais un tehniskais pamats

Bibliotēkas materiālo un tehnisko pamatu veido iespieddarbi (mācību grāmatas, žurnāli), Bibliotēkas telpas, iekārtas, drošības sistēmas un cita manta. Materiālo un tehnisko pamatu veido un nodrošina BSA dibinātāji.

7. pants. Bibliotēkas lietošanas noteikumi

7.1. Bibliotēkas lietošanas noteikumi reglamentē kārtību kādā veicama bibliotēkā apkalpošana, kādā iespieddarbi un citi dokumenti nododami lietotājiem un lietojami, nosaka Bibliotēkas bezmaksas un maksas pakalpojumu veidus, bibliotēkas lietotāju loku, viņu tiesības un pienākumus, iespieddarbu vai citu dokumentu vērtības, zaudējumu atlīdzības un kavējuma naudas noteikšanas un atlīdzināšanas kārtību un citus ar Bibliotēkas lietošanu saistītus jautājumus;

7.2. Bibliotēkas lietošanas noteikumus izstrādā ievērojot Bibliotēku likumu, citus ārējos un iekšējos normatīvos aktus un apstiprina BSA Senāts.

7.3. Ikviens Bibliotēkas lietotājs iepazīstināms ar Bibliotēkas lietošanas noteikumiem. Tie izvietojami bibliotēkas lietotājiem pieejamās Bibliotēkas telpās un ar tiem var iepazīties BSA tīmekļa vietnē: www.bsa.edu.lv, sadaļā [BIBLIOTĒKA](#).

8. pants. Bibliotēkas lietotāji

8.1. Bibliotēkas lietotāji ir Bibliotēkas lasītāji, to augstskolu, kas ir [Latvijas Akadēmisko bibliotēku asociācijas](#) biedri, studējošie, kā arī ikviena juridiskā vai fiziska persona, kas izmanto lietotājam paredzētos Bibliotēkas pakalpojumus.

8.2. Par Bibliotēkas lasītāju var kļūt BSA studējošie un lekciju klausītāji, BSA absolventi, BSA akadēmiskais un vispārējs personāls, to augstskolu, kas ir [Latvijas Akadēmisko bibliotēku asociācijas](#) biedri, studējošie.

8.3. BSA ZBS lietotāju un lasītāju tiesības un pienākumi ir noteikti Bibliotēkas lietošanas noteikumos.

9. pants. izslēgts;

10.pants. izslēgts;

11. pants. Bibliotēkas darbinieki

11.1. Bibliotēkas darbu vada un par Bibliotēkas darbību atbild Bibliotēkas direktors, kuru apstiprina amatā, atceļ no amata, kā arī viņa pienākumus un tiesības nosaka BSA dibinātāji.

11.2. Bibliotēkas direktors bez atsevišķa pilnvarojuma pārstāv Bibliotēku tā kompetences jautājumos un ir atbildīgs par Bibliotēkas darbu.

11.3. Bibliotēkas darbam nepieciešamo darbinieku skaitu nosaka BSA dibinātāji.

11.4. Bibliotēkas darbinieki strādā BSA Valdes vadībā, sadarbojoties ar BSA Zinātniskā darba prorektoru. BSA filiāļu bibliotēku darbinieki strādā Bibliotēkas direktora un filiāles direktoru vadībā.